

# МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Воткинский филиал  
 Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
 высшего образования  
 «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»  
 (ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)



Директор

И.А. Давыдов

05.06

2020 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

- по дисциплине: Планирование на предприятиях машиностроения
- для направления: 38.03.01 «Экономика»
- по профилю: «Экономика предприятий (организаций)»
- форма обучения: заочная

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 7 зачетные единицы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		5	6		
Контактные занятия (всего)	24	10	14		
В том числе:	-	-	-		
Лекции (Л)	12	6	6		
Практические занятия (ПЗ)	12	4	8		
Семинары (С)	-	-	-		
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-		
Самостоятельная работа (всего)	228	98	130		
В том числе:	-	-	-		
Курсовой проект (работа)	-	-	-		
Расчетно-графические работы	-	-	-		
Реферат	-	-	-		
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>	-	-	-		
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	зачет/ экзамен	зачет	экзамен		
Общая трудоемкость	час	252	108	144	
	зач. ед.	7	3	4	


Кафедра: «Экономика и организация производства»

Составитель: Чувашова Ольга Александровна, кандидат экономических наук, доцент.

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) № 1327 от 12.11.2015 и утверждена на заседании кафедры


Протокол от 25.04.2020г. №4/20

И.о. заведующий кафедрой «Экономика и организация производства»

  
\_\_\_\_\_  
25 04 2020 г.


### СОГЛАСОВАНО

Председатель учебно-методической комиссии  
по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий (организаций)»

  
\_\_\_\_\_  
25 04 2020 г.

Количество часов рабочей программы соответствует количеству часов рабочего учебного плана направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий (организаций)»

Ведущий специалист учебной части  
ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

  
\_\_\_\_\_  
26 04 2020 г.

Название дисциплины		Планирование на предприятиях машиностроения				
Номер		Академический год			Семестр	5, 6
кафедра	96	Программа	38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), профиль «Экономика предприятий (организаций)»			
Составитель	Чувашова О.А., к.э.н., доцент					
Цели и задачи дисциплины, основные темы	<p><b>Цель:</b> формирование у студентов и слушателей необходимых теоретических знаний и практических навыков по разработке различных видов планов предприятия.</p> <p><b>Задачи:</b> усвоение базовых понятий теории планирования; изучение методов обоснования управленческих решений при формировании внутрифирменных планов; развитие навыков по технологии внутрифирменного планирования; совершенствование навыков презентации и защиты проектов и планов с использованием современных программных средств.</p> <p><b>Знать:</b> свободно оперировать плановыми категориями и понятиями; применять полученные теоретические знания при составлении различных плановых документов; правильность расстановки акцентов в бизнес-плане и бизнесе в целом.</p> <p><b>Уметь:</b> владеть компетенциями в области стратегического, тактического и бизнес-планирования на предприятии, полученными во время аудиторных занятий и самостоятельной работы; способствовать их внедрению в современных условиях производства; на практике правильно применять теоретические знания по бизнес-планированию;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками в разработке различных планов предприятия; владение навыками выполнения предварительного технико-экономического обоснования проекта и разработки бизнес-плана; владение навыками разработки стратегического плана предприятия.</p> <p><b>Лекции (основные темы)</b> Методологические вопросы внутрифирменного планирования. Стратегическое планирование на предприятии. Тактическое планирование на предприятии. Бизнес-планирование.</p> <p><b>Практические работы:</b> Система показателей внутрифирменного планирования, их измерение и контроль. Решение задач с применением методов сетевого планирования и управления. Решение задач с использованием системы оперативного планирования. Этапы разработки, требования и структура разделов бизнес-плана.</p>					
Основная литература	<p>1. Корабельникова С.С. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: методические указания/ Корабельникова С.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 105 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/49961">http://www.iprbookshop.ru/49961</a>.</p> <p>2. Планирование и контроллинг [Электронный ресурс]: практикум/ А.Ю. Сергеева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 107 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55019">http://www.iprbookshop.ru/55019</a>.</p>					
Технические ср-ва	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов.					
Компетенции	<b>Приобретаются студентами при освоении дисциплины</b>					
Общепрофессиональные	ОПК4 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность					
Профессиональные	<p>ПК3- способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами</p> <p>ПК11- способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p>					
Зачетных единиц	7	Форма проведения занятий	Лекции	Практические занятия	Лабораторные работы	Самостоятельная работа
		Всего часов	252	12	12	–
Виды контроля	Диф.зач /зач/ экз	КП/КР	Условие зачета дисциплины	Получение оценки «зачтено» (5), «удовлетворительно», «хорошо», «отлично» (6).	Форма проведения самостоятельной работы	Подготовка к практическим занятиям, контрольным работам, к зачету, к экзамену, выполнение самостоятельной работы.
формы	Зачет(5), экзамен(6)	нет				
Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины			«Микроэкономика», «Экономика предприятия», «Экономика труда», «Менеджмент»			

## 1. Цели и задачи дисциплины.

**Целью** преподавания дисциплины «Планирование на предприятии» является формирование у студентов и слушателей необходимых теоретических знаний и практических навыков по разработке различных видов планов предприятия.

### **Задачи:**

- усвоение базовых понятий теории планирования;
- изучение методов обоснования управленческих решений при формировании внутрифирменных планов;
- развитие навыков по технологии внутрифирменного планирования;
- совершенствование навыков презентации и защиты проектов и планов с использованием современных программных средств.

В результате изучения дисциплины студент должен

### **Знать:**

- свободно оперировать плановыми категориями и понятиями;
- применять полученные теоретические знания при составлении различных плановых документов;
- правильность расстановки акцентов в бизнес-плане и бизнесе в целом;

### **Уметь:**

- владеть компетенциями в области стратегического, тактического и бизнес-планирования на предприятии, полученными во время аудиторных занятий и самостоятельной работы;
- способствовать их внедрению в современных условиях производства;
- на практике правильно применять теоретические знания по бизнес-планированию;

### **Владеть:**

- навыками в разработке различных планов предприятия;
- владение навыками выполнения предварительного технико-экономического обоснования проекта и разработки бизнес-плана;
- владение навыками разработки стратегического плана предприятия.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Планирование на предприятиях машиностроения» относится вариативной части Блока 1 дисциплины (модули) ООП.

Для изучения дисциплины студент должен:

### **знать:**

- математические способы проведения расчетов;
- основные физические величины, их определения и единицы измерения;

### **уметь:**

- применять сравнительный анализ и делать выводы;
- проводить математические расчеты;

### **владеть:**

- численными методами решения алгебраических уравнений;
- навыками нахождения необходимой информации и её обработки.

Изучение дисциплины осуществляется на протяжении двух семестров и базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин: «Микроэкономика», «Экономика предприятия», «Экономика труда», «Менеджмент».

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

#### 3.1 Знания, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п	Знания
1.	свободно оперировать плановыми категориями и понятиями;
2.	применять полученные теоретические знания при составлении различных плановых документов;
3.	правильность расстановки акцентов в плане и бизнесе в целом.

#### 3.2 Умения, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п	Умения
1.	владеть компетенциями в области стратегического, тактического и бизнес-планирования на предприятии, полученными во время аудиторных занятий и самостоятельной работы;
2.	способствовать их внедрению в современных условиях производства;
3.	на практике правильно применять теоретические знания по планированию.

#### 3.3 Навыки, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п	Навыки
1.	навыками в разработке различных планов предприятия;
2.	владение навыками выполнения предварительного технико-экономического обоснования проекта и разработки плана предприятия;
3.	владение навыками разработки стратегического плана развития предприятия.

#### 3.4 Компетенции, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

Интегральные компетенции	Знания (№ из 3.1)	Умения (№ из 3.2)	Навыки (№ из 3.3)
ОПК4 – способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;	1,2	1,2,3	1,2
ПК3 – способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;	2,3	1,2,3	1,2,3
ПК11 – способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.	1,2,3	1,2,3	1,2,3

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (часы)				Формы текущего контроля успеваемости Форма промежуточной аттестации
				лек	прак	лаб	СРС	
1	Методологические вопросы внутрифирменного планирования.	5	-	3	2	-	48	Тестирование, подготовка к практическим занятиям.
2	Стратегическое планирование на предприятии.	5	-	3	2	-	48	Тестирование, подготовка к практическим занятиям.
3	Подготовка к зачету	5	-	-	-	-	2	Зачет
Итого за 5 семестр		5	-	6	4	-	98	
4	Тактическое планирование на предприятии.	6	-	3	4	-	60	Тестирование, подготовка к практическим занятиям.
5	Бизнес-планирование.	6	-	3	4	-	61	Тестирование, подготовка к практическим занятиям.
6	Подготовка к экзамену	6	-	-	-	-	9	Экзамен.
Итого за 6 семестр		6	-	6	8	-	130	-
Всего		-	-	12	12	-	228	-

##### 4.2 Содержание разделов курса

№ п/п	Раздел дисциплины	Знания (№ из 3.1)	Умения (№ из 3.2)	Навыки (№ из 3.3)
1	Основные понятия, используемые в теории планирования: определение, цели и задачи планирования на предприятии. Планирование как функция управления. Взаимосвязь планирования с понятиями прогнозирование, программирование и проектирование. Система показателей планирования. Принципы и методы внутрифирменного планирования. Общие принципы внутрифирменного планирования, сформулированные А.Файолем и Р.Акоффом: необходимости, единства, непрерывности, гибкости, точности и принцип участия. Общеэкономические принципы: научности, приоритетности, объективности, оптимальности и др. Их взаимосвязь и взаимозависимость при формировании система планов предприятия. Целеполагание, анализ и прогнозирование, разработка планов, их	1,2,3	1,2,3	1,2,3

	<p>реализация и контроль. Логика планирования. Каскадный подход к процессу планирования. Организация внутрифирменного планирования. Структура плановых служб предприятия и их функции. Схемы организации работ по планированию. Различные идеологии планирования и их влияние на организацию плановой работы в компании. Основные этапы внедрения системы планирования на предприятии.</p>			
2	<p>Целеполагание в стратегическом планировании. Формулирование миссии и целей фирмы. Требования, предъявляемые к компании. Варианты формулировок миссий. Критерии классификации стратегических целей, иерархия целей фирмы. Различия между миссией и целями предприятия. Формирование портфеля стратегий. Виды стратегий. Содержание корпоративной стратегии, стратегий сфер бизнеса, функциональных стратегий. Методы оценки эффективности вариантов стратегий. Инструменты стратегического анализа. Характеристики среды организации. Управленческое обследование, матричное позиционирование и SWOT-анализ- основа аналитического этапа разработки стратегического плана.</p>	1,2,3	1,2,3	1,2,3
4	<p>Прогнозирование и планирование продаж. Система показателей в сфере продаж и точность их измерения. Методы прогнозирования рынка и продаж компании. Методы оценки емкости рынка. Методы планирования общих продаж компании по регионам, ассортименту и месяцам. Формирование плана производства продукции. Подходы к оптимизации плана производства. Обоснование плана производства расчетами производственной мощности. Планирование материально-технического снабжения. Исходные данные для разработки плана материально-технического снабжения предприятия. Методы расчета потребности в материальных ресурсах. Планирование потребности в оборудовании и запасных частях к нему. Расчет потребности в материалах на образование производственных запасов. Планирование закупок. Материальные балансы. Затраты на поставку материально-технических ресурсов. Разработка плана по труду и кадрам. Планирование издержек компании. Сущность затрат и себестоимости продукции. Группировки затрат по</p>	1,2,3	1,2,3	1,2,3

	экономическим элементам и статьям калькуляции. Финансовое планирование на предприятии. Разработка финансового плана и его исходные данные для разработки. Характеристика основных методов финансового планирования, их достоинства и недостатки. Анализ финансового состояния предприятия в процессе финансового планирования.			
5	Различия между данными и информацией. Сравнение управленческой и бухгалтерской информации. Требования к информации, необходимой для обоснования управленческих решений. Источники информации. Автоматизация системы планирования. Нормативная база планирования. Нормы и нормативы: экономическая сущность, классификация. Основные методы установления норм. Формирование нормативной базы. Роль и место бизнес-планов в системе внутрифирменного планирования. Понятие бизнес-плана, его функции и предназначение. Классификация бизнес-планов в зависимости от объектов планирования. Основные отличия бизнес-планов от традиционных планов и технико-экономического обоснования (ТЭО).	1,2,3	1,2,3	1,2,3

#### 4.2 Наименование тем лабораторных работ, их содержание и объем в часах

Лабораторных работ планом не предусмотрено.

#### 4.3 Наименование тем практических работ, их содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических работ	Трудоемкость (час)
1.	1	Система показателей внутрифирменного планирования, их измерение и контроль.	2
2.	2	Решение задач с применением методов сетевого планирования и управления.	4
3.	4	Решение задач с использованием системы оперативного планирования.	4
4.	5	Этапы разработки, требования и структура разделов бизнес-плана: резюме; описание проекта; общая характеристика предприятия; маркетинговый план; организационный план; производственный план; юридический план; финансовый план; оценка рисков.	2
Итого			12

**5. Содержание самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины.**



## 5.1 Содержание самостоятельной работы

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование тем	Трудоемкость (час)
1.	1	<p>1.Определение, цели и задачи планирования на предприятии.</p> <p>2. Система показателей планирования.</p> <p>3. Принципы и методы внутрифирменного планирования.</p> <p>4. Общие принципы внутрифирменного планирования, сформулированные А.Файолем и Р.Акоффом.</p> <p>5. Целеполагание, анализ и прогнозирование, разработка планов, их реализация и контроль.</p> <p>6. Взаимосвязь и взаимозависимость планирования с прогнозированием, проектированием, программированием.</p> <p>8. Информационное обеспечение планирования</p> <p>9. Нормативная база планирования</p> <p>10. Примеры плановых служб предприятия в зависимости от организационно-правовой формы, сферы, деятельности, размеров предприятия</p> <p>Подготовка к тестированию № 1</p>	48
2.	2	<p>1 Виды стратегий и содержание функциональных стратегий.</p> <p>2. Методы оценки эффективности вариантов стратегий.</p> <p>3. Инструменты стратегического анализа.</p> <p>4.Варианты успешных миссий и стратегий отечественных и зарубежных предприятий.</p> <p>5.Формирование аналитического отчета.</p>	48
3	Подготовка к зачету		2
4.	4	<p>1. Прогнозирование и планирование продаж.</p> <p>2. Методы прогнозирования рынка и продаж компании. Методы оценки емкости рынка.</p> <p>3.Формирование плана производства продукции.</p> <p>4.Планирование материально-технического снабжения.</p> <p>5.Планирование закупок.</p> <p>6. Затраты на поставку материально-технических ресурсов.</p> <p>7.Разработка плана по труду и кадрам.</p> <p>8.Сущность затрат и себестоимости продукции.</p> <p>9.Финансовое планирование на предприятии.</p> <p>10.Составление сметы.</p> <p>Подготовка к тестированию № 2</p>	60
5.	5	<p>1.Требования к информации, необходимой для обоснования управленческих решений.</p> <p>2.Источники информации.</p> <p>3.Автоматизация системы планирования</p> <p>4.Нормативная база планирования. Нормы и нормативы: экономическая сущность, классификация. 5.Основные методы установления норм.</p> <p>6.Роль и место бизнес-планов в системе внутрифирменного планирования.</p> <p>7.Понятие бизнес-плана, его функции и предназначение. Классификация бизнес-планов в зависимости от объектов планирования.</p>	61

		8.Разработка и презентация идентифицированного бизнес-плана	
6.	Подготовка к экзамену		9
Итого			228

**5.2. Оценочные средства, используемые для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам освоения дисциплины, их виды и формы, требования к ним и шкалы оценивания, приведены в приложении к рабочей программе дисциплины «Планирование на предприятиях машиностроения», которое оформлено в виде отдельного документа.**

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

### **а) Основная литература**

№ п/п	Наименование книги	Год издания
1	Корабельникова С.С. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: методические указания/ Корабельникова С.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 105 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/49961">http://www.iprbookshop.ru/49961</a>	2014
2	Планирование и контроллинг [Электронный ресурс]: практикум/ А.Ю. Сергеева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 107 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55019">http://www.iprbookshop.ru/55019</a>	2015

### **б) Дополнительная литература**

№ п/п	Наименование книги	Год издания
1	Организация и планирование машиностроительного производства: Учебное пособие.- СПб.: ИД «Бизнес-пресса», 2001.-304с.	2001
2	Организация и планирование машиностроительного производства (производственный менеджмент) : Учебник /К.А.Грачева, М.К.Захарова, Л.А.Одинцова и др.; Под ред. Ю.В. Скворцова, Л.А. Некрасова.- М.: Высш. школа, 2003.-470с.	2003

### **в) Программное обеспечение**

1. Microsoft Office 2016.
2. Apache OpenOffice (свободно распространяемое ПО).

### **г) Электронный ресурс**

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS

### **д) Методические указания**

№ п/п	Наименование	Год издания
1	Оформление контрольных работ, рефератов, курсовых работ и проектов, отчетов по практике, выпускных квалификационных работ: методические указания / сост.: А.Ю. Уразбахтина, Р.М. Бакиров, В.А. Смирнов – Воткинск: Изд. ВФ ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, 2018 – 25 с. - Режим доступа: <a href="http://vfistu.ru/images/files/Docs/metodichka_po_oformleiu_v3.pdf">http://vfistu.ru/images/files/Docs/metodichka_po_oformleiu_v3.pdf</a>	2018



2	Учебно-методическое пособие по организации самостоятельной работы обучающихся: для обучающихся по направлению подготовки 15.03.05 – конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств/ сост.: Р.М. Бакиров, Е.В. Чумакова.- Воткинск: Изд. ВФ ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, 2019. –15с. - Режим доступа: <a href="http://vfistu.ru/images/files/Docs/metorg_po_sam_rabote.pdf">http://vfistu.ru/images/files/Docs/metorg_po_sam_rabote.pdf</a>	2019
3	Методические указания для выполнения контрольной работы по дисциплине «Планирование на предприятиях машиностроения» / О.А.Чувашова. –Воткинск: ВФ ИжГТУ имени М.Т.Калашникова, 2019.- 8 с.	2019

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования
1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов.


**Лист утверждения рабочей программы дисциплины на учебный год**

Рабочая программа дисциплины утверждена на ведение учебного процесса в учебном году

Учебный год	«Согласовано»: заведующий кафедрой, ответственной за РПД (подпись и дата)
2021-2022	 26.04.2021
2022-2023	 25.03.2022
2023-2024	
2024-2025	
2025-2026	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Воткинский филиал  
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»  
(ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)

Кафедра «Экономика и организация производства»

	УТВЕРЖДЕН на заседании кафедры «25» 04 2020 г., протокол № 4/20 И.о. заведующий кафедрой  В.М. Святский (подпись)
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Планирование на предприятиях машиностроения  
(наименование дисциплины)

38.03.01 «Экономика»  
(шифр и наименование направления/специальности)

Экономика предприятий (организаций)  
(наименование профиля/специальности/магистерской программы)

бакалавр  
квалификация (степень) выпускника

Воткинск 2020

**Паспорт  
фонда оценочных средств  
по дисциплине  
«Планирование на предприятиях машиностроения»**  
(наименование дисциплины)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Методологические вопросы внутрифирменного планирования.	ОПК-4, ПК-3, ПК-1	Устный опрос, решение задач, решение тестов
2.	Стратегическое планирование на предприятии.	ОПК-4, ПК-3, ПК-1	Устный опрос, решение задач, решение тестов
3.	<i>Тактическое планирование на предприятии.</i>	ОПК-4, ПК-3, ПК-1	Устный опрос, решение задач, решение тестов
4.	Бизнес-планирование.	ОПК-4, ПК-3, ПК-1	Устный опрос, решение задач, решение тестов
5.	Подготовка к зачету	ОПК-4, ПК-3, ПК-1	Зачет
6.	Подготовка к экзамену	ОПК-4, ПК-3, ПК-1	Экзамен

- Наименование темы (раздела) или тем (разделов) взяты из рабочей программы дисциплины.

## Описания элементов ФОС

**Наименование:** зачет

**Представление в ФОС:** перечень вопросов

**Перечень вопросов для проведения зачета:**

1. Основные понятия, используемые в теории планирования, их взаимосвязь и различия.
2. Предпосылки и ограничения использования планирования на предприятии.
3. Принципы и методы внутрифирменного планирования.
4. Типология и система планов промышленного предприятия.
5. Организация внутрифирменного планирования.
6. Система экономических показателей в планировании.
7. Сущность стратегического планирования. Миссия и целеполагание в организации.
8. Виды стратегий. Формирование портфеля стратегий фирмы.
9. Анализ среды хозяйствования и инструменты стратегического анализа деятельности компании.
10. Анализ и прогнозирование сбыта продукции на предприятии.
11. Планирование ассортимента продукции. Методика оптимизации ассортимента.
12. Содержание и показатели плана сбыта промышленного предприятия.
13. Показатели и порядок разработки плана производства.
14. Планирование использования производственной мощности предприятия.
15. Инструменты стратегического планирования: SWOT – анализ, матричное позиционирование, сравнительная характеристика конкурентов.

**Критерии оценки:**

Приведены в разделе 2

**Наименование:** экзамен

**Представление в ФОС:** перечень вопросов

**Перечень вопросов для проведения экзамена:**

1. Основные понятия, используемые в теории планирования, их взаимосвязь и различия.
- Предпосылки и ограничения использования планирования на предприятии.
2. Принципы и методы внутрифирменного планирования.
3. Система и процесс внутрифирменного планирования.
4. Типология и система планов промышленного предприятия.
5. Организация внутрифирменного планирования.
6. Система экономических показателей в планировании.
7. Сущность стратегического планирования. Миссия и целеполагание в организации.
8. Виды стратегий. Формирование портфеля стратегий фирмы.
9. Анализ среды хозяйствования и инструменты стратегического анализа деятельности компании.
10. Анализ и прогнозирование сбыта продукции на предприятии.
11. Планирование ассортимента продукции. Методика оптимизации ассортимента.
12. Содержание и показатели плана сбыта промышленного предприятия.
13. Показатели и порядок разработки плана производства.
14. Планирование использования производственной мощности предприятия.
15. План материально-технического снабжения: содержание и исходные данные для его разработки.

16. Методы расчета потребности в материальных ресурсах.
17. Планирование потребности в оборудовании и запасных частях к нему.
18. Методика расчета потребности в материалах на образование производственных запасов.
19. Планирование закупок материальных ресурсов. Материальные балансы.
20. План по труду и кадрам: содержание и исходные данные для его разработки.
21. Планирование потребности в персонале.
22. Планирование производительности труда.
23. Планирование расходов на оплату труда.
24. Сущность себестоимости продукции. Эволюция себестоимости в российском законодательстве. Состав затрат, включаемых в себестоимость для целей налогообложения прибыли предприятия.
25. Группировки затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции: состав и назначение. Аналитические группировки затрат.
26. Основные показатели и содержание плана по себестоимости продукции.
27. Смета затрат на производство и реализацию продукции: назначение и способы составления.
28. Калькулирование себестоимости продукции: сущность, объекты и методы.
29. Характеристика методов калькулирования себестоимости продукции.
30. Распределение косвенных затрат по объектам калькулирования. Сметы комплексных затрат.
31. Свод (шахматная контрольная ведомость) затрат на производство: назначение, требования к разработке.
32. Планирование снижения себестоимости продукции.
33. Содержание финансового плана. Исходные данные для его разработки.
34. Методы финансового планирования: общая характеристика, преимущества и недостатки.
35. Анализ финансового состояния предприятия в процессе финансового планирования.
36. Роль и место бизнес-планов в системе внутрифирменного планирования.
37. Основные отличия бизнес-планов от внутрифирменных планов и технико-экономического обоснования (ТЭО).
38. Этапы разработки, структура и оформление бизнес-плана.
39. Содержание основных разделов бизнес-плана.
40. Информационное и программное обеспечение бизнес-планирования.

***Критерии оценки:***

Приведены в разделе 2

***Наименование:*** тест

***Представление в ФОС:*** набор тестов

***Варианты тестов:***

1. Обеспечение прогрессивных пропорций в развитии общественного производства, ускорение внедрения достижений научно-технического прогресса, социальное развитие трудового коллектива – это:
  - а) функции планирования;
  - б) задачи рыночного планирования;
  - в) этапы планирования;
  - г) предмет внутрифирменного планирования.



2. Предвидимая и подготовленная на известный период программа (прогноз) социально-экономического развития предприятия и всех его подразделений:
- а) производственный план;
  - б) производственная мощность;
  - в) производственная программа;
  - г) производственный норматив.
3. Принцип планирования, предполагающий возможность корректировки установленных плановых показателей, – это:
- а) принцип необходимости;
  - б) принцип единства;
  - в) принцип непрерывности;
  - г) принцип гибкости.
4. Принцип планирования, предполагающий увязку всех сторон деятельности предприятия:
- а) принцип научности;
  - б) принцип комплексности;
  - в) принцип оптимальности;
  - г) принцип холизма.
5. Классификация планирования по сфере применения:
- а) рыночное, индикативное, административное;
  - б) стратегическое, тактическое, оперативное, нормативное;
  - в) межцеховое, внутрицеховое, бригадное, индивидуальное;
  - г) краткосрочное, среднесрочное, долгосрочное.
6. Классификация норм по выполняемым функциям:
- а) нормы плановые, организационные, управленческие, экономические, финансовые, правовые, социальные;
  - б) нормы затрат средств труда, предметов труда, рабочей силы;
  - в) нормы страховых, текущих, технологических, транспортных, производственных запасов материалов, незавершённого производства, готовой продукции;
  - г) расходные, оценочные, оперативно-производственные.
7. Норма, определяющая необходимое количество станков, рабочих мест, единиц производственной площади, закреплённых для обслуживания за одним работником или бригадой:
- а) норма численности;
  - б) норма выработки;
  - в) нормированное задание;
  - г) норма обслуживания.
8. Рассчитать коэффициент использования материальных ресурсов, если фактический расход материала составил 50 т, а нормативный 55 т: а) 0,9; б) 1,1; в) 5; г) 0,1.
9. Отношение объёма производства продукции к среднегодовой производственной мощности:
- а) коэффициент выхода продукции;
  - б) коэффициент использования производственной мощности;
  - в) коэффициент сменности (загрузки) оборудования;
  - г) фондоотдача производства.

10. Отношение объёма производства продукции в стоимостном выражении к среднегодовой стоимости основных производственных фондов:

- а) фондоотдача производства;
- б) рентабельность фондов;
- в) коэффициент экстенсивного использования основных фондов;
- г) коэффициент интенсивного использования основных фондов.

11. Метод разработки плановых норм и нормативов, основанный на проведении наблюдений и экспериментов:

- а) аналитически-расчётный;
- б) аналитически-исследовательский;
- в) экспериментальный (опытный);
- г) отчётно-статистический.

12. Основные параметры инвестиционного плана:

- а) соответствие применяемых технологий современным мировым требованиям, состав и структура орудий труда по мощности и возрасту, энерго- и фондовооружённости, персоналу;
- б) прибыль, доход, объём производства, рентабельность;
- в) экономия материальных ресурсов, сокращение численности персонала, прирост производственной мощности;
- г) прирост мощностей за счет ввода новых и реконструкции действующих объектов, технического перевооружения и модернизации производства, объём освоения новой продукции, объём незавершённого строительства.

13. Классификационный перечень изделий, характеризующий основное направление производства:

- а) производственные нормы;
- б) номенклатура выпускаемой продукции;
- в) ассортимент выпускаемой продукции;
- г) оптимальная производственная программа.

14. Стоимость промышленной продукции предприятия, которая выпущена в планируемом периоде и подготовлена к реализации:

- а) товарная продукция;
- б) реализованная продукция;
- в) валовая продукция;
- г) чистая продукция.

15. При расчёте этого показателя учитывают незавершённое производство в оптовых ценах предприятия на конец и начало анализируемого периода:

- а) товарная продукция;
- б) реализованная продукция;
- в) валовая продукция;
- г) чистая продукция.

16. Расхождение между объёмом производства и численностью персонала регулируется путём организации сверхурочной работы и привлечения субподрядчиков при стратегии планирования объёма производства:

- а) постоянный объём производства при постоянной численности рабочей силы;
- б) постоянный объём выпуска при переменной численности рабочей силы;
- в) переменный объём выпуска при постоянной численности рабочей силы;

- г) переменный объём выпуска при переменной численности рабочей силы.
17. Запас, вводимый для удовлетворения непредсказуемого увеличения спроса и бесперебойного обеспечения материалами при отклонении от принятых интервалов поставки:
- а) производственный;
  - б) подготовительный;
  - в) текущий;
  - г) страховой.
18. При расчёте какого норматива, используют показатель «длительность производственного цикла»?
- а) на сырьё и материалы;
  - б) нормативы затрат средств труда;
  - в) норматив на незавершённое производство;
  - г) норматив готовой продукции на складах предприятия.
19. Рабочие, руководители, специалисты, технические исполнители – это:
- а) категории промышленно-производственного персонала;
  - б) профессии;
  - в) специальности;
  - г) квалификации.
20. Номинальный фонд рабочего времени одного рабочего учитывается при определении:
- а) численности основных рабочих;
  - б) списочной численности;
  - в) явочной численности;
  - г) среднесписочной численности.
21. Среднегодовая стоимость основных производственных фондов 200 тыс. руб., стоимость рабочих машин и оборудования 40 тыс. руб., установленная мощность оборудования 1600 кВт, среднесписочная численность работников 200 чел. Коэффициенты фондовооружённости, энерговооружённости и механовооружённости труда соответственно составят:
- а) 0,001; 0,125; 0,005;
  - б) 0,001; 0,005; 0,125;
  - в) 1000, 8, 200;
  - г) 200; 8; 1000.

***Критерии оценки:***

Приведены в разделе 2

***Наименование:*** работа на практических занятиях: текущий контроль выполнения заданий

***Представление в ФОС:*** перечень заданий

***Варианты заданий:***

1. Цена изделия, состоящая в баз. периоде 200 тыс ден ед, в плановом повысилась на 10%. Пост издержки = 2000 тыс ден ед, удел переменные 60 тыс ден ед. Определить, как изменение цены повлияет на крит. объём продаж.
2. Предприятие производит изделие по цене 210 тыс ден ед. Общие пост расходы на него = 2000 тыс. Удел переем расходы в первом квартале = 160 тыс. Во втором цены на

материалы снизились на 10%, что привело к снижению удельных расходов на 10%. Определить, как повлияло на критический объем изменение цен на материалы.

3. В отчетном периоде предприятие реализовало продукции на 250 млн. ден. ед., среднегодовые остатки оборотных средств составили 25 млн. ден. ед. В планируемом году предусмотрено увеличение объема реализации продукции на 10% и сокращение времени одного оборота оборотных средств на один день. Определить: коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в базовом периоде; коэффициент оборачиваемости и абсолютную величину оборотных средств в плановом периоде; высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота.

4. Цена изделия, составляющая в баз. периоде 200 тыс ден ед, в плановом повысилась на 10%. Пост издержки = 2000 тыс ден ед, удельные переменные 60 тыс ден ед. Определить, как изменение цены повлияет на крит. объём продаж.

5. Предприятие производит изд-е по цене 210 тыс ден ед. Общие пост расходы на него = 2000 тыс. Удельные расходы в первом квартале = 160 тыс. Во втором цены на материалы снизились на 10%, что привело к снижению удельных расходов на 10%. Определить, как повлияло на критический объем изменение цен на материалы.

6. В отчетном периоде предприятие реализовало продукции на 250 млн. ден. ед., среднегодовые остатки оборотных средств составили 25 млн. ден. ед. В планируемом году предусмотрено увеличение объема реализации продукции на 10% и сокращение времени одного оборота оборотных средств на один день. Определить: коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время одного оборота в днях в базовом периоде; коэффициент оборачиваемости и абсолютную величину оборотных средств в плановом периоде; высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности одного оборота.

**Критерии оценки:**

Приведены в разделе 2

## 2 Критерии оценки

Уровень освоения компетенции							
№	Компетенции	Дескрипторы	Вид, форма оценочного мероприятия	Компетенция освоена*			
				отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
	ОПК4 – способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность;	3- свободно оперировать плановыми категориями и понятиями; - применять полученные теоретические знания при составлении различных плановых документов; - правильность расстановки акцентов в бизнес-плане и бизнесе в целом;	Тест	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению
			Работа на практических занятиях: текущий контроль выполнения заданий	Правильно выполнены все задания. Продемонстрирован высокий уровень владения материалом. Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Правильно выполнена большая часть заданий. Присутствуют незначительные ошибки. Продемонстрирован хороший уровень владения материалом. Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.	Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению
				<b>Зачет</b>			<b>Незачет</b>
	ПК3 – способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами;	У-владеть компетенциями в области стратегического, тактического и бизнес-планирования на предприятии, полученными во время аудиторных занятий и самостоятельной работы; - способствовать их внедрению в современных условиях производства; - на практике правильно применять теоретические знания по бизнес-планированию;	Зачет	Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой дисциплины.			Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине
	ПК11 – способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической	Н-навыками в разработке различных планов предприятия; - владение навыками выполнения предварительного технико-экономического обоснования проекта и разработки бизнес-плана; - владение навыками разработки стратегического плана предприятия.	Экзамен	Заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, предусмотренного программой, усвоивший основную литературу и знакомый с	Заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся показавшим	Заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, знакомых с основной литературой, рекомендованной	Выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала. Оценка ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без

	<p>эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.</p>			<p>дополнительной литературой, рекомендованной программой</p>	<p>систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p>	<p>программой. Оценка выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p>	<p>дополнительных занятий по рассматриваемой дисциплине.</p>
--	-------------------------------------------------------------------------------	--	--	---------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

### 5. Методические материалы, характеризующие этапы формирования компетенций

№ п/п	Наименование	Год издания
1.	Корабельникова С.С. Планирование на предприятии [Электронный ресурс]: методические указания/ Корабельникова С.С.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 105 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/49961">http://www.iprbookshop.ru/49961</a> .	2014
2.	Планирование и контроллинг [Электронный ресурс]: практикум/ А.Ю. Сергеева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 107 с.— Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/55019">http://www.iprbookshop.ru/55019</a> .	2015
3.	Бизнес-планирование на предприятиях перерабатывающей промышленности [Электронный ресурс] ; конспект лекций для студентов 4 курса ОУ «бакалавр» направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль подготовки «Экономика предприятия» очной/ заочной форм обучения / сост. Е.Ю. Лукьяненко. –Электрон. Текстовые данные. – Донецк ; Донецкий государственный университет управления, 2016. -94сю -2227-8397. – Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/62359.html">http://www.iprbookshop.ru/62359.html</a>	2016