

Аннотация к дисциплине

Название дисциплины	Регламентация и нормирование труда
Направление подготовки (специальность)	38.03.01 «Экономика»
Направленность (профиль/программа/специализация)	«Экономика предприятий и организаций»
Место дисциплины	Дисциплина формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1. Дисциплины (модули)
Трудоемкость (з.е. / часы)	4/144
Цель изучения дисциплины	Обеспечение фундаментальной профессиональной подготовки обучающихся в области регламентации и нормирования труда, необходимой для осуществления деятельности по управлению персоналом организаций.
Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины	ПК-4 Способен спроектировать организационную структуру, положение о подразделениях, должностные инструкции с учетом нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность предприятия (организации) ПК-7 Способен определить себестоимость товарной продукции, разработать нормативы материальных и трудовых затрат, оптовые и розничные цены, финансовые результаты деятельности предприятия (организации)
Содержание дисциплины (основные разделы и темы)	Раздел 1 «Понятие и значение регламентации и нормирования труда в организации» Раздел 2 «Трудовой процесс и его организация. Рабочее время и методы его изучения» Раздел 3 «Нормы по труду и методика их расчета»
Форма промежуточной аттестации	Экзамен