

Аннотация к дисциплине

<b><i>Название дисциплины</i></b>	<b>Регламентация и нормирование труда</b>
<b><i>Направление подготовки (специальность)</i></b>	38.03.01 «Экономика»
<b><i>Направленность (профиль/программа/специализация)</i></b>	«Экономика предприятий и организаций»
<b><i>Место дисциплины</i></b>	Дисциплина формируемая участниками образовательных отношений, Блока 1 Дисциплины (модули)
<b><i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i></b>	5/180
<b><i>Цель изучения дисциплины</i></b>	Обеспечение фундаментальной профессиональной подготовки обучающихся в области регламентации и нормирования труда, необходимой для осуществления деятельности по управлению персоналом организаций.
<b><i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i></b>	ПК - 4 Способен спроектировать организационную структуру, положение о подразделениях, должностные инструкции с учетом нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность предприятия (организации) ПК-7 Способен определить себестоимость товарной продукции, разработать нормативы материальных и трудовых затрат, оптовые и розничные цены, финансовые результаты деятельности предприятия (организации)
<b><i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i></b>	Раздел 1 «Понятие и значение регламентации и ормирования труда в организации» Раздел 2 «Трудовой процесс и его организация. Рабочее время и методы его изучения» Раздел 3 «Нормы по труду и методика их расчета»
<b><i>Форма промежуточной аттестации</i></b>	Экзамен