

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

**Воткинский филиал
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»
(ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)**



УТВЕРЖДАЮ

Директор

И.А. Давыдов

18.04 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Бухгалтерский учет
(наименование – полностью)

направление: 38.03.01 «Экономика»

профиль: «Экономика предприятий и организаций»

уровень образования: бакалавриат

форма обучения: очно-заочная

Общая трудоемкость дисциплины составляет: 10 зачетных единиц

Кафедра: «Экономика и организация производства»

Составитель: Ардашева Галина Николаевна, к.э.н, доцент

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика № 954 от 12.08.2020 г. и утверждена на заседании кафедры

Протокол от 10.04.25 № 4/25

Декан Технологического факультета

 В.А. Смирнов
10.04.2025 г.

СОГЛАСОВАНО

Количество часов рабочей программы соответствует количеству часов рабочего учебного плана направления 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика предприятий и организаций»

Председатель учебно-методической комиссии по направлению 38.03.01 «Экономика»,
профиль «Экономика предприятий и организаций»

 Н.Ю. Орлова
10.04.2025 г.

Руководитель образовательной программы 38.03.01 «Экономика», профиль «Экономика
предприятий и организаций»

 Н.С. Шайдурова
10.04.2025 г.

Аннотация к дисциплине

Название дисциплины	Бухгалтерский учет
Направление подготовки (специальность)	38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль/программа/специализация)	«Экономика предприятий и организаций»
Место дисциплины	Дисциплина обязательной части, Блока 1 Дисциплины (модули)
Трудоемкость (з.е. / часы)	10/360
Цель изучения дисциплины	Формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета, подготовке и представлению бухгалтерской отчетности, использованию экономического анализа для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне;
Содержание дисциплины (основные разделы и темы)	Бухгалтерский учёт в системе управления экономикой. Общая характеристика бухгалтерского учёта. Предмет и метод бухгалтерского учета, Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись. Классификация и план счетов бухгалтерского учёта. Стоимостное измерение в бухгалтерском учете и принципы учета основных хозяйственных процессов. Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение. Учет денежных средств, обязательств и расчетов. Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. Учет финансовых вложений. Учет материально - производственных запасов. Учет оплаты труда и расчетов с персоналом. Учет готовой продукции и товаров. Учет финансовых результатов и распределения прибыли. Учет капитала и резервов. Бухгалтерская отчетность.
Форма промежуточной аттестации	Зачет Экзамен

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: является формирование теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского учета, подготовке и представлению бухгалтерской отчетности, использованию экономического анализа для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

Задачи:

- изучение теоретических положений бухгалтерского учета, основанных на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки;
- ознакомление с организационно-методическими основами бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах;
- получение знаний об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации;
- приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета;
- приобретение практических навыков по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

2. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины у студента должны быть сформированы

Знания, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п З	Знания
1.	основные принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и учетные процедуры;
2.	основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации;
3.	экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в финансовой отчетности;
4.	общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, доходов, расходов и капитала организации;
5.	методику формирования бухгалтерской отчетности организации на основании данных бухгалтерского учета, состав и формы бухгалтерской отчетности.

Умения, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п У	Умения
1.	вырабатывать для конкретного предприятия рациональную систему организации бухгалтерского учета путем выбора эффективной учетной политики;
2.	решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах.

Навыки, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п Н	Навыки
1.	навыками практического отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учета и формирования учетных регистров;

Компетенции, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

Компетенции	Индикаторы	Знания	Умения	Навыки
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических	ОПК-3.1 Знать: закономерности функционирования современной экономики на микро- и макроуровнях; план счетов; основные экономические процессы в организации	1,2,3,4,5	1,2	1
	ОПК-3.2 Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и	1,2,3,4,5	1,2	1

процессов на микро- и макроуровне	макроуровнях; отражать хозяйственные операции и составлять формы бухгалтерской отчетности			
	ОПК-3.3 Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных на микро- и макроуровнях и обосновывать полученные выводы; навыками составления бухгалтерской отчетности	1,2,3,4,5	1,2	1

3. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к обязательной части дисциплин Блока 1 дисциплины (модули) ООП. Дисциплина изучается на 2 курсе в 3,4 семестрах.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении дисциплин (модулей): полученных при изучении дисциплин: Основы экономики, Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика организации, Статистика, Финансы.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной учебной дисциплиной (модулем): Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия, Калькулирование себестоимости и ценообразование, Бизнес- планирование, Проектный менеджмент.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплин

Структура дисциплины										
№ п/п	Раздел дисциплины. Форма промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы					СРС	Содержание самостоятельной работы
				контактная						
				лек	прак	лаб	КЧА			
1.	Бухгалтерский учёт в системе управления экономикой. Общая характеристика бухгалтерского учёта.	17	3	2	2	-	-	13	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
2.	Предмет и метод бухгалтерского учета.	17	3	2	2	-	-	13	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
3.	Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись.	16	3	2	2	-	-	12	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
4.	Классификация и план счетов	16	3	2	2	-	-	12	Изучение дополнительного	

№ п/п	Раздел дисциплины. Форма промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы					СРС	Содержание самостоятельной работы
				контактная						
				лек	прак	лаб	КЧА			
	бухгалтерского учёта.									материала, просмотр видео, подготовка к практической работе
5.	Стоимостное измерение в бухгалтерском учете и принципы учета основных хозяйственных процессов.	16	3	2	2	-	-	12	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
6.	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение.	11	3	1	1	-	-	9	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
7	Учет денежных средств, обязательств и расчетов.	14	3	1,5	1,5	-	-	11	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
8	Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.	11	3	1	1	-	-	9	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
9	Учет основных средств.	11	3	1	1	-	-	9	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
10	Учет нематериальных активов.	13	3	1,5	1,5	-	-	10	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	

№ п/п	Раздел дисциплины. Форма промежуточной аттестации	Всего часов на раздел	Семестр	Распределение трудоемкости раздела (в часах) по видам учебной работы					СРС	Содержание самостоятельной работы
				контактная						
				лек	прак	лаб	КЧА			
Зачет		2	3	-	-	-	0,3	1,7	Подготовка к зачету	
Итого за 3 семестр		144	3	16	16	-	0,3	111,7	-	
11	Учет финансовых вложений.	31	4	3	3	-	-	25	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
12	Учет материально - производственных запасов.	29	4	2,5	2,5	-	-	24	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
13	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом.	26	4	2,5	2,5	-	-	21	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
14	Учет готовой продукции и товаров.	26	4	2,5	2,5	-	-	21	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
15	Учет финансовых результатов и распределения прибыли.	24	4	2	2	-	-	20	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе	
16	Учет капитала и резервов.	23	4	2	2	-	-	19	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической	

									работе
17	Бухгалтерская отчетность.	21	4	1,5	1,5	-	-	18	Изучение дополнительного материала, просмотр видео, подготовка к практической работе
Экзамен		36	4	-	-	-	0,4	35,6	Подготовка к экзамену
Итого за 4 семестр		216	4	16	16	-	0,4	183,6	-
Всего		360	3-4	32	32	-	0,7	295,3	-

4.2 Содержание разделов курса и формируемых в них компетенций

№ п/п	Раздел дисциплины	Коды компетенции и индикаторов	Знания	Умения	Навыки	Форма контроля
1	Бухгалтерский учёт в системе управления экономикой. Общая характеристика бухгалтерского учёта.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	1,5	1,2	1	Практическая работа №1
2	Предмет и метод бухгалтерского учета.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	1,2,3	1,2	1	Практическая работа №2
3	Балансовое обобщение, система счетов и двойная запись.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	2,3,5	1,2	1	Практическая работа №3
4	Классификация и план счетов бухгалтерского учёта.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	4,5	1,2	1	Практическая работа №4
5	Стоимостное измерение в бухгалтерском учете и принципы учета основных хозяйственных процессов.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	2,3,4	1,2	1	Практическая работа №5.
6	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	1,2,3	1,2	1	Практическая работа №6
7	Учет денежных средств, обязательств и расчетов.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	3,4,5	1,2	1	Практическая работа №7

8	Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	1,2,3,4,5	1,2	1	Практическая работа №8
9	Учет основных средств.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	1,2,3	1,2	1	Практическая работа №9
10	Учет нематериальных активов.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	2,3,5	1,2	1	Практическая работа №10
11	Учет финансовых вложений.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	4,5	1,2	1	Практическая работа №11
12	Учет материально - производственных запасов.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	2,3,4	1,2	1	Практическая работа №12
13	Учет оплаты труда и расчетов с персоналом.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	1,2,3	1,2	1	Практическая работа №13
14	Учет готовой продукции и товаров.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	3,4,5	1,2	1	Практическая работа №14
15	Учет финансовых результатов и распределения прибыли.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	1,2,3,4,5	1,2	1	Практическая работа №15
16	Учет капитала и резервов.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	1,2,3	1,2	1	Практическая работа №16
17	Бухгалтерская отчетность.	ОПК-3.1, ОПК-3.2, ОПК-3.3	2,3,5	1,2	1	Практическая работа №17

4.3 Наименование тем лекций, их содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лекций	Трудоемкость (час)
1.	1	Значение экономической информации в организации эффективного управления бизнесом. Хозяйственный учёт и его роль в рыночной экономике. Виды хозяйственного учёта и место бухгалтерского учёта в единой системе хозяйственного учёта. Особенности бухгалтерского учёта, требования, предъявляемые к бухгалтерскому учёту. Система нормативного регулирования учёта и требования к бухгалтерскому учёту. Задачи и функции бухгалтерского учёта. Характеристика профессии бухгалтера и требования к специалистам с высшим образованием бухгалтерской профессии. Кодекс профессиональной этики бухгалтера.	2
2.	2	Предмет бухгалтерского учёта и важнейшие его объекты. Субъекты бухгалтерского учёта. Принципы бухгалтерского учёта. Хозяйственный процесс на предприятии и его стадии. Имущество предприятия и его классификация по видам, составу, функциональной роли в процессе производства и	2

		источникам формирования. Понятие о хозяйственных операциях, хозяйственных фактах. Метод бухгалтерского учёта и его составные элементы - способы наблюдения (документация и инвентаризация), стоимостное измерение (оценка и калькуляция), текущая группировка хозяйственных операций (счета и двойная запись), обобщение данных текущего бухгалтерского учёта (бухгалтерский баланс и отчётность).	
3.	3	Счета как способ экономической группировки и как средство накопления информации в текущем учёте. Основание для открытия счета в бухгалтерском учёте. Строение счета - дебет, кредит, оборот, сальдо счета. Связь счетов и бухгалтерского баланса. Активные, пассивные и активно-пассивные счета и схемы записи хозяйственных операций на них. Обоснование системы двойной записи. Экономическая связь (корреспонденция) счетов. Техника и этапы отражения хозяйственных операций на счетах бухгалтерского учёта в системе двойной записи. Виды учётных записей (бухгалтерских проводок) - простая, сложная, сторнировочная, дополнительная. Хронологические и систематические записи в бухгалтерском учёте	2
4.	4	Понятие и назначение синтетического и аналитического учёта. Счета синтетического и аналитического учёта и их логическая, бухгалтерская взаимосвязь. Натуральные измерители в аналитическом учёте. Формы счетов аналитического учёта. Математическая взаимосвязь счетов аналитического и синтетического учёта. Субсчета. Обобщение данных аналитического учета. Оборотные и сальдовые ведомости по счетам аналитического учета и сверка данных синтетического и аналитического учёта. Классификация счетов бухгалтерского учёта и признаки группировки счетов - экономическое содержание, назначение и структура. Группировки счетов по экономическому содержанию, назначению и структуре. Забалансовые счета: особенности их применения и записей на них. План счетов бухгалтерского учёта, его назначение. Нормативные основы применения единого плана счетов финансово-хозяйственной деятельности предприятий. Понятие рабочего плана счетов предприятия.	2
5.	5	Оценка как метод стоимостного измерения средств хозяйства. Основные принципы оценки объектов учёта, используемые в рыночных условиях хозяйствования. Оценка основных видов имущества и обязательств предприятия в текущем учёте и отчётности (основные средства, нематериальные активы, запасы, готовая продукция, товары, денежные средства, ценности, приобретенные за валюту). Калькуляция как способ измерения стоимости вновь созданного (приобретенного) объекта учёта. Связь оценки и калькуляции. Контрольное значение методов оценки и калькуляции в бухгалтерском учёте. Модели учета основных хозяйственных процессов:	2

		процесса снабжения (заготовления), процесса производства, реализации.	
6.	6	Организация бухгалтерского учёта на предприятии, его правовое и методическое обеспечение. Положение о бухгалтерском учёте и отчётности в Российской Федерации. Учётная политика предприятия как совокупность конкретных методов и форм ведения бухгалтерского учёта. Составные части учётной политики: правовая, методическая, техническая, организационная. Отражение учётной политики в приказе и пояснительной записке к годовому бухгалтерскому отчёту. Принципы организации бухгалтерского учёта в зависимости от размеров и форм собственности. Бухгалтерский аппарат, его структура, функции и ответственность подразделений бухгалтерии предприятия.	1
7.	7	Основные положения о денежной системе, наличных и безналичных расчетах. Учет денежной наличности в кассе. Учет денежных переводов в пути и денежных документов в кассе. Особенности учета кассовых операций с иностранной валютой. Учет денежных средств на расчетном, валютном и специальных счетах в банках. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Формы расчетов. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами. Организация аналитического учета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет посреднических операций. Учет расчетов, основанных на зачете взаимных требований. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с бюджетом. Учет расчетов страховым взносам. Учет расчетов с учредителями.	1,5
8.	8	Понятие, классификация и оценка долгосрочных инвестиций. Организация учета долгосрочных инвестиций. Учет затрат по капитальному строительству объектов. Учет затрат на строительные и монтажные работы подрядным и хозяйственным способами. Учет приобретения оборудования, земельных участков, объектов природопользования, инструментов, инвентаря и других объектов основных средств. Понятие и состав инвентарной стоимости объектов строительства. Состав и учет затрат, не увеличивающих инвентарной стоимости основных средств. Источники финансирования долгосрочных инвестиций. Учет их образования и использования, а также влияния на размер и структуру собственных средств организации.	1
9.	9	Понятие, классификация и оценка основных средств. Учет поступления основных средств (покупка, товарообменная операция, лизинг, безвозмездное приобретение и т.д.). Документальное отражение приобретения основных средств в зависимости от формы (способа) их приобретения. Определение балансовой стоимости основных средств в зависимости от формы (способа) их приобретения. Порядок начисления и учета износа (амортизации) основных средств производственного и непроизводственного назначения.	1

		Учет затрат по текущему и капитальному ремонту основных средств. Учет выбытия основных средств. Определение финансовых результатов от выбытия основных средств. Оценка основных средств в учете. Порядок изменения оценки основных средств (переоценки) и отражение ее результатов в учете и отчетности. Формы аренды. Учет аренды и лизинговых операций с основными средствами у арендатора и арендодателя и лизингодателя и лизингополучателя. Амортизация арендованных основных средств. Выкуп арендованных основных средств.	
10.	10	Понятие, состав, классификация и оценка нематериальных активов. Учет поступления и создания нематериальных активов, определение их балансовой стоимости. Документальное оформление оприходования и выбытия нематериальных активов. Учет научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ как разновидности нематериальных активов. Порядок начисления и учета амортизации нематериальных активов, определение срока их амортизации. Синтетический и аналитический учет выбытия нематериальных активов.	1,5
ИТОГО ЗА 3 СЕМЕСТР			16
11.	11	Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Изменение оценки отдельных видов вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Оценка имущественных ценностей. Учет доходов от долевого участия в деятельности других предприятий. Учет финансовых вложений в акции, облигации и другие виды ценных бумаг организаций, банков и других эмитентов. Учет государственных облигаций и аналогичных долговых обязательств. Учет финансовых вложений в займы. Фьючерсные и опционные контракты как особая разновидность ценных бумаг.	3
12.	12	Понятие, классификация и оценка материально – производственных запасов. Состав затрат, определяющих стоимость материальных ценностей. Заготовительно-складские расходы и порядок их распределения. Особенности оценки и учета неотфактурованных поставок и материалов в пути. Методы оценки материальных ценностей в текущем учете. Порядок изменения балансовой стоимости материальных ценностей и источники покрытия. Аналитический учет материалов на складах и в бухгалтерии. Методы аналитического учета материалов. Учет поступления, наличия и выбытия товаро-материальных ценностей. Учет налогообложения материальных ценностей. Особенности учета и оценки материальных ценностей, поступающих по товарообменным (бартерным) операциям. Особенности учета и оценки материальных ценностей при использовании счетов бухгалтерского учета 15 «Заготовление и приобретение материалов» и 16 «Отклонение в стоимости материалов» Особенности учета и оценки материальных ценностей, поступающих по внешнеэкономическим контрактам. Учет и оценка	2,5

		материальных ценностей в производстве. Учет реализации и прочего выбытия материальных ценностей. Инвентаризация материальных ценностей, документальное оформление и порядок учета результатов инвентаризации.	
13.	13	Принципы организации учета труда, его оплаты и расходов по социальной защите работников. Учет личного состава работников, труда и его оплаты. Документальное оформление работ и выплат по договорам гражданско-правового характера. Виды, формы и системы оплаты труда. Состав фонда заработной платы и выплат социального характера. Порядок расчета заработной платы. Оплата отпусков, пособий по временной нетрудоспособности, пособий на детей. Расчет доплат при отступлении от нормальных условий труда. Расчет надбавок стимулирующего характера. Оплата простоев. Оплата брака по вине рабочих. Расчет удержаний из заработной платы работников: налога на доходы физических лиц, страховых взносов, по исполнительным документам, по поручениям работников и др. Учет расчетов с персоналом по оплате труда и депонентам. Порядок составления расчетных ведомостей. Свод данных о начисленных суммах заработной платы по ее составу, категориям персонала, удержаниям и начислениям. Учет расчетов с персоналом за товары в кредит, представленные займы, по возмещению материального ущерба и др.	2,5
14.	14	Готовая продукция, ее состав и оценка. Учет поступления готовой продукции и товаров. Особенности учета продукции (работ, услуг) при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Учет реализации продукции, товаров, работ и услуг. Определение выручки по моменту оплаты и по моменту отгрузки продукции. Использование счета 46 «Выполненные этапы по незавершенным работам». Документальное оформление и учет отгрузки продукции покупателям. Учет доходов от реализации продукции. Коммерческие расходы: их состав, порядок учета и списания на себестоимость реализованной продукции	2
15.	15	Структура и порядок формирования финансовых результатов. Учет прибыли и убытков от реализации продукции (работ, услуг) и товаров. Учет прибыли и убытков от продажи и выбытия основных средств. Учет финансовых результатов от прочей реализации. Учет операционных доходов и расходов. Учет доходов и расходов от внереализационных операций. Доходы будущих периодов, основные виды и порядок их учета. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Учет использования прибыли отчетного года. Учет расчетов с учредителями и акционерами. Убытки отчетного года, источники их покрытия и порядок учета.	2
16.	16	Собственный капитал как источник финансирования активов предприятия. Особенности формирования и учет основного капитала на предприятиях разных форм	3

		собственности. Учет изменений уставного капитала. Отчетность эмитентов о выпусках акций. Ведение реестров акционеров. Учет добавочного и резервного капитала организаций. Учет оценочных резервов и резервов предстоящих платежей. Учет операций по приобретению имущества на аукционе и по конкурсу. Чистые активы и уставный капитал организации. Бухгалтерский учет и отчетность при реорганизации и ликвидации юридического лица. Понятие кредитов и займов. Их отличительные особенности. Виды и порядок учета заемных средств. Порядок отражения в учете расходов по уплате процентов по ссудам банка. Виды и порядок учета кредитов банка. Порядок отражения в учете расходов по уплате процентов по ссудам банка. Учет операций по выпуску и размещению облигационных займов и финансовых векселей. Понятие средств целевого финансирования, источники, учет операций по их движению, последующий контроль за целевым использованием. Учет государственных субсидий. Учет денежных средств, поступивших от других предприятий и физических лиц по внебюджетным операциям (безвозмездные поступления, временная финансовая помощь т.д.) Учет невыясненных поступлений и расчетов по претензиям.	
17.	17	Концепции о бухгалтерской (финансовой) отчетности в России и международной практике. Взаимосвязь финансового учета и финансовой отчетности. Определения, виды, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Содержание бухгалтерского баланса. Принципы и техника построения баланса. Правила оценки статей баланса. Раскрытие отдельных статей в приложении к балансу. Содержание отчета о финансовых результатах. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах. Содержание отчета о движении денежных средств. Порядок и сроки представления бухгалтерской отчетности. Публичность бухгалтерской отчетности. Порядок составления консолидированной бухгалтерской отчетности. Аудиторская проверка финансовой отчетности. Аудиторские доказательства (виды и методы получения). Состав и содержание аудиторского заключения. Порядок рассмотрения, утверждения, опубликования и представления финансовой отчетности.	1,5
Итого за 4 семестр			16
Всего			32

4.4. Наименование тем практических занятий, их содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование практических работ	Трудоемкость (час)
1.	1.	Хозяйственный учёт и его роль в рыночной экономике. Виды хозяйственного учёта и место бухгалтерского учёта в единой системе хозяйственного учёта. Система нормативного регулирования учёта и требования к бухгалтерскому учёту. Задачи и функции бухгалтерского	2

		учёта. Предмет бухгалтерского учёта и важнейшие его объекты. Субъекты бухгалтерского учёта.	
2.	2.	Метод бухгалтерского учёта и его составные элементы. Счета как способ экономической группировки и как средство накопления информации в текущем учёте. Основание для открытия счета в бухгалтерском учёте. Активные, пассивные и активно-пассивные счета и схемы записи хозяйственных операций на них.	2
3.	3.	Понятие и назначение синтетического и аналитического учёта. Классификация счетов бухгалтерского учёта и признаки группировки счетов. План счетов бухгалтерского учёта, его назначение.	2
4.	4.	Оценка как метод стоимостного измерения средств хозяйства. Основные принципы оценки объектов учёта.	2
5.	5.	Организация бухгалтерского учёта на предприятии, его правовое и методическое обеспечение.	2
6.	6.	Учётная политика предприятия как совокупность конкретных методов и форм ведения бухгалтерского учёта. Составные части учётной политики: правовая, методическая, техническая, организационная.	1
7.	7.	Учет наличных денежных средств. Учет денежных средств на расчетном, валютном и специальных счетах в банках. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами. Организация аналитического учета. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с бюджетом. Учёт кассовых операций и подотчётных сумм.	1,5
8.	8.	Учет расчетов страховым взносам. Учет расчетов с учредителями.	1
9.	9.	Учёт поступления основных средств. Особенности учёта безвозмездного получения основных средств. Поступление основных средств в качестве вклада в уставный капитал. Учёт износа и амортизации основных средств. Методы исчисления амортизации. ПБУ/6 «Учёт основных средств». Учёт выбытия основных средств. Учёт затрат на ремонт основных средств. Учёт лизинговых операций.	1
10.	10.	Учёт нематериальных активов. Понятие, оценка, отражение в учёте операций по поступлению и выбытию нематериальных активов. Порядок начисления и учёта амортизации нематериальных активов.	1,5
Итого за 3 семестр			16
11.	11.	Учёт финансовых вложений. Особенности учёта облигаций. Учёт операций на расчётном счёте в банке. Отражение в учете расчетных операций при аккредитивной форме расчетов. Расчеты чеками. Бухгалтерский учет векселей выданных и полученных.	3
12.	12.	Классификация производственных запасов, их оценка и задачи учёта. Документальное оформление и организация учёта МПЗ. Синтетический и аналитический учёт производственных запасов. Особенности отражения в учёте НДС по приобретенным материальным ресурсам.	2,5
13.	13.	Аналитический и синтетический учёт расчётов по оплате	2,5

		труда.	
14.	14.	Учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии. Коммерческие расходы: их состав и порядок учета. Учет процесса реализации готовой продукции (работ, услуг). Определение финансовых результатов от реализации.	2,5
15.	15.	Основы организации учета затрат. Классификация затрат. Регистры учета затрат. Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости. Учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов. Учет лимитированных затрат. Учет издержек обращения. Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих платежей. Учет финансовых результатов.	2
16.	16.	Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Учет использования прибыли. Учет начисления и выплаты дивидендов.	2
17.	17.	Учет затрат на производство с обособлением производственных и периодических расходов. Система учета затрат «директ-костинг». Система учета затрат «стандарт-кост». Учет налога на добавленную стоимость и акцизов. Учет реализации товаров. Методы оценки товаров.	1,5
Итого за 4 семестр			16
Всего			32

4.5. Наименование тем лабораторных работ, их содержание и объем в часах
Лабораторных работ не предусмотрено планом.

5. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине

Для контроля результатов освоения дисциплины проводятся:

Контрольные работы; тесты; практические работы.

Примечание: Оценочные материалы (типовые варианты тестов, контрольных работ и др.) приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.

Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины – Зачет (3), Экзамен (4).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература

№ п/п	Наименование книги	Год издания
1	Теплая, Н. В. Основы бухгалтерского учета и финансово-экономического анализа. Ч.1. Теоретические основы бухгалтерского учета : учебное пособие / Н. В. Теплая. — 2-е изд. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 380 с. — ISBN 978-5-93916-765-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/138209.html (дата обращения: 22.04.2024).	2024
2	Головач, О. В. Бухгалтерский управленческий учет в промышленности : учебное пособие / О. В. Головач, О. П. Моисеева, О. А. Бондаренко ; под редакцией О. В. Головач. — Минск : Вышэйшая школа, 2023. — 272 с. — ISBN 978-985-06-3494-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/129983.html (дата обращения: 22.04.2024).	2023
3	Голубева, С. С. Бухгалтерский учет : практикум / С. С. Голубева. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 170 с. — ISBN 978-5-4497-2376-5. —	2023

	Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/134004.html (дата обращения: 22.04.2024).	
--	---	--

б) дополнительная литература

№ п/п	Наименование книги	Год издания
1	Бухгалтерский учет, налоги, анализ и аудит. Оценочные материалы с решениями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Н. Харченко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2020.— 384 с.— Режим доступа: https://ipr-smart.ru/100004 .— IPR SMART, по паролю	2020
2	Золотарева, Г. И. Методология и концепции бухгалтерского учета : учебное пособие / Г. И. Золотарева, Л. В. Ерыгина, Г. В. Денисенко. — Красноярск : Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнева, 2020. — 94 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107207.html (дата обращения: 22.04.2024).	2020
3	Ершова, В. Ю. Бухгалтерский учет и анализ : учебно-практическое пособие / В. Ю. Ершова. — Москва : Издательский Дом МИСиС, 2021. — 117 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116927.html (дата обращения: 22.04.2024).	2021
4	Гутковская, Е. А. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Е. А. Гутковская. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2021. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/122090.html (дата обращения: 22.04.2024).	2021
5	Пономаренко, П. Г. Бухгалтерский учет и аудит : учебное пособие / П. Г. Пономаренко, Е. П. Пономаренко. — Минск : Вышэйшая школа, 2021. — 488 с. — ISBN 978-985-06-3379-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119968.html (дата обращения: 22.04.2024).	2021
6	Задания для практических работ для студентов специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). МДК 03.01, МДК 04.01, МДК 04.02 / О. В. Филатова, М. Я. Логинова, Н. Н. Колесникова [и др.]. — Челябинск : Челябинский институт развития профессионального образования, 2021. — 148 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121498.html (дата обращения: 22.04.2024).	2021

д) методические указания

№ п/п	Наименование	Год издания
1	Оформление контрольных работ, рефератов, курсовых работ и проектов, отчетов по практике, выпускных квалификационных работ. Методические указания/Составители А.Ю. Уразбахтина, Р.М. Бакиров, В.А. Смирнов [Электронный ресурс]. Режим доступа: http://www.vfistu.ru/images/files/docs/metodichka_po_oformleniu_v3.pdf	2018
2	Учебно-методическое пособие по организации самостоятельной работы обучающихся: для обучающихся по направлению подготовки 15.03.05 – конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств/ сост.: Р.М. Бакиров, Е.В. Чумакова.- Воткинск: Изд. ВФ ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, 2019. –15с. - Режим доступа: http://vfistu.ru/images/files/Docs/metorg_po_sam_rabote.pdf	2019
3	Методические указания для выполнения контрольной работы по	2019

	дисциплине «Бухгалтерский учет» / Г.Н.Ардашева. –Воткинск: ВФ ИжГТУ имени М.Т.Калашникова, 2018.- 10 с.	
--	---	--

г) перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет:

1. Электронно-библиотечная система IPRBooks <http://istu.ru/material/elektronno-bibliotchnaya-sistema-iprbooks>.
2. Национальная электронная библиотека – <http://нэб.рф>.
3. Мировая цифровая библиотека – <http://www.wdl.org/ru/>.
4. Международный индекс научного цитирования Web of Science – <http://webofscience.com>.
5. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – <https://elibrary.ru/defaultx.asp>.
6. HRMagazine - журнал об управлении персоналом <http://www.hrm.ua>
7. Кадры предприятия <http://www.dis.ru/kp/>
8. HR-Journal - электронный журнал <http://www.hr-journal.ru>
9. Проблемы теории и практики управления <http://www.ptpu.ru>
10. Управление персоналом- электронная версия печатного журнала <http://www.top-personal.ru>
11. Мотивация и оплата труда – журнал <http://grebennikon.ru/journal-24.html>
12. Управление развитием персонала <http://www.grebennikov-eurasia.ru/personell/25/>
13. Управление человеческим потенциалом - <http://grebennikon.ru/journal-26.html>
14. Эффективная оценка персонала <http://www.staff-lab.ru/>

г) программное обеспечение:

1. Microsoft Office 2016.
2. Apache OpenOffice (свободно распространяемое ПО).

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

1. Лекционные занятия.

Учебные аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

2. Практические занятия.

Учебные аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

3. Самостоятельная работа.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде ИжГТУ имени М.Т. Калашникова: библиотека ВФ ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (адрес: 427430, г. Воткинск, ул. Шувалова, д. 1);

При необходимости рабочая программа дисциплины (модуля) может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Лист утверждения рабочей программы дисциплины (модуля) на учебный год

Рабочая программа дисциплины «**Бухгалтерский учет**» по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий и организаций»

согласована на ведение учебного процесса в учебном году:

Учебный год	«Согласовано»: заведующий кафедрой, ответственной за РПД (подпись и дата)
2024 – 2025	
2025 – 2026	
2026 – 2027	
2027 – 2028	

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Воткинский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»

**Оценочные средства
по дисциплине**

Бухгалтерский учет
(наименование дисциплины)

направление 38.03.01 «Экономика»

профиль «Экономика предприятий и организаций»

уровень образования: бакалавриат

форма обучения: очно-заочная

общая трудоемкость дисциплины составляет: 10 зачетных единиц

1. Оценочные средства

№ п/п	Коды компетенции и индикаторов	Результат обучения (знания, умения и навыки)	Формы текущего и промежуточного контроля
1	ОПК-3.1 Знать: закономерности функционирова ния современной экономики на микро- и макроуровнях; план счетов; основные экономические процессы в организации	– изучение теоретических положений бухгалтерского учета, основанных на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки; – ознакомление с организационно-методическими основами бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах; – получение знаний об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации; – приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета; – приобретение практических навыков по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. – основные принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и учетные процедуры; – основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации; – экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в финансовой отчетности; – общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, доходов, расходов и капитала организации; – методику формирования бухгалтерской отчетности организации на основании данных бухгалтерского учета, состав и формы бухгалтерской отчетности. – вырабатывать для конкретного предприятия рациональную систему организации бухгалтерского учета путем выбора эффективной учетной политики; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах.	Тест. Контрольная работа. Работа на практических занятиях: текущий контроль выполнения заданий. Зачет. Экзамен.
	ОПК-3.2 Уметь: анализировать во взаимосвязи экономические явления,	– изучение теоретических положений бухгалтерского учета, основанных на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки; – ознакомление с организационно-методическими основами бухгалтерского	Тест. Контрольная работа. Работа на практических занятиях: текущий

№ п/п	Коды компетенции и индикаторов	Результат обучения (знания, умения и навыки)	Формы текущего и промежуточного контроля
	процессы и институты на микро- и макроуровнях; отражать хозяйственные операции и составлять формы бухгалтерской отчетности	учета в хозяйствующих субъектах; – получение знаний об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации; – приобретение практических навыков ведения бухгалтерского учета; – приобретение практических навыков по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. – основные принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и учетные процедуры; – основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации; – экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в финансовой отчетности; – общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, доходов, расходов и капитала организации; – методику формирования бухгалтерской отчетности организации на основании данных бухгалтерского учета, состав и формы бухгалтерской отчетности. – вырабатывать для конкретного предприятия рациональную систему организации бухгалтерского учета путем выбора эффективной учетной политики; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах.	контроль выполнения заданий. Зачет. Экзамен.
	ОПК-3.3 Владеть: современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных на микро- и макроуровнях и обосновывать	– изучение теоретических положений бухгалтерского учета, основанных на исторических традициях и современных тенденциях развития учетной науки; – ознакомление с организационно-методическими основами бухгалтерского учета в хозяйствующих субъектах; – получение знаний об основных методах и способах получения необходимой для составления бухгалтерской отчетности информации; – приобретение практических навыков	Тест. Контрольная работа. Работа на практических занятиях: текущий контроль выполнения заданий. Зачет. Экзамен.

№ п/п	Коды компетенции и индикаторов	Результат обучения (знания, умения и навыки)	Формы текущего и промежуточного контроля
	полученные выводы; навыками составления бухгалтерской отчетности	ведения бухгалтерского учета; – приобретение практических навыков по проведению анализа финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов. – основные принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и учетные процедуры; – основы нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации; – экономико-правовые аспекты и логику отражения фактов хозяйственной деятельности на счетах бухгалтерского учета и в финансовой отчетности; – общепринятые правила ведения бухгалтерского учета активов, обязательств, доходов, расходов и капитала организации; – методику формирования бухгалтерской отчетности организации на основании данных бухгалтерского учета, состав и формы бухгалтерской отчетности. – вырабатывать для конкретного предприятия рациональную систему организации бухгалтерского учета путем выбора эффективной учетной политики; – решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, учетной регистрации и накопления информации финансового характера с целью последующего ее представления в финансовых отчетах.	

Типовые задания для оценивания формирования компетенций

Наименование: зачет

Представление в ФОС: перечень вопросов

Перечень вопросов для проведения зачета:

1. Хозяйственный учёт и его роль в рыночной экономике. Виды хозяйственного учёта и место бухгалтерского учёта в единой системе хозяйственного учёта.
2. Система нормативного регулирования учёта и требования к бухгалтерскому учёту. Задачи и функции бухгалтерского учёта.
3. Предмет бухгалтерского учёта и важнейшие его объекты. Субъекты бухгалтерского учёта.
4. Метод бухгалтерского учёта и его составные элементы
5. Счета как способ экономической группировки и как средство накопления информации в текущем учёте. Основание для открытия счета в бухгалтерском учёте.
6. Активные, пассивные и активно-пассивные счета и схемы записи хозяйственных операций на них
7. Понятие и назначение синтетического и аналитического учёта.
8. Классификация счетов бухгалтерского учёта и признаки группировки счетов
9. План счетов бухгалтерского учёта, его назначение.

10. Оценка как метод стоимостного измерения средств хозяйства. Основные принципы оценки объектов учёта.
11. Организация бухгалтерского учёта на предприятии, его правовое и методическое обеспечение
12. Учётная политика предприятия как совокупность конкретных методов и форм ведения бухгалтерского учёта. Составные части учётной политики: правовая, методическая, техническая, организационная.
13. Учет наличных денежных средств
14. Учет денежных средств на расчетном, валютном и специальных счетах в банках.
15. Система счетов по учету расчетов с дебиторами и кредиторами. Организация аналитического учета.
16. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
17. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
18. Учет расчетов с бюджетом.
19. Учет расчетов страховым взносам.
20. Учет расчетов с учредителями
21. Задачи бухгалтерского учёта основных средств. Классификация основных средств. Оценка основных средств.
22. Учёт поступления основных средств. Особенности учёта безвозмездного получения основных средств. Поступление основных средств в качестве вклада в уставный капитал.
23. Учёт износа и амортизации основных средств. Методы исчисления амортизации. ПБУ/6 «Учёт основных средств»
24. Учёт выбытия основных средств.
25. Учёт затрат на ремонт основных средств.
26. Учёт лизинговых операций.
27. Аналитический и синтетический учёт расчётов по оплате труда.
28. Учёт нематериальных активов. Понятие, оценка, отражение в учёте операций по поступлению и выбытию нематериальных активов. Порядок начисления и учёта амортизации нематериальных активов.

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

Наименование: экзамен

Представление в ФОС: перечень вопросов

Перечень вопросов для проведения экзамена:

1. Классификация производственных запасов, их оценка и задачи учёта. Документальное оформление и организация учёта МПЗ.
2. Синтетический и аналитический учёт производственных запасов. Особенности отражения в учёте НДС по приобретенным материальным ресурсам.
3. Учёт финансовых вложений. Особенности учёта облигаций.
4. Учёт операций на расчётном счёте в банке.
5. Учёт кассовых операций и подотчётных сумм.
6. Сущность и функции денежных расчетов. Учет расчетов требованиям поручениями.
7. Отражение в учете расчетных операций при аккредитивной форме расчетов. Расчеты чеками.
8. Бухгалтерский учет векселей выданных и полученных.
9. Основы организации учета затрат. Классификация затрат. Регистры учета затрат.
10. Организация учета производственных затрат и калькулирование себестоимости.
11. Учет общехозяйственных и общепроизводственных расходов.
12. Учет лимитированных затрат.
13. Учет издержек обращения.
14. Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих платежей.

15. Учет затрат на производство с обособлением производственных и периодических
16. Система учета затрат «директ-костинг».
17. Система учета затрат «стандарт-кост».
18. Учет готовой продукции на складе и в бухгалтерии.
19. Коммерческие расходы: их состав и порядок учета.
20. Учет процесса реализации готовой продукции (работ, услуг). Определение финансовых результатов от реализации.
21. Учет налога на добавленную стоимость и акцизов.
22. Учет реализации товаров. Методы оценки товаров.
23. Учет финансовых результатов.
24. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.
25. Учет использования прибыли.
26. Учет начисления и выплаты дивидендов.
27. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Формы расчетов.
28. Учет уставного капитала.
29. Учет резервного капитала.
30. Учет добавочного капитала.
31. Учет кредитов банка и займов.
32. Содержание «Отчета о финансовых результатах» (форма № 2).
33. Содержание Пояснений к бухгалтерскому балансу и годовому отчету.
34. Бухгалтерская отчетность: содержание и порядок составления.

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

Наименование: тест

Представление в ФОС: набор тестов

Варианты тестов:

1) Хозяйственный учет состоит из видов:

- а) управленческий б) экономический в) бухгалтерский г) налоговый

2) Двойная запись на счетах – это:

- а) отражение каждой операции дважды по дебету одного счета и кредиту другого
б) отражение каждой операции дважды по дебету двух счетов
в) отражение каждой операции дважды по кредиту двух счетов
г) отражение каждой операции дважды на одном счете.

3) Бухгалтерская проводка – это:

- а) отражение хозяйственных операций в первичных документах
б) отражение хозяйственных операций в учетных регистрах
в) отражение хозяйственных операций в бухгалтерской отчетности
г) отражение хозяйственных операций на счетах с указанием номера дебетуемого и кредитуемого счетов

4) В бухгалтерском учете ошибки исправляются следующими способами:

- а) исправительный б) красное «строка» в) синяя строка г) объяснительный

5) Уставный капитал – это:

- а) капитал, образованный в результате переоценки в необоротных активах
б) капитал, сформированный учредителями для обеспечения деятельности предприятия
в) капитал, созданный работниками в процессе производства
г) капитал, направленный на погашение убытков

6) Краткосрочный кредит или заем выдается на:

- а) реконструкцию б) модернизацию в) кап. вложения г) текущую хозяйственную деятельность

7) При безналичной форме расчета не используется:

- а) аккредитив б) денежные средства в) платежное поручение г) векселя

8) Пособие по больничному листу выплачивается за счет средств:

а) фонда ОМС б) фонда потребления в) пенсионного фонда г) фонда социального страхования

9) Расчет среднего заработка производится при исчислении:

а) стажевых б) учебного отпуска в) материальной помощи г) премии

10) Служебной командировкой считается:

а) поезда работника по приказу руководителя

б) разъездной характер работ

в) поездка работника по распоряжению руководителя для выполнения служебного поручения вне места постоянной работы

г) выполнение устных поручений руководителя, не относящихся к должностным обязанностям

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

Наименование: работа на практических занятиях: текущий контроль выполнения заданий

Представление в ФОС: перечень заданий

Варианты заданий:**1. Остатки на начало периода**

№ счета	Наименование счета	Сумма (в рублях)	
		дебет	кредит
	Основные средства 180 300		
	Нематериальные активы 93 500		
	Материалы 45 000		
	Готовая продукция 63 800		
	Касса 4 500		
	Расчетный счет 23 800		
	Расчеты с поставщиками и подрядчиками 20 100		
	Расчеты с покупателями и заказчиками 45 800		
	Расчеты с бюджетом по налогам и сборам 15 400		
	Расчеты с государственными внебюджетными фондами 8 000		
	Расчеты с персоналом по оплате труда 10 000		
	Уставный капитал 362 000		
	Резервный капитал 41 200		
Итого:			

2. Журнал регистрации хозяйственных операций

№	Содержание операции	Сумма (в рублях)	Корреспондирующий счет	
			Дебет	Кредит
1	Получено по чеку с расчетного счета на зарплату	10 000		
2	Выдана зарплата работниками по платежной ведомости	10 000		
3	Получено по чеку с рублевого счета на хозяйственные нужды	3 500		
4	Сданы наличные деньги на банковский счет	3 000		

5	Погашена задолженность во внебюджетные фонды безналом	8 000		
6	Поступила выручка на расчетный счет от реализации готовой продукции	45 800		
7	Погашена задолженность перед бюджетом по платежному поручению	15 400		
8	Погашена часть кредиторской задолженности перед подрядчиком путем перечисления	10 000		

Задание

1. На основании остатков открыть синтетического счета, составить проводки и отразить их на счетах бухгалтерского учета;
2. Подсчитать обороты и вывести остатки по всем счетам;
3. Сформировать ОСВ (обороты – сальдовую ведомость);
4. Составить отчет «Бухгалтерский баланс».

Критерии оценки:

Приведены в разделе 2

2 Критерии и шкалы оценивания

Для контрольных мероприятий (текущего контроля) устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей. Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

<i>Разделы дисциплины</i>	<i>Форма контроля</i>	<i>Количество баллов</i>	
		<i>min</i>	<i>max</i>
1-11	Тестирование	20	40
1-11	Практические работы №1-10	30	60
	Зачет	50	100
12-17	Практическая работа №11-17	30	60
12-17	Тестирование	20	40
	Экзамен	50	100

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии. Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех показателей, допускаются незначительные неточности в изложении и оформлении материала.

<i>Наименование, обозначение</i>	<i>Показатели выставления минимального количества баллов</i>
Практическая работа	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьезные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. На защите практической работы даны правильные ответы не менее чем на 50% заданных вопросов
Тест	Правильно решено не менее 50% тестовых заданий

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме контрольной работы по дисциплине может быть оценена на основе результатов текущего контроля с использованием следующей шкалы:

<i>Оценка</i>	<i>Набрано баллов</i>
«допущен» к зачету во 3 семестре	25-50
«допущен» к экзамену в 4 семестре	50-100
«не допущен» к зачету во 3 семестре	Менее 25
«не допущен» к экзамену в 4 семестре	Менее 50

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в 3 семестре и экзамена в 4 семестре.

Билет к зачету включает 1 вопрос и 1 практическое задание.

Время на подготовку: 40 минут.

Билет к экзамену включает 2 вопроса и 1 практическое задание.

Время на подготовку: 40 минут.

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе промежуточной аттестации используются следующие критерии и шкала оценки

<i>Оценка</i>	<i>Критерии оценки</i>
«зачтено»	Обучающийся демонстрирует знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы, умеет применять его при выполнении конкретных заданий, предусмотренных программой дисциплины
«не зачтено»	Обучающийся демонстрирует значительные пробелы в знаниях

	основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение
«отлично»	Получает обучающийся, демонстрирующий устный ответ, письменную работу, практическую деятельность в полном объеме учебной программы, допускается один недочет, объем ЗУНов составляет 90-100% содержания.
«хорошо»	Получает обучающийся, демонстрирующий устный ответ, письменную работу, практическую деятельность или ее результаты в общем соответствующие требованиям учебной программы, но имеются одна или две негрубые ошибки, или три недочета и объем ЗУНов составляет 70-90% содержания
«удовлетворительно»	Получает обучающийся, демонстрирующий устный ответ, письменную работу, практическую деятельность или ее результаты в основном соответствующие требованиям программы, однако имеется: 1 грубая ошибка и два недочета, или 1 грубая ошибка и 1 негрубая, или 2-3 грубых ошибки, или 1 негрубая ошибка и три недочета, или 4-5 недочетов. Обучающийся владеет ЗУНами в объеме 40-70% содержания.
«неудовлетворительно»	Получает обучающийся, демонстрирующий устный ответ, письменную работу, практическую деятельность или ее результаты частично соответствующие требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем ЗУНов обучающегося составляет менее 40% содержания.