

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Воткинский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика. Научно-исследовательская работа
(НИР)

для направления: 38.03.01 «Экономика»

по профилю: «Экономика предприятий (организаций)»

форма обучения: очная, заочная

Вид практики	Всего часов	Семестры			
		ОФО	ЗФО		
Производственная практика. Научно-исследовательская работа	72	7	8		
Общая трудоемкость	час	72	72		
	зач. ед.	2	2		

«Экономика и организация производства»

Кафедра _____

Полное наименование кафедры, представляющей рабочую программу

Составитель: Шайдурова Наталья Сергеевна, старший преподаватель

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) № 1327 от 12.11.2015 и утверждена на заседании кафедры

Протокол № 4/20 от 25.04.2020 г.

И.о. заведующий кафедрой «Экономика и организация производства»

 В.М. Святский
25.04.2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель учебно-методической комиссии по направлению 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий (организаций)»

 Н.Ю. Орлова
25.04.2020 г.

Количество часов рабочей программы соответствует количеству часов рабочего учебного плана направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий (организаций)»

Ведущий специалист учебной части
ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

 Л.Н. Соловьева.

25.04.2020 г.

Содержание

Пояснительная записка	4
1. Цели и задачи практики	4
2. Место практики в структуре образовательной программы	5
3. Формы проведения практики	5
4. Место и время проведения практики	5
5. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики	6
6. Структура и содержание практики	7
7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы на практике	8
8. Аттестация по итогам практики	9
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
10. Материально-техническое обеспечение практики	11
Фонд оценочных средств	13

Пояснительная записка

Производственная практика. Научно-исследовательская работа бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» является обязательной частью образовательного процесса и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Производственная практика. Научно-исследовательская работа и практические умения (навыки) определяются государственным образовательным стандартом и ООП вуза.

Выписка из Федерального государственного образовательного стандарта 12.11.2015 г. N1327: область профессиональной деятельности бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Программа практики разрабатывается с учетом требований, Положением, утверждается организацией и является составной частью ОПОП ВО, обеспечивающей реализацию стандартов (Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования в ИжГТУ имени М.Т.Калашникова Приказ №707 от 25.05.2018).

1. Цели и задачи практики

Цель производственной практики. Научно-исследовательская работа (далее НИР) является формирование компетенций, необходимых для проведения самостоятельной научно-исследовательской работы, как части будущей выпускной квалификационной работы бакалавра.

Задачами практики являются:

- вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий;
- формулировать и разрешать проблемы (вопросы), возникающие в ходе выполнения научно-исследовательской работы;
- выбирать необходимые методы исследования (модифицировать существующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования (по темам курсовых работ, выпускной квалификационной работы или при выполнении иной научной работы);
- применять современные информационные технологии при проведении научных исследований;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их (представлять результаты профессиональному сообществу в виде отчета по научно-исследовательской работе, тезисов докладов, научной статьи, курсовой или выпускной квалификационной работы, выступлений на семинарах);
- оформлять результаты проделанной работы в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и др. нормативных документов с привлечением современных средств редактирования и печати.

Данные задачи практики соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности, определяемыми ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»:

- аналитическая, научно-исследовательская;
- расчетно-экономическая;
- организационно-управленческая.

2. Место практики в структуре образовательной программы

Дисциплина «Производственная практика. Научно-исследовательская работа» входит в Блок 2 Практики основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Научно-исследовательская работа является связью изученных дисциплин и практики, установления соотношения практики с дисциплинами профессионального цикла, пройденными в соответствующих семестрах учебного плана направления подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий (организаций).

Знания, умения и навыки, полученные в ходе прохождения практики, являются необходимой основой для последующего изучения таких дисциплин, как «Организация инновационной деятельности предприятия», «Экономическая оценка инвестиций», «Оценка и управление рисками», а также для прохождения производственной (преддипломной) практики. Полученные в ходе практики результаты могут быть использованы при подготовке курсовых работ и выпускной квалификационной работы.

3. Формы проведения практики

Вид практики – производственная..

Тип производственной практики: Научно-исследовательская работа.

Способы проведения – стационарная / выездная.

Форма проведения практики – дискретно.

Производственная практика – практическая часть образовательного процесса подготовки обучающихся, проходящая в структурных подразделениях университета (ОФО, ЗФО) либо экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности; финансовые, кредитные и страховые учреждения; органы государственной и муниципальной власти; академические и ведомственные научно-исследовательские организации (ОФО, ЗФО).

Форма проведения практики:

- разработка плана исследований. Содержание плана исследований формируется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;
- сбор, обработка и обобщение полученной информации в рамках темы выпускной квалификационной работы;
- оформление и защита отчета по результатам прохождения практики.

Формой проведения производственной практики является контактная работа с преподавателем и самостоятельная учебная деятельность, выполняемая по индивидуальному заданию и под контролем руководителя практики. Основным видом самостоятельной работы в рамках производственной практики является выполнение составляющих проектных работ по этапам, обеспечивающих освоение заданных компетенций.

В период практики предусматривается выполнение индивидуальных заданий практической направленности, связанных с исследованиями экономической направленности. В индивидуальных случаях практика может проводиться в форме аудиторной работы (установочные лекции, практические занятия, лабораторные работы) со студентами на территории ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова», в том числе в лабораториях кафедры «Экономика и организация производства».

4. Место и время проведения практики

Место проведения практики: экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей,

сфер и форм собственности. Практика может быть проведена непосредственно в структурных подразделениях университета.

Место прохождения практики определяется кафедрой или студентом самостоятельно при условии согласования с руководителем практики, назначенного кафедрой.

Научно-исследовательская работа проходит на выпускающей кафедре «Экономика и организация производства», обладающей необходимым кадровым и научнотехническим потенциалом.

Обучающиеся осуществляют сбор, анализ и обобщение в области совершенствования экономического анализа по направлению, связанному с выполнением выпускной квалификационной работой.

Научно-исследовательская работа проводится в соответствии с индивидуальной программой, составленной бакалавром совместно с научным руководителем.

Учебно-методическое руководство научно-исследовательской работой осуществляют преподаватели выпускающей кафедры «Экономика и организация производства».

Назначенный кафедрой руководитель НИР проводит регулярные консультации, оказывает методическую помощь студенту-практиканту. Работа студента-практиканта организуется в соответствии с его индивидуальным планом, разработанным и утвержденным руководителем НИР.

Руководитель НИР осуществляет организационное и методическое руководство за ходом научно-исследовательской работы закрепленного за ним студента и корректирует ему конкретные задания, вытекающие из программы, помогает в сборе и обработке необходимых материалов.

Основные функции руководителя научно-исследовательская работа от кафедры:

- обеспечивает обучающегося программой НИР;
- разрабатывает тематику индивидуального задания;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков НИР и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- проводит обязательные консультации по выполнению студентом программы НИР и оформлению ее результатов;
- проверяет отчет по практике;
- оценивает на основании представленного отчета и дневника НИР выполнение программы практики и индивидуального задания студента;
- участвует в процессе принятия защиты отчетов НИР студентов.

Время проведения практики: рассредоточенная - 7 семестр (ОФО), 8 семестр (ЗФО).

Время проведения научно-исследовательской работы определяется в соответствии с Рабочим учебным планом подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, профиль «Экономика предприятий (организаций)». В период осуществлять НИР в установленные сроки бакалавры подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленными в ВФ ИжГТУ имени М.Т.Калашникова.

5. Компетенции студента, формируемые в результате прохождения практики

В результате прохождения данной практики студент должен приобрести следующие практические навыки, умения и компетенции:

- способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);
- способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

– способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

– способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

– способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8).

6. Содержание практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 2 зачетные единицы, продолжительность 72 акад. час.

Порядок проведения и содержание практики представлены в Таблице 1.

Таблица 1 - Содержание научно-исследовательской работы

№ п/п	Этапы практики	Трудоемкость, ч	Форма текущего контроля	Время проведения и форма промежуточной аттестации
1	<p>Подготовительный этап.</p> <p>На данном этапе бакалавр должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> – получить задания в рамках научно-исследовательской работы; – подготовить план научно-исследовательской работы; – пройти вводный инструктаж по технике безопасности. <p>Организационный момент научно-исследовательской работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – время проведения практики; – распределение студентов-практикантов между преподавателями; – назначение первых консультаций по подготовке отчета. 	8	Собеседование с руководителем практики от кафедры. Заполнение необходимых документов по организации практики	1-2-я неделя Устные опросы Анализ составленных планов выполнения индивидуальных заданий
2	<p>Экспериментальный этап научно-исследовательской работы.</p> <p>На данном этапе бакалавр должен:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществить сбор и провести предварительную обработку информации; – дать оценку целесообразности выбора основного направления исследования; – провести в случае необходимости корректировку первоначального плана 	24	Контроль со стороны руководителя практики от предприятия	3-8-я недели Работа с литературными источниками и нормативными документами по теме исследования

	<ul style="list-style-type: none"> – исследования: – провести уточнение предварительно намеченной методики обработки данных; – провести сбор и обработку детальной информации об объекте исследования. – дать оценку актуальности для данного выбранного предприятия проблем, которые намечено решить в ходе дальнейшего исследования; – провести уточнение и детализация информации, необходимой для дальнейшего исследования; – подготовить проект содержания отчета НИР; – завершить обработку и анализ собранной информации, сформулировать и обосновать выводы и предложения. 			
3	<p>Заключительный этап. Написание отчета о научно-исследовательской работе;</p> <ul style="list-style-type: none"> – составление дневника научно-исследовательской работе; – написание отчета НИР. <p>Составление отчета и защита отчета.</p>	научно-научно-40	Контроль со стороны руководителя практики от кафедры за подготовкой отчета	7-15-я неделя Защита отчета. Зачет.
Итого		72	-	-

7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы на практике

В период практики студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

Содержание научно-исследовательской работы ориентировано на овладение бакалавром современной методологией научного исследования, в том числе в области изучения инновационных процессов, умением применить ее при работе над выбранной темой исследования в рамках подготовки и написания отчета НИР; ознакомление со всеми этапами научно-исследовательской работы, такими как:

- постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий (электронные базы данных, Internet);

- изучение и использование современных методов сбора, анализа, моделирования и обработки научной информации;

- выполнение исследований динамики изменений (минимум за последние 3 года) ситуации на отраслевом рынке и выбранной организации;

- анализ накопленного материала, использование современных методов исследований, их совершенствование и создание новых методов;

- формулирование выводов по итогам исследований, оформление результатов работы;

- овладение умением научно-литературного изложения полученных результатов в виде рекомендаций консультанта;

- овладение методами презентации полученных результатов исследования и предложений по их практическому использованию с использованием современных информационных технологий.

В период практики студенты самостоятельно выполняют следующие виды работ:

- разработка плана исследований. Содержание плана исследований формируется в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;

– сбор, обработка и обобщение полученной информации в рамках темы выпускной квалификационной работы; – оформление и защита отчета по результатам прохождения практики.

Для прохождения научно-исследовательской работы бакалавр в процессе работы с научным руководителем разрабатывает календарный график научно-исследовательской практики, уточняет направление для исследования в рамках отчета НИР. Для этого бакалавр предоставляет научному руководителю реферативный обзор материалов научной работы, библиографический список по теме НИР и определяют элементы будущего исследования в теоретической концепции научного исследования.

На основе научных исследований бакалавра, информационная база и инструментарий должны расширяться и углубляться от этапа к этапу:

1. Формируется научное обоснование конкретного управленческого решения для конкретного предприятия.

2. Разрабатывается методика решения аналогичных задач для других объектов. При этом конкретное решение служит иллюстрацией порядка применения разработанных методических рекомендаций в ситуациях, сходных с имеющейся на конкретном объекте.

Содержание программы практики и правил ее выполнения в значительной степени определяется той научной проблемой, которая поставлена перед обучающимся и которая должна быть решена к моменту защиты НИР. При этом данная проблема должна быть актуальной для предприятий (организаций) места прохождения преддипломной практики как следующего этапа обучения в Академии, иметь практическую значимость и характеризоваться наличием элементов научной новизны.

В качестве индивидуального задания для самостоятельной работы студенту могут быть обозначены руководителем следующие направления сбора, обработки и анализа материала:

– оценить и структурировать мнения ученых и специалистов по теме исследования;

– определить направление исследуемой проблемы на основании сформированного о ней авторского представления;

– выбрать методологические подходы и методы решения проблемы;

– выявить возможности использования имеющейся статистической экспериментальной базы и определить необходимость ее пополнения или достаточности для обоснования проектного решения проблемы;

– предварительно разработать основные направления теоретической концепции научного исследования по теме НИР;

– провести анализ современного состояния изучаемого объекта исследования;

– написать реферативный обзор по теме НИР.

Для проведения практики вузом разрабатываются:

– методические рекомендации по проведению выше перечисленных работ и написанию курсовых работ;

– формы для заполнения отчетной документации по практике (план прохождения практики, отзыв руководителя от предприятия, дневник практики и т.п.)

8. Аттестация по итогам практики

По итогам практики студент представляет руководителю отчетную документацию:

1. Отчет по практике;

2. Дневник практики с календарным планом и отзывом руководителя практики со стороны предприятия.

Научно-исследовательская работа аттестуется в форме дифференцированного зачета с учетом подготовленного письменного отчета по результатам практики.

По итогам прохождения практики обучающийся должен подготовить отчет в соответствии с требованиями индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики.

В отчете должны быть отражены:

- содержание работы в период практики;
- степень выполнения индивидуального задания;
- выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков.

Примерная структура отчета практики

- Титульный лист
- Рабочий график (дневник) практики (заверенный печатью организации)
- Отзыв (с подписью и печатью предприятия)
- Содержание
- Введение
- Основная часть (расписывается в зависимости от типа и способа проведения практик, а также от специфики деятельности)
- Выводы и предложения
- Список использованных источников
- Приложения

При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия.

Результаты аттестации оформляются на кафедре в соответствующие ведомости, которые передаются в деканаты факультетов по принадлежности студентов.

Оценка по практике или зачет приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов в соответствии с утвержденным учебным планом.

Оценочные средства, используемые для промежуточной аттестации обучающихся по итогам освоения практики, их виды и формы, требования к ним и шкала оценивания, приведены в приложении к программе практики «Фонд оценочных средств по учебной практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности», которые оформляются в виде отдельного документа.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) основная литература:

1. Методы научных исследований в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.И. Хорев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный университет инженерных технологий, 2013.— 127 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47431.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Порядина В.Л. Основы научных исследований в управлении социальноэкономическими системами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.Л. Порядина, С.А. Баркалов, Т.Г. Лихачева— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 262 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55054.html>.— ЭБС «IPRbooks»

б) дополнительная литература:

1. Бакшева Т.В. Основы научно-методической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.В. Бакшева, А.В. Кушакова— Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014.— 122 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62975.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Селетков С.Г. Методология диссертационного исследования и работа над диссертацией. – Ижевск, 2018. – URL: <http://aspirant.istu.ru/> (свободный доступ)

в) перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет:

1. Электронно-библиотечная система IPRbooks <http://istu.ru/material/elektronno-bibliotechnaya-sistema-iprbooks>

2. Электронный каталог научной библиотеки ИжГТУ имени М.Т. Калашникова Web ИРБИС http://94.181.117.43/cgi-bin/irbis64r_12/cgiirbis_64.exe?LNG=&C21COM=F&I21DBN=IBIS&P21DBN=IBIS

3. Национальная электронная библиотека - <http://нэб.рф>.

4. Мировая цифровая библиотека - <http://www.wdl.org/ru/>

5. Международный индекс научного цитирования Web of Science – <http://webofscience.com>.

6. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <https://elibrary.ru/defaultx.asp>

г) программное обеспечение:

1. LibreOffice (свободно распространяемое ПО).

2. СПС «Консультант» (договор об информационной поддержке)

д) методические указания

1. Ливенская Г.Н. Шайдурова Н.С. Методические указания к производственной (гаучно-исследовательской работе) для студентов направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций». – Воткинск: ВФ ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, 2018.

2. Оформление контрольных работ, рефератов, курсовых работ и проектов, отчетов по практике, выпускных квалификационных работ: методические указания/сост.: А.Ю. Уразбахтина, Р.М. Бакиров, В.А. Смирнов – Воткинск: Изд. ВФ ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, 2018–25с. Режим доступа:

http://vfistu.ru/images/files/Docs/metodichka_po_oformleiu_v3.pdf

3. Учебно-методическое пособие по организации самостоятельной работы обучающихся: для обучающихся по направлению подготовки 15.03.05 – конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств/ сост.: Р.М. Бакиров, Е.В. Чумакова.- Воткинск:Изд. ВФ ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, 2019.–15с.-Режим доступа: http://vfistu.ru/images/files/Docs/metorg_po_sam_rabote.pdf



10. Материально-техническое обеспечение практики

1. Специальные помещения - учебные аудитории для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, оборудованные доской, компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет», столами, стульями.

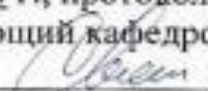
2. Специальные помещения - учебные аудитории для организации и проведения самостоятельной работы студентов, оборудованные доской, компьютерами с возможностью подключения к сети «Интернет», столами, стульями.

Лист утверждения рабочей программы дисциплины на учебный год

Рабочая программа дисциплины утверждена на ведение учебного процесса в учебном году

Учебный год	«Согласовано»: заведующий кафедрой, ответственной за РПД (подпись и дата)
2021-2022	
2022-2023	
2023-2024	
2024-2025	
2025-2026	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Воткинский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т.
Калашникова»
(ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»
Кафедра «Экономика и организация производства»

	УТВЕРЖДЕН на заседании кафедры «25» 04 2020 г., протокол № 4/20 И.о. заведующий кафедрой  В.М. Святский (подпись)
--	--

**ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

ПО ПРАКТИКЕ
«Производственная практика. Научно-исследовательская работа»

направление 38.03.01 «Экономика»
профиль «Экономика предприятий (организаций)»
квалификация квалификация
бакалавр

Паспорт
фонда оценочных средств по производственной практике
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

(наименование практики)

№ п/п	Раздел практики*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства**
1	Разработка плана исследования	ПК-4; ПК-5; ПК6; ПК-7; ПК-8	Дневник по практике, отчет по практике
2	Сбор и обработка теоретических данных по теме ВКР	ПК-4; ПК-5; ПК6; ПК-7; ПК-8	Дневник по практике, отчет по практике
3	Подготовка отчетных документов по практике (отчет, презентация и др.)	ПК-4; ПК-5; ПК6; ПК-7; ПК-8	Дневник по практике, отчет по практике
4	Защита отчета по практике (Аттестация)	ПК-4; ПК-5; ПК6; ПК-7; ПК-8	Защита отчетов по практике

Описания элементов ФОС

1.1 Наименование: индивидуальные задания.

Представление в ФОС: задания представлены в методических указаниях и в программе практики

Перечень заданий:

- определение цели и задач исследования;
- идентификация объекта и предмета исследования;
- уточнение темы исследования;
- самостоятельная работа студента с библиотечным фондом и Интернетресурсами для поиска и систематизации научных источников и информации; составление библиографического списка по выбранной теме магистерской диссертации; рецензирование научных трудов;
- обработка, анализ, оценка информации, собранной в период прохождения практики; подтверждение актуальности избранной магистрантом темы исследования;
- выводы и предложения по итогам практики;
- подготовка и оформление отчета, доклада и презентации.

1.2 Наименование: отчет по научно-исследовательской работе.

Представление в ФОС: требования к составлению отчета содержатся в методических указаниях и в программе практики.

По итогам практики студент представляет руководителю отчетную документацию:

1. Отчет по практике
2. Дневник практики с календарным планом и отзывом руководителя практики.

По итогам прохождения практики обучающийся должен подготовить отчет в соответствии с требованиями индивидуального задания, выполняемого в период прохождения практики.

В отчете должны быть отражены:

- содержание работы в период практики;
- степень выполнения индивидуального задания;
- выводы о том, в какой мере практика способствовала закреплению и углублению теоретических знаний, приобретению практических навыков.

Примерная структура отчета практики

- Титульный лист
- Дневник практики
- Отзыв (с подписью и печатью предприятия)
- Содержание
- Введение
- Основная часть (расписывается в зависимости от типа и способа проведения практик, а также от специфики деятельности)
- Выводы и предложения
- Список использованных источников
- Приложения.

1.3 Наименование: дифференцированный зачет

Представление в ФОС: критерии оценки.

Проводится по результатам защиты отчетов по практике

При оценке итогов работы студента принимается во внимание характеристика, данная ему руководителем практики от предприятия. Качество представленного отчета, защита отчета. Защита отчета в виде доклада с презентацией на кафедральной конференции.

Результаты аттестации оформляются на кафедрах в соответствующие ведомости, которые передаются в деканаты факультетов по принадлежности студентов.

Категории оценивания:

- уровень теоретического осмысления обучающимся практической деятельности принимающей организации (ее целей, задач, содержания, методов);
- качество отчета по итогам практики;
- степень и качество приобретенных обучающимся профессиональных умений;
- уровень профессиональной направленности выводов и рекомендаций, сделанных обучающимся в ходе прохождения практики.

Контроль качества освоения программы практики осуществляется путем сдачи обучающимся дифференцированного зачета с выставлением оценки. Оценка практики учитывает итоги производственной работы обучающегося, овладение им профессиональными навыками и квалификацией, качество выполнения индивидуальных заданий, соблюдение плана прохождения практики, качество заполнения дневника, оценку деятельности обучающегося руководителем практики от предприятия (характеристику обучающегося), качество представления защищаемой работы.

2 Критерии оценки:

Компетенции	Вид, форма оценочного мероприятия	Компетенция освоена*			
		отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8	Защита отчетов по практике	Представленный отчет соответствует требованиям по его оформлению, работа выполнена самостоятельно, без элементов плагиата, оформление отчета и выполнение задания, его содержание, структура и источники информации свидетельствуют о самостоятельном участии студента, логическом мышлении, заинтересованности и владении материалом по проблеме, студент может самостоятельно четко и ясно сформулировать основные постулаты проблемы, отразить актуальность и значимость проблемы, по которой им представлен отчет.	Отчет соответствует требованиям, освещены все необходимые вопросы, однако имеются недостатки по используемой литературе, анализу проблемы, её актуальности и социальной значимости, роли в формировании профессиональных компетенций.	Оформление отчётной документации небрежное, неполное, не отражает полноценно содержание практики и работу студента. Отчет не отражает самостоятельной работы студента, отсутствует погружение в проблему, студент слабо владеет современной информацией по изложенной им проблеме.	Не предоставил во время отчет, качество выполнения отчета не соответствуют требованиям, предъявляемым к работам

<p>Дифференцированный зачет</p>	<p>Выставляется студенту, если студент дисциплинирован, добросовестно и на должном уровне овладел практическими навыками, предусмотренными программой практики; дневник аккуратно оформлен, содержание дневника полноценно отражает объем информации и практических навыков, которые изучил и приобрел студент. Студент ответил правильно на все вопросы. У студента сформированы основы профессиональных компетенций. Руководитель практики от предприятия поставил оценку отлично.</p>	<p>Программа практики выполнена, но имеются некоторые замечания по оформлению дневника (некоторая неаккуратность, недостаточно полное описание проделанной работы, освоенных навыков, не подробное описание деятельности), студент не проявлял активности в приобретении практических навыков. При ответе на вопросы есть неточности. Практическими навыками овладел, выполняет их без замедления, правильно, но при выполнении отмечаются некоторая неуверенность. У студента сформированы основы профессиональных компетенций.</p>	<p>Ставится при условии, что студент выполнил программу практики, но овладел минимальным количеством практических навыков с небольшим уровнем их освоения; имел замечания в процессе прохождения практики. Кроме того, удовлетворительная оценка может выставляться студенту, который нарушал учебную дисциплину, имел замечания в структурном подразделении при прохождении практики. На вопросы во время беседы по вопросам практики отвечает не полно. Основы профессиональных компетенций сформированы у студента слабо. Нарушены сроки сдачи отчета.</p>	<p>Выставляется студенту, если он не выполнил программу практики, не овладел практическими навыками.</p>
---------------------------------	--	--	---	--

