

<b>Название дисциплины</b>		Русский язык и культура речи					
<b>Номер</b>		<b>Академический год</b>			<b>семестр</b>		<b>1</b>
<b>кафедра</b>		<b>Программа</b>		09.03.01 «Информатика и вычислительная техника», профиль «Автоматизированные системы обработки информации и управления»			
<b>Составитель</b>		Юсупова Ю.Г., старший преподаватель					
<b>Цели и задачи дисциплины, основные темы</b>		<p><b>Цели:</b> повышение уровня практического владения современным русским языком у специалистов нефилологического профиля; овладение нормами литературного языка и совершенствование навыков использования языка в разных сферах его функционирования;</p> <p>углубление понимания основных свойств русского языка как средства общения и передачи информации; расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на владение коммуникативным, познавательным и эстетическим потенциалом русского языка.</p> <p><b>Задачи:</b> формирование и овладение навыками устной и письменной для успешной работы по своей специальности и для успешной коммуникации в различных сферах деятельности; воспитание нетерпимости к речевым ошибкам; воспитание уважения и бережного отношения к родному языку.</p> <p><b>Знания:</b> что такое культура речи, какова ее роль в личностной характеристике человека и современном обществе; особенности устной и письменной разновидности русского языка; стили современного русского языка, специфику использования в них различных языковых средств; особенности устной публичной речи.</p> <p><b>Умения:</b> проводить анализ конкретной речевой ситуации; оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять стилистические ошибки в своей речи и речи окружающих; продуцировать высказывания, учитывая коммуникативные качества речи; осуществлять речевое общение в письменной и устной форме в социально и профессионально значимых сферах.</p> <p><b>Навыки:</b> Владеть мимикой, жестами, позами, визуальным контактом в разных ситуациях; навыками нормативного и стилистически целесообразного использования языковых средств; навыками успешного этикетного общения.</p> <p><b>Лекции:</b> Речевое взаимодействие; основные единицы общения; устная и письменная разновидности литературного языка; нормативные, коммуникативные, этнические аспекты устной и письменной речи. Языковая норма и её роль в становлении и функционировании литературного языка. Речевое взаимодействие. Основные единицы общения. Функциональные стили русского языка. Взаимодействие функциональных стилей. Стилистические нормы языковых единиц. Научный стиль. Специфика использования элементов различных языковых уровней в научной речи. Официально-деловой и публицистический стили, сфера их функционирования, жанровое разнообразие. Разговорный стиль. Основные направления совершенствования навыков грамотного письма и говорения.</p> <p><b>Практические занятия:</b> 1. Составление связного текста на тему “Роль культуры речи в моём профессиональном становлении” (для чего нужно изучать дисциплину, каким образом знание или незнание норм литературной речи может сказаться на карьере). Языковые нормы, орфоэпические и акцентологические нормы: Упражнения по определению ударения в словах. Упражнения по произношению отдельных звуков, звукосочетаний, некоторых грамматических форм. 2. Лексические нормы: Определение лексического значения слова, подбор синонимов, антонимов. Упражнения по определению значений омонимов, паронимов. Речевые ошибки и их исправление. Плеоназм и тавтология. Фразеологические нормы: Понятие о свободных и связанных словосочетаниях. Происхождение и значение фразеологизмов, их понимание и употребление в речи. 3. Морфологические нормы: Выявление ошибок на употребление форм слова в своих письменных работах и в работах других авторов. Синтаксические нормы: Конструирование текста в определённом стиле и жанре с уместным использованием заданных синтаксических структур. 4. Нормы русского правописания: Словарный диктант по специальности. 5. Стили речи. Стилистические нормы языковых единиц: Стилистический разбор художественного, учебно-научного, официально-делового и публицистического стилей. Выявление и исправление стилистических ошибок. 6. Научный стиль: Создание текста в различных жанрах научного стиля: написание аннотации, рецензии, статьи, тезисов. 7. Официально-деловой стиль: Изучение приёмов унификации языка служебных документов. Написание и оформление личных документов: заявления, доверенности, резюме. 8. Публицистический стиль: Изучение жанров публицистического стиля. Написание статьи, очерка, эссе.</p>					
<b>Основная литература</b>		<p>1. Русский язык и культура речи [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Н. Бегаева, Е. А. Бойко, Е. В. Михайлова, Е. В. Шарохина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Научная книга, 2019. — 274 с. — 978-5-9758-1775-4. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/81082.html">http://www.iprbookshop.ru/81082.html</a></p> <p>2. Рогачева, Е. Н. Русский язык. Синтаксис и пунктуация. Второй уровень владения языком [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. Н. Рогачева, О. А. Фролова, Е. А. Лазуткина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 114 с. — 978-5-4486-0439-3. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/79813.html">http://www.iprbookshop.ru/79813.html</a></p>					
<b>Технические средства</b>		стандартно оборудованная лекционная аудитория, оборудованная компьютером					
<b>Компетенции</b>		<b>Приобретаются студентами при освоении дисциплины</b>					
<b>Общекультурные</b>		ОК-5 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия					
<b>Профессиональные</b>		-					
<b>Зачетных единиц</b>	<b>2</b>	<b>Форма проведения занятий</b>	<b>Лекции</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ</b>	<b>Самостоятельная работа</b>	
		<b>Всего часов 72</b>	16	16	-	40	
<b>Виды контроля</b>	<b>Диф.зач /зач/ экз</b>	<b>КП/КР</b>	<b>Условие зачета дисциплины</b>	Получение оценки «зачтено»		<b>Форма проведения самостоятельной работы</b>	Подготовка к аттестационным письменным работам; подбор аналитического материала, его систематизация, к зачету
<b>Формы</b>	зачет	нет					
<b>Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины</b>			История				