

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Воткинский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.А. Давыдов

05.06. 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине: Логистика

для направления: 38.03.01 «Экономика»

по профилю: «Экономика предприятий (организаций)»

форма обучения: заочная

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 3 зачетные единицы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		8			
Контактные занятия (всего)	10	10			
В том числе:	-	-			
Лекции (Л)	4	4			
Практические занятия (ПЗ)	6	6			
Семинары (С)	-	-			
Лабораторные работы (ЛР)	-	-			
Самостоятельная работа (всего)	98	98			
В том числе:	-	-			
Курсовой проект (работа)	-	-			
Расчетно-графические работы	-	-			
Реферат	-	-			
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	-	-			
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет	зачет			
Общая трудоемкость	час	108	108		
	зач. ед.	3	3		

Кафедра: «Экономика и организация производства»

Составитель: Соломенникова Светлана Ивановна, к.т.н., доцент.

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) № 1327 от 12.11.2015 и утверждена на заседании кафедры

Протокол от 25. 04. 2020 г. № 4/20


И.о. заведующий кафедрой «Экономика и организация производства»



В.М. Святский
25. 04. 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель учебно-методической комиссии
по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий
(организаций)»



Н.Ю. Орлова
25. 04. 2020 г.

Количество часов рабочей программы соответствует количеству часов рабочего учебного плана направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий (организаций)»

Ведущий специалист учебной части
ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»



Л.Н. Соловьева
25. 04. 2020 г.

Название дисциплины		Логистика				
Номер		<i>Академический год</i>			<i>Семестр</i>	8
кафедра		Программа 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), профиль «Экономика предприятий (организаций)»				
Составитель		Соломенникова С.И., к.т.н., доцент				
Цели и задачи дисциплины, основные темы		<p>Цель: формирование умения использовать современный инструментарий логистики в управлении организациями, предприятиями различных форм собственности; объединениями различных отраслей экономики.</p> <p>Задачи: теоретическое освоение студентами знаний в области управления организацией с позиции логистического подхода; изучение инструментария логистики в области логистического управления снабжением и распределением; рассмотрение инструментария логистики в области управления запасами организаций; изучение теоретических аспектов логистики складирования; формирование представления студентов о месте и роли логистики в менеджменте организации.</p> <p>Знать: цели, задачи, объект и предмет логистики, основные понятия, которыми оперирует логистика; специфику применения инструментария логистики к управлению потоками и потоковыми процессами организации; ключевые вопросы и процедуру разработки логистической стратегии предприятия; инструментарий логистического управления функциональной областью снабжения и распределения организации; основные базовые системы управления запасами в организации; инструментарий логистического управления на складе организации; современные технологии управления информационными потоками.</p> <p>Уметь: использовать знания концептуальных основ логистики для разработки эффективной логистической стратегии деятельности организации; использовать инструментарий логистики в области управления снабжением и распределением; применять знания и решать задачи в области управления запасами с использованием различных моделей контроля состояния запасов; оценивать эффективность и разрабатывать логистический процесс на складе организации.</p> <p>Владеть: принципами логистического подхода к управлению потоками и потоковыми процессами; методами логистического управления процессами снабжения и распределения; инструментарием логистики в области управления запасами и складированием.</p> <p>Лекции (основные темы): Основы логистики. Материальные потоки и логистические системы. Логистический подход к управлению материальными потоками в сфере производства и обращения. Запасы и склады в логистике.</p>				
Основная литература		<p>1. Левкин, Г. Г. Логистика в АПК [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Г. Левкин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 244 с. — 978-5-905916-77-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31697.html</p> <p>2. Палагин, Ю. И. Логистика - планирование и управление материальными потоками [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. И. Палагин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Политехника, 2016. — 290 с. — 978-5-7325-1084-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59721.html</p>				
Технические ср ва		Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов.				
Компетенции		Приобретаются студентами при освоении дисциплины				
Профессиональные		<p>ПК3- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;</p> <p>ПК11- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать, и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>				
Зачетных единиц	3	Форма проведения занятий	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		Всего часов 108	4	6	—	98
Виды контроля	Диф.зач /зач/ экз	КП/КР	Условие проведения зачета дисциплины	Получение оценки «зачет»	Форма проведения самостоятельной работы	Подготовка к практическим занятиям, контрольным работам, к зачету, выполнение самостоятельной работы.
формы	Зачет	нет				
Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины			«Экономическая предприятия», «Финансы», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия», «Планирование на предприятии», «Маркетинг».			

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование умения использовать современный инструментарий логистики в управлении организациями, предприятиями различных форм собственности; объединениями различных отраслей экономики.

Задачи:

- теоретическое освоение студентами знаний в области управления организацией с позиции логистического подхода;
- изучение инструментария логистики в области логистического управления снабжением и распределением;
- рассмотрение инструментария логистики в области управления запасами организаций;
- изучение теоретических аспектов логистики складирования;
- формирование представления студентов о месте и роли логистики в менеджменте организации.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать:

- цели, задачи, объект и предмет логистики, основные понятия, которыми оперирует логистика;
- специфику применения инструментария логистики к управлению потоками и потоковыми процессами организации; ключевые вопросы и процедуру разработки логистической стратегии предприятия;
- инструментарий логистического управления функциональной областью снабжения и распределения организации;
- основные базовые системы управления запасами в организации; инструментарий логистического управления на складе организации;
- современные технологии управления информационными потоками.

Уметь:

- использовать знания концептуальных основ логистики для разработки эффективной логистической стратегии деятельности организации;
- использовать инструментарий логистики в области управления снабжением и распределением;
- применять знания и решать задачи в области управления запасами с использованием различных моделей контроля состояния запасов;
- оценивать эффективность и разрабатывать логистический процесс на складе организации.

Владеть:

- принципами логистического подхода к управлению потоками и потоковыми процессами;
- методами логистического управления процессами снабжения и распределения;
- инструментарием логистики в области управления запасами и складированием.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Логистика» относится вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» и является дисциплиной по выбору студента при освоении ООП.

Для изучения дисциплины студент должен:

знать:

- теоретические основы и практического опыта организации предприятия;
- операционную деятельность предприятия (организации).

уметь:

- формировать объективную оценку деятельности предприятия (организации);
- формулировать рекомендации по улучшению финансового положения предприятия (организации).

владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа операционной и сбытовой деятельности предприятия (организации).

Изучение дисциплины «Логистика» базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин: «Экономическая предприятия», «Финансы», «Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия», «Планирование на предприятии», «Маркетинг».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

3.1 Знания, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п З	Знания
1.	цели, задачи, объект и предмет логистики, основные понятия, которыми оперирует логистика;
2.	специфику применения инструментария логистики к управлению потоками и потоковыми процессами организации;
3.	ключевые вопросы и процедуру разработки логистической стратегии предприятия;
4.	инструментарий логистического управления функциональной областью снабжения и распределения организации;
5.	основные базовые системы управления запасами в организации;
6.	инструментарий логистического управления на складе организации;
7.	современные технологии управления информационными потоками.

3.2 Умения, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п У	Умения
1.	использовать знания концептуальных основ логистики для разработки эффективной логистической стратегии деятельности организации;
2.	использовать инструментарий логистики в области управления снабжением и распределением;
3.	применять знания и решать задачи в области управления запасами с использованием различных моделей контроля состояния запасов;
4.	оценивать эффективность и разрабатывать логистический процесс на складе организации.

3.3 Навыки, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п Н	Умения
1.	принципами логистического подхода к управлению потоками и потоковыми процессами;
2.	методами логистического управления процессами снабжения и распределения;
3.	инструментарием логистики в области управления запасами и складированием.

3.4 Компетенции, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

Профессиональные компетенции	Знания (№ из 3.1)	Умения (№ из 3.2)	Навыки (№ из 3.3)
ПК-3 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4	1,2,3
ПК-11 Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	1,2,3,4,5,6,7	1,2,3,4	1,2,3

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (часы)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
				лек	прак	лаб	СРС	
1.	Основы логистики.	8	-	1	1,5	-	24	устные выступления домашнее задание тестирование
2.	Материальные потоки и логистические системы.	8	-	1	1,5	-	24	устные выступления домашнее задание решение кейсов
3.	Логистический подход к управлению материальными потоками в сфере производства и обращения.	8	-	1	1,5	-	24	устные выступления домашнее задание тестирование решение кейсов решение задач

4.	Запасы и склады в логистике.	8	-	1	1,5	-	24	устные выступления домашнее задание решение кейсов, задач
Подготовка к зачету		8	-	-	-	-	2	зачет
Всего		8	-	4	6	-	98	

4.2. Содержание разделов курса

№ п/п	Раздел дисциплины	Знания (№ из 3.1)	Умения (№ из 3.2)	Навыки (№ из 3.3)
1	Понятие логистики, основные категории. Концепция и функции логистики. Этапы развития логистики. Экономическая эффективность от использования логистики. Взаимосвязь логистики и маркетинга. Принципы бережливого производства	1-7	1-4	1-3
2	Понятие и виды материального потока. Понятия и виды логистических операций. Организационная структура логистики на предприятии. Методологический аппарат логистики. Учет издержек в логистике.	1-7	1-4	1-3
3	Закупочная логистика. Производственная логистика. Распределительная логистика. Транспортная логистика. Информационная логистика. Логистика в торговых системах.	1-7	1-4	1-3
4	Понятия, вид и система контроля запасов. Понятие, виды и выбор оптимального варианта складской системы. Технологические карты, графики. Грузовая единица-элемент сквозного логистического процесса.	1-7	1-4	1-3

4.3. Наименование тем лабораторных работ, их содержание и объем в часах

Лабораторных работ не предусмотрено учебным планом

4.4. Наименование тем практических занятий

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических работ	Трудоемкость (час)
1.	1	Основы логистики	1,5
2.	2	Материальные потоки и логистические системы.	1,5
3.	3	Логистический подход к управлению материальными потоками в сфере производства и обращения.	1,5
4.	4	Запасы и склады в логистике.	1,5
Итого			6

5. Содержание самостоятельной работы обучающихся. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.

5.1. Содержание самостоятельной работы

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование тем	Трудоемкость (час)
1.	1	Основы логистики	24
2.	2	Материальные потоки и логистические системы	24
3.	3	Логистический подход к управлению материальными потоками в сфере производства и обращения	24
4.	4	Запасы и склады в логистике	24
5.	Подготовка к зачету		2
Итого			98

5.2. Оценочные средства, используемые для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам освоения дисциплины, их виды и формы, требования к ним и шкалы оценивания, приведены в приложении к рабочей программе дисциплины «Логистика», которое оформлено в виде отдельного документа.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература

№ п/п	Наименование книги	Год издания
1	Левкин, Г. Г. Логистика в АПК [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Г. Левкин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2015. — 244 с. — 978-5-905916-77-9. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/31697.html	2015
2	Палагин, Ю. И. Логистика - планирование и управление материальными потоками [Электронный ресурс] : учебное пособие / Ю. И. Палагин. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Политехника, 2016. — 290 с. — 978-5-7325-1084-3. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/59721.html	2016

б) Дополнительная литература

№ п/п	Наименование книги	Год издания
1	Логистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.И. Маргунова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Минск: Вышэйшая школа, 2013.— 508 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/20223	2013
2	Левкин Г.Г. Логистика [Электронный ресурс]: теория и практика/ Левкин Г.Г.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 220 с.— Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/17768	2013

в) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks

г) Программное обеспечение:

1. Microsoft Office 2016.
2. Apache OpenOffice (свободно распространяемое ПО).

д) Методические указания



№ п/п	Наименование книги	Год издания
1	Оформление контрольных работ, рефератов, курсовых работ и проектов, отчетов по практике, выпускных квалификационных работ. Методические указания/Составители А.Ю. Уразбахтина, Р.М. Бакиров, В.А. Смирнов [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.vfistu.ru/images/files/docs/metodichka_po_oformleniu_v3.pdf	
2	Учебно-методическое пособие по организации самостоятельной работы обучающихся: для обучающихся по направлению подготовки 15.03.05 – конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств/ сост.: Р.М. Бакиров, Е.В. Чумакова.- Воткинск: Изд. ВФ ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, 2019. –15с. - Режим доступа: http://vfistu.ru/images/files/Docs/metorg_po_sam_rabote.pdf	2019
3	Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Логистика» / С.И. Соломенникова . –Воткинск: ВФ ИжГТУ имени М.Т.Калашникова, 2018.- 10 с.	2018

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования
1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов.

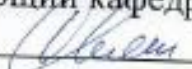
Лист утверждения рабочей программы дисциплины на учебный год

Рабочая программа дисциплины утверждена на ведение учебного процесса в учебном году

Учебный год	«Согласовано»: заведующий кафедрой, ответственной за РПД (подпись и дата)
2021-2022	 26.04.2021
2022-2023	 25.03.2022
2023-2024	
2024-2025	
2025-2026	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Воткинский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

Кафедра «Экономика и организация производства»

	УТВЕРЖДЕН на заседании кафедры <u>«25» 04 2020 г.</u> , протокол № 4/20 И.о. заведующий кафедрой  В.М. Святский (подпись)
--	--

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Логистика
(наименование дисциплины)

38.03.01 «Экономика»
(шифр и наименование направления/специальности)

Экономика предприятий (организаций)
(наименование профиля/специальности/магистерской программы)

бакалавр
квалификация (степень) выпускника

Воткинск 2020

**Паспорт
фонда оценочных средств
по дисциплине
«Логистика»**

(наименование дисциплины)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Основы логистики.	ПК-3,ПК-11	Устные выступления
2.	Материальные потоки и логистические системы.	ПК-3,ПК-11	Домашнее задание
3.	Логистический подход к управлению материальными потоками в сфере производства и обращения.	ПК-3,ПК-11	Тестирование
4.	Запасы и склады в логистике.	ПК-3,ПК-11	Устные выступления
5.	Подготовка к зачету	ПК-3,ПК-11	Зачет

- Наименование темы (раздела) или тем (разделов) взяты из рабочей программы дисциплины.

Описания элементов ФОС

Наименование: зачет

Представление в ФОС: перечень вопросов

Перечень вопросов для проведения зачета:

1. Основные предпосылки возникновения закупочной логистики и ее задачи. Определение закупочной логистики.
2. Понятие материального потока.
3. Основные принципы логистики.
4. Понятие логистической операции, логистической функции, процесса. Примеры.
5. Взаимосвязь отдела закупок с другими подразделениями организации.
6. Метод ABC. Сущность и назначение метода.
7. Основные функции закупочной логистики.
8. Детерминированный метод расчета потребности.
9. Критерии выбора поставщиков.
10. Логистический цикл закупки.
11. Методы расчета потребностей в материалах.
12. Система управления запасами “минимум-максимум”.
13. Понятие дефицита. Условия возникновения. Управление дефицитом.
14. Классификация запасов.
15. Система управления запасами с фиксированным интервалом поставки.
16. Роль запасов в процессе товародвижения.
17. Система управления запасами с установленной периодичностью до максимального уровня.
18. Состав затрат на содержание запасов.
19. Формирование спроса и стимулирования сбыта как задача распределительной логистики.
20. Тара и упаковка. Транспортное обеспечение сбыта.
21. Организация и управление сбытом.
22. Основные задачи распределительной логистики.
23. Основные участники логистики распределения.
24. Каналы распределения товаров разных уровней. Факторы, учитываемые при выборе канала распределения.
25. Классификация посредников.
26. Координация и интеграция логистических посредников.
27. Взаимосвязь логистики распределения и маркетинга.
28. Роль и место склада в логистической системе. Склады в снабженческой, производственной и распределительной логистике.
29. Основное назначение, функции и виды складов (Классификация).
30. Классификация каналов распределения.
31. Выбор между складами собственными и общего пользования.
32. Зависимость затрат от увеличения складов в логистической системе сбыта.
33. Разработка логистического процесса на складе. Схема логистического процесса на складе.
34. Понятие системы складирования. Основные подсистемы складирования.
35. Задача разработки системы складирования. Разработка системы складирования. Критерии выбора оптимального варианта системы складирования.
36. Контроль поставок.
37. Логистический процесс на складе.
38. Классификация закупок.
39. Информационное обслуживание склада.

40. Цели и задачи логистики.
41. Понятие логистической системы. Примеры.
42. Информационный поток в закупочной логистике.
43. Место логистического менеджмента в управлении организацией.
44. Основные логистические концепции.

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

Наименование: тест №1

Представление в ФОС: набор тестов

Варианты тестов:

1. Цель логистического подхода:

- а) управление материальными и финансовыми потоками;
- б) управление складскими операциями;
- в) сквозное управление материальными потоками и их оптимизация;
- г) управление запасами

2. В чем заключается эффект от применения принципов логистики:

- а) сокращаются затраты на сбыт продукции;
- б) снижается сумма налогов;
- в) сокращается длительность производственно-коммерческого цикла и затраты на его функционирование;
- г) нет верного ответа

3. Первый этап развития логистики характеризуется:

- а) объединением складского хозяйства и производства;
- б) переходом от «рынка продавца» к «рынку покупателя»;
- в) объединением складского хозяйства и транспорта;
- г) все ответы верны.

4. Перечислите основные функциональные области логистики:

- а) запасы, производство, сбыт, транспорт;
- б) снабжение, производство, распоряжение.
- в) запасы, транспортировка, складское хозяйство, информация, кадры и обслуживающее производство.
- г) нет верного ответа

5. Объектом изучения логистики является:

- а) потоки и потоковые процессы;
- б) оптимизация и управление потоками и потоковыми процессами;
- в) управление материальными потоками;
- г) управления закупками

6. Логистическая функция – это:

- а) группа задач логистики;
- б) комплекс взаимосвязанных целей по оптимизации материальных потоков;
- в) укрупненная группа логистических операций;
- г) нет верного ответа.

7. Что представляет собой концепция логистики:

- а) рационализацию хозяйственной деятельности путем оптимизации потоковых процессов;
- б) оптимизацию движения материальных потоков;
- в) эффективное управление хозяйственной деятельностью предприятия;
- г) все ответы верны.

8. Логистическая система – это:

- а) совокупность потоковых процессов;
- б) совокупность связанных между собой подразделений предприятия;

- в) адаптивная система с обратной связью, выполняющая логистические функции;
- г) совокупность логистических функций.

9. Основная цель логистики снабжения:

- а) соблюдение требований производства по качеству сырья и материалов;
- б) удовлетворение потребностей производства в ТМЦ и услугах с максимально возможной экономической эффективностью;
- в) соблюдение требований производства по качеству сырья и материалов;
- г) нет верного ответа.

10. Что обеспечивает подход управления запасами ЛТ:

- а) рост запасов;
- б) минимизация материальных производственных запасов;
- в) сокращение времени на поставку партии материальных ресурсов;
- г) все ответы верны.

11. Два основных показателя, используемые при определении величины текущего запаса:

- а) потребность в материальных ресурсах и период, в течение которого планируется выпуск продукции;
- б) среднесуточный расход материального ресурса и интервал поставки;
- в) норма отпуска материального ресурса у поставщика и грузоподъемность транспортного средства;
- г) все ответы верны.

12. Система управления запасами с фиксированным размером заказа основана на:

- а) равных партиях поставок;
- б) одинаковом уровне запасов;
- в) равных интервалах между поставками;
- г) нет верного ответа.

13. Сущность ABC-метода управления запасами предусматривает:

- а) систематический контроль за наиболее важными группами готовой продукции;
- б) разбиение всех материальных ресурсов на группы по важности в деятельности организации;
- в) определение оптимальных партий поставок для всех видов материальных ресурсов;
- г) все ответы верны.

14. Производственная логистика занимается рассмотрением следующих вопросов:

- а) движением материальных потоков внутри предприятия по стадиям производственного процесса;
- б) движением материальных потоков во внешней среде производственного предприятия;
- в) движением материальных потоков от поставщиков к потребителям материальных ресурсов;
- г) нет верного ответа.

15. Процессы, являющиеся объектом рассмотрения производственной логистики, относятся к сфере:

- а) основного производства;
- б) обслуживающего производства;
- в) основного и обслуживающего производства;
- г) нет верного ответа.

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

Наименование: тест №2

Представление в ФОС: набор тестов

Варианты тестов:

1. Логистика - это:

- а) Наука об искусстве транспортировки готовой продукции, незавершенного производства и материальных ресурсов с оптимальными затратами;
- б) Наука об управлении материальными потоками, связанной с ними информацией, финансами и сервисом для достижения целей системы с оптимальными затратами ресурсов;
- в) Наука о планировании и контроле материалопотока для достижения целей системы с оптимальными затратами ресурсов
- г) Наука об управлении запасами материальных ресурсов для обеспечения эффективного функционирования предприятия.

2. Материальному потоку сопутствуют:

- а) Сервисные и финансовые потоки;
- б) Сервисные и информационные потоки;
- в) Сервисные, информационные и финансовые;
- г) Сервисные потоки.

3. Маршрутизация перевозок - это:

- а) Перевозки продукции автомобилем;
- б) Формирование рационального маршрута доставки груза;
- в) Рациональное использование подвижного состава;
- г) нет верного ответа.

4. Признаками классификации складов фирм являются:

- а) Назначение, вид и характер хранимых материалов;
- б) Тип здания, месторасположение и масштаб действий
- в) Степень огнестойкости;
- г). Ответы: а, б, в

5. Гарантийный запас – это:

- а) Запас, удовлетворяющий производственный процесс в материальных ресурсах;
- б) Запас, который компенсирует отклонение фактического спроса от прогнозируемого;
- в) Запас, связанный с продвижением материальных ресурсов;
- г) нет верного ответа.

6. Функциональными областями логистики являются:

- а) Запасы и транспортировка продукции;
- б) Складирование и складская обработка;
- в) Снабжение, производство, распределение;
- г) Складирование и запасы.

7. Из каких площадей складывается общая площадь склада:

- а) Полезной;
- б) Приемочно – отпускных площадей;
- в) Служебной и вспомогательной площади;
- г) нет верного ответа.

8. Метод ABC - анализа основан на принципе:

- а) Парето;
- б) Соответствие стоимости и объема;
- в) Пропорциональности;
- г) нет верного ответа.

9. Согласованный график доставки продукции представляет собой:

- а) План рациональной организации процесса транспортировки;
- б) Эффективное использование подвижного состава;
- в) Реализация продукции «точно в срок»;
- г) Нет верного ответа.

10. Графически оптимальный уровень сервиса находится:

- а) В точке минимума кривой общих затрат и потерь;
- б) В точке максимума кривой общих затрат и потерь;
- в) В точке, где касательная перпендикулярна оси X;
- г) Нет верного ответа.

11. Как изменяются затраты на обслуживание при уменьшении уровня логистического обслуживания:

- а) увеличиваются;
- б) уменьшаются;
- в) не изменяются;
- г) нет верного ответа.

12. Какие из перечисленных факторов влияют на выбор физического канала распределения продукции:

- а) количество посредников, схемы товародвижения, вид товара;
- б) конъюнктура рынка, затраты на строительство склада, транспортные
- в) издержки;
- г) размещение складских помещений, способ отгрузки продукции, способ транспортировки продукции;
- д) все ответы верны.

13. Необходимость складских помещений обусловлена:

- а) отсутствием спроса на выпущенную продукцию;
- б) несоответствием между наличием и потребностью в материалах в процессе производства и потребления;
- в) существованием запасов сырья, материалов, готовой продукции;
- г) все ответы верны.

14. Укажите, какие показатели необходимо использовать для прогнозирования материалопотока:

- а) Динамический ряд и тенденцию изменения материалопотока за определенный период времени;
- б) Объем материалопотока;
- в) Уравнение прямой или гиперболы;
- г) Анализ потребительского спроса на продукцию.

15. Суть логистической концепции в области продвижения продукции состоит в:

- а) Прогнозировании материалопотока;
- б) Организации свободного распределения и обмена продукцией при определенной цене на товары и услуги;
- в) Осуществлении продвижения продукции от поставщиков к потребителям;
- г) Прогнозировании потребности в материальных ресурсах

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

Наименование: работа на практических занятиях: текущий контроль выполнения заданий

Представление в ФОС: перечень заданий

Варианты заданий:

Задача 1

Производство керамического кирпича (ПКК) является самостоятельным хозяйственным структурным подразделением ООО «Л-Пермь» (Л-П), который, в свою очередь, входит в вертикально интегрированную крупную нефтяную компанию. Кроме ПКК, в систему Л-П входят следующие структурные подразделения:

- топливное производство;
- производство масел;
- производство кокса и нефтебитума;
- управление материально-технического обеспечения (УМТО);
- подсобное хозяйство и профилакторий. В логистическую систему ПКК в качестве основных входят следующие операции:
 - планирование поставок сырья и других необходимых для производства материалов;
 - анализ и выбор поставщиков;
 - документальное оформление закупаемой продукции;
 - транспортировка;
 - складирование и хранение;
 - погрузо-разгрузочные работы;
 - входной контроль качества;
 - упаковочные и маркировочные работы; — управление товарными запасами.

Управлением доставкой сырья, материалов и оборудования на ПКК занимаются горнотранспортный цех и коммерческий отдел в зависимости от того, что поставляется на предприятие.

Горнотранспортный цех, действуя в соответствии с утвержденным в Пермской области Планом развития горных работ, осуществляет добычу глины на Каменском месторождении кирпичных глин, принадлежащем ПКК, и ее доставку до открытых глинозапасников (в которых глина хранится в течение 1-1,5 года с целью гомогенизации), проведение контроля качества сырья, транспортировку глины в заводской закрытый глинозапасник.

Исходя из специфики производства керамического кирпича при поставке сырья на ПКК построена логистическая система с прямыми связями, при которой материальный поток (в данном случае речь идет о поставках сырья на ПКК) доводится до потребителя без участия посредников, на основе прямых хозяйственных связей.

Обеспечением доставки других товарно-материальных ценностей на ПКК занимается коммерческий отдел при взаимодействии с Управлением материально-технического обеспечения (УМТО) Л-П, в котором действуют Отдел закупок и Отдел запасов.

УМТО разработало стандарт, составленный на основе международных стандартов серии 130-9001. Оценка и выбор поставщиков осуществляется на основе их способности выполнить требования договора на поставку, включая требования к качеству поставляемых материалов и оборудования. Перечень одобренных поставщиков по видам закупаемых материалов и оборудования оформляется в виде конкурентных карт, утверждаемых в УМТО.

Транспортировку закупаемой продукции (имеется в виду любая материальнотехническая продукция, поставляемая на предприятие, включая глину) осуществляет ООО «ЛТранс». Организацией и обеспечением хранения поступающих на ПКК сырья, материалов и оборудования занимается коммерческий отдел.

Управлением исходящими материальными потоками занимается Отдел организации отпуска готовой продукции (ОООГП) ПКК.

Основные логистические операции, которые осуществляет ОООГП при доставке готовой продукции клиентам:

- упаковка и маркировка кирпича;
- управление запасами готовой продукции;
- складирование и хранение готовой продукции;
- погрузо-разгрузочные работы;
- обслуживание клиентов при операциях по доставке товара;
- мониторинг удовлетворения запросов потребителей кирпича в части оказанных сервисных и транспортных услуг.

Работы по упаковке и маркировке кирпича как элементы логистики включают:

- сохранность кирпича на складе. Кирпич укладывается на деревянные европоддоны, перевязывается пластиковой стрип-лентой и упаковывается в термоусадочную полиэтиленовую пленку на полностью автоматизированной линии. Готовая продукция в упакованном виде штабелируется в три яруса на бетонных площадках с помощью вилочных автопогрузчиков. Факт хищения кирпича обнаруживается моментально при нарушении целостности упаковки;

- выбор тары при организации доставки готовой продукции. Изучив характеристики и технико-эксплуатационные особенности автомобильного и железнодорожного транспорта, ОООГП использует европоддоны двух размеров: 1 x 1 м для отправки его потребителям автотранспортом и 0,7 x 1 м для отправки железнодорожным транспортом. На поддон укладывается 264 шт. кирпича, вес поддона 0,8—1 т в зависимости от ассортимента кирпича. Применяемые виды тары и упаковки кирпича позволяют на 100% загружать железнодорожный полувагон и максимально эффективно использовать техникоэкономические особенности автомобильного транспорта;

- сохранность кирпича при погрузо-разгрузочных работах. Пакетирование кирпича позволяет при проведении погрузо-разгрузочных работ использовать всевозможные захваты и специализированную складскую технику — вилочные погрузчики. Выгода пакетирования очевидна -100%-ная сохранность готовой продукции плюс быстрота погрузки (1 поддон за 1—1,5 мин.);

- маркировку кирпича. Маркировка кирпича указывается в соответствии с системой менеджмента качества «Идентификация продукции» (130-9001). Как элемент внутри корпоративного стиля этикетка имеет товарный знак «Л-П» и данные предприятия изготовителя.

Управление товарными запасами направлено на решение вопросов обеспечения гарантийного запаса с целью безусловного исполнения обязательства по договорам с потребителями кирпича, обеспечения процедуры контроля за запасами и определения их стоимости.

При складировании и хранении готовой продукции ОООГП определяет:

- конструктивные особенности и возможности складских площадок;
- методы и способы хранения;
- схемы использования складского пространства;
- формы использования тех или иных складских машин (автокраны, вилочные погрузчики, автопогрузчики);
- выписывает складскую, сопроводительную и товарораспорядительную документацию.

Руководство ПКК строго ориентируется на высококачественное обслуживание клиентов, вкладывая в это понятие в области логистики следующее содержание:

- надежность поставки готовой продукции — точность исполнения заказа в строго обусловленное договором время;
- полная гарантия исполнения всех заказов клиентов;
- особые условия клиентам, вошедшим в список «Постоянные потребители»;
- гибкость обслуживания. Возможность изменения даты и сроков поставки, адреса доставки, возможность полного аннулирования заявки;

- правильность исполнения всех заказов;
- информационное обслуживание клиентов.

Организационная структура логистической деятельности на ПКК матричная. Это означает, что функции логистики горизонтально пронизывают всю деятельность предприятия.

Курирует логистическую деятельность на ПКК заместитель директора по экономике и финансам. Анализ логистической деятельности на предприятии показал, что при доставке сырья на предприятие и готовой продукции потребителям доля логистической составляющей (транспортной) по керамическому кирпичу составляет 10%.

Задание. На основании предложенного материала определите:

- основной круг ответственности заместителя директора по экономике и финансам в части логистических операций на ПКК;
- критерии оценки качества логистических операций, осуществляемых на ПКК.

Задача 2

Общая информация:

ТЗМОИ осуществляет производственную деятельность с 60-х годов. Основные направления деятельности:

- выпуск медицинской техники;
- сервисное обслуживание выпускаемой продукции;
- оказание научно-технических услуг;
- выпуск некоторых товаров народного потребления. Всего более 200 наименований, включая медицинское оборудование, инструменты, упаковочные материалы, запчасти к медоборудованию, разовое медоборудование (разовые иглы и шприцы) и товары бытового назначения.

Завод входит в число крупнейших предприятий своей отрасли. В частности, за год завод изготавливает и поставляет органам здравоохранения более 800 млн. инъекционных игл и более 288 млн. шприцев одноразового применения.

Производятся также столики из нержавеющей стали, процедурные шкафы и т. д. Все товары имеют международные стандарты ISO и DIN и соответствуют российским ГОСТам.

Как участник внешнеэкономической деятельности ТЗМОИ работает на рынке около 8 лет, за этот период у него сложились деловые взаимоотношения более чем с 50 фирмами и предприятиями из 18 стран.

Логистическая деятельность

В области логистики на предприятии действует Отдел материально-технического обеспечения (ОМТО), который создан специально для обеспечения доставки сырья и полуфабрикатов, оборудования и материалов на производство.

Деятельность ОМТО осуществляется на трех уровнях:

- обеспечение взаимодействия предприятия с внешней средой;
- обеспечение деятельности предприятия в целом;
- обеспечение исполнения обязательств, возложенных на данное подразделение.

Прежде всего решаются задачи, что именно закупить, в каком количестве, у кого и на каких условиях.

План-график поставок составляется предприятием по согласованию с поставщиками в форме заказов на поставку. Планирование закупок и контроль их выполнения возложен на ОМТО. В ходе планирования в решении вопросов о закупках участвуют практически все отделы и многие ответственные должностные лица предприятия. При этом ОМТО:

- анализирует и определяет потребности подразделений и рассчитывает необходимое количество заказываемых материалов;
- определяет способ поставки материалов;
- согласовывает цены и условия поставки;
- контролирует количество, качество и сроки поставки;

— организует размещение поступающих товаров на складе. В процессе работы определяется:

— какие материалы требуются;

— их количество;

— сроки поставки;

— поставщики;

— необходимые складские площади;

— рассчитываются издержки по закупке и поставке. После решения этих вопросов отдел начинает работать над реализацией принятых решений: заключает договоры, контролирует исполнение договоров, организует доставку материальных ресурсов, складирование материалов и оборудования, хранение поступивших товаров, выдает материальные ресурсы на основании обоснованных заявок, поступающих от цехов и других подразделений.

Осуществление закупок на предприятии

На предприятии действует специальная технология планирования и контроля закупок. В соответствии с ней вопросы, что и сколько закупать, решаются руководителем ОМТО совместно с руководителями отделов производства и сбыта. Вопросы, у кого и на каких условиях закупать, решаются руководителем ОМТО совместно с директором предприятия.

На предприятии потребность в материалах рассчитывается на основании программы производства конечного продукта. В основе потребности в материалах лежит планируемый объем изготавливаемой продукции, который определяется предсказуемым или известным спросом. Номенклатура конечной продукции закрепляется в производственной программе.

Исходя из времени поставок конечного продукта потребителю и времени, к которому доставляемые материалы и комплектующие должны быть в наличии, определяется бруттопотребность в поставляемых материалах.

Логистика поставок на предприятие включает:

— закупку материалов и комплектующих, постоянно необходимых для осуществления основной производственной деятельности;

— закупку материалов для различных разовых нужд.

В первом случае (если заказываемого материала нет на складе) на основании заявки соответствующего подразделения (например, цеха) ОМТО связывается с поставщиком (как правило, уже известной компанией со стабильными постоянными связями с ТЗМОИ). Последний на основании долгосрочного договора производит отгрузку необходимого товара.

Отправка осуществляется постоянным поставщиком на условии доставки товара на склад ТЗМОИ любым удобным видом транспорта. Заказанные товары поступают на склад ТЗМОИ и проходят проверку на соответствие качеству и количеству. Информация о поступлении передается соответствующему заказчику (подразделению ТЗМОИ). После оформления всех соответствующих документов товары хранятся на складе ТЗМОИ до их востребования подразделениями предприятия.

Во втором случае закупка материалов осуществляется при необходимости проведения ремонтно-эксплуатационных работ, для опытных образцов, для выполнения индивидуальных заказов потребителей.

ОМТО может заключить договор на поставку материалов с любой компанией (необязательно из числа постоянных поставщиков), которая также должна оформить доставку товара на склад ОМТО.

Задание. На основе изложенной информации составьте схему осуществления закупок материалов на ТЗМОИ. Дайте предложения о возможной структуре ОМТО. Определите основные функции подразделов ОМТО.

Задача 3

Основные функции логистики в компании

ЗАО «Фамакс» является одним из немногих предприятий российской фармацевтической промышленности, специализирующихся на выпуске препаратов медицинского и ветеринарного направления, а также косметологических средств с лечебным эффектом. В основном выпускаются поливитаминные препараты, антибиотики, биологически активные добавки и другие препараты.

Служба логистики ЗАО «Фамакс» подчиняется заместителю директора по логистике.

Структурно служба логистики состоит из отдела транспортного обслуживания, отдела складского хозяйства, отдела информационного обеспечения.

Основные цели и функции отделов

Цели	Функции	Подразделение
Своевременная доставка продукции и материалов	Организация доставки готовой продукции покупателям	Отдел транспортного обслуживания
Отсутствие претензии со стороны покупателей по качеству полученной продукции (нет порчи, потерь, опозданий)	Организация доставки сырья и материалов	
Сокращение затрат на перевозку грузов до 5% от грузооборота	Выбор видов транспорта Организация транспортного обслуживания персонала компании	
Отсутствие потерь продукции из-за некачественного хранения	Управление складом Погрузоразгрузочные работы	Отдел складского хозяйства
Отсутствие излишков и недостачи продукции и сырья	Упаковочные работы	
Контроль сроков и годности продукции, сырья и материалов	Доработка продукции	
Своевременное выполнение заявок клиентов	Учет и обработка заказов	Отдел информационного обеспечения
Сокращение времени обслуживания клиентов в торговом зале	Контроль доставки продукции по заявкам Прием заявок клиентов в торговом зале	

Деятельность службы логистики в компании

Деятельность службы логистики в ЗАО «Фамакс» организована таким образом, что руководитель службы логистики занимается решением стратегических задач, а менеджеры подразделений служб решают оперативные задачи.

К числу стратегических задач можно отнести следующие:

- приобретение собственного автотранспорта или использование услуг транспортных компаний;
- размещение товаров на складах компании с учетом того, что офис и производство территориально разделены;
- размещение транзитных складов на территории России;
- доставка продукции клиентам в зимний период. Специфика связана с тем, что ряд препаратов при низкой температуре теряет свои свойства;
- вопросы сокращения логистических затрат при доставке грузов клиентам и поставке сырья и оборудования на предприятие.

В организационной структуре руководитель службы логистики функционально подчинен коммерческому директору компании. Выбор в части построения структуры отдела сделан в пользу линейности, т.е. четко выражены линейные направления: отдел транспорта, отдел складского хозяйства, отдел информационного обеспечения.

Задание. Разработайте количественные и качественные показатели и критерии работы логистической службы ЗАО «Фамакс».

Задача 4

Московский компрессорный завод «Боец» относится к группе традиционных организаций, где новые рыночные отношения и необходимость перевода организации на современные рельсы управления все еще не нашли понимания у руководства. Как и во многих подобного рода предприятиях, логистические операции разбросаны между различными службами и отделами с различной системой подчинения начальникам разного уровня.

В качестве примера можно привести логистическую деятельность, относящуюся только к одному направлению работы предприятия — к сборке винтовых компрессорных установок из материалов, поступающих из Германии. Таким образом, в процессе, который начинается с заказа сборочных материалов в Германии, до отгрузки готовой продукции потребителям участвуют различные отделы и подразделения предприятия.

Отдел	Функции	Подчинение
Отдел продаж	Прогнозирование потребности в сборочных комплектах, оборудовании, запчастях и расходных материалах. Осуществление отгрузки готовой продукции.	Зам. гендиректора
Финансовоэкономический отдел	Утверждение планов закупки сборочных комплектов, сопутствующего оборудования, запчастей и расходных материалов.	Зам. гендиректора
Отдел ВЭС	Закупка сборочных комплектов, запчастей и расходных материалов в Германии.	Зам. гендиректора
Отдел МТС	Закупка сопутствующего оборудования, запчастей и расходных материалов в России	Зам. гендиректора
Таможенный отдел	Таможенная очистка всего, что прибывает из Германии, таможенное оформление готовой продукции, идущей на экспорт	Гендиректор
Центральный материальный склад	Хранение сборочных комплектов сопутствующего оборудования, запасных частей и расходных материалов, их отгрузка потребителям	Гендиректор
Склад готовой продукции	Хранение готовой продукции, отгрузка готовой продукции потребителям	Гендиректор
Товарный цех	Изготовление тары и упаковки для готовой продукции	Гендиректор
Транспортный цех	Транспортировка сборочных комплектов, оборудования, запчастей и расходных материалов с и до таможенного терминала,	Гендиректор

	другие задачи по перевозке оборудования и материалов	
--	--	--

Кроме того, юридически независимо, но на самом деле в рамках предприятия действует посредническая структура, которая выступает агентом завода по заключению договоров купли-продажи завода с германской стороной. В частности, эта фирма заключает договоры купли-продажи, определяет базис поставки и некоторые другие транспортные условия контрактов.

Таким образом, на ОАО «Боец» логистические операции выполняются девятью структурными подразделениями, действующими независимо друг от друга и подчиняющимися разным руководителям, и одной независимой компанией.

На предприятии отсутствуют четко прописанные процедуры и алгоритмы, формализующие полномочия и ответственность различных подразделений, связанных с выполнением логистических операций. По указанным причинам поступление сборочных материалов и отгрузка готовой продукции проходят в авральном режиме, возникают внутренние конфликты, которые в конце концов разрешаются только на уровне генерального директора. Это приводит к превышению контрактных сроков поставки и нарушению ее комплектности.

Такая организация логистической деятельности негативным образом сказывается на имидже предприятия в глазах как немецких, так и российских клиентов.

Задание. На основании анализа представленного материала обоснуйте решение о создании единого отдела логистики и составьте перечень его функций.

Задача 5

Крупная торговая компания России работает по трем основным направлениям:

- торговля фототоварами и фотоуслуги;
- торговля детским питанием;
- производство и торговля сантехникой.

Каждое направление деятельности осуществляет отдельное юридическое лицо, и, по сути, это самостоятельные бизнес-единицы, тем не менее находящиеся в подчинении управляющей компании. Каждая бизнес-единица имеет собственное подразделение по осуществлению логистических операций.

Логистическая деятельность в компании в основном затрагивает следующие блоки:

- доставка импортируемых товаров от поставщиков на склады компании;
- складские операции;
- доставка товаров по Москве в сеть магазинов компании (40 собственных магазинов);
- дистрибьюторские операции по доставке товаров в региональные филиалы;
- доставка товаров по заказам отдельных клиентов в Москве;
- таможенные операции.

В каждом логистическом подразделении работают несколько человек: по контролю над перевозками (2—3 человека), по организации и осуществлению складских операций (3—

5 человек), по таможенным операциям (1—2 человека).

Сотрудники подчиняются начальникам логистических отделов. Основные функции начальников отделов логистики:

- координируют все логистические операции в рамках своего подразделения;
- определяют провайдеров логистики, привлекаемых к операциям, заключают с ними договоры и контролируют их деятельность;

- оценивают эффективность и рентабельность логистических операций;
- координируют работу складов;
- координируют работу по таможенным операциям с товарами компании.

Функция контроля движения товаров вынесена за пределы компетенции начальников отделов логистики в подразделениях.

Этим занимается в управляющей компании в отделе учета товарная группа. Также в прямом подчинении управляющей компании находится собственный автопарк (транспортный отдел).

Подобная система осуществления логистических операций имеет некоторые недостатки, особенно в области организации движения и контроля процесса транспортировки. Из-за разобщенности в деятельности трех независимых подразделений автотранспорт работает неэффективно (трейлер может уйти в рейс не полностью загруженным). Не координируются собственно перевозки. Например, доставив в регион фотоаппараты, автомобиль возвращается порожняком, в то время как может существовать необходимость в перераспределении запасов детского питания между регионами, по территории которых проходил маршрут данного автомобиля.

Задание. Как можно усовершенствовать организацию и осуществление логистических операций в данной компании?

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

2 Критерии оценки

Уровень освоения компетенции							
№	Компетенции	Дескрипторы	Вид, форма оценочного мероприятия	Компетенция освоена*			
				отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
	ПК-3 Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов расчетов, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;	З – цели, задачи, объект и предмет логистики, основные понятия, которыми оперирует логистика; – специфику применения инструментария логистики к управлению потоками и потоковыми процессами организации; ключевые вопросы и процедуру разработки логистической стратегии предприятия; – инструментарий логистического управления функциональной областью снабжения и распределения организации; – основные базовые системы управления запасами в организации; инструментарий логистического управления на складе организации; – современные технологии управления информационными потоками.	Тест №1, №2	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению
	ПК-11 Способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	У – использовать знания концептуальных основ логистики для разработки эффективной логистической стратегии деятельности организации; – использовать инструментарий логистики в области управления снабжением и распределением; – применять знания и решать задачи в области управления запасами с использованием различных моделей контроля состояния запасов; – оценивать эффективность и разрабатывать логистический процесс на складе организации.	Работа на практических занятиях: текущий контроль выполнения заданий	Правильно выполнены все задания. Продemonстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продemonстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продemonстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продemonстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению
				Зачет			Незачет
		Н – принципами логистического подхода к управлению потоками и потоковыми процессами; – методами логистического управления процессами снабжения и распределения;	Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с			Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить

		– инструментарием логистики в области управления запасами и складированием.		выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.			обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине
--	--	---	--	---	--	--	--