

Аннотация к дисциплине

|   |  |
|---|--|
| <b><i>Название дисциплины</i></b>                                       | <b>Иностранный язык</b>  |
| <b><i>Направление подготовки (специальность)</i></b>                    | 38.03.01 «Экономика»   |
| <b><i>Направленность (профиль/ программа/ специализация)</i></b>        | «Экономика предприятий и организаций»  |
| <b><i>Место дисциплины</i></b>  | Дисциплина обязательной части ,Блока 1. Дисциплины (модули)  |
| <b><i>Трудоемкость (з.е. / часы)</i></b>                                | 7/252  |
| <b><i>Цель изучения дисциплины</i></b>                                  | Достижение уровня коммуникативной компетенции, минимально достаточного для решения коммуникативных задач на иностранном языке в соответствии со сферой и ситуацией общения и осуществления в дальнейшем автономной учебно-познавательной деятельности с использованием иностранного языка.   |
| <b><i>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</i></b> | УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)   |
| <b><i>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</i></b>           | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Бытовая сфера общения (Я и моя семья).</li> <li>2. Социокультурная сфера общения (Я и моя страна).</li> <li>3. Социокультурная сфера общения (Я и мой мир).</li> <li>4. Учебно-познавательная сфера общения. (Я и мое образование).</li> <li>5. Составление резюме, характеристики.</li> <li>6. Собеседование.</li> <li>7. Заявление.</li> <li>8. Деловое письмо.</li> </ol> |
| <b><i>Форма промежуточной аттестации</i></b>                            | Зачет (1,2)<br>Экзамен (3)   |