

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Воткинский филиал  
федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»



УТВЕРЖДАЮ

Директор

/ Давыдов И.А.

26.04 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Правоведение

направление 15.03.05 – Конструкторско-технологическое обеспечение  
машиностроительных производств

профиль Технология машиностроения

уровень образования: бакалавриат

форма обучения: очная

общая трудоемкость дисциплины составляет: 2 зачетные единицы


Кафедра Экономика и организация производства

Составитель Элбакян Анри Гамлетович, старший преподаватель

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО - бакалавриат по направлению подготовки 15.03.05 «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств» (уровень бакалавриата) № 1044 от 17.08.2020 и рассмотрена на заседании кафедры

Протокол от 26.04. 2021 г. № 4/21

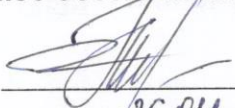
Декан факультета

  
26.04 В.А. Смирнов  
2021 г.


### СОГЛАСОВАНО

Количество часов рабочей программы и формируемые компетенции соответствуют учебному плану 15.03.05 – Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств

Председатель учебно-методической комиссии по направлению подготовки 15.03.05 – Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств

  
26.04 А.Н. Шельпяков  
2021 г.

Ведущий специалист учебной части  
ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

  
26.04. Л.Н. Соловьева  
2021 г.

Аннотация к дисциплине

<b>Название дисциплины</b>	Правоведение
<b>Направление (специальность) подготовки</b>	15.03.05 - Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств
<b>Направленность (профиль/программа/специализация)</b>	Технология машиностроения
<b>Место дисциплины</b>	Обязательная часть Блока 1. Дисциплины (модули)
<b>Трудоемкость (з.е. / часы)</b>	2 з.е. / 72 часа
<b>Цель изучения дисциплины</b>	Целью освоения дисциплины является <b>формирование компетенций, направленных на выявление особенностей функционирования государства и права в жизни общества; формирование у студентов представления об основных правовых системах современности</b>
<b>Компетенции, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению
<b>Содержание дисциплины (основные разделы и темы)</b>	Основы теории государства и права, Основы конституционного права, Основы гражданского права, Основы трудового права, Основы семейного права, Основы административного права, Основы уголовного права, Основы экологического права, Правовые основы защиты государственной, служебной и коммерческой тайн Система конституционных прав и свобод в РФ; Гражданство РФ; Физические лица как субъекты гражданских правоотношений.; Юридические лица.
<b>Форма промежуточной аттестации</b>	Зачет

## **1.ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Целью освоения дисциплины Правоведение** является формирование компетенций, направленных на выявление особенностей функционирования государства и права в жизни общества; формирование у студентов представления об основных правовых системах современности.

### **Задачи дисциплины:**

- раскрыть содержание основных понятий, концепций и подходов, формирующих основу современных знаний в области теории и практики основ права;
- развить способности, связанные с поиском, анализом, оценкой правовой информации по дисциплине, а также применением полученных знаний на практике;
- сформировать такие ценностные установки как правовая культура и правосознание, открытость для новых идей, этичность и легитимность принимаемых решений и поступков, ответственность, уважение к ценностям других людей;
- развить умения и навыки в сфере эффективного управления, лидерства, командной работы.

## 2. Планируемые результаты обучения:

### Знания, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п	Знания
1.	основные понятия в области основ правоведения;
2.	теории происхождения и развития государства и права;
3.	основные принципы Российской правовой системы;
4.	структуру отраслей права и отдельных правовых институтов правовой системы РФ;
5.	методы работы с нормативно-правовыми актами;
6.	основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности.

### Умения, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п	Умения
1.	обладать навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов для принятия решений в профессиональной деятельности
2.	анализировать состояние, эффективность и перспективы развития отраслей права;
3.	осуществлять поиск необходимых нормативных документов, их обобщение и анализ, для решения поставленных задач;
4.	уметь оперировать основными категориями, относящимися к теории государства и права, отраслям российской системы права;
5.	уметь ориентироваться в специальной юридической литературе

### Навыки, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п	Навыки
1.	владеть методами применения правовых норм в сфере профессиональной деятельности специалиста
2.	приобрести опыт в организационно-управленческой сфере;
3.	овладеть навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации;
4.	Овладеть навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения;
5.	уметь искать требуемую правовую информацию и готовить базовые документы правового характера.

## Компетенции, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

Компетенции	Индексы компетенций	Знания	Умения	Навыки
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<b>УК-2.1.</b> Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	1	1	1
	<b>УК-2.2.</b> Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	2	2	2
<b>УК-11</b> Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<b>УК-11.1.</b> Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	3	3	3
	<b>УК-11.2.</b> Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	4	4	4
	<b>УК-11.3.</b> Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	5,6	5	5

### 3. Место дисциплины в структуре ООП:

Дисциплина «Правоведение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока «Дисциплины (модули)».

Дисциплина изучается на 2/3 курсах во 3/4 семестре.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении дисциплин (модулей): Политология, Философия.

### 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИН

#### 4.1. Структура дисциплины

№ п/п	Раздел дисциплины	Всего часов на раздел	семестр	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (часы)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				Лекции	Практические занятия	Самостоятельная работа	СРС	
1	Основы теории государства и права	6	3	2	2	2	-	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы.
2	Основы конституционного права	6	3	1	1	4	-	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы.
3	Основы гражданского права	8	3	2	2	4	-	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы.
4	Основы наследственного права	6	3	1	1	4	-	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы.
5	Основы трудового права	9	3	2	3	4	-	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы.
6	Основы семейного права	8	3	2	2	4	-	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы.
7	Основы административного права	8	4	2	2	4	-	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы.
8	Основы уголовного права	7	4	2	1	4	-	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы.

9	Основы экологического права	6	4	1	1	4	-	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы.
10	Правовые основы защиты государственной, служебной и коммерческой тайн	6	4	1	1	4	-	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы.
	Зачет	2	4	-	-	-	-	Зачет проводится в устной форме
	ИТОГО:	72		16	16	40	-	

#### 4.2. Содержание разделов дисциплины и формируемых в них компетенций

№ раздела	Раздел дисциплины	Коды компетенции и индикаторов	Знания (номер из 3.1)	Умения (номер из 3.2)	Навыки (номер из 3.3)	Форма текущего контроля
1	Государство и власть. Государство и право: их роль в жизни общества. Правовое государство. Норма права и нормативно-правовые акты. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Система и отрасли российского права. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе.	УК-2.1 2.2.	1,2,3,6	1-5	1,4	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы.
2	Конституция Российской Федерации – базовый закон государства. Этапы конституционного развития России. Основные принципы конституционного строя РФ. Права и свободы человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Местное самоуправление в Российской Федерации.	УК-2.1 2.2., 11.1, 11.2,11.3	1,3	1-5	1-5	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы
3	Гражданское право как отрасль российского права: предмет и метод. Принципы гражданского права. Источники гражданского права. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Юридические лица и их организационно-правовые нормы. Объекты гражданских прав. Сделки в гражданском праве. Право собственности: приобретение и прекращение. Обязательства в гражданском праве: понятие и виды, сроки действия. Договор: понятие, виды, заключение и применение договоров. Защита гражданских прав: право на защиту, самозащита гражданских прав.	УК-2.1 2.2. 11.1,11.2, 11.3	1,5,6	1-5	1-5	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы



4	Наследственное право как отрасль российского права: Понятие и принципы наследственного права. Субъекты и объекты наследственного права. Наследственная масса. Время открытия наследства. Наследование по закону и по завещанию. Недостойные наследники. Выморочное имущество. Способы принятия наследства.	УК-2.1 2.2.	1,5,6	1-5	1-5	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы
5	Понятие, предмет, метод и система трудового права. Основные принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовое правоотношение. Основные права и обязанности работников и работодателей. Социальное партнерство в сфере труда, его формы и принципы. Коллективный договор: содержание и структура. Трудовой договор. Понятие трудового договора. Содержание и форма трудового договора. Сроки действия трудового договора. Расторжение трудового договора. Рабочее время и его виды. Время отдыха. Оплата труда и заработная плата. Дисциплина труда. Охрана труда. Обязанности по охране труда работника и работодателя. Материальная ответственность работника и работодателя. Трудовые споры и порядок их рассмотрения.	УК-2.1 2.2. 11.1, 11.2, 11.3	1,4,5,6	1-5	1-5	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы
6	Понятие, предмет и метод семейного права. Принципы семейного права. Семейные правоотношения. Брак: понятия брака, заключение и прекращение брака. Личные и неимущественные права и обязанности супругов. Имущественные отношения между супругами. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Обязанности детей по содержанию родителей. Алиментарные обязательства супругов. Опекa и попечительство над детьми. Приемная семья.	УК-2.1 2.2.	1,4,5,6	1-5	1-5	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы
7	Предмет, метод и система административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность.	УК-2.1 2.2. 11.1, 11.2, 11.3	1,4,5,6	1-5	1-5	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы
8	Понятие уголовного права, его задачи и принципы. Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений. Уголовная ответственность и состав преступления. Наказание: понятие, цели и виды. Обстоятельства, исключающие преступность деяния и уголовную ответственность. Необходимая оборона. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Крайняя необходимость. Физическое и психическое принуждение.	УК-2.1 2.2. 11.1, 11.2, 11.3	1,4,5,6	1-5	1-5	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы

	Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения.					
9	Экологическое право и его роль в жизни общества. Экологическая ответственность: понятие, формы и виды.	УК-2.1 2.2.	1,5	1-5	1-5	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы
10	Государственная, служебная и коммерческая тайны и формы допуска к ним. Правовые основы защиты государственной, служебной и коммерческой тайн. Ответственность за нарушение законодательства о государственной, служебной и коммерческой тайнах.	УК-2.1 2.2. 11.1, 11.2, 11.3	1,5	1-5	1-5	Опрос, тестовые задания, выполнение самостоятельной работы

#### 4.3. Наименование тем лекций, их содержание и объем в часах

№	Наименование тем Занятий	Трудоемкость (час)
1	<b><u>Система конституционных прав и свобод в РФ.</u></b> Общая характеристика Конституции РФ. Основы правового статуса личности. Понятие и классификация конституционных прав и свобод. Ограничения прав и свобод. Равенство и равноправие. Личные (гражданские) права и свободы. Политические права и свободы граждан РФ. Социально-экономические и культурные права и свободы граждан РФ.	2
2	<b><u>Основы уголовного права</u></b> Понятие и задачи уголовного права. Понятие и преступления. Состав преступления. Классификация преступлений. Уголовная ответственность и ее основания Система и виды уголовных наказаний.	2
3	<b><u>Основы гражданского права.</u></b> Гражданские правоотношения. Субъекты и объекты гражданского права. Сделки. Исковая давность. Понятие и формы права собственности. Обязательственное право, гражданско-правовой договор.	4
4	<b><u>Основы наследственного права.</u></b> Понятие и принципы наследственного права. Субъекты и объекты наследственного права. Время открытия наследства. Наследование по закону и по завещанию.	2
5	<b><u>Основы семейного права.</u></b> Семейный кодекс РФ о принципах семейного права. Понятие брака и семьи. Условия и порядок заключения и	2

	прекращения брака. Права и обязанности родителей и детей. Усыновление (удочерение), принятие детей на воспитание в семью, опека и попечительство: понятие, юридическое значение и правовые последствия.	
6	<b><u>Основы трудового права</u></b> Понятие трудового права. Коллективный договор и соглашения. Трудовой договор (контракт): понятие, стороны и содержание, порядок заключения, изменения и прекращения трудового договора. Механизмы реализации и защиты трудовых прав граждан.	2
7	<b><u>Основы административного права</u></b> Предмет и метод административного права. Система органов исполнительной власти. Понятие административного правонарушения. Виды административных взысканий	2

#### 4.4. Наименование тем самостоятельных работ, их содержание и объем в часах.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование тем	Трудоемкость (час)
1.	1	Государство и власть. Государство и право: их роль в жизни общества. Правовое государство. Норма права и нормативно-правовые акты. Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Система и отрасли российского права. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе.	4
2.	2	Конституция Российской Федерации – базовый закон государства. Этапы конституционного развития России. Основные принципы конституционного строя РФ. Права и свободы человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Местное самоуправление в Российской Федерации.	2
3.	3	Гражданское право как отрасль российского права: предмет и метод. Принципы гражданского права. Источники гражданского права. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Юридические лица и их организационно-правовые нормы. Объекты гражданских прав. Сделки в гражданском праве. Право собственности: приобретение и прекращение. Обязательства в гражданском праве: понятие и виды, сроки действия. Договор: понятие, виды, заключение и применение договоров. Защита гражданских прав: право на защиту, самозащита гражданских прав.	4
4.	4	Наследственное право как отрасль российского права: Понятие и принципы наследственного права. Субъекты и объекты наследственного права. Наследственная масса. Время открытия наследства. Наследование по закону и по завещанию.	4

		Недостойные наследники. Выморочное имущество. Способы принятия наследства.	
5.	5	Понятие, предмет, метод и система трудового права. Основные принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовое правоотношение. Основные права и обязанности работников и работодателей. Социальное партнерство в сфере труда, его формы и принципы. Коллективный договор: содержание и структура. Трудовой договор. Понятие трудового договора. Содержание и форма трудового договора. Сроки действия трудового договора. Расторжение трудового договора. Рабочее время и его виды. Время отдыха. Оплата труда и заработная плата. Дисциплина труда. Охрана труда. Обязанности по охране труда работника и работодателя. Материальная ответственность работника и работодателя. Трудовые споры и порядок их рассмотрения.	4
6.	6	Понятие, предмет и метод семейного права. Принципы семейного права. Семейные правоотношения. Брак: понятия брака, заключение и прекращение брака. Личные и неимущественные права и обязанности супругов. Имущественные отношения между супругами. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Обязанности детей по содержанию родителей. Алиментарные обязательства супругов. Опекa и попечительство над детьми. Приемная семья.	4
7.	7	Предмет, метод и система административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность.	4
8.	8	Понятие уголовного права, его задачи и принципы. Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений. Уголовная ответственность и состав преступления. Наказание: понятие, цели и виды. Обстоятельства, исключающие преступность деяния и уголовную ответственность. Необходимая оборона. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Крайняя необходимость. Физическое и психическое принуждение. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения.	4
9.	9	Экологическое право и его роль в жизни общества. Экологическая ответственность: понятие, формы и виды.	6
10.	10	Государственная, служебная и коммерческая тайны и формы допуска к ним. Правовые основы защиты государственной, служебной и коммерческой тайн. Ответственность за нарушение законодательства о государственной, служебной и коммерческой тайнах.	4
	Всего		40

#### 4.5. Наименование тем лабораторных работ, их содержание и объем в часах.

Лабораторные работы учебным планом не предусмотрены.

#### 5. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине.

Для контроля результатов освоения дисциплины проводятся:

- самостоятельные работы:

Государство и власть. Государство и право: их роль в жизни общества. Правовое
---

<p>государство. Норма права и нормативно-правовые акты Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Система и отрасли российского права. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе.</p>
<p>Конституция Российской Федерации – базовый закон государства. Этапы конституционного развития России. Основные принципы конституционного строя РФ. Права и свободы человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Местное самоуправление в Российской Федерации.</p>
<p>Гражданское право как отрасль российского права: предмет и метод. Принципы гражданского права. Источники гражданского права. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Юридические лица и их организационно-правовые нормы. Объекты гражданских прав. Сделки в гражданском праве. Право собственности: приобретение и прекращение. Обязательства в гражданском праве: понятие и виды, сроки действия. Договор: понятие, виды, заключение и применение договоров. Защита гражданских прав: право на защиту, самозащита гражданских прав.</p>
<p>Наследственное право как отрасль российского права: Понятие и принципы наследственного права. Субъекты и объекты наследственного права. Наследственная масса. Время открытия наследства. Наследование по закону и по завещанию. Недостойные наследники. Выморочное имущество. Способы принятия наследства.</p>
<p>Понятие, предмет, метод и система трудового права. Основные принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовое правоотношение. Основные права и обязанности работников и работодателей. Социальное партнерство в сфере труда, его формы и принципы. Коллективный договор: содержание и структура. Трудовой договор. Понятие трудового договора. Содержание и форма трудового договора. Сроки действия трудового договора. Расторжение трудового договора. Рабочее время и его виды. Время отдыха. Оплата труда и заработная плата. Дисциплина труда. Охрана труда. Обязанности по охране труда работника и работодателя. Материальная ответственность работника и работодателя. Трудовые споры и порядок их рассмотрения.</p>
<p>Понятие, предмет и метод семейного права. Принципы семейного права. Семейные правоотношения. Брак: понятия брака, заключение и прекращение брака. Личные и неимущественные права и обязанности супругов. Имущественные отношения между супругами. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Обязанности детей по содержанию родителей. Алиментарные обязательства супругов. Опекa и попечительство над детьми. Приемная семья.</p>
<p>Предмет, метод и система административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность.</p>
<p>Понятие уголовного права, его задачи и принципы. Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений. Уголовная ответственность и состав преступления. Наказание: понятие, цели и виды. Обстоятельства, исключающие преступность деяния и уголовную ответственность. Необходимая оборона. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Крайняя необходимость. Физическое и психическое принуждение. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения.</p>
<p>Экологическое право и его роль в жизни общества. Экологическая ответственность: понятие, формы и виды.</p>
<p>Государственная, служебная и коммерческая тайны и формы допуска к ним. Правовые основы защиты государственной, служебной и коммерческой тайн. Ответственность за нарушение законодательства о государственной, служебной и коммерческой тайнах.</p>

Примечание: Оценочные материалы (тесты, опросники, самостоятельная работа и др) приведены в приложении к рабочей программе дисциплины.  
Промежуточная аттестация по итогам освоения дисциплины – зачет.

### **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:**

#### **а) Основная литература:**

1. Авдинский, В.И. Правоведение. 3-е изд., пер. и доп. Учебник для академического бакалавриата [Текст] / В.И. Авдинский – М.: Юрайт, 2016.
2. Алехин, А.П. и др. Административное право России: учеб. для юрид. вузов и фак. [Текст] / А. П. Алехин, А. А. Кармолицкий ; отв. ред. А. П. Алехин ; Моск. гос. ун-т им. М. В. Ломоносова М. : Зерцало-М, 2013
3. Анисимов, А. П. Правоведение : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под ред. А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2016. — 301 с.
4. Балашов, А.И., Рудаков, Г.П. Правоведение. Учебник для вузов. 5-е изд., доп. и перераб. Стандарт третьего поколения [Текст] / А.И. Балашов, Г.П. Рудаков - СПб, Питер, 2013.
5. Бялт, В. С. Правоведение : учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 299 с.

#### **б) Дополнительная литература:**

1. Комментарий к Конституции Российской Федерации [Текст] / Под ред. В.Д. Зорькина, Л.В. Лазарева. – М.: Эксмо, 2009.
2. Белов, В. А. Международное торговое право и право ВТО в 3 кн. Книга
3. Наднациональное международное торговое право (право ес и вто) : учебник для бакалавриата и магистратуры [Текст] / В. А. Белов (МГУ им. М.В.Ломоносова). — М.: Юрайт, 2017. — 223 с.
4. Бялт, В. С. Теория государства и права : учебное пособие для вузов [Текст] / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 119 с.
5. Власов, А. А. Трудовое право : краткий курс лекций [Текст] / А. А. Власов. — 6-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2016. — 209 с.
6. Власов, А. А. Гражданский процесс : учебник и практикум для академического бакалавриата [Текст] / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 470 с. МГУ имени М.В. Ломоносова Рабочая программа дисциплины «Правоведение»
7. Гриненко, А.В. Правоохранительные органы Российской Федерации. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата [Текст] / А. В. Гриненко, О. В. Химичева ; под ред. А. В. Гриненко, О. В. Химичевой. — М. : Юрайт, 2017. — 209 с.
8. Нудненко, Л.А. Конституционное право России : учебник для академического бакалавриата [Текст] / Л.А. Нудненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 472 с.
9. Свечникова, И. В. Гражданское право. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата [Текст] / И. В. Свечникова, Т. В. Величко. — М. : Юрайт, 2017. — 336 с.
10. Семейное право : учебник для академического бакалавриата [Текст] / Е. А. Чефранова [и др.] ; под ред. Е.А. Чефрановой. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 302 с.
11. Крохина, Ю.А. Налоговое право : учебник для академического бакалавриата [Текст] / Ю. А. Крохина (МГУ им. М.В.Ломоносова). — 8-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017. - 428 с.
12. Стахов, А.И. Административное право России в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата [Текст] / А. И. Стахов, П. И. Кононов. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 184 с.
13. Уголовное право России. Общая часть: учебник для академического бакалавриата [Текст] / О. С. Капинус [и др.]; под ред. О. С. Капинус. — М. : Юрайт, 2017. — 539 с.

14. Уголовный процесс: учебник для академического бакалавриата [Текст] / А. И. Бастрыкин [и др.]; под ред. А.И. Бастрыкина, А.А. Усачева. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 415 с.

**в) Интернет-ресурсы:**

1. URL: <http://www.президент.рф> – Официальный сайт Президента РФ.
2. URL: <http://www.duma.gov.ru> – Официальный сайт Государственной Думы РФ.
3. URL: <http://www.council.gov.ru> – Официальный сайт Совета Федерации РФ.
4. URL: <http://www.правительство.рф> – Официальный сайт Правительства РФ.
5. URL: <http://www.ksrf.ru> – Официальный сайт Конституционного суда РФ.
6. URL: <http://www.vsrф.ru> – Официальный сайт Верховного суда РФ.
7. URL: <http://www.arbitr.ru> – Официальный сайт Высшего Арбитражного Суда РФ.
8. URL: <http://www.pravo.gov.ru> – Официальный интернет-портал правовой информации.

**г) лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:**

1. Microsoft Office (лицензионное ПО)
2. LibreOffice (свободно распространяемое ПО)
3. Doctor Web (лицензионное ПО)

**7. Материально-техническое обеспечение дисциплины:**

1. Лекционные занятия.

Учебные аудитории для лекционных занятий укомплектованы мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

2. Практические занятия.

Учебные аудитории для практических занятий укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения (проектор, экран, компьютер/ноутбук).

3. Самостоятельная работа.

Помещения для самостоятельной работы оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде ИжГТУ имени М.Т. Калашникова:

- научная библиотека ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (ауд. 201 корпус № 1, адрес: 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, д.7);
- помещения для самостоятельной работы обучающихся (ауд. 102, корпус №2, адрес: 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, д.48).

При необходимости рабочая программа дисциплины (модуля) может быть адаптирована для обеспечения образовательного процесса инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе для обучения с применением дистанционных образовательных технологий. Для этого требуется заявление студента (его законного представителя) и заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

**Приложение**

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное**  
**образовательное учреждение высшего образования**  
**«Ижевский государственный технический университет имени М.Т.**  
**Калашникова»**

**Оценочные средства**

**по дисциплине**  
**Правоведение**  
**(наименование – полностью)**

Направленение (специальность): 15.03.05 - «Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств»

Направленность (профиль/программа/специализация): «Технология машиностроения»

уровень образования: бакалавриат

форма обучения: очная

общая трудоемкость дисциплины составляет: 2 зачетных единиц



## 1.Оценочные средства

Оценивание формирования компетенций производится на основе результатов обучения, приведенных в п. 2 рабочей программы и ФОС. Связь разделов компетенций, индикаторов и форм контроля (текущего и промежуточного) указаны в таблице 4.2 рабочей программы дисциплины.

Оценочные средства соотнесены с результатами обучения по дисциплине и индикаторами достижения компетенций представлены ниже.

№ п/п	Коды компетенции	Результат обучения (знания, умения и навыки)	Формы текущего и
1.	<b>УК-2.1.</b> Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения	З1: основные понятия в области основ правоведения У1: обладать навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов для принятия решений в профессиональной деятельности Н1: владеть методами применения правовых норм в сфере профессиональной деятельности специалиста	Самостоятельная работа №1-2
2.	<b>УК-2.2.</b> Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ	З1: теории происхождения и развития государства и права; У1: анализировать состояние, эффективность и перспективы развития отраслей права Н1: приобрести опыт в организационно-управленческой сфере;	Самостоятельная работа №3-4
	<b>УК-11.1.</b> Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	З1:основные принципы Российской правовой системы; У1: осуществлять поиск необходимых нормативных документов, их обобщение и анализ, для решения поставленных задач; Н1:овладеть навыками работы с юридическими документами, навыками самостоятельной работы по обобщению и анализу правовой информации	Самостоятельная работа №5-6
	<b>УК-11.2.</b> Планирует, организует и проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе	З1:структуру отраслей права и отдельных правовых институтов правовой системы РФ; У1: уметь оперировать основными категориями, относящимися к теории государства и права, отраслям российской системы права; Н1: Овладеть навыками публичной и научной речи; создания и редактирования текстов профессионального назначения;	Самостоятельная работа №7-8

	<p><b>УК-11.3.</b> Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции</p>	<p>31: методы работы с нормативно-правовыми актами; 32: основные понятия и категории права, ориентироваться в системе законодательства для реализации различных правовых документов по проектированию, конструированию, производству и сопровождению объектов профессиональной деятельности. У1: уметь ориентироваться в специальной юридической литературе Н1: уметь искать требуемую правовую информацию и готовить базовые документы правового характера</p>	<p>Самостоятельная работа №9-10</p>
--	---	---	-------------------------------------

*Описание элементов для оценивания формирования компетенций*

**Наименование: Зачет.**

**Перечень вопросов для проведения зачета:**

1. Государство: понятие, признаки, функции. Теории происхождения государства. Форма государства и ее виды.
2. Происхождение и сущность права. Основные правовые системы современности.
3. Норма права и нормативно - правовой акт. Источники российского права.
4. Система российского права и отрасли права.
5. Правонарушение и юридическая ответственность. Законность и правопорядок и их значение для жизни современного общества.
6. Конституция Российской Федерации - базовый закон государства.
7. Этапы конституционного развития России. Основные принципы конституционного строя РФ.
8. Права и свободы человека и гражданина.
9. Особенности федеративного устройства России.
10. Система органов государственной власти в Российской Федерации.
11. Местное самоуправление в Российской Федерации.
12. Гражданское право как отрасль российского права: предмет и метод. Принципы гражданского права. Источники гражданского права.
13. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Юридические лица и их организационно-правовые нормы. Объекты гражданских прав.
14. Сделки в гражданском праве. Право собственности: приобретение и прекращение.
15. Обязательства в гражданском праве: понятие и виды, сроки действия.
16. Договор: понятие, виды, заключение и применение договоров.
17. Защита гражданских прав.
18. Понятие, предмет, метод и система трудового права. Основные принципы трудового права. Источники трудового права.
19. Трудовое правоотношение. Основные права и обязанности работников и работодателей. Социальное партнерство в сфере труда, его формы и принципы.
20. Коллективный договор: содержание и структура. Трудовой договор. Понятие трудового договора. Содержание и форма трудового договора. Сроки действия трудового договора. Расторжение трудового договора.
21. Рабочее время и его виды. Время отдыха. Оплата труда и заработная плата. Дисциплина труда. Охрана труда.
22. Обязанности по охране труда работника и работодателя. Материальная ответственность работника и работодателя. Трудовые споры и порядок их рассмотрения.
23. Понятие, предмет и метод семейного права. Принципы семейного права.
24. Семейные правоотношения. Брак: понятия брака, заключение и прекращение брака.
25. Личные и неимущественные права и обязанности супругов. Имущественные отношения между супругами. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав.

26. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Обязанности детей по содержанию родителей. Алиментарные обязательства супругов.
27. Опекa и попечительство над детьми. Приемная семья
28. Предмет, метод и система административного права.
29. Административное правонарушение.
30. Административная ответственность.
31. Понятие уголовного права, его задачи и принципы. Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений.
32. Уголовная ответственность и состав преступления. Наказание: понятие, цели и виды.
33. Обстоятельства, исключающие преступность деяния и уголовную ответственность. Необходимая оборона. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Крайняя необходимость. Физическое и психическое принуждение. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения.
34. Экологическое право и его роль в жизни общества.
35. Экологическая ответственность: понятие, формы и виды.
36. Государственная, служебная и коммерческая тайны и формы допуска к ним.
37. Правовые основы защиты государственной, служебной и коммерческой тайн.
38. Ответственность за нарушение законодательства о государственной, служебной и коммерческой тайнах.
39. Что такое коррупция, ответственность за коррупцию.
40. Противодействие коррупции на уровне законодательства РФ
41. Ответственность государственных служащих за коррупцию.
42. Конфликт интересов.

### **Критерии оценки:**

Приведены в разделе 2

### ***Наименование: Тестовые задания.***

#### **Тест № 1**

1. Что такое коррупция?

а) злоупотребление служебным положением б) дача взятки в) получение взятки г) злоупотребление полномочиями д) коммерческий подкуп е) незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами ж) совершение деяний, указанных в вышеперечисленных подпунктах настоящего вопроса, от имени или в интересах юридического лица.

2. Профилактика коррупции – это: а) деятельность правоохранительных органов и органов государственной власти субъектов Российской Федерации в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции б) деятельность институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по выявлению и последующему устранению причин коррупции в) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции г) деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления в пределах их полномочий по

предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции.

3. Функции государственного, муниципального (административного) управления организацией – это полномочия государственного или муниципального служащего принимать обязательные для исполнения решения: а) по кадровым, организационно-техническим, финансовым, материально-техническим или иным вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений б) по финансовым и материальным вопросам в отношении данной организации в) связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией г) по финансовым и материально-техническим вопросам в отношении данной организации, в том числе решения, связанные с выдачей разрешений (лицензий) на осуществление определенного вида деятельности и (или) отдельных действий данной организацией, либо готовить проекты таких решений.

4. Противодействие коррупции в Российской Федерации основывается на следующих основных принципах: а) признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина, законность, публичность и открытость деятельности государственных органов и органов местного самоуправления б) неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений в) комплексное использование политических, организационных, информационно-пропагандистских, социально-экономических, правовых, специальных и иных мер г) приоритетное применение мер по предупреждению коррупции д) сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами е) защищенность служащих от неправомерного вмешательства в их профессиональную служебную деятельность.

5. Установленные сроки представления государственными гражданскими служащими (далее – гражданский служащий) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера: а) не позднее 1 мая года, следующего за отчетным б) не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

6. Сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей обязаны представлять: а) граждане, претендующие на замещение должностей государственной гражданской службы (далее – гражданская служба) б) граждане, претендующие на замещение должностей гражданской службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

7. В какие сроки должны быть представлены уточненные сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки: а) в течение одного месяца после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера б) в течение 15 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в) в течение 15 дней после окончания срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

8. В связи с прохождением гражданской службы гражданскому служащему запрещается: а) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц б) заниматься предпринимательской деятельностью лично. в). Личная заинтересованность гражданского служащего, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (служебных) обязанностей– это \_\_\_\_\_

10. Предотвращение или урегулирование конфликта интересов на гражданской службе может состоять: а) в изменении должностного или служебного положения гражданского служащего, являющегося стороной конфликта интересов б) в понижении гражданского служащего в должности в) в отстранении гражданского служащего от исполнения должностных (служебных) обязанностей в установленном порядке г) в отказе гражданского служащего от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов д) в увольнении гражданского служащего с гражданской службы д) иное

11. Непринятие гражданским служащим, являющимся стороной конфликта интересов, мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов является: а) несоблюдением требований к служебному поведению, влекущим наложение дисциплинарного взыскания б) правонарушением, влекущим увольнение гражданского служащего с гражданской службы в) несоблюдением обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, влекущим наложение дисциплинарного взыскания.

12. В какие сроки, по общему правилу, председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов представляется письменное обращение гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора с заключением по нему и другими материалами: а) в течение 7 рабочих дней со дня поступления указанного обращения б) в течение 3 дней со дня поступления указанного обращения в) на очередном (плановом) заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

13. В какие сроки гражданину направляется письменное уведомление о принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов решении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора: а) в течение семи дней после принятия решения б) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания указанной комиссии 5 в) срок не установлен.

14. В какие сроки гражданин уведомляется устно о принятом комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов решении о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг) на условиях гражданско-правового договора: а) срок не установлен б) в течение трех рабочих дней после принятия решения в) в течение одного рабочего дня после принятия решения.

15. Вправе ли представитель нанимателя снять с гражданского служащего взыскание за коррупционное правонарушение до истечения одного года со дня применения дисциплинарного взыскания? а) да, при условии добросовестного и эффективного исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей б) да, по ходатайству непосредственного руководителя государственного гражданского служащего в) законом такое право представителя нанимателя не предусмотрено.

16. В течение какого срока гражданин, замещавший должность гражданской службы, включенную в перечень должностей, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, после увольнения с гражданской службы не вправе без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу (оказывать данной организации услуги) на условиях гражданско-правового договора (гражданско-

правовых договоров), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего: а) в течение пяти лет после увольнения с гражданской службы б) в течение двух лет после увольнения с гражданской службы в) срок не установлен.

17. В каких случаях гражданский служащий обязан представить сведения о расходах? а) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за два последних года, предшествующих отчетному периоду; б) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними б детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду; в) в случае, если общая сумма по каждой сделке, совершенной гражданским служащим, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение календарного года, предшествующего году представления сведений, превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, включая отчетный период.

18. Какие сделки в соответствии с действующим законодательством учитываются при определении обязанности гражданского служащего представлять сведения о расходах? а) сделка по приобретению земельного участка б) сделка по приобретению нежилого помещения (хозяйственные склады, гараж и т.п.) в) сделка по приобретению предметов искусства г) сделка по приобретению жилого помещения (квартира, дом) д) сделка по приобретению транспортного средства е) сделка по приобретению ювелирных изделий стоимостью свыше 500 тысяч рублей ж) сделка по приобретению ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) з) сделка по приобретению предметов искусства, стоимость которых превышает 500 тысяч рублей

19. Гражданский служащий подлежит увольнению в связи с утратой доверия в случае: а) непринятия им мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является б) непредставления им сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в) в случае нарушения запретов, связанных с гражданской службой г) представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера д) участия гражданского служащего на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организацией, за исключением случаев, установленных федеральным законом е) осуществления гражданским служащим предпринимательской деятельности ж) принятия им без письменного разрешения представителя нанимателя награды, почетного или специального звания иностранных государств, международных организаций, а также общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями з) вхождения гражданского служащего в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации и) нарушения гражданским служащим, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами к) публичных высказываний в отношении деятельности государственных органов, их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности.

20. Кого обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения? а) представителя нанимателя б) лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственном органе в) правоохранительные органы г) комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов д) своего непосредственного начальника.

### Тест №2

1. В какой форме обязан уведомить гражданский служащий о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения? а) в письменной форме б) в устной форме в) не имеет значения.

2. Что в соответствии с Федеральным законом «О государственной гражданской службе Российской Федерации» учитывается при применении взысканий к гражданским служащим за коррупционные правонарушения? а) характер совершенного гражданским служащим коррупционного правонарушения б) тяжесть совершенного гражданским служащим коррупционного правонарушения в) обстоятельства, при которых гражданским служащим совершено коррупционное правонарушение г) соблюдение гражданским служащим иных ограничений и запретов д) стаж гражданской службы е) наличие у гражданского служащего несовершеннолетних детей ж) соблюдение гражданским служащим требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов з) уровень квалификации гражданского служащего и) исполнение гражданским служащим обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции к) предшествующие результаты исполнения гражданским служащим своих должностных обязанностей.

3. С коррупционными рисками связано исполнение гражданским служащим должностных обязанностей, предусматривающих: а) осуществление постоянно, временно или в соответствии со специальными полномочиями функций представителя власти либо организационно-распорядительных или административно-хозяйственных функций б) предоставление государственных услуг гражданам и организациям в) осуществление контрольных и надзорных мероприятий г) подготовку и принятие решений о распределении бюджетных ассигнований, субсидий, межбюджетных трансфертов, а также распределение ограниченного ресурса (квоты, участки недр и др.) д) управление государственным имуществом е) осуществление государственных закупок либо выдачу лицензий и разрешений ж) хранение и распределение материально-технических ресурсов.

4. Вправе ли гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу? а) не вправе б) вправе, если это не повлечет за собой конфликта интересов в) вправе, при условии предварительного уведомления представителя нанимателя г) вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов д) вправе, с согласия представителя нанимателя и если это не повлечет за собой конфликт интересов.

5. Перечислите пять ограничений, связанных с гражданской службой:

6. Перечислите пять запретов, связанных с гражданской службой:

7. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов на гражданской службе образуется: а) решением профсоюзного органа б) Указом Президента Российской Федерации в) правовым актом государственного органа г) Федеральным законом д) законом субъекта е) правовым актом высшего должностного лица субъекта.

8. Независимая антикоррупционная экспертиза проводится: а) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством юстиции Российской Федерации б) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством внутренних дел Российской Федерации в) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством образования и науки Российской Федерации г) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством экономического развития Российской Федерации д) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством здравоохранения Российской Федерации е) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством культуры Российской Федерации ж) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации з) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством обороны Российской Федерации и) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством иностранных дел Российской Федерации к) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством природных ресурсов и экологии Российской Федерации л) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством транспорта Российской Федерации м) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации н) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством энергетики Российской Федерации о) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством просвещения Российской Федерации п) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством промышленности и торговли Российской Федерации р) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством сельского хозяйства Российской Федерации с) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации т) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством финансов Российской Федерации у) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством культуры Российской Федерации ф) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством образования и науки Российской Федерации г) юридическими лицами и физическими лицами, аккредитованными Министерством культуры Российской Федерации

Федерации в качестве независимых экспертов антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов б) прокуратурой Российской Федерации в) Министерством юстиции Российской Федерации.

9. Несоблюдение требования сообщить работодателю сведения о последнем месте своей службы гражданином, замещавшим должности гражданской службы, входящие в соответствующий перечень, при заключении трудовых договоров на выполнение работ в организации, отдельные функции государственного управления которой входили в его должностные обязанности: а) влечет наложение дисциплинарного взыскания б) не влечет никаких правовых последствий в) влечет прекращение трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ г) накладывает на работодателя обязанность обращения в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению государственных служащих и урегулированию конфликта интересов.

10. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению гражданского служащего, неправомерным, гражданский служащий обязан: а) представить в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений законодательства Российской Федерации, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения; получить от руководителя подтверждение этого поручения в письменной форме и, в случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме, отказаться от его исполнения; б) выполнить данное поручение и сообщить о нем в комиссию государственного органа по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в) отказаться от выполнения данного поручения и сообщить о нем в комиссию государственного органа по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов

11. В случае обращения к гражданскому служащему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, государственный гражданский служащий обязан уведомить об этом: а) непосредственного руководителя б) представителя нанимателя в) представителя нанимателя, органы прокуратуры или другие государственные органы.

12. Может ли государственный гражданский служащий принимать награды, почетные и специальные звания иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями? а) да б) нет в) может с письменного разрешения представителя нанимателя г) может с согласия непосредственного руководителя.

13. Служебная проверка проводится: а) по решению представителя нанимателя б) по письменному заявлению гражданского служащего в) по устной жалобе гражданского служащего вышестоящему должностному лицу г) по заявлению третьих лиц.

14. Конфликт интересов – это \_\_\_\_\_

15. В размещаемых на официальных сайтах государственных органов и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать: а) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи гражданского служащего б) данные, позволяющие определить место жительства гражданского служащего в) данные, позволяющие определить место жительства членов семьи гражданского служащего г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих гражданскому служащему д) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащего супруге (супругу) гражданского служащего е) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) ж) вид и марку транспортного средства, принадлежащего на праве собственности гражданскому служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.



16. Гражданин, претендующий на замещение должности гражданской службы, представляет сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей: а) вместе с подачей документов на участие в конкурсе на замещение вакантной должности б) не представляет в) вместе с подачей документов при поступлении на гражданскую службу г) иное \_\_\_\_\_

17. Основной задачей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов является: а) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими ограничений и запретов б) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов в) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими служебного распорядка государственного органа г) содействие государственным органам в обеспечении соблюдения гражданскими служащими в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции», другими федеральными законами д) содействие государственным органам в осуществлении в государственном органе мер по предупреждению коррупции.

18. Основаниями для проведения заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов являются: а) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера б) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о нарушении гражданским служащим служебной дисциплины в) поступившее заявление гражданского служащего о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей г) заявление гражданского служащего о невозможности выполнить требования Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» д) поступившее в государственный орган сообщение о преступлении или административном правонарушении, совершенном гражданским служащим е) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о несоблюдении государственным служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов ж) представление руководителя государственного органа, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в государственном органе мер по предупреждению коррупции з) представление руководителем государственного органа материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим недостоверных или неполных сведений о расходах.

19. Каким нормативным правовым актом предусмотрена ответственность за незаконное привлечение к трудовой деятельности либо к выполнению работ или оказанию услуг гражданского служащего либо бывшего гражданского служащего: а) Трудовой кодекс Российской Федерации б) Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в) Уголовный кодекс Российской Федерации г) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях д) Федеральный закон «О системе государственной службы Российской Федерации»

20. Заседание комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов считается правомочным, если на нем присутствует: а) не менее одной трети от общего числа членов комиссии б) не менее двух третей от общего числа членов комиссии в) не менее половины от общего числа членов комиссии

### Тест №3

1. Государственный суверенитет – это: а) право народа на свободу выбора социального и политического строя б) принцип господства государства над обществом в) независимость государства в его внутренней и внешней политике г) наличие избирательной системы
2. Совокупность способов и методов осуществления государственной власти, итоговое политическое состояние в обществе: а) политический режим б) аппарат управления в) система г) власть
3. Принципом правового государства является: а) приоритет прав и свобод человека и гражданина б) юридическая ответственность в) суверенитет г) нормативность
4. Наибольшей юридической силой обладает нормативный правовой акт – а) федеральный закон б) инструкция МВД в) постановление Правительства РФ г) указ Президента РФ
5. Элементом нормы права является а) гипотеза б) презумпция в) коллизия г) содержание
6. Судебный прецедент является главным источником права в а) англосаксонской правовой семье б) в романо-германской правовой семье в) в мусульманской правовой семье г) в семье обычного права
7. Юридической является ответственность а) административная б) политическая в) социальная г) моральная
8. Элемент юридического состава правонарушения а) объективная сторона б) гипотеза в) содержание г) санкция
9. Что из ниже перечисленного не является принципом законности а) единство б) всеобщность в) разумность г) целесообразность
10. Предметом конституционного (государственного) права Российской Федерации являются... а) общественные отношения, связанные с правовым статусом личности и её взаимоотношений с государством и гражданским обществом, а также с организацией государства и функционированием публичной власти б) имущественные отношения и личные неимущественные отношения в) общественные отношения в сфере государственного управления г) общественные отношения, возникающие в связи с совершением преступления
11. Конституция РФ – это а) документ, принимаемый специально уполномоченным на то правотворческим органом государства и устанавливающий новые нормы права, либо изменяющий или отменяющий старые нормы б) акт, принимаемый в особом порядке высшим органом законодательной власти и обладающий высшей юридической силой в) акт, принимаемый народом или от имени народа; его установления носят учредительный, первичный характер; он регулирует базисные отношения во всех сферах общества; имеет особые юридические свойства
12. Одной из обязанностей гражданина Российской Федерации является а) свобода слова б) избирательное право в) личная неприкосновенность г) защита Отечества
13. Гражданство – это а) правосубъектность, т.е. способность (возможность) быть участником правоотношения б) устойчивая правовая связь лица с государством, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей в) способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их
14. Российская Федерация – это а) демократическое правовое государство с республиканской формой правления б) авторитарное федеративное государство в)

тоталитарное государство с республиканской формой правления г) конституционная монархия

15. Конституции республик, входящих в состав Российской Федерации, и Уставы других субъектов Российской Федерации по юридической силе а) равны б) Конституции республик выше по юридической силе Уставов других субъектов Российской Федерации в) Уставы субъектов выше по юридической силе Конституций республик, входящих в состав Российской Федерации

16. Главой государства по Конституции Российской Федерации является а) Президент Российской Федерации б) Председатель Государственной Думы Российской Федерации в) Председатель Совета Федерации Российской Федерации г) Председатель Правительства Российской Федерации

17. Прокуратура Российской Федерации входит в систему а) законодательной власти б) исполнительной власти в) судебной власти г) не входит ни в одну ветвь власти

18. Областной суд Ростовской области относится к судам а) конституционной юстиции б) общей юрисдикции в) арбитражным

19. В предмет гражданского права входят ..... отношения а) управленческие б) личные неимущественные в) семейно-брачные г) организационные

20. Способность лица своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их а) правоспособность б) дееспособность в) деликтоспособность г) правосубъектность

21. Собственнику принадлежат права ..... своим имуществом а) владения, пользования и распоряжения б) владения в) пользования и распоряжения г) владения и распоряжения

22. Соглашение двух или нескольких лиц, направленное на установление, изменение или прекращение гражданских правоотношений называется а) завещание б) договор в) обязательство г) зачет

23. Субъектом обязательства является а) кредитор б) право требовать в) животное г) малолетний гражданин

24. По договору дарения даритель передает вещь одаряемому в а) пользование б) безвозмездное пользование в) собственность г) безвозмездное владение

**Критерии оценки:**

Приведены в разделе 2

**Наименование:** Самостоятельные работы.

Самостоятельная работа по теме 1:

Государство и власть. Государство и право: их роль в жизни общества. Правовое государство. Норма права и нормативно-правовые акты Источники российского права. Закон и подзаконные акты. Система и отрасли российского права. Основные правовые системы современности. Международное право как особая система права. Правонарушение и юридическая ответственность. Значение законности и правопорядка в современном обществе.

Самостоятельная работа по теме 2:

Конституция Российской Федерации – базовый закон государства. Этапы конституционного развития России. Основные принципы конституционного строя РФ. Права и свободы человека и гражданина. Особенности федеративного устройства России. Система органов государственной власти в Российской Федерации. Местное самоуправление в Российской Федерации.

Самостоятельная работа по теме 3:

Гражданское право как отрасль российского права: предмет и метод. Принципы гражданского права. Источники гражданского права. Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Юридические лица и их организационно-правовые нормы. Объекты гражданских прав. Сделки в гражданском праве. Право собственности: приобретение и прекращение. Обязательства в гражданском

праве: понятие и виды, сроки действия. Договор: понятие, виды, заключение и применение договоров. Защита гражданских прав: право на защиту, самозащита гражданских прав.

Самостоятельная работа по теме 4:

Наследственное право как отрасль российского права: Понятие и принципы наследственного права. Субъекты и объекты наследственного права. Наследственная масса. Время открытия наследства. Наследование по закону и по завещанию. Недостойные наследники. Выморочное имущество. Способы принятия наследства.

Самостоятельная работа по теме 5:

Понятие, предмет, метод и система трудового права. Основные принципы трудового права. Источники трудового права. Трудовое правоотношение. Основные права и обязанности работников и работодателей. Социальное партнерство в сфере труда, его формы и принципы. Коллективный договор: содержание и структура. Трудовой договор. Понятие трудового договора. Содержание и форма трудового договора. Сроки действия трудового договора. Расторжение трудового договора. Рабочее время и его виды. Время отдыха. Оплата труда и заработная плата. Дисциплина труда. Охрана труда. Обязанности по охране труда работника и работодателя. Материальная ответственность работника и работодателя. Трудовые споры и порядок их рассмотрения.

Самостоятельная работа по теме 6:

Понятие, предмет и метод семейного права. Принципы семейного права. Семейные правоотношения. Брак: понятия брака, заключение и прекращение брака. Личные и неимущественные права и обязанности супругов. Имущественные отношения между супругами. Права и обязанности родителей. Лишение родительских прав. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Обязанности детей по содержанию родителей. Алиментные обязательства супругов. Опекунство и попечительство над детьми. Приемная семья.

Самостоятельная работа по теме 7:

Предмет, метод и система административного права. Административное правонарушение. Административная ответственность.

Самостоятельная работа по теме 8:

Понятие уголовного права, его задачи и принципы. Понятие и признаки преступления. Классификация преступлений. Уголовная ответственность и состав преступления. Наказание: понятие, цели и виды. Обстоятельства, исключающие преступность деяния и уголовную ответственность. Необходимая оборона. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление. Крайняя необходимость. Физическое и психическое принуждение. Обоснованный риск. Исполнение приказа или распоряжения.

Самостоятельная работа по теме 9:

Государственная, служебная и коммерческая тайны и формы допуска к ним. Правовые основы защиты государственной, служебной и коммерческой тайн. Ответственность за нарушение законодательства о государственной, служебной и коммерческой тайнах.

### **Критерии оценки:**

Приведены в разделе 2

## **2. Критерии и шкалы оценивания.**

Для контрольных мероприятий (текущего контроля) устанавливается минимальное и максимальное количество баллов в соответствии с таблицей. Контрольное мероприятие считается пройденным успешно при условии набора количества баллов не ниже минимального.

Результат обучения по дисциплине считается достигнутым при успешном прохождении обучающимся всех контрольных мероприятий, относящихся к данному результату обучения.

Разделы дисциплины	Форма контроля	Количество баллов	
		min	max

1	СР№1	5	10
2	СР№2	5	10
3	СР№3	5	10
4	СР№4	5	10
5	СР№5	5	10
6	СР№6	5	10
7	СР№7	5	10
8	СР№8	5	10
9	СР№9	10	20
	ИТОГО	50	100

При оценивании результатов обучения по дисциплине в ходе текущего контроля успеваемости используются следующие критерии. Минимальное количество баллов выставляется обучающемуся при выполнении всех показателей, допускаются несущественные неточности в изложении и оформлении материала.

<i>Наименование, обозначение</i>	<i>Показатели выставления минимального количества баллов</i>
Самостоятельная работа	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к
Тестовые задания	Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки. Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий. На защите самостоятельной работы даны правильные ответы

Критерии оценки:

**-оценка «зачтено»** выставляется студенту, если он активно участвует в работе над кейсом; быстро выполняет задания; кратко и четко излагает свои суждения; соблюдает этику поведения; умеет применять полученные знания на практике;

**-оценка «не зачтено»** выставляется студенту, если он проявляет пассивность в работе над кейсом; не выполняет задания в установленные сроки; излагает свои мысли нелогично; нарушает этику поведения; не показывает умения применять полученные знания на практике.

Промежуточная аттестация по дисциплине во **3 семестре** проводится в форме тестирования.

Итоговая оценка по дисциплине может быть выставлена на основе результатов текущего контроля с использованием следующей шкалы:

<i>Оценка</i>	<i>Набрано баллов</i>
«зачтено»	80-100
«не зачтено»	50-79

Если сумма набранных баллов менее 50 – обучающийся не допускается до промежуточной аттестации.

Если сумма баллов составляет от 50 до 79 баллов, обучающийся допускается до зачета. Билет к зачету включает 1 теоретический вопрос и 1 самостоятельная работа по каждой теме.

Промежуточная аттестация проводится в форме письменной работы. Время на подготовку: 45 минут.