

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»**  
**(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)**

**П Р И К А З**

06.04.2026

№ 388

г. Ижевск

Об утверждении «Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова» и «Положения о стипендиальных комиссиях»

На основании приказа Минобрнауки России от 27 декабря 2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», Указа Президента Российской Федерации от 25 декабря 2024 г. № 1106 «О стипендии Президента Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования», Постановления Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2024 г. № 1861 «О стипендии Правительства Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования», Постановления Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2024 г. № 119 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации»,

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова».
2. Утвердить прилагаемое Положение о стипендиальных комиссиях.
3. Ввести в действие утвержденные положения с 01.04.2026 г.
4. Признать утратившими силу приказы от 14.07.2025 г. № 807 «Об утверждении Положения о стипендиальном обеспечении обучающихся ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова» и от 28.05.2015 г. № 853 «Об утверждении Положения о стипендиальной комиссии структурного подразделения ФГБОУ ВПО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова» (факультета, института, филиала, управления).

2. Контроль за исполнением приказа возложить на и.о. проректора по молодежной политике Мельниченко Д.В.

И.о. ректора



М.О. Писарев

ПРОРЕКТОР  
О.И. ВАРФОЛОМЕЕВА



Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»


МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»  
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель ОППО  
ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

 О.В. Малина


УТВЕЖДЕНО

приказом

от 06.04.2026 № 388

СОГЛАСОВАНО

Председатель КСС  
ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

 С.В. Пантюхина

**Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»**

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

Оглавление

1.	Область применения .....	3
2	Нормативные ссылки.....	3
3	Термины и определения, сокращения.....	5
4	Общие положения .....	7
5	Порядок назначения и выплат государственных стипендий.....	8
5.1	Порядок назначения и выплат государственной академической стипендии .....	8
5.2	Порядок назначения и выплат повышенной государственной академической стипендии.....	10
5.3	Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии .....	14
5.4.	Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии в повышенном (увеличенном) размере .....	15
5.5	Порядок назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам .....	16
5.6	Порядок назначения и выплаты государственных стипендий обучающимся из числа иностранных граждан .....	17
5.7	Особенности назначения и выплаты государственных стипендий обучающимся.....	18
6	Порядок назначения и выплат стипендий Президента и Правительства Российской Федерации.....	20
6.1	Порядок назначения и выплаты стипендий студентам, устанавливаемых Президентом и Правительством Российской Федерации.....	20
6.2	Порядок назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов .....	25
7	Порядок назначения и выплат именных стипендий.....	30
	Приложение А Порядок назначения повышенной государственной академической стипендии .....	33
	Приложение Б Данные для расчета рейтинга претендентов на получение повышенной государственной академической по видам деятельности .....	35
	Приложение В Форма рейтинг-листа претендента на получение именной стипендии.....	42
	Приложение Г Требования к оформлению комплекта документов (портфолио) для получения повышенной государственной академической стипендии .....	51
	Приложение Д Форма анкеты-заявления претендента на получение повышенной государственной академической стипендии .....	52

## **1. Область применения**

1.1 Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова» (далее – Положение) определяет правила назначения и выплаты государственной академической стипендии (включая требования к студентам, которым назначается государственная академическая стипендия) и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова» (далее – Университет), обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее совместно – обучающиеся), а также критерии, которым должны соответствовать достижения студентов, обучающихся в Университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), для назначения им государственной академической стипендии в повышенном размере (далее – повышенная государственная академическая стипендия).

1.2 Положение распространяется также на назначение специальных стипендий: стипендии Президента Российской Федерации, стипендии Правительства Российской Федерации, именных стипендий, стипендий, назначаемых юридическими лицами или физическими лицами, в том числе направившими их на обучение, стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

1.3 Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения Университета, задействованные в процессе распределения, назначения и выплат стипендий обучающимся.

## **2. Нормативные ссылки**

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Закон об образовании);
- Федеральный закон Российской Федерации от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Указ Президента Российской Федерации от 25 декабря 2024 г. № 1106 «О стипендии Президента Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования»;

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

- Постановление Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2016 г. № 1390 «О формировании стипендиального фонда» (вместе с «Правилами формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета», «Нормативами для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»);
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 февраля 2024 г. № 119 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов и адъюнктов, проводящих научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 23 декабря 2024 г. № 1861 «О стипендии Правительства Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2025 г. № 412 «О назначении и выплате стипендии Президента Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 4 апреля 2025 г. № 430 «Об утверждении Правил назначения и выплаты стипендии Правительства Российской Федерации для студентов, курсантов и слушателей, обучающихся по образовательным программам высшего образования»;
- Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, соответствующих приоритетам научно-технологического развития Российской Федерации, утверждённый распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 октября 2025 г. № 3060-р;
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;
- другие нормативно-правовые акты федеральных и региональных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- Устав Университета и локальные нормативные акты Университета.

### 3 Термины и определения, сокращения

3.1 В Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**стипендия:** Денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ;

**стипендиальный фонд:** Средства на выплату стипендий, выплачиваемых за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

**стипендиальный фонд за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:** Средства федерального бюджета на выплату государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий студентам, государственных стипендий аспирантам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации и стипендий слушателям подготовительных отделений в установленных случаях Законом об образовании, назначаемых обучающимся по очной форме обучения в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ;

**государственная академическая стипендия:** Стипендия, назначенная студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) программам среднего профессионального образования в зависимости от успехов в учебе;

**повышенная государственная академическая стипендия студентам:** Стипендия, назначаемая студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства и имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной);

**государственная социальная стипендия студентам:** Стипендия, назначаемая студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимися

инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 ст. 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также студентам, получившим государственную социальную помощь;

**государственная социальная стипендия студентам в повышенном размере:** Стипендия, назначаемая студентам первого и второго курсов, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо», или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категории лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, или являющимися студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя инвалида I группы;

**государственная стипендия аспирантам:** Стипендия, назначаемая лицам, обучающимся в аспирантуре по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в зависимости от успешности освоения программ;

**стипендия слушателям подготовительных отделений:** Стипендия, назначаемая слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

**стипендия Президента и Правительства Российской Федерации:** Стипендия, назначаемая студентам и аспирантам, обучающимся в Университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, достигшим выдающихся успехов в учебной, научной, творческой и спортивной деятельности, в соответствии с Положениями, утвержденными Правительством Российской Федерации;

**именные стипендии:** Стипендии, учреждаемые федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры этих стипендий;

**обучающийся:** физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3.2 В Положении применены следующие сокращения:

**КСС** – Координационный Студенческий Совет;

**Министерство образования и науки Российской Федерации** – Минобрнауки России;

**ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова** – Объединенная первичная

профсоюзная организация работников и обучающихся ИжГТУ имени М.Т. Калашникова профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации;

**ОПКВК** – Отдел подготовки кадров высшей квалификации;

**ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова».

#### **4 Общие положения**

4.1 В Университете в соответствии с действующим законодательством устанавливаются следующие виды стипендий:

– государственная академическая стипендия студентам, осваивающим образовательные программы бакалавриата, программы подготовки специалиста, программы магистратуры, студентам, осваивающим образовательные программы среднего профессионального образования;

– государственная академическая стипендия в повышенном размере (повышенная государственная академическая стипендия) за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной);

– государственная социальная стипендия студентам;

– государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в повышенном (увеличенном) размере студентам 1 и 2 курса обучающимся на «хорошо» и «отлично»;

– государственные стипендии аспирантам;

– стипендия Президента Российской Федерации;

– стипендия Правительства Российской Федерации;

– именные стипендии обучающимся, учреждаемые органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими или физическими лицами;

– стипендии слушателям подготовительных отделений в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.2 Государственная академическая стипендия студентам, государственная социальная стипендия студентам, государственные стипендии аспирантам выплачиваются в размерах, определяемых Университетом, с учетом мнения КСС и ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова в пределах средств, выделяемых Университетом на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд). Порядок распределения стипендиального фонда по видам стипендий определяется Университетом с учетом мнения КСС и ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова.

4.3 Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, определяемые Университетом, не могут быть меньше нормативов,

установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

4.4 Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим основные профессиональные образовательные программы по очной форме обучения, выплачиваются государственные академические стипендии студентам, государственные стипендии аспирантам на условиях, установленных настоящим Положением, если они обучаются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, в том числе в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

4.5 Размеры стипендии Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации определяются Указом Президента Российской Федерации и Постановлением Правительства Российской Федерации соответственно.

4.6 Размеры и условия выплаты именных стипендий определяются учредителями стипендий и назначаются обучающимся в Университете из средств, предназначенных для выплаты именных стипендий.

4.7 Студенты, обучающиеся по договорам о целевом обучении в пределах ассигнований на высшее образование и среднее профессиональное образование, предусматриваемых в федеральном бюджете, имеют право на получение стипендий на условиях, установленных настоящим Положением.

4.8 Слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплачиваются стипендии в размере, определяемом Правительством Российской Федерации.

4.9 Стипендиальный фонд определяется с учетом контингента обучающихся и нормативов, установленных Правительством Российской Федерации по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся с учетом уровня инфляции.

## **5 Порядок назначения и выплат государственных стипендий**

### ***5.1 Порядок назначения и выплат государственной академической стипендии***

5.1.1 Государственная академическая стипендия назначается студентам в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации, в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания, не реже двух раз в год.

5.1.2 Студент, которому назначается государственная академическая стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

5.1.3 В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации, в соответствии с календарным учебным графиком, государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

5.1.4 Пересдача оценки «неудовлетворительно» на «хорошо», «хорошо и отлично» и «отлично» не является основанием для назначения государственной академической стипендии, кроме случаев неявки по уважительной причине (например, по болезни) в день, назначенный по расписанию для сдачи зачетов, защиты курсовых работ (проектов), экзаменов.

5.1.5 Студентам, получившим по уважительным причинам отсрочку до начала или в ходе промежуточной аттестации (продление или перенос сдачи зачетов и экзаменов), продлевается выплата стипендии на срок продления, переноса сдачи зачетов и экзаменов со дня, следующего за днем прекращения действия предыдущего приказа о назначении стипендии. Продление или перенос сдачи зачетов и экзаменов, выплата стипендии проводится приказом по Университету. После истечения отсрочки студенту, уложившемуся в сроки продления, переноса сдачи зачетов и экзаменов, назначается государственная академическая стипендия новым приказом со дня, следующего за днем окончания отсрочки и до окончания следующей промежуточной аттестации.

5.1.6 Студентам, зачисленным в порядке перевода из других образовательных организаций, восстановленным в Университет на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета с начала или в течение учебного года, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях по результатам очередной (следующей) промежуточной аттестации при отсутствии академической задолженности и разницы в учебных планах.

5.1.7 Студентам Университета, получающим по результатам промежуточной аттестации государственную академическую стипендию и переведенным в течение семестра для обучения на другую образовательную программу, государственная академическая стипендия сохраняется до конца семестра при отсутствии разницы в учебных планах (в приказе о переводе указывается «с сохранением ранее назначенных стипендиальных выплат»).

5.1.8 Студентам, переведенным с договорной основы обучения на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственная академическая стипендия назначается на общих основаниях по результатам очередной (следующей после перевода) промежуточной аттестации.

5.1.9 Студентам, имеющим результаты успеваемости «отлично», «хорошо и отлично» и «хорошо» по решению стипендиальных комиссий размер государственной академической стипендии может быть увеличен. Размер увеличения определяется Университетом, с учетом мнения КСС и ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, в пределах средств стипендиального фонда Университета и может изменяться в зависимости от численности

получателей государственной академической стипендии и финансового обеспечения на календарный год.

5.1.10 Государственная академическая стипендия назначается приказом по Университету на основании результатов промежуточной аттестации.

## **5.2 Порядок назначения и выплат повышенной государственной академической стипендии**

5.2.1 Студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, указанным в пункте 4.4 настоящего Положения, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной) назначается повышенная государственная академическая стипендия.

5.2.2 Достижения студентов для назначения им повышенной государственной академической стипендии должны соответствовать одному или нескольким критериям, установленным пунктами 5.2.5-5.2.9 настоящего Положения.

5.2.3 Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих государственную академическую стипендию.

5.2.4 Размер повышенной государственной академической стипендии устанавливается Университетом с участием КСС и ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, в зависимости от курсов обучения, с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на более старших курсах.

5.2.5 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в учебной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»;

б) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы;

в) признание студента победителем или призером международной, всероссийской, ведомственной или региональной олимпиады, конкурса, соревнования, состязания или иного мероприятия, направленных на выявление учебных достижений студентов, проведенных в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

В случае наличия в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, пересдачи экзамена (зачета) по неуважительной причине повышенная государственная академическая стипендия за достижения студента в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 5.2.5 настоящего Положения, не назначается.

Численность студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию за достижения в учебной деятельности в соответствии с критерием, указанным в подпункте «а» пункта 5.2.5 настоящего Положения, не может составлять более 10 процентов общего числа студентов, получающих повышенную государственную академическую стипендию.

5.2.6 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в научно-исследовательской деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии:

– награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом;

– документа, удостоверяющего исключительное право студента на достигнутый им научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство);

– гранта на выполнение научно-исследовательской работы;

б) наличие у студента публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании Университета или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии.

5.2.7 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в общественной деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности социального, культурного, правозащитного, общественно полезного характера, организуемой Университетом или с ее участием, подтверждаемое документально;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в деятельности по информационному обеспечению общественно значимых мероприятий, общественной жизни Университета, подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) общественно значимой деятельности, направленной на формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности, культуры межнационального (межэтнического) и межконфессионального общения, организуемой субъектами, осуществляющими деятельность в сфере молодежной политики, подтверждаемое документально.

5.2.8 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в культурно-творческой деятельности при соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты культурно-творческой деятельности, осуществленной им в рамках деятельности, проводимой Университетом или иной организацией, в том числе в рамках конкурса, смотра и иного аналогичного международного, всероссийского, ведомственного, регионального мероприятия, подтверждаемое документально;

б) публичное представление студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, созданного им произведения литературы или искусства (литературного произведения, драматического, музыкально-драматического произведения, сценарного произведения, хореографического произведения, пантомимы, музыкального произведения с текстом или без текста, аудиовизуального произведения, произведения живописи, скульптуры, графики, дизайна, графического рассказа, комикса, другого произведения изобразительного искусства, произведения декоративно-прикладного, сценографического искусства, произведения архитектуры, градостроительства, садово-паркового искусства, в том числе в виде проекта, чертежа, изображения, макета, фотографического произведения, произведения, полученного способом, аналогичным фотографии, географической, геологической, другой карты, плана, эскиза, пластического произведения, относящегося к географии, топографии и другим наукам, а также другого произведения), подтверждаемое документально;

в) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в проведении (обеспечении проведения) публичной культурно-творческой деятельности воспитательного, пропагандистского характера и иной общественно значимой публичной культурно-творческой деятельности, подтверждаемое документально.

5.2.9 Повышенная государственная академическая стипендия назначается за достижения студента в спортивной деятельности при

соответствии этих достижений одному или нескольким из следующих критериев:

а) получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты спортивной деятельности, осуществленной им в рамках спортивных международных, всероссийских, ведомственных, региональных мероприятий, проводимых Университетом или иной организацией;

б) систематическое участие студента в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, в спортивных мероприятиях воспитательного, пропагандистского характера и (или) иных общественно значимых спортивных мероприятиях, подтверждаемое документально;

в) выполнение нормативов и требований золотого знака отличия «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной государственной академической стипендии.

5.2.10 Повышенная государственная академическая стипендия не назначается за достижения в спортивной деятельности студентам, получающим стипендию Президента Российской Федерации, выплачиваемую в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 31 марта 2011 г. № 368 «О стипендиях Президента Российской Федерации спортсменам, тренерам и иным специалистам спортивных сборных команд Российской Федерации по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпионам Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр».

5.2.11 Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в учебной (кроме подпункта «а» пункта 5.2.5 настоящего Положения), научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности назначается студентам бакалавриата, начиная с первого курса после промежуточной аттестации в первом семестре.

5.2.12 Повышенная государственная академическая стипендия за достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности назначается студентам магистратуры, как правило, на основании среднего балла по диплому бакалавриата или специалитета.

5.2.13 Выплата повышенной государственной академической стипендии осуществляется Университетом один раз в месяц.

Список претендентов на назначение повышенной государственной академической стипендии оформляется протоколом заседания стипендиальной комиссии структурного подразделения.

5.2.14 Порядок назначения повышенной государственной академической стипендии приведен в Приложении А.

5.2.15 Данные для расчета рейтинга претендентов на получение повышенной государственной академической стипендии приведены в

## Приложении Б.

В случае равных позиций в рейтинге за достижения в учебной деятельности по критерию «а» пункта 5.2.5 настоящего Положения, преимущество имеет студент с более высоким средним баллом за всё время обучения (учитываются все курсовые работы и практики).

5.2.16 Повышенная государственная академическая стипендия назначается приказом по Университету на основании результатов промежуточной аттестации.

### **5.3 Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии**

5.3.1 Государственная социальная стипендия назначается студентам, обучающимся в Университете по очной форме на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, являющимся:

- детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- лицами, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий;
- лицами из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- получившим государственную социальную помощь.

5.3.2 Основанием для назначения государственной социальной стипендии является документ и (или) копия документа, подтверждающий соответствие студента одной из категорий граждан, указанных в п. 5.3.1 настоящего Положения.

5.3.3 Назначение государственной социальной стипендии студентам осуществляется приказом по Университету на основании личного заявления студента и подтверждающего документа, указанного в п. 5.3.2 настоящего Положения, по представлению стипендиальной комиссии структурного подразделения.

5.3.3.1 Государственная социальная стипендия назначается студенту со дня представления в Университет документа, указанного в п. 5.3.2 настоящего Положения, по месяц прекращения действия основания ее назначения (за исключением категории «получившим государственную социальную помощь»). В случае если указанный документ (за исключением категории «получившим государственную социальную помощь») является бессрочным, государственная социальная стипендия назначается студенту до окончания обучения.

5.3.3.2 Студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, которым была назначена государственная социальная стипендия по этому основанию, необходимо ежемесячно представлять в деканат информацию о регистрации по месту жительства.

В случае непредставления информации о регистрации по месту жительства при отсутствии уважительной причины, подтвержденной документально, решение о назначении государственной социальной стипендии утрачивает силу с месяца, в котором студент не подтвердил регистрацию по месту жительства.

5.3.3.3 Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя после постановки на учет.

5.3.3.4 Студентам, относящимся к категории «получившим государственную социальную помощь», государственная социальная стипендия назначается со дня представления в Университет документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

**5.4. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии в повышенном (увеличенном) размере**

5.4.1 Студентам первого и второго курсов, обучающимся в Университете по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости

«отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии в соответствии с пунктом 5.3.1 настоящего Положения, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя – инвалида I группы, назначается государственная академическая и (или) государственная социальная стипендия в повышенном размере.

5.4.2 Назначение государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии в повышенном (увеличенном) размере осуществляется на основании приказа по Университету о назначении государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии в период обучения во 2-ом, 3-ем и 4-ом семестрах для студентов, обучающихся по программам бакалавриата и специалитета.

5.4.3 Сумма указанных стипендий не может составлять менее величины прожиточного минимума на душу населения в целом по Российской Федерации, установленного Правительством Российской Федерации за IV квартал года, предшествующего году, в котором осуществлялось формирование стипендиального фонда Университету.

Размер (размеры) государственной академической и (или) государственной социальной стипендий определяется Университетом с учетом мнения КСС и ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в составе стипендиального фонда Университета.

5.4.4 Государственная академическая стипендия и (или) государственная социальная стипендия в повышенном (увеличенном) размере назначается с даты начала получения студентом одновременно государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии в текущем семестре по последнее число месяца окончания следующей промежуточной аттестации или по дату окончания срока назначения государственной социальной стипендии, если она наступает ранее последнего числа месяца окончания следующей промежуточной аттестации.

5.4.5 Повышенные (увеличенные) размеры приведенных в настоящем пункте государственной академической и (или) государственной социальной стипендий определяется Университетом с учетом мнения КСС и ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова в пределах средств, предусмотренных на указанные цели в составе стипендиального фонда Университета.

5.4.6 Данная стипендиальная выплата производится при соответствии студента установленным требованиям до окончания второго курса в соответствии с календарным учебным графиком, в том числе в период летних каникул после окончания промежуточной аттестации.

## **5.5 Порядок назначения и выплаты государственной стипендии аспирантам**

5.5.1 Государственная стипендия аспирантам, назначается в зависимости от успешности освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в

аспирантуре, на основании результатов промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком с первого числа месяца, следующего за месяцем ее окончания.

Аспирант, которому назначается государственная стипендия, должен соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

5.5.2 В период с начала учебного года по месяц окончания первой промежуточной аттестации, в соответствии с календарным учебным графиком, государственная стипендия выплачивается всем аспирантам, первого года обучения, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

5.5.3 Аспирантам, переведенным из других образовательных организаций и зачисленным по любым основаниям на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета с начала или в течение учебного года, государственная стипендия назначается на общих основаниях по результатам очередной (следующей) промежуточной аттестации при отсутствии академической задолженности и разницы в учебных планах.

5.5.4 Аспирантам, восстановленным в Университете на очную форму обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета с начала или в течение учебного года, государственная стипендия назначается на общих основаниях по результатам очередной (следующей) промежуточной аттестации при отсутствии академической задолженности и разницы в учебных планах.

5.5.5 Аспирантам Университета, получающим по результатам промежуточной аттестации государственную стипендию и переведенным в течение семестра для обучения на другое направление подготовки (другую программу аспирантуры), стипендия сохраняется до конца семестра при отсутствии академической задолженности и разницы в учебных планах (в приказе о переводе указывается «с сохранением ранее назначенной государственной стипендии»).

5.5.6 Аспирантам, переведенным с договорной основы обучения на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственная стипендия назначается на общих основаниях по результатам очередной (следующей после перевода) промежуточной аттестации.

## ***5.6 Порядок назначения и выплаты государственных стипендий обучающимся из числа иностранных граждан***

5.6.1 Иностранным гражданам и лицам без гражданства, обучающимся в пределах квоты, установленной Правительством Российской Федерации, государственная академическая стипендия студентам, государственная стипендия аспирантам, назначается в течение всего периода прохождения обучения вне зависимости от успехов в учебе.

5.6.2 Иностранец, гражданин, обучающийся в пределах квоты, при

приобретении гражданства Российской Федерации утрачивает статус иностранного гражданина, что является основанием для прекращения выплаты стипендии вне зависимости от успехов в учёбе, установленной в соответствии с частью 5 статьи 78 Закона об образовании, с даты получения гражданства Российской Федерации. В случае соответствия такого обучающегося требованиям к получателям государственных академических стипендий студентам или государственных стипендий аспирантам, установленных для граждан Российской Федерации, производится соответствующее назначение указанных стипендий с даты получения гражданства Российской Федерации.

### ***5.7 Особенности назначения и выплаты государственных стипендий обучающимся***

5.7.1 Государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам, стипендия слушателям подготовительных отделений назначается приказом по Университету на период по месяц окончания очередной промежуточной аттестации в соответствии с календарным учебным графиком (в случае отсутствия такой промежуточной аттестации – до окончания обучения) для студентов, аспирантов, и на весь период обучения для слушателей подготовительных отделений.

5.7.2 Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений осуществляется Университетом ежемесячно.

5.7.3 Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений прекращается с момента отчисления обучающегося из Университета.

В этом случае размер государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, стипендии слушателям подготовительных отделений, выплачиваемой за месяц, в котором происходит отчисление, определяется пропорционально количеству календарных дней с первого числа месяца до даты отчисления.

5.7.4 Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «удовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации, или государственной итоговой аттестации, или образования у студента академической задолженности.

5.7.5 В случае предоставления обучающемуся по его заявлению каникул после прохождения итоговой аттестации (государственной итоговой

аттестации), выплата назначенной государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, продолжается в период указанных каникул до момента отчисления обучающегося из Университета.

В случае получения студентом оценки «удовлетворительно» при прохождении государственной итоговой аттестации выплата назначенной государственной академической стипендии не предусмотрена.

5.7.6 Нахождение обучающегося в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты (назначения) государственной социальной стипендии.

Выплата государственной академической стипендии студентам, в том числе повышенной государственной академической стипендии, государственной стипендии аспирантам, приостанавливается с первого числа месяца, следующего за месяцем предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, и возобновляется с первого числа месяца выхода из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет по результатам промежуточной аттестации, имевшимся на дату предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам, в том числе повышенная государственная академическая стипендия, государственная стипендия аспирантам, была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет (в приказе указывается «приостановить государственную академическую стипендию, государственную стипендию аспиранту»).

Студентам, вышедшим из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на первый курс в первом семестре государственная академическая стипендия выплачивается с учетом периода обучения, за который государственная академическая стипендия студентам была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Аспирантам, вышедшим из академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет на первый курс в первом семестре, государственная стипендия выплачивается с учетом периода обучения, за который государственная стипендия была выплачена до предоставления академического отпуска, а также отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

5.7.7 Студентам и аспирантам, обучающимся в Университете по очной

форме за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, на оказание адресной материальной помощи выделяются средства в размере 25 процентов части стипендиального фонда, предназначенной на выплаты государственных академических стипендий и государственных социальных стипендий, в том числе: фонд ректора – до 2 процентов, фонд структурного подразделения (факультета, института, филиала, Отдела подготовки кадров высшей квалификации) – до 23 процентов.

5.7.8 Выплата всех видов стипендий студентам и аспирантам производится в пределах стипендиального фонда, определяемого в соответствии с законодательством Российской Федерации, с начислением районного коэффициента в размере 15 процентов.

## **6 Порядок назначения и выплат стипендий Президента и Правительства Российской Федерации**

### ***6.1 Порядок назначения и выплаты стипендий студентам, устанавливаемых Президентом и Правительством Российской Федерации***

6.1.1 Порядок назначения и выплаты стипендий, устанавливаемых Президентом и Правительством Российской Федерации, определяются соответствующими нормативно-правовыми актами.

6.1.2 Назначение стипендии осуществляется ежегодно, с 1 сентября, на 12 месяцев по результатам конкурса на получение стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации в пределах квот на стипендии.

Организатором конкурса является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

6.1.3 Кандидатами на назначение стипендии являются студенты – граждане Российской Федерации, обучающиеся в Университете, по очной форме обучения на третьем и последующих курсах по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, а также на первом и последующих курсах по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры и имеющие значительные достижения, соответствующие профилю специальности и направлению подготовки высшего образования, по которым они обучаются.

6.1.4 Министерство науки и высшего образования Российской Федерации размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») объявление о проведении конкурсов, а также информацию об итогах их проведения. В объявлении о проведении конкурсов указываются в том числе сроки и порядок проведения конкурсов, место, срок и порядок представления заявок на участие в конкурсе.

Для участия в конкурсе кандидаты выдвигаются Университетом.

6.1.5 Кандидаты должны соответствовать следующим требованиям:

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

а) обучение по специальностям и направлениям подготовки, включенным в перечень специальностей и направлений подготовки и относящимся к конкурсной группе, по которой кандидат участвует в конкурсе;

б) отсутствие академической задолженности и оценок «удовлетворительно» за весь период обучения, а также получение не менее 75 процентов для стипендии Президента Российской Федерации или 50 процентов для стипендии Правительства Российской Федерации оценок «отлично» от общего количества полученных оценок по итогам промежуточных аттестаций в период с 1 апреля года, предшествующего году, в котором назначается стипендия, по 31 марта года, в котором назначается стипендия (далее – конкурсный период);

в) для кандидатов, обучающихся на первом курсе по программам магистратуры:

- для стипендии Президента Российской Федерации – получение документа об образовании и о квалификации с отличием (диплом бакалавра, диплом специалиста);

- для стипендии Правительства Российской Федерации – наличие не менее 50 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок при отсутствии оценок «удовлетворительно» в приложении к документу об образовании и о квалификации (диплomu бакалавра, диплому специалиста) и (или) документ, подтверждающий отсутствие академической задолженности по результатам первой промежуточной аттестации.

6.1.6 Критериями назначения стипендии (далее – критерии) являются количество и уровень следующих достижений кандидата, соответствующих профилю специальности и направлению подготовки, по которым он обучается, полученных за конкурсный период:

• для стипендии Президента Российской Федерации:

а) признание победителем международного или всероссийского конкурсного мероприятия, включенного в перечень мероприятий для предоставления грантов Президента Российской Федерации лицам, поступившим на обучение в образовательные организации высшего образования, научные организации по программам магистратуры, утвержденный в соответствии с пунктом 9 «Положения о предоставлении и выплате грантов Президента Российской Федерации лицам, проявившим выдающиеся способности и показавшим высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области искусств и спорта, поступившим на обучение в профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, научные организации по очной, очно-заочной и заочной формам обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2020 г. № 744 «О грантах Президента Российской Федерации лицам, проявившим выдающиеся способности и

показавшим высокие достижения в определенной сфере деятельности, поступившим на обучение в образовательные и научные организации»;

б) опыт участия в выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ или реализация инновационных проектов в области технологий, включенных в перечень важнейших наукоемких технологий, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 г. № 529 «Об утверждении приоритетных направлений научно-технологического развития и перечня важнейших наукоемких технологий»;

в) наличие публикации в рецензируемых научных (учебно-научных, учебно-методических) изданиях и журналах:

– индексируемых в международных базах данных;

– входящих в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, которым Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации установлена первая (К1) или вторая (К2) категория;

г) наличие полученных результатов интеллектуальной деятельности, подтвержденных патентом, свидетельством;

д) наличие договора о целевом обучении с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, участвующей в разработке и внедрении технологии, включенной в перечень важнейших наукоемких технологий, утвержденный Указом Президента Российской Федерации от 18 июня 2024 г. № 529 «Об утверждении приоритетных направлений научно-технологического развития и перечня важнейших наукоемких технологий»;

• для стипендии Правительства Российской Федерации:

а) признание кандидата победителем (лауреатом) или призером международного, всероссийского или регионального конкурсного мероприятия, включенного в перечень мероприятий для предоставления грантов Президента Российской Федерации лицам, поступившим на обучение в образовательные организации высшего образования, научные организации по программам магистратуры, утвержденный в соответствии с пунктом 9 «Положения о предоставлении и выплате грантов Президента Российской Федерации лицам, проявившим выдающиеся способности и показавшим высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области искусств и спорта, поступившим на обучение в профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования, научные организации по очной, очно-заочной и заочной формам обучения по программам подготовки специалистов среднего звена, программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры», утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 23 мая 2020 г. № 744 «О грантах Президента Российской Федерации лицам, проявившим выдающиеся способности и показавшим высокие достижения в определенной сфере

деятельности, поступившим на обучение в образовательные и научные организации»;

б) опыт участия в выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ или реализации инновационных проектов;

в) наличие публикации в рецензируемых научных (учебно-научных, учебно-методических) изданиях и журналах, материалах конференций, сборниках:

- индексируемых в «Белом списке»;

- входящих в перечень рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук;

- издаваемых федеральными государственными образовательными организациями высшего образования и научными организациями или федеральными органами исполнительной власти;

г) наличие полученных результатов интеллектуальной деятельности, подтвержденных патентом, свидетельством;

д) наличие международной, всероссийской или региональной награды (приза) за результаты научной, образовательной, культурно-творческой или спортивной деятельности;

е) опыт педагогической деятельности.

6.1.7 Университет представляют оператору стипендии заявку на каждого из кандидатов, в состав которой входят следующие документы:

а) сопроводительное письмо, подписанное ректором Университета, или лицом, уполномоченным на подписание сопроводительного письма, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия лица;

б) документы о результатах обучения:

• для стипендии Президента Российской Федерации:

документ, подтверждающий отсутствие академической задолженности и оценок «удовлетворительно» за весь период обучения, а также получение не менее 75 процентов оценок «отлично» от общего количества полученных оценок по итогам промежуточных аттестаций за конкурсный период, подписанный ректором Университета или лицом, уполномоченным на подписание указанного документа, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия лица, или заверенная им копия такого документа;

• для стипендии Правительства Российской Федерации:

документ, подтверждающий успеваемость кандидата за конкурсный период и отсутствие академической задолженности и оценок «удовлетворительно» за весь период обучения, подписанный ректором Университета, или лицом, уполномоченным на подписание указанного документа, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия лица, или заверенная им копия такого документа;

в) для кандидатов, обучающихся на первом курсе по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры:

- для стипендии Президента Российской Федерации:

копия документа об образовании и о квалификации с отличием (диплом бакалавра, диплом специалиста), заверенная ректором Университета или лицом, уполномоченным на заверение указанной копии, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия лица;

- для стипендии Правительства Российской Федерации:

копия документа об образовании и о квалификации (диплом бакалавра, диплом специалиста) с приложением к нему, заверенная ректором Университета или лицом, уполномоченным на заверение указанной копии, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия лица;

г) копии документов, подтверждающих достижения кандидата, предусмотренные пунктом 6.6 настоящего Положения, заверенные ректором Университета или лицом, уполномоченным на заверение указанных копий документов, с приложением копий документов, подтверждающих полномочия лица;

д) согласие кандидата на размещение в сети «Интернет» информации об участии в конкурсе, включая сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), иной информации, связанной с конкурсом.

6.1.8 Конкурсная комиссия Минобрнауки России (далее – конкурсная комиссия) в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока представления документов для участия в конкурсе рассматривает заявки по соответствующей конкурсной группе в целях определения соответствия заявок и кандидатов требованиям, установленным пунктами 6.3, 6.5 и 6.7 настоящего Положения и объявлением о проведении конкурса, и принимает решение о принятии или отклонении заявок.

Основаниями для отклонения конкурсной комиссией заявки являются:

а) несоответствие кандидата требованиям, указанным в пунктах 6.3 и 6.5 настоящего Положения;

б) несоответствие заявки требованиям, установленным пунктом 6.7 настоящего Положения и объявлением о проведении конкурса;

в) недостоверность информации, представленной в заявке;

г) подача заявки после окончания срока представления документов для участия в конкурсе.

6.1.9 Результаты рассмотрения конкурсной комиссией заявок утверждаются решением конкурсной комиссии.

6.1.10 Конкурсная комиссия присваивает каждой заявке конкурсный балл в соответствии с методикой рейтинговой оценки критериев для студентов по конкурсным группам и составляет ранжированный по убыванию конкурсного балла список заявок (далее – ранжированный список заявок), в котором заявкам присваиваются номера, начиная с единицы.

Конкурсная комиссия определяет победителей конкурса – кандидатов, чьи заявки в ранжированном списке заявок имеют номера, которые меньше

квоты или равны ей. При равенстве конкурсных баллов нескольких заявок, имеющих номера в ранжированном списке заявок, которые больше квоты, меньше или равны ей, победители конкурса определяются на основании среднего арифметического оценок, полученных соответствующими кандидатами по итогам промежуточных аттестаций за конкурсный период.

6.1.11 Результаты определения победителей конкурса утверждаются решением конкурсной комиссии.

6.1.12 Минобрнауки России в соответствии с протоколами заседаний конкурсной комиссии по вопросу определения победителей конкурса издает приказ о назначении стипендии победителям конкурса по соответствующей конкурсной группе (далее – приказ) в течение 15 рабочих дней со дня подписания указанных протоколов.

Приказы, изданные Минобрнауки России, в 5-дневный срок со дня их издания размещаются на официальном сайте Министерства в сети «Интернет».

Выплата стипендии обучающимся, которым назначена стипендия (далее – стипендиаты), осуществляется Университетом.

6.1.13 Выплата стипендии прекращается в следующих случаях:

- а) отчисление стипендиата из Университета;
- б) представление в Университет личного заявления стипендиата о прекращении выплаты стипендии.

6.1.14 Выплата стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем возникновения основания для прекращения выплаты стипендии, предусмотренного пунктом 6.13 настоящего Положения. Средства, не израсходованные в связи с прекращением выплаты стипендии, подлежат возврату Минобрнауки России.

6.1.15 В случае перевода стипендиата из Университета в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, Университет обязана уведомить об этом Минобрнауки России в течение 14 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении стипендиата в связи с его переводом в принимающую организацию, осуществляющую образовательную деятельность. Минобрнауки России в течение 15 рабочих дней со дня получения указанной информации вносит соответствующее изменение в свой приказ. Выплата стипендии в таком случае возобновляется с первого числа месяца, следующего за месяцем перевода.

6.1.16 Нахождение стипендиата в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет не является основанием для прекращения выплаты стипендии стипендиату.

6.1.17 Отчет о выплате стипендий за предыдущий учебный год по форме, устанавливаемой Минобрнауки России, представляется Университетом ежегодно, до 1 сентября, в Минобрнауки России.

**6.2 Порядок назначения и выплаты стипендии Президента Российской Федерации для аспирантов**

6.2.1 Аспиранты, обучающиеся в Университете по очной форме обучения, и проводящие научные исследования в рамках реализации приоритетов научно-технологического развития Российской Федерации, определенных в стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, направленные на подготовку к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, могут претендовать на назначение и выплату стипендии Президента Российской Федерации.

6.2.2 В конкурсном отборе на назначение стипендии могут принимать участие соискатели стипендии, которым в соответствии с Положением о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», назначен научный руководитель (научные руководители) и утверждена тема диссертации.

6.2.3 Назначение стипендии осуществляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации по результатам конкурсных отборов на срок от одного года до 4 лет.

Размер стипендии составляет 75 000 рублей ежемесячно. Выплата стипендии победителям конкурсных отборов производится ежемесячно сверх установленных должностных окладов, доплат, надбавок, премий и других выплат.

6.2.4 Соискатели стипендии выдвигаются научным руководителем (научными руководителями). Представление научного руководителя (научных руководителей) о выдвижении соискателя стипендии на получение стипендии (далее – представление) описывает научные достижения соискателя стипендии и его участие в научной (научно-исследовательской) деятельности.

Представление согласовывается ректором Университета, или лицом, исполняющим обязанности ректора, и входит в состав заявки на участие в конкурсном отборе.

6.2.5 В течение 21 рабочего дня со дня начала проведения конкурсного отбора Университет представляет в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации заявку на участие в конкурсном отборе, в составе которых должны быть представлены следующие документы:

– сопроводительное письмо, подписанное ректором, или лицом, исполняющим его обязанности, с приложением копий учредительных документов организации, заверенных в установленном порядке, и документов, подтверждающих полномочия лица, подписавшего сопроводительное письмо, с указанием полного наименования организации, фамилии, имени, отчества (при наличии) соискателя стипендии, курса и формы обучения в аспирантуре, научной специальности, темы диссертации соискателя стипендии и приоритета научно-технологического развития, которому соответствует указанная тема, фамилии, имени, отчества (при наличии) научного руководителя (научных руководителей);

- представление;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации – соискателя стипендии;
- копия паспорта гражданина Российской Федерации или копия паспорта иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность, – научного руководителя (научных руководителей);
- согласие соискателя стипендии на размещение в сети «Интернет» информации об участии в конкурсном отборе, включая сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), о научном исследовании, и иной информации, связанной с конкурсным отбором;
- согласие научного руководителя (научных руководителей) на размещение в сети «Интернет» информации об участии в конкурсном отборе, включая сведения о фамилии, имени и отчестве (при наличии), и иной информации, связанной с конкурсным отбором;
- согласие организации на размещение в сети «Интернет» информации о поданной заявке на участие в конкурсном отборе, сведений об организации и иной информации, связанной с конкурсным отбором;
- конкурсная анкета, содержащая сведения о соискателе стипендии и сведения о научном руководителе (научных руководителях);
- индивидуальный план научной деятельности соискателя стипендии, включающий описание научного исследования.

В составе заявки на участие в конкурсном отборе не представляются согласия соискателя стипендии и его научного руководителя (научных руководителей) на размещение в сети «Интернет» информации об участии в конкурсном отборе, если представление описания научного исследования, проводимого соискателем стипендии, научных достижений соискателя стипендии и его научного руководителя (научных руководителей) содержат сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну.

6.2.6 Результаты рассмотрения конкурсной комиссией заявок на участие в конкурсном отборе фиксируются в протоколе рассмотрения заявок на участие в конкурсном отборе, который в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (за исключением сведений, составляющих государственную тайну).

6.2.7 Совет по вопросам назначения и выплаты стипендий Президента Российской Федерации для обучающихся по образовательным программам высшего образования (далее – Совет) на основе результатов экспертной оценки заявок на участие в конкурсном отборе устанавливает квоты получателей стипендии по приоритетам научно-технологического развития, формирует рейтинг заявок на участие в конкурсном отборе по приоритетам научно-технологического развития, а также определяет победителей конкурсного отбора и не позднее 50-го рабочего дня со дня окончания срока приема заявок

на участие в конкурсном отборе направляет в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации протокол заседания Совета по определению победителей конкурсного отбора.

6.2.8 Назначение стипендии победителям конкурсного отбора осуществляется с даты, установленной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о проведении конкурсного отбора, но не ранее даты начала проведения конкурсного отбора.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации издает приказ о назначении стипендий в течение 10 рабочих дней со дня подписания протокола заседания Совета по определению победителей конкурсного отбора.

6.2.9 Выплата стипендии победителям конкурсного отбора осуществляется Университетом после поступления денежных средств из Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

6.2.10 Университет приостанавливает выплату стипендии с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления следующих случаев:

- убытие получателя стипендии в зарубежную командировку (стажировку) на срок свыше 6 месяцев;
- нахождение получателя стипендии в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет.

Университет в течение 20 календарных дней со дня наступления случаев, предусмотренных абзацами вторым и третьим настоящего пункта, представляет сведения об этом в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации с приложением подтверждающих документов.

На основании указанных сведений Министерство науки и высшего образования Российской Федерации приостанавливает перечисление средств на выплату стипендии и вносит соответствующее изменение в приказ о назначении стипендий.

Перечисление средств на выплату стипендии возобновляется Министерством науки и высшего образования Российской Федерации после устранения причин, повлекших приостановление выплаты стипендии на основании мотивированного обращения Университета и издания Министерством науки и высшего образования Российской Федерации соответствующего приказа.

6.2.11 Выплата стипендии прекращается в следующих случаях:

отчисление получателя стипендии из Университета или перевод на заочную форму обучения, за исключением перевода получателя стипендии из Университета в другую организацию;

представление личного заявления получателя стипендии о прекращении выплаты стипендии;

смена научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии, за исключением смены научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии по причинам смерти научного

руководителя (научных руководителей) получателя стипендии, выезда научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии для временного или постоянного проживания в другой стране, привлечения научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии к уголовной ответственности, увольнения научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии, а также по состоянию здоровья научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии, включая нахождение научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии в отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет;

неодобрение бюро Совета нового научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии в случае смены научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии по причинам, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта;

направление в адрес Совета ходатайства научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии о прекращении выплаты стипендии с указанием оснований прекращения выплаты стипендии.

Университет прекращает выплату стипендии с 1-го числа месяца, следующего за месяцем наступления случаев, предусмотренных абзацами вторым – шестым настоящего пункта, и в течение 20 календарных дней со дня наступления указанных случаев представить сведения об этом в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

На основании полученных сведений Министерство науки и высшего образования Российской Федерации прекращает перечисление средств на выплату стипендии и вносит соответствующее изменение в приказ о назначении стипендий.

В случае перевода получателя стипендии из Университета в другую организацию Университет уведомляет об этом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 14 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении получателя стипендии в связи с его переводом в принимающую организацию. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 15 рабочих дней со дня получения указанной информации вносит соответствующее изменение в приказ о назначении стипендий.

В случае смены научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии по причинам, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта, Университет уведомляет об этом Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 14 рабочих дней со дня назначения получателю стипендии нового научного руководителя (научных руководителей). Указанные сведения вместе с приложенными документами в отношении научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии, указанными в пункте 6.2.5 настоящего Положения, а также согласием нового научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии на научное руководство получателя стипендии передаются

Министерством науки и высшего образования Российской Федерации в Совет. Одобрение нового научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии выносится на рассмотрение бюро Совета. В случае принятия бюро Совета решения об одобрении нового научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии Совет уведомляет о принятом решении Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 4 рабочих дней со дня принятия такого решения. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 15 рабочих дней со дня получения указанной информации вносит соответствующее изменение в реестр получателей стипендии.

В случае поступления в адрес Совета ходатайства научного руководителя (научных руководителей) получателя стипендии о прекращении выплаты стипендии с указанием оснований прекращения выплаты стипендии указанное ходатайство рассматривается Советом в течение 10 рабочих дней в индивидуальном порядке со дня его поступления. В случае принятия Советом решения о прекращении выплаты стипендии Совет уведомляет о принятом решении Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 4 рабочих дней со дня принятия такого решения. Министерство науки и высшего образования Российской Федерации в течение 15 рабочих дней со дня получения указанной информации вносит соответствующее изменение в приказ о назначении стипендий.

6.2.12 Отчет о выплате стипендий за текущий год по форме, устанавливаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, представляется ежегодно, до 20 декабря, в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

6.12.3 Информация о выполнении индивидуального плана научной деятельности получателя стипендии за текущий год, в том числе отзыв научного руководителя (научных руководителей) о перспективах защиты диссертации, а также информация о результатах защиты диссертации получателем стипендии по истечении одного года после освоения программы аспирантуры представляется Университетом посредством сайта Совета ежегодно, до 20 декабря, в Совет и Министерство науки и высшего образования Российской Федерации по формам, устанавливаемым Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

## **7 Порядок назначения и выплат именных стипендий**

7.1 Порядок назначения и выплаты именных стипендий, учреждаемых федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, определяются соответствующими нормативно-правовыми актами.

7.2 Обучающемуся может быть назначена одна или несколько именных стипендий, если это не противоречит положению соответствующей стипендии.

7.3 Размер именной стипендии устанавливается соответствующим нормативно-правовым актом.

7.4 Назначение стипендии осуществляется, как правило, ежегодно, с 1 сентября, на срок, указанный в положении соответствующей стипендии, по результатам конкурса в пределах квот на стипендии (при наличии).

7.5 Для участия в конкурсе претенденты на получение именной стипендии выдвигаются стипендиальной комиссией структурного подразделения.

7.6 Претенденты на получение именной стипендии представляют комплект документов (портфолио), подтверждающих их достижения по одному или нескольким видам деятельности, и рейтинг-лист претендента (Приложение В).

7.7 Достижения обучающихся для назначения им именной стипендии должны соответствовать одному или нескольким критериям, установленным соответствующим положением.

7.8 Требования к оформлению комплекта документов (портфолио) для получения именной стипендии изложены в соответствующих положениях.

7.9 Стипендиальные комиссии структурных подразделений рассматривают анкеты-заявления претендентов и портфолио и формируют рейтинг-лист путем суммирования баллов за достижения в соответствии с критериями оценки достижений.

7.10 При расчете рейтинга претендента учитываются следующие дополнительные условия:

- если при проведении мероприятия предусмотрено несколько туров и наименование тура не указано в грамоте, то 1 тур считается вузовским;
- дипломы высшего статуса за мероприятие (Гран-при, победители и т.п.) эквивалентны дипломам за 1 место, дипломы выше статуса «Призёр» и ниже высшего статуса за мероприятие – 2 место, дипломы статуса «Призёр» – 3 место;
- если обучающийся является участником и одновременно победителем (призером) данного мероприятия или победителем в отдельной номинации, то баллы начисляются только за лучший результат;
- если обучающийся является победителем (призером) мероприятия и одновременно победителем (призером) в отдельной номинации (дисциплине) данного мероприятия, то баллы начисляются отдельно по каждому критерию;
- мероприятия факультетского/институтского уровня учитываются только при условии наличия распоряжения декана факультета, директора института или филиала о проведении данного мероприятия, печати и подписи декана факультета, директора института или филиала на грамоте (благодарственном письме).

7.11 Список претендентов на получение именных стипендий утверждается стипендиальной комиссией Университета и Ученым Советом,

если иное не предусмотрено соответствующим положением об именной стипендии.

7.12 В случае, если при формировании рейтинга обучающихся, претендующих на получение именной стипендии, выявлено равенство баллов, то преимущество имеет обучающийся с более высоким показателем в учебной деятельности за учебный год, предшествующий году назначения стипендии.

**Приложение А**  
**(обязательное)**

**Порядок назначения повышенной государственной академической стипендии**

1. Отбор кандидатов на назначение повышенной государственной академической стипендии за счет бюджетных ассигнований проводится на конкурсной основе стипендиальными комиссиями структурных подразделений (факультета, института, филиала) на основании анкет-заявлений претендентов.

2. Студенту может быть назначена повышенная государственная академическая стипендия по одному или нескольким видам деятельности.

3. За одно и тоже достижение повышенная государственная академическая стипендия может быть назначена только один раз.

4. Размер повышенной государственной академической стипендии устанавливается Университетом, с учетом мнения КСС и ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, в зависимости от курсов обучения с учетом приоритетного повышения стипендий для студентов, обучающихся на более старших курсах.

5. Список претендентов на назначение повышенной государственной академической стипендии утверждается стипендиальной комиссией структурного подразделения.

6. Процедура проведения конкурса на получение повышенной государственной академической стипендии:

6.1. Претенденты на получение повышенной государственной академической стипендии представляют анкету-заявление и комплект документов (портфолио), подтверждающих их достижения по одному или нескольким видам деятельности в деканаты структурных подразделений.

6.2. Срок предоставления документов – до конца промежуточной аттестации.

6.3. Требования к оформлению комплекта документов (портфолио) для получения повышенной государственной академической стипендии изложены в Приложении Г.

6.4. Документы на кандидатов, оформленные с нарушением настоящих требований и представленные позднее установленного срока (п. 6.2 настоящего приложения), не рассматриваются.

6.5. Стипендиальные комиссии структурных подразделений рассматривают анкеты-заявления претендентов и портфолио и формируют рейтинг путем суммирования баллов за достижения в соответствии с критериями оценки достижений.

6.6. В случае, если при формировании рейтинга студентов, претендующих на получение повышенной государственной академической стипендии, выявлено равенство баллов, то преимущество имеет студент с более высоким показателем в учебной деятельности за последнюю промежуточную аттестацию за исключением студентов, являющихся претендентами по критерию 5.2.5 «а» настоящего Положения.

6.7. На основе рейтинга определяется список претендентов по каждому виду деятельности, который оформляется протоколом стипендиальной комиссии структурного подразделения.

6.8. Протоколы стипендиальных комиссий структурных подразделений являются основанием для издания приказов о назначении данным студентам повышенной государственной академической стипендии за счет бюджетных ассигнований.

6.9. Стипендиальная комиссия формирует рейтинг с учётом квот (при наличии), выделенных на каждое направление деятельности.

6.10. Квоты формируются на основании соответствующего протокола студенческого совета структурного подразделения и оформляются протоколом стипендиальной комиссии структурного подразделения.

6.11. Квоты не должны противоречить п. 5.2.5-5.2.11 настоящего Положения.

6.12. При расчете рейтинга учитывается следующая дополнительная информация:

- если при проведении мероприятия предусмотрено несколько туров и наименование тура не указано в грамоте, то 1 тур считается вузовским;
- дипломы высшего статуса за мероприятие (Гран-при, победители и т.п.) эквивалентны дипломам за 1 место, дипломы выше статуса «Призёр» и ниже высшего статуса за мероприятие – 2 место, дипломы статуса «Призёр» – 3 место;
- если студент является участником и одновременно победителем/призером данного мероприятия или победителем в отдельной номинации, то баллы начисляются только за лучший результат;
- если студент является победителем в отдельной номинации/дисциплине, в которой не предусмотрено разделение на 1, 2, 3 место, то баллы начисляются за критерий «Специальный приз» (для учебной и культурно-творческой деятельности);
- если студент является победителем/призером мероприятия и одновременно победителем/призером в отдельной номинации/дисциплине данного мероприятия, то баллы начисляются отдельно по каждому критерию;
- мероприятия факультетского/институтского уровня учитываются только при условии наличия распоряжения декана/директора факультета/института/филиала о проведении данного мероприятия, печати и подписи декана/директора факультета/института/филиала на грамоте/благодарственном письме.

**Приложение Б**  
*(обязательное)*

**Данные для расчета рейтинга претендентов на получение  
повышенной государственной академической по видам деятельности**

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
<b>Учебная деятельность<sup>1</sup></b>	
Получение студентом в течение не менее 2-х следующих друг за другом промежуточных аттестаций, предшествующих назначению повышенной государственной академической стипендии, только оценок «отлично»	15
Получение студентом в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, награды (приза) за результаты проектной деятельности и (или) опытно-конструкторской работы	18
Победители и призеры олимпиад, конкурсов, соревнований, состязаний и иных мероприятий, направленных на выявление учебных достижений студентов <sup>2</sup>	
<b>Международный уровень</b>	
1 место	32
2 место	30
3 место	28
Специальный приз	24
Участие очное	12
Участие заочное	7
<b>Всероссийский уровень</b>	
1 место	26
2 место	24
3 место	22
Специальный приз	20
Участие очное	10
Участие заочное	6
<b>Региональный и окружной уровень</b>	
1 место	21
2 место	19
3 место	18
Специальный приз	17
Участие очное	8
Участие заочное	3
<b>Муниципальный уровень</b>	
1 место	17
2 место	16
3 место	15
Специальный приз	13
Участие очное	5

<sup>1</sup> При расчете рейтинга обучающегося в случае участия его в командном состязании засчитываются баллы, разделенные пропорционально на количество участников команды

<sup>2</sup> Принимаются к рассмотрению подтверждающие документы участия в мероприятиях, рекомендованных Университетом

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Участие заочное	2
<b>Вузовский уровень</b>	
1 место	14
2 место	13
3 место	11
Специальный приз	9
Участие очное	4
Участие заочное	1
<b>Научно-исследовательская деятельность<sup>3</sup></b>	
Наличие награды (приза) за результаты научно-исследовательской работы, проводимой студентом, полученной в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии, представленных на конкурсах, выставках, выступление с докладом на конференциях <sup>4</sup>	
<b>Международный уровень</b>	
1 место	50
2 место	40
3 место	30
Сертификат участника	22
<b>Всероссийский уровень</b>	
1 место	40
2 место	30
3 место	20
Сертификат участника	15
<b>Региональный и окружной уровень</b>	
1 место	30
2 место	22
3 место	14
Сертификат участника	9
<b>Муниципальный и вузовский уровень</b>	
1 место	20
2 место	15
3 место	10
Сертификат участника	5
<b>Факультетский/институтский уровень</b>	
1 место	15
2 место	10
3 место	5
Сертификат участника	2
Наличие документа, удостоверяющего исключительное право на достигнутый	

<sup>3</sup> При расчете рейтинга обучающегося в случае коллективного участия в НИД баллы делятся на всех исполнителей (авторов).

<sup>4</sup> Конкурс или выставка могут проводиться как отдельно, так и в рамках научной конференции. Если в рамках конференции проводится образовательное мероприятие с выдачей сертификата обучающемуся, то его следует приравнивать к «Сертификату участника».

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
студентом научный (научно-методический, научно-технический, научно-творческий) результат интеллектуальной деятельности (патент, свидетельство), полученный в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии	
Зарубежный патент	50
Патент РФ на изобретение	40
Патент РФ на полезную модель или промышленный образец	30
Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ или свидетельство о государственной регистрации базы данных	20
Наличие гранта на выполнение научно-исследовательской работы, полученного в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии или участие в хоздоговорной работе в качестве исполнителя	
<b>Международный уровень</b>	
Грантодержатель	50
Соисполнитель гранта	22
Соисполнитель в хоздоговорной работе	22
<b>Всероссийский уровень</b>	
Грантодержатель	40
Соисполнитель гранта	17
Соисполнитель в хоздоговорной работе	17
<b>Региональный и окружной уровень</b>	
Грантодержатель	30
Соисполнитель гранта	12
Соисполнитель в хоздоговорной работе	12
<b>Муниципальный и вузовский уровень</b>	
Грантодержатель	20
Соисполнитель гранта	7
Соисполнитель в хоздоговорной работе	7
<b>Факультетский/институтский уровень</b>	
Грантодержатель	12
Соисполнитель гранта	4
Соисполнитель в хоздоговорной работе	4
Наличие публикации в научном (учебно-научном, учебно-методическом) международном, всероссийском, ведомственном или региональном издании, в издании федеральной государственной образовательной организации высшего образования или иной организации в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии	
Статьи в журналах и изданиях «белого списка»	40
Статьи в зарубежных журналах, не указанных в «белом списке»	35
Статьи в зарубежных сборниках научных трудов, материалах конференций (кроме стран СНГ)	30
Статьи в рецензируемых российских научных журналах (из перечня ВАК)	25
Статьи в рецензируемых российских научных журналах,	20

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
индексируемых в базе РИНЦ, но не входящих в перечень ВАК	
Статьи в сборниках научных трудов, материалах конференций, (включенных в РИНЦ) стран СНГ	15
Тезисы докладов в сборниках материалов конференций, включенных в РИНЦ	10
<b>Культурно-творческая деятельность<sup>5</sup></b>	
<b>Международный уровень</b>	
1 место	30
2 место	28
3 место	25
Специальный приз	19
Организация мероприятия <sup>6</sup>	16
Помощь в организации мероприятия <sup>7</sup>	13
Участие в мероприятии	10
<b>Всероссийский уровень<sup>8</sup></b>	
1 место	23
2 место	22
3 место	21
Специальный приз	15
Организация мероприятия <sup>9</sup>	15
Помощь в организации мероприятия <sup>10</sup>	14
Участие в мероприятии	8
<b>Региональный и окружной уровень<sup>11</sup></b>	
1 место	19
2 место	18
3 место	17
Специальный приз	11
Организация мероприятия <sup>12</sup>	12
Помощь в организации мероприятия <sup>13</sup>	9
Участие в мероприятии	6
<b>Муниципальный уровень<sup>14</sup></b>	
1 место	15
2 место	14
3 место	13
Специальный приз	7
Организация мероприятия <sup>15</sup>	9
Помощь в организации мероприятия <sup>16</sup>	6

<sup>5</sup> При расчете рейтинга обучающегося в случае участия его в командном состязании засчитываются баллы, разделенные пропорционально на количество участников команды

<sup>6</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>7</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>8</sup> Начисление баллов идёт только в том случае, если студент представляет Университет

<sup>9</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>10</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>11</sup> Начисление баллов идёт только в том случае, если студент представляет Университет

<sup>12</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>13</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>14</sup> Начисление баллов идёт только в том случае, если студент представляет Университет

<sup>15</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Участие в мероприятии	3
<b>Вузовский уровень</b>	
1 место	12
2 место	11
3 место	10
Специальный приз	3
Организация мероприятия <sup>17</sup>	10
Помощь в организации мероприятия <sup>18</sup>	7
Участие в мероприятии	2
<b>Факультетский/институтский уровень</b>	
1 место	8
2 место	7
3 место	6
Специальный приз	3
Организация мероприятия <sup>19</sup>	6
Помощь в организации мероприятия <sup>20</sup>	4
Участие в мероприятии	2
<b>Спортивная деятельность<sup>21</sup></b>	
<b>Международный уровень</b>	
1 место	30
2 место	28
3 место	25
Участие	10
<b>Всероссийский уровень<sup>22</sup></b>	
1 место	23
2 место	22
3 место	21
Участие	8
<b>Региональный и окружной уровень<sup>23</sup></b>	
1 место	19
2 место	18
3 место	17
Участие	6
<b>Муниципальный уровень<sup>24</sup></b>	
1 место	15
2 место	14
3 место	13

<sup>16</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>17</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>18</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>19</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>20</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>21</sup> При расчете рейтинга обучающегося в случае участия его в командном состязании засчитываются баллы, разделенные пропорционально на количество участников команды

<sup>22</sup> Начисление баллов идёт только в том случае, если студент представляет Университет, кроме студентов 1 курса бакалавриата и специалитета

<sup>23</sup> Начисление баллов идёт только в том случае, если студент представляет Университет, кроме студентов 1 курса бакалавриата и специалитета

<sup>24</sup> Начисление баллов идёт только в том случае, если студент представляет Университет, кроме студентов 1 курса бакалавриата и специалитета

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

Критерии	Баллы
Участие	3
<b>Вузовский уровень<sup>25</sup></b>	
1 место	12
2 место	11
3 место	10
Участие	3
<b>Факультетский/институтский уровень</b>	
1 место	8
2 место	7
3 место	6
Участие	2
Выполнение нормативов и требований «Золотого» знака отличия ГТО, соответствующей возрастной группы на дату назначения повышенной стипендии, при предъявлении удостоверения ГТО <sup>26*</sup>	15
<b>Общественная деятельность</b>	
<b>Международный уровень</b>	
1 место	30
2 место	28
3 место	25
Организация мероприятия	16
Помощь в организации мероприятия	13
Участие в мероприятии	10
<b>Всероссийский уровень<sup>27</sup></b>	
1 место	23
2 место	22
3 место	21
Организация мероприятия	14
Помощь в организации мероприятия	11
Участие в мероприятии	8
<b>Региональный и окружной уровень<sup>28</sup></b>	
1 место	19
2 место	18
3 место	17
Организация мероприятия	12
Помощь в организации мероприятия	9
Участие в мероприятии	6
<b>Муниципальный уровень<sup>29</sup></b>	
1 место	15
2 место	14
3 место	13
Организация мероприятия	9
Помощь в организации мероприятия	6

<sup>25</sup> При предоставлении бланка регистрации на данное соревнование

<sup>26</sup> Начисление баллов идёт только в том случае, если студент представляет Университет, кроме студентов 1 курса бакалавриата и специалитета

<sup>27</sup> Начисление баллов идёт только в том случае, если студент представляет Университет

<sup>28</sup> Начисление баллов идёт только в том случае, если студент представляет Университет

<sup>29</sup> Начисление баллов идёт только в том случае, если студент представляет Университет

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

<b>Критерии</b>	<b>Баллы</b>
Участие в мероприятии	3
<b>Вузовский уровень</b>	
1 место	12
2 место	11
3 место	10
Организация мероприятия <sup>30</sup>	10
Помощь в организации мероприятия <sup>31</sup>	7
Участие в мероприятии	4
Руководитель студенческого клуба/объединения <sup>32</sup>	10
Благодарность или грамота за помощь в организации мероприятий в течение учебного года, а также за активное участие в учебной, научно-исследовательской, общественной, спортивной или культурной деятельности	20
<b>Факультетский/институтский уровень</b>	
1 место	8
2 место	7
3 место	6
Организация мероприятия <sup>33</sup>	6
Помощь в организации мероприятия <sup>34</sup>	4
Участие в мероприятии	2
Председатель Студенческого Совета/актива факультета/института <sup>35</sup>	10
Наставник <sup>36</sup>	5
Староста <sup>37</sup>	5
Благодарность или грамота за систематическое участие в мероприятиях в течение учебного года	15
Наличие гранта на реализацию социального проекта, полученного в течение года, предшествующего назначению повышенной государственной академической стипендии	
<b>Грантодержатель (Руководитель проекта)</b>	
Российский уровень	25
Региональный уровень	21
Вузовский уровень	17
<b>Команда проекта</b>	
Российский уровень	15
Региональный уровень	11
Вузовский уровень	7

<sup>30</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>31</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>32</sup> Только при наличии рекомендательного письма от Управления по молодежной политике Университета, Координационного студенческого совета или Студенческого совета факультета/института

<sup>33</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>34</sup> Только при наличии бланка о составе оргкомитета или грамоты/благодарственного письма

<sup>35</sup> Только при наличии рекомендательного письма от Управления по молодежной политике Университета, Координационного студенческого совета или Студенческого совета факультета/института

<sup>36</sup> Только при наличии рекомендательного письма от Управления по молодежной политике Университета, Координационного студенческого совета или Студенческого совета факультета/института

<sup>37</sup> Только при наличии рекомендательного письма от Управления по молодежной политике Университета, Координационного студенческого совета или Студенческого совета факультета/института

**Приложение В**  
*(рекомендуемое)*

**Форма рейтинг-листа претендента на получение именной стипендии**

**Рейтинг-лист претендента на получение именной стипендии**

<i>Фамилия Имя Отчество</i>	
<i>Факультет (филиал)</i>	
<i>Кафедра</i>	
<i>Курс</i>	
<i>Уровень обучения (СПО, бакалавриат, магистратура, аспирантура)</i>	
<i>Направление подготовки, специальность</i>	
<i>Учебная группа</i>	
<i>Сотовый телефон</i>	

<b>№ п/п</b>	<b>Критерий для определения рейтинга претендентов на получение стипендии</b>	<b>Уровень достижения</b>	<b>Характеристика показателя</b>	<b>Весовой показатель критерия (балл)</b>	<b>Фактический показатель претендента</b>
1	<b>Средний балл успеваемости</b>		количественный	средний балл успеваемости за весь срок обучения	
2	<b>Учебно-научная деятельность</b>		количественный	за каждый документ <sup>38</sup>	
2.1	Признание победителем и (или) призером олимпиады и (или) конкурса:				
	1 место				
		международного уровня		32	0
		российского уровня		26	0
		окружного уровня		21	0
		регионального уровня		17	0

<sup>38</sup> При расчете рейтинга обучающегося в случае участия его в командном состязании засчитываются баллы, разделенные пропорционально на количество участников команды

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

		уровня образовательной организации (в т.ч. межфакультетские, городские, районные)		14	0
		факультетские		6	0
	2 место				
		международного уровня		30	0
		российского уровня		24	0
		окружного уровня		19	0
		регионального уровня		16	0
		уровня образовательной организации (в т.ч. межфакультетские, городские, районные)		13	0
		факультетские		4	0
	3 место				
		международного уровня		24	0
		российского уровня		22	0
		окружного уровня		18	0
		регионального уровня		15	0
		уровня образовательной организации (в т.ч. межфакультетские, городские, районные)		11	0
		факультетские		3	0
2.2	Грамота, сертификат, благодарственное письмо за участие в олимпиаде, конкурсе, состязании				
		международного уровня		12	0
		российского уровня		10	0
		окружного уровня		8	0

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

		регионального уровня		5	0
		уровня образовательной организации (в т.ч. межфакультетские, городские, районные)		4	0
		факультетские		2	0
2.3	Интернет-олимпиады, проводимые предприятиями (организациями), крупными фондами, гос. органами				
		1 место		3	0
		2 место		2	0
		3 место		1	0
<b>Итого</b>					<b>0</b>
<b>3</b>	<b>Научно-исследовательская деятельность</b>		<b>количественный</b>	<b>за каждый документ</b>	
3.1	Патенты				
		Зарубежный патент		50	0
		Патент РФ на изобретение		40	0
		Патент РФ (свидетельство) на полезную модель		30	0
		Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ и свидетельство о государственной регистрации базы данных		20	0
3.2	Гранты				
	Международные				
		Обладатель (исполнитель)		50	0
		Соисполнитель		22	0
	Российские				
		Обладатель (исполнитель)		40	0
		Соисполнитель		17	0

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

	Заявки				
		Обладатель (исполнитель)		15	0
		Соисполнитель		10	0
3.3	НИР по договору				
	Международные				
		Обладатель (исполнитель)		40	0
		Соисполнитель		22	0
	Российские				
		Обладатель (исполнитель)		30	0
		Соисполнитель		17	0
	Заявки				
		Обладатель (исполнитель)		15	0
		Соисполнитель		10	0
<b>Итого</b>					<b>0</b>
4	<b>Публикации<sup>39</sup></b>				
4.1	Статьи в журналах и изданиях «белого списка»			40	0
4.2	Статья в зарубежном журнале, в том числе статьи (главы), опубликованные в коллективной монографии (кроме стран СНГ)			35	0
4.3	Статья в научном журнале России включенном в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ) и входящем в перечень ВАК			25	0
4.4	Статьи в российских журналах и журналах стран СНГ, индексируемых в базе РИНЦ, но не входящих в перечень ВАК			20	0

<sup>39</sup> При расчете рейтинга обучающегося, в случае коллективного участия в НИД, баллы делятся на всех исполнителей (авторов)

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

4.5	Материалы в сборниках международных конференций (в т.ч. с международным участием)			15	0
4.6	Материалы в сборниках всероссийских, региональных конференций			10	0
4.7	Тезисы докладов в сборниках материалов конференций, включенных в РИНЦ			5	0
4.8	Диплом, грамота или благодарственное письмо за активное участие в конференции, лучший доклад				
		международные		5	0
		российские		4	0
		региональные (городские, межвузовские)		3	0
		вузовские (межфакультетские, факультетские)		2	0
<b>Итого</b>					<b>0</b>
<b>5</b>	<b>Общественная деятельность</b>		<b>количественный</b>	<b>за каждый документ</b>	
5.1	Участие в мероприятии				
		международные		10	0
		российские		8	0
		региональные (городские, межвузовские)		6	0
		вузовские (межфакультетские, факультетские)		4	0
		факультетские		2	0
5.2	Организатор мероприятия				
		международные		16	0
		российские		14	0

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

		региональные (городские, межвузовские)		12	0
		вузовские (межфакультетски е, факультетские)		10	0
		факультетские		6	0
5.3	Волонтер				
		международные		13	0
		российские		11	0
		региональные (городские, межвузовские)		9	0
		вузовские (межфакультетски е, факультетские)		7	0
		факультетские		4	0
<b>Итого</b>					<b>0</b>
6	<b>Культурно-творческая деятельность</b>		количественный	за каждый документ <sup>40</sup>	
6.1	Признание победителем и (или) призером олимпиады и (или) конкурса:				
	1 место				
		международного уровня		30	0
		российского уровня		23	0
		окружного уровня		19	0
		регионального уровня		15	0
		уровня образовательной организации (в т.ч. межфакультетские, городские, районные)		12	0
		факультетские		8	0
	2 место				
		международного уровня		28	0
		российского уровня		22	0
		окружного уровня		18	0

<sup>40</sup> При расчете рейтинга обучающегося в случае участия его в командном состязании засчитываются баллы, разделенные пропорционально на количество участников команды

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

		регионального уровня		14	0
		уровня образовательной организации (в т.ч. межфакультетские, городские, районные)		11	0
		факультетские		7	0
	3 место				
		международного уровня		25	0
		российского уровня		21	0
		окружного уровня		17	0
		регионального уровня		13	0
		уровня образовательной организации (в т.ч. межфакультетские, городские, районные)		10	0
		факультетские		6	0
6.2	Диплом, грамота, сертификат, благодарственное письмо за участие в олимпиаде, конкурсе, состязании				
		международного уровня		10	0
		российского уровня		8	0
		окружного уровня		6	0
		регионального уровня		3	0
		уровня образовательной организации (в т.ч. межфакультетские, городские, районные)		2	0
		факультетские		2	0
<b>Итого</b>					<b>0</b>

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

7	Спортивная деятельность		количественный	за каждый документ <sup>41</sup>	
7.1	Признание победителем и (или) призером олимпиады и (или) конкурса:				
	1 место				0
		международного уровня		30	0
		российского уровня		23	0
		окружного уровня (в т.ч. золотой значок ГТО)		19	0
		регионального уровня		15	0
		уровня образовательной организации (в т.ч. межфакультетские, городские, районные)		12	0
		факультетские		8	0
	2 место				
		международного уровня		28	0
		российского уровня		22	0
		окружного уровня		18	0
		регионального уровня		14	0
		уровня образовательной организации (в т.ч. межфакультетские, городские, районные)		11	0
		факультетские		7	0
	3 место				
		международного уровня		25	0
		российского уровня		21	0
		окружного уровня		17	0
		регионального уровня		13	0

<sup>41</sup> При расчете рейтинга обучающегося в случае участия его в командном состязании засчитываются баллы, разделенные пропорционально на количество участников команды

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

		уровня образовательной организации (в т.ч. межфакультетские, городские, районные)		10	0
		факультетские		6	0
7.2	Диплом, грамота, сертификат, благодарственное письмо за участие в олимпиаде, конкурсе, состязании				
		международного уровня		10	0
		российского уровня		8	0
		окружного уровня		6	0
		регионального уровня		3	0
		уровня образовательной организации (в т.ч. межфакультетские, городские, районные)		3	0
		факультетские		2	0
<b>Итого</b>					<b>0</b>
<b>Общий балл</b>					<b>0</b>

**Приложение Г**  
**(обязательное)**

**Требования к оформлению комплекта документов (портфолио) для  
получения повышенной государственной академической стипендии**

1 Состав документов и порядок комплектования в папке-скоросшивателе:

- анкета-заявление с указанием баллов по документам, представленным в портфолио (Приложение Д);

- для подачи документов по учебной деятельности: учебная карточка обучающегося, заверенная в деканате;

- для подачи документов за достижения, кроме учебной деятельности: учебная карточка обучающегося, заверенная в деканате; копии подтверждающих документов, включая копии свидетельств, грамот и дипломов; копии научных трудов, публикаций (с датой выхода в печать), публичных выступлений и т.д.;

- иные документы, подтверждающие достижения.

2 Претенденты несут ответственность за достоверность представленной информации и документов.

3 При необходимости стипендиальная комиссия вправе потребовать электронный вариант комплекта документов (портфолио, прилагаемый к анкете-заявлению на получение повышенной академической стипендии.

4 Представленные на конкурс документы не возвращаются.

Положение о стипендиальном обеспечении обучающихся  
ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

**Приложение Д**  
*(обязательное)*

**Форма анкеты-заявления претендента на получение повышенной государственной академической стипендии**

**АНКЕТА-ЗАЯВЛЕНИЕ  
ПРЕТЕНДЕНТА НА ПОЛУЧЕНИЕ ПОВЫШЕННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АКАДЕМИЧЕСКОЙ СТИПЕНДИИ**

ФИО (полностью) \_\_\_\_\_ Контакты \_\_\_\_\_  
Факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_ Группа \_\_\_\_\_

№ п/п	Вид деятельности (учебная, научно-исследовательская, культурно-творческая, общественная, спортивная)	Перечень обосновывающих документов (Название мероприятия, дата, результат)	Баллы
1			
2			
3			
<b>ИТОГО:</b>			

Даю согласие на использование персональных данных для получения повышенной государственной академической стипендии и несу полную ответственность за предоставленные данные.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись обучающегося




## Положение о стипендиальных комиссиях

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»  
(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель ОППО  
ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

 О.В. Малина


УТВЕЖДЕНО

приказом

от 06.04.2026 № 388

СОГЛАСОВАНО

Председатель КСС  
ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

 С.В. Пантюхина

**Положение о стипендиальных комиссиях**

Ижевск 2026

## 1. Область применения

1.1 Положение о стипендиальных комиссиях (далее – Положение) регламентирует правовой статус и общие принципы работы стипендиальных комиссий, их задачи, функции, состав, регламент работы, права и обязанности членов стипендиальных комиссий ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова» (далее – Университет),

1.2 Настоящее Положение распространяется на членов стипендиальных комиссий, сотрудников Университета, несущих ответственность за работу комиссий, а также обучающихся, на которых распространяется деятельность стипендиальных комиссий, в том числе в филиалах Университета.

## 2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативно-правовых документов:

– Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями) (далее – Закон об образовании);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 декабря 2016 г. № 1663 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, выплаты стипендий слушателям подготовительных отделений федеральных государственных образовательных организаций высшего образования, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

– Устав Университета и локальные нормативные акты Университета.

## 3 Термины и определения, сокращения

3.1 В Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**стипендия:** Денежная выплата, назначаемая обучающимся в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ;

**стипендиальный фонд:** Средства на выплату стипендий, выплачиваемых за счет средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

**стипендиальный фонд за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета:** Средства федерального бюджета на выплату государственных академических стипендий студентам, государственных социальных стипендий

студентам, государственных стипендий аспирантам, именных стипендий, стипендий Президента Российской Федерации, стипендий Правительства Российской Федерации и стипендий слушателям подготовительных отделений в установленных случаях Законом об образовании, назначаемых обучающимся по очной форме обучения в целях стимулирования и (или) поддержки освоения ими соответствующих образовательных программ;

**государственная академическая стипендия:** Стипендия, назначенная студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры) программам среднего профессионального образования в зависимости от успехов в учебе;

**повышенная государственная академическая стипендия студентам:** Стипендия, назначаемая студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства и имеющим достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной);

**государственная социальная стипендия студентам:** Стипендия, назначаемая студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, являющимися детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимися инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученного в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 ст. 51 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», а также студентам, получившим государственную социальную помощь;

**государственная социальная стипендия студентам в повышенном размере:** Стипендия, назначаемая студентам первого и второго курсов, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета), имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо», или «отлично» и «хорошо» и

относящимся к категории лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, или являющимися студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя инвалида I группы;

**государственная стипендия аспирантам:** Стипендия, назначаемая лицам, обучающимся в аспирантуре по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в зависимости от успешности освоения программ;

**стипендия слушателям подготовительных отделений:** Стипендия, назначаемая слушателям подготовительных отделений, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;

**стипендия Президента и Правительства Российской Федерации:** Стипендия, назначаемая студентам и аспирантам, обучающимся в Университете по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, достигшим выдающихся успехов в учебной, научной, творческой и спортивной деятельности, в соответствии с Положениями, утвержденными Правительством Российской Федерации;

**именные стипендии:** Стипендии, учреждаемые федеральными государственными органами, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, которые определяют размеры этих стипендий;

**обучающийся:** физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

3.2 В Положении применены следующие сокращения:

**КСС** – Координационный Студенческий Совет;

**ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова** – Объединенная первичная профсоюзная организация работников и обучающихся ИжГТУ имени М.Т. Калашникова профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации;

**ОПКВК** – Отдел подготовки кадров высшей квалификации;

**ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова».

## 4 Общие положения

4.1 Стипендиальная комиссия Университета и стипендиальные комиссии структурных подразделений (далее – стипендиальная комиссия) создаются с целью обеспечения права обучающихся на назначение и выплату стипендий и оказание иных форм материальной поддержки студентам и аспирантам Университета, обучающимся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, и слушателям подготовительного отделения, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, а также

для повышения эффективности использования стипендиального фонда Университета.

4.2 В Университете создаются стипендиальные комиссии двух уровней: стипендиальная комиссия Университета и стипендиальные комиссии факультетов, институтов, филиалов, ОПКВК (далее - стипендиальная комиссия структурного подразделения).

4.3 Стипендиальная комиссия структурного подразделения является коллегиальным, постоянно действующим органом структурного подразделения, созданных для организации распределения, назначения государственных академических и государственных социальных стипендий, в том числе повышенных, государственных стипендий аспирантам, стипендий Президента и Правительства Российской Федерации, именных стипендий, стипендий физических и юридических лиц, других мер материальной помощи обучающихся.

4.4 Члены стипендиальных комиссий выполняют свои функции на добровольной, безвозмездной основе.

4.5 Ответственность за выполнение возложенных на стипендиальные комиссии задач и функций несут председатели возглавляемых комиссий.

Члены стипендиальных комиссий несут ответственность в пределах своей компетенции за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих функций и обязанностей, в т.ч за предоставление недостоверной информации и (или) документов, за раскрытие персональных данных обучающихся третьим лицам, за объективность и достоверность принимаемых решений, предусмотренных настоящим Положением, Уставом и иными локальными актами Университета, а также действующим законодательством Российской Федерации.

Все члены стипендиальных комиссий несут ответственность за выполнение требований по защите конфиденциальной информации, полученной в рамках осуществления ими своей деятельности.

## **5 Функции стипендиальной комиссии**

### **5.1 Функции стипендиальной комиссии Университета**

5.1.1 На стипендиальную комиссию Университета возлагаются следующие функции:

– подготовка предложений для согласования с КСС и ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова об установлении размера государственной академической стипендии, об установлении размера государственной социальной стипендии, об установлении размера государственной стипендии аспирантам, об установлении размера государственных академических повышенных стипендий в зависимости от характера критериев и курса обучения;

– подготовка предложений по распределению стипендиального фонда Университета, в том числе по размерам всех видов государственных стипендий: государственной академической стипендии студентам; повышенной государственной академической стипендии; государственной социальной

стипендии студентам; государственной социальной стипендии в повышенном размере; государственной стипендии аспирантам;

- подготовка предложений по общему количеству назначаемых государственных академических стипендий в повышенном размере и относительному распределению их за достижения обучающихся в следующих областях деятельности: учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной, в зависимости от курса обучения;
- рассмотрение кандидатур на назначение стипендий Президента Российской Федерации и стипендий Правительства Российской Федерации;
- распределение общего объема средств, направленных на материальную помощь обучающимся, между структурными подразделениями;
- принятие решений по результатам определения рейтинга студентов Университета, обучающихся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по образовательным программам высшего образования (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры), в том числе иностранных граждан и лиц без гражданства, за особые достижения в какой-либо одной или нескольких областях деятельности (учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной), претендующих на назначение повышенной государственной академической стипендии;
- принятие решений по исключительным случаям, не предусмотренным данным пунктом настоящего Положения;
- контроль исполнения решений стипендиальных комиссий структурных подразделений;
- подготовка предложений по внесению изменений в локальные нормативные акты, касающиеся стипендиального обеспечения и других форм материальной поддержки, обучающихся Университета.

5.1.2 Стипендиальная комиссия Университета решает спорные вопросы, возникающие в ходе работы:

- стипендиальных комиссий структурных подразделений;
- ответственных лиц за прием заявлений от претендентов на получение повышенной стипендии за достижения обучающихся в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности;
- при определении рейтинга обучающегося в случае наличия у претендента оснований на получение государственной академической стипендии в повышенном размере за достижения в нескольких областях деятельности.

5.1.3 Ежегодный отчет перед Ученым советом университета о результатах работы.

## **5.2 *Функции стипендиальной комиссии структурного подразделения***

5.2.1 На стипендиальные комиссии структурных подразделений возлагаются следующие функции:

– подготовка материалов, отбор кандидатур и предоставление предложений в стипендиальную комиссию Университета кандидатур на назначение следующих видов стипендий:

- ✓ Президента Российской Федерации;
- ✓ Правительства Российской Федерации;
- ✓ именных;
- ✓ иных видов;

– подготовка ходатайств факультета, института, филиала о предоставлении материальной поддержки обучающемуся в случае отсутствия у него возможности предоставить подтверждающие документы для её назначения;

– подготовка предложений по внесению изменений и дополнений в систему определения рейтинга обучающихся с целью повышения объективности при рассмотрении их личных достижений.

5.2.2 Ежегодный отчет перед ученым советом учебного подразделения о результатах своей работы.

## **6 Состав и порядок работы стипендиальной комиссии**

### **6.1 Состав и порядок работы стипендиальной комиссии Университета**

6.1.1 Состав стипендиальной комиссии Университета утверждается приказом по Университету ежегодно не позднее 10 сентября текущего учебного года. Срок полномочий комиссии составляет один учебный год.

6.1.2 Состав стипендиальной комиссии Университета может быть изменен, все изменения согласовываются с КСС и ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова.

6.1.3 Председателем стипендиальной комиссии Университета является ректор или лицо, назначенное приказом по Университету.

6.1.4 Председатель стипендиальной комиссии Университета:

- руководит деятельностью комиссии;
- организует ее работу;
- осуществляет общий контроль реализации возложенных на комиссию функций;

- принимает решение о назначении даты заседания комиссии;
- распределяет обязанности между членами комиссии.

6.1.5 В состав стипендиальной комиссии Университета входят:

- проректор по молодежной политике – председатель комиссии;
- проректор по учебной работе;
- начальник Управления экономики и финансов;
- представитель отдела Управления экономики и финансов;
- представитель Управления молодежной политики;
- начальник Учебного управления;
- представитель Отдела аналитической и методической работы;

- начальник ОПКВК;
- представитель КСС Университета;
- представитель ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова.

В заседаниях стипендиальной комиссии Университета могут принимать участие с правом совещательного голоса председатели стипендиальных комиссий структурных подразделений без членства в комиссии.

6.1.6 Из числа членов стипендиальной комиссии Университета избирается секретарь комиссии.

Секретарь стипендиальной комиссии Университета:

- организует проведение заседаний комиссии;
- ведет протоколы заседания комиссии;
- информирует членов комиссии о проведении заседания комиссии;
- обеспечивает необходимыми материалами и информацией членов комиссии;
- ведет делопроизводство комиссии.

6.1.7 В случае увольнения из Университета, членство в комиссии прекращается и производится назначение нового члена комиссии приказом по Университету на основании представления председателя комиссии.

6.1.8 Заседания стипендиальной комиссии Университета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Стипендиальная комиссия может быть созвана дополнительно по инициативе любого из членов комиссии при необходимости срочного принятия решений в пределах компетенции комиссии.

6.1.9 Секретарь стипендиальной комиссии Университета формирует повестку заседания и оповещает всех членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания не менее чем за 3 рабочих дня до заседания.

6.1.10 Секретарь организует заседание стипендиальной комиссии Университета.

6.1.11 Заседания стипендиальной комиссии считаются правомочными при условии присутствия не менее 2/3 членов комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его функцию исполняет член комиссии, назначенный председателем.

6.1.12 Все решения стипендиальной комиссии Университета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю комиссии или, в его отсутствии, другому члену комиссии, исполняющему функции председателя.

6.1.13 Решения стипендиальной комиссии Университета оформляются протоколами по форме Приложения А. Протоколы ведутся секретарем комиссии и подписываются председателем и секретарем комиссии и хранятся у секретаря комиссии.

6.1.14 Решения стипендиальной комиссии Университета обязательны для исполнения стипендиальными комиссиями факультетов, институтов, филиалов.

6.1.15 Информация о принятых решениях доводится до сведения

обучающихся через органы студенческого самоуправления, деканаты факультетов, институтов, филиалов, официальный сайт Университета, информационные стенды.

6.1.16 Секретарь стипендиальной комиссии Университета оформляет выписки из протоколов по запросу структурных подразделений Университета для подготовки приказов и формирования ходатайств.

## ***6.2 Функции, состав и порядок работы стипендиальных комиссий структурных подразделений***

6.2.1 Состав стипендиальных комиссий структурных подразделений утверждается приказом проректора по молодежной политике на каждый учебный год по представлению руководителя структурного подразделения в срок не позднее 10 сентября текущего учебного года. Срок полномочий стипендиальных комиссий структурных подразделений составляет один учебный год.

6.2.2 В состав стипендиальной комиссии структурного подразделения входит не менее четырех человек, из них не менее 50 % представляют обучающиеся структурного подразделения, включая председателя совета обучающихся структурного подразделения или другого лица, представляющего профбюро студентов этого подразделения.

6.2.3 При необходимости состав стипендиальной комиссии структурного подразделения может быть изменен на основании служебной записки руководителя структурного подразделения или лица, исполняющего обязанности руководителя структурного подразделения, на имя проректора по молодежной политике. На основании служебной записки проректор по молодежной политике издает распоряжение, которое согласуется с КСС и ОППО ИжГТУ имени М.Т. Калашникова.

6.2.4 Председателем стипендиальной комиссии структурного подразделения является руководитель структурного подразделения или лицо, исполняющее обязанности директора (декана) структурного подразделения.

6.2.5 Председатель стипендиальной комиссии структурного подразделения:

- руководит деятельностью комиссии, организует ее работу;
- осуществляет общий контроль реализации возложенных на комиссию функций;
- принимает решение о назначении даты заседания стипендиальной комиссии структурного подразделения;
- распределяет обязанности между членами стипендиальной комиссии структурного подразделения.

6.2.6 Из числа членов стипендиальной комиссии структурного подразделения избирается секретарь стипендиальной комиссии структурного подразделения.

Секретарь стипендиальной комиссии структурного подразделения:

- организует проведение заседаний комиссии;

- ведет протоколы заседания комиссии;
- информирует членов стипендиальной комиссии о проведении заседания комиссии;
- обеспечивает необходимыми материалами и информацией членов комиссии;
- ведет делопроизводство стипендиальной комиссии.

6.2.7 В случае увольнения или отчисления из Университета, членство в стипендиальной комиссии структурного подразделения прекращается и производится назначение нового члена распоряжением проректора по молодежной политике на основании представления председателя комиссии.

6.2.8 Заседания стипендиальных комиссий структурных подразделений проводятся не реже одного раза в семестр (за исключением каникулярного времени). Стипендиальная комиссия структурного подразделения может быть созвана дополнительно по инициативе председателя или любого из членов комиссий при необходимости срочного принятия решений в пределах компетенции комиссии.

6.2.9 Секретарь стипендиальной комиссии структурного подразделения формирует повестку заседания и оповещает членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания не менее чем за 3 рабочих дня до заседания.

6.2.10 Секретарь стипендиальной комиссии структурного подразделения организует заседание стипендиальной комиссии структурного подразделения. Заседание стипендиальной комиссии структурного подразделения считается правомочным при условии присутствия не менее 2/3 членов комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его функцию исполняет член комиссии, назначенный председателем.

6.2.11 В заседаниях стипендиальной комиссии структурного подразделения могут принимать участие с правом совещательного голоса старосты учебных групп.

6.2.12 Все решения стипендиальных комиссий структурных подразделений принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. В случае равенства голосов право решающего голоса принадлежит председателю комиссии или, в его отсутствии, другому члену комиссии, исполняющему функции председателя.

6.2.13 При отборе кандидатов на стипендии и при назначении стипендиальных выплат стипендиальные комиссии руководствуются соответствующими положениями настоящего Положения и анкетой-рейтингом (Приложение Г).

6.2.14 Любой член стипендиальной комиссии структурного подразделения при несогласии с решением стипендиальной комиссии структурного подразделения имеет право подать обращение в стипендиальную комиссию Университета.

6.2.15 Решения стипендиальных комиссий структурных подразделений оформляются протоколами по форме Приложения А. Протоколы

стипендиальной комиссии ведутся секретарем стипендиальной комиссии, подписываются председателем и секретарем комиссии, сшиваются в Книги протоколов и хранятся в деканатах структурных подразделений. Протоколы стипендиальной комиссии по назначению стипендий аспирантам хранятся в ОПКВК.

6.2.16 Секретарь стипендиальной комиссии структурного подразделения оформляет выписки из протоколов по запросам.

6.2.17 Информация о принятых решениях стипендиальной комиссии структурного подразделения доводится до сведения обучающихся через деканаты и информационные стенды.

**Приложение А**  
**(обязательное)**  
**Форма протокола стипендиальной комиссии**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное**  
**учреждение высшего образования**  
**«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»**  
**(ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)**

**ПРОТОКОЛ**

\_\_ . \_\_ . 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

Заседание стипендиальной комиссии \_\_\_\_\_  
Университета/факультета/института/филиала

Председатель: \_\_\_\_\_

Секретарь: \_\_\_\_\_

Присутствовали:

Повестка дня:

СЛУШАЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ:

ПОСТАНОВИЛИ:

Председатель \_\_\_\_\_  
*Подпись* *Инициалы, фамилия*

Секретарь \_\_\_\_\_  
*Подпись* *Инициалы, фамилия*

Члены стипендиальной комиссии:  
\_\_\_\_\_  
*Подпись* *Инициалы, фамилия*

\_\_\_\_\_  
*Подпись* *Инициалы, фамилия*

\_\_\_\_\_  
*Подпись* *Инициалы, фамилия*