

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Воткинский филиал**  
**Федерального государственного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»**  
**(ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)**



И.А. Давыдов  
 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине: Социальное взаимодействие

для направления: 08.03.01 «Строительство»

профиль «Промышленное и гражданское строительство»

форма обучения: заочная

общая трудоемкость дисциплины составляет: 4 зачетных единиц

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактные занятия (всего)</b>	12	12			
В том числе:			-	-	-
Лекции	8	8			
Практические занятия (ПЗ)	4	4			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	132	132			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Экзамен	Экзамен			
Общая трудоемкость	час	144	144		
	зач. ед.	4	4		

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Воткинский филиал**  
**Федерального государственного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»**  
**(ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

\_\_\_\_\_ И.А. Давыдов

\_\_\_\_\_ 2020 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине: Социальное взаимодействие

для направления: 08.03.01 «Строительство»

профиль «Промышленное и гражданское строительство»

форма обучения: заочная

общая трудоемкость дисциплины составляет: 4 зачетных единиц

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1			
<b>Контактные занятия (всего)</b>	12	12			
В том числе:			-	-	-
Лекции	8	8			
Практические занятия (ПЗ)	4	4			
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	132	132			
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	Экзамен	Экзамен			
Общая трудоемкость	час	144	144		
	зач. ед.	4	4		

Кафедра «Техническая механика»

Составитель: Чувашова Ольга Александровна к.э.н., доцент

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 08.03.01 «Строительство» (уровень бакалавриата) и утверждена на заседании кафедры

Протокол от 28.08.2020 № 3

Заведующий кафедрой «Техническая механика»

 М.Н. Каракулов

28.08 2020 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Председатель учебно-методической комиссии  
по направлению 08.03.01 «Строительство», профиль «Промышленное и гражданское  
строительство»

 М.Н. Каракулов

28.08 2020 г.

Количество часов рабочей программы соответствует количеству часов рабочего учебного  
плана направления 08.03.01 «Строительство», профиль «Промышленное и гражданское  
строительство»

Ведущий специалист учебной части  
ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»

 Соловьева Л.Н.

28.08 2020 г.

<b>Название дисциплины</b>		<b>Социальное взаимодействие</b>					
<b>Номер</b>		<b>Академический год</b>			<b>Семестр</b>	1	
<b>кафедра</b>		<b>Программа</b>	08.03.01. «Строительство», профиль «Промышленное и гражданское строительство»				
<b>Составитель</b>		Чувашова Ольга Александровна к.э.н., доцент					
<b>Цели и задачи дисциплины, основные темы</b>		<p><b>Цели:</b> формирование у обучающихся представление о культуре, как целостной системе, её месте в обществе; социологического видения культурных процессов; выработка навыков применении теоретических знаний в будущей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Задачи:</b> изучение базовых представлений о культуре, её характерных особенностях в развитии современного общества и в условиях глобального мира; умение приобретать навыки эффективных коммуникативных действий; формирование самостоятельной мысли; анализировать и интерпретировать социальные, локальные и глобальные процессы; умение вести поиск научной информации для участия в дискуссиях, диалогах, презентациях.</p> <p><b>Знания:</b> теоретические и методологические основы социокультурной матрицы; предмета исследования современные парадигмы социологии культуры; социальные законы, специфику их функционирования в обществе и глобальном мире.</p> <p><b>Умения:</b> уметь использовать социологические знания для интерпретации социокультурных процессов в обществе и глобальном мире; представление о месте культуры в социуме, её структуре, функциях; демонстрировать логическую культуру, культуру доказательного рассуждения. умения аргументировано отстаивать собственную позицию.</p> <p><b>Навыки:</b> владеть навыками научного анализа культурного многообразия российского общества и процессов глобализации; приемами ведения дискуссии, устного выступления, презентации; навыками толерантного отношения к другим культурам,</p> <p><b>Лекции</b> (основные темы): предмет и методы социологии культуры в глобальном мире; культура и общество; языки и символы культуры; культура и природа; культурное измерение глобализации; место России в глобальном мире.</p> <p><b>Практические занятия:</b> предмет и методы социологии культуры в глобальном мире; культура и общество; языки и символы культуры; культура и природа; культурное измерение глобализации; место России в глобальном мире.</p>					
<b>Основная литература</b>		<p>1. Шендрик, А. И. Социология культуры [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Социология» и «Социальная антропология» / А. И. Шендрик. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 495 с. — 5-238-00896-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/81679.html">http://www.iprbookshop.ru/81679.html</a></p> <p>2. Хамидуллин, Н. Р. Социальные изменения в современном мире (глобализация) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Р. Хамидуллин. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 102 с. — 978-5-7410-1234-5. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52333.htm">http://www.iprbookshop.ru/52333.htm</a></p>					
<b>Технические ср-ва</b>		Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов.					
<b>Компетенции</b>		<b>Приобретаются студентами при освоении дисциплины</b>					
		<p>УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>					
<b>Зачетных единиц</b>	4	<b>Форма проведения занятий</b>		<b>Лекции</b>	<b>Практические занятия</b>	<b>Лабораторные работы</b>	<b>Самостоятельная работа</b>
		Всего часов 144		8	4	–	132
<b>Виды контроля</b>	<b>Диф.зач /зач/ экз</b>	<b>КП/КР</b>	<b>Условие зачета дисциплины</b>	Получение отметки «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»	<b>Форма проведения самостоятельной работы</b>	Подготовка к практическим занятиям, контрольным работам, к экзамену, выполнение самостоятельной работы.	
<b>формы</b>	Экзамен	нет					
<b>Перечень дисциплин, знание которых необходимо для изучения дисциплины</b>			Философия, История.				

## 1. Цели и задачи дисциплины

Учебный процесс по дисциплине «Социальное взаимодействие» включает следующие формы обучения: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов и экзамен.

**Целью** дисциплины является :обучение студентов теоретическим и прикладным аспектам социальной науки, изучающей закономерности социального поведения и деятельности людей, обусловленных их включением в социальные группы; формирование у обучающихся представление о культуре, как целостной системе, её месте в обществе; социологического видения культурных процессов; выработка навыков применения теоретических знаний в будущей профессиональной деятельности:

### **Задачи дисциплины:**

- изучение базовых представлений о культуре, её характерных особенностях в развитии современного общества и в условиях глобального мира;
- умение приобретать навыки эффективных коммуникативных действий;
- формирование самостоятельной мысли;
- анализировать и интерпретировать социальные, локальные и глобальные процессы;
- умение вести поиск научной информации для участия в дискуссиях, диалогах, презентациях.

В результате изучения дисциплины студент должен:

### **Знать:**

- современные представления о структуре и функциях процесса общения;
- составляющие компетентности в общении;
- структурные и динамические характеристики больших и малых групп;
- теоретические и методологические основы социокультурной матрицы;
- социальные законы, специфику их функционирования в обществе и глобальном мире.

### **Уметь:**

- использовать социологические знания для интерпретации социокультурных процессов в обществе;
- демонстрировать логическую культуру, культуру доказательного рассуждения. уметь аргументировано отстаивать собственную позицию;
- использовать понятийный аппарат социальной группы для описания проблем функционирования малых и больших групп;
- планировать время для самостоятельной работы.

### **Владеть:**

- навыками анализа структурных и динамических характеристик больших и малых групп;
- конструктивно взаимодействовать с коллегами, при рассмотрении проблемных ситуаций;
- приемами ведения дискуссии, устного выступления, презентации;
- навыками толерантного отношения к другим культурам.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина относится к естественнонаучному циклу.

Для изучения дисциплины студент должен:

**знать** – основные понятия и процессы взаимодействия в социуме;

**уметь** – применять теоретические положения и анализировать социокультурные процессы в обществе;

**владеть** – навыками построения схемы психологического взаимодействия в обществе.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин: философия, история.

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

#### 3.1. Знания, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п З	Знания
1.	современные представления о структуре и функциях процесса общения;
2.	составляющие компетентности в общении;
3.	структурные и динамические характеристики больших и малых групп;
4.	теоретические и методологические основы социокультурной матрицы;
5.	социальные законы, специфику их функционирования в обществе и глобальном мире.

#### 3.2. Умения, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п У	Умения
1.	использовать социологические знания для интерпретации социокультурных процессов в обществе;
2.	демонстрировать логическую культуру, культуру доказательного рассуждения. уметь аргументировано отстаивать собственную позицию;
3.	использовать понятийный аппарат социальной группы для описания проблем функционирования малых и больших групп;
4.	планировать время для самостоятельной работы.

#### 3.3. Навыки, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

№ п/п У	Навыки
1.	навыками анализа структурных и динамических характеристик больших и малых групп;
2.	конструктивно взаимодействовать с коллегами, при рассмотрении проблемных ситуаций;
3.	приемами ведения дискуссии, устного выступления, презентации;
4.	навыками толерантного отношения к другим культурам,

#### 3.4. Компетенции, приобретаемые в ходе изучения дисциплины

Компетенции	Индикаторы	Знания (№№)	Умения (№№)	Навыки (№№)
-------------	------------	----------------	----------------	----------------

		из 3.1)	из 3.2)	из 3.3)
УК – 2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК – 2.2. Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий	1,2,3,4,5	1,2,3,4	1,2,3,4
УК – 3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК – 3.1. Восприятие целей и функций команды УК – 3.2 Восприятие функций и ролей членов команды, осознание собственной роли в команде УК – 3.3 Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия УК – 3.4 Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий УК – 3.5 Самопрезентация, составление автобиографии	1,3,4,5	1,2,3	1,2,3,4
УК – 5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК – 5.6. Идентификация собственной личности по принадлежности к различным социальным группам УК – 5.7 Выбор способа решения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности УК – 5.9 Выбор способа взаимодействия при личном и групповом общении при выполнении профессиональных задач	1,2,3	1,3,4	1,2,3
УК – 6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК – 6.1 Формулирование целей личностного и профессионального развития, условий их достижения УК – 6.2 Оценка личностных, ситуативных и временных ресурсов УК – 6.3 Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития УК – 6.4 Определение требований рынка труда к личностным и профессиональным навыкам УК – 6.5 Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности	1,2,3,4,5	1,2,3,4	1,2,3,4

	УК – 6.6 Составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного задания УК – 6.7 Формирование портфолио для поддержки образовательной и профессиональной деятельности			
--	---	--	--	--

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### 4.1 Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Раздел дисциплины	Семестр	Неделя семестра	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра) Форма промежуточной аттестации (по семестрам)
				лек	прак	лаб	СРС	
1.	Социальное взаимодействие в строительной сфере.	1		1			24	Выполнение заданий
2.	Общение как обмен информацией	1		1	1		25	Выполнение заданий
3.	Динамические характеристики малых групп.	1		2	1		24	Выполнение заданий Контрольная работа
4.	Лидерство и руководство.	1		2	1		25	Выполнение заданий
5.	Особенности взаимодействия в больших социальных группах.	1		2	1		25	Выполнение заданий
	Экзамен						9	Подготовка к экзамену
	Всего			8	4		132	

##### 4.2. Содержание разделов курса

№ п/п	Раздел дисциплины	Знания (номер из 3.1)	Умения (номер из 3.2)	Навыки (номер из 3.3)
1.	<b>СОЦИАЛЬНОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ В СТРОИТЕЛЬНОЙ СФЕРЕ.</b> Объект, предмет и методы социологии. Социальное пространство и структура общества. Взаимодействие с внешней средой. Межличностное взаимодействие. Формальные неформальные отношения в организации.	1-5	1-4	1-4
2.	<b>ОБЩЕНИЕ КАК ОБМЕН ИНФОРМАЦИЕЙ.</b>	1-5	1-4	1-4



	<p>Средства общения: вербальные и невербальные. Речь как средство коммуникации. Процесс передачи информации: интенция – смысл – кодирование – текст – декодирование. Невербальная коммуникация: оптико-кинетическая система, пара- и экстралингвистическая система, пространство и время, визуальное общение. Коммуникативные барьеры. Понятие обратной психологической связи.</p>			
3.	<p><b>ДИНАМИЧЕСКИЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ МАЛЫХ ГРУПП</b>  Общая характеристика динамических процессов в малой группе. Процесс образования малых групп. Процессы групповой сплоченности, лидерства и принятия групповых решений. Явления групповой жизни, возникающие при развитии совместной деятельности.</p>	1-5	1-4	1-4
4.	<p><b>ЛИДЕРСТВО И РУКОВОДСТВО</b>  Понятия «лидерство» и «руководство». Концепции лидерства (теория черт, ситуационная теория, синтетические теории). Стили лидерства (К.Левин, концепция эмоционального интеллекта Д.Гоулмана). Модель лидерства (А.В.Петровский, В.А.Петровский). Типы лидерства (инструментальное, экспрессивное). Деловой и популярный лидер (Р.Бейлз, М.Гофштеттер). Тип лидерства и выполняемая роль. Типология лидерства (Л.И.Уманский, Б.Д.Парыгин). Соотношение понятий «лидерство» и «руководство». Критерии эффективного лидера.</p>	1-5	1-4	1-4
5.	<p><b>БОЛЬШИХ СОЦИАЛЬНЫХ ГРУПП</b>  Понятие о больших социальных группах. Стихийные группы: толпа, масса, публика. Специфика коммуникации в стихийных группах: общение «здесь и теперь», роль слухов как источника информации и способа ее верификации, групповое стимулирование действий, эффект доверия. Феномены интеракции в стихийных группах: заражение, паника, внушение. Факторы возникновения заражения и паники. Факторы и средства</p>	1-5	1-4	1-4

	эффективного внушения. Понятие о культуре как о большой организованной социальной группе в теории культурных измерений Г. Хофстеде. Характеристики культур: дистанция власти, индивидуализм, маскулиность, избегание неопределенности, долгосрочная ориентация.			
--	---	--	--	--

#### 4.3. Наименование тем практических занятий, их содержание и объем в часах

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование темы практического занятия и его содержание	Трудоемкость (час)
1.	1	Проведение социологического исследования.	1
2.	1	Невербальная коммуникация: использование различных систем.	1
3.	1	Принятие решений, используя различные методы.	1
4.	1	Определение критериев эффективного лидера.	1
	<b>Всего</b>		<b>4</b>

#### 4.4. Наименование тем лабораторных работ, их содержание и объем в часах.

Лабораторных работ не предусмотрено планом.

### 5. Содержание самостоятельной работы студентов. Оценочные средства для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### 5.1. Содержание самостоятельной работы.

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование тем	Трудоемкость (час)
1.	1	Организация и использование различных методов социологического исследования.	10
2.	1	Специфика проведения социологического исследования в строительной отрасли.	5
3.	2-3	Общение как коммуникация. Коммуникационные сети.	10
4.	2-3	Невербальное поведение и невербальные средства общения.	10
5.	3	Мимические коды эмоциональных состояний	5
6.	3	Практика делового общения.	10
7.	3	Деловые переговоры.	10
8.	3	Деловое общение в рабочей группе.	10
9.	1-3	Конфликты и пути их разрешения.	10
10.	3-4	Стили руководства.	5
11.	4	Многомерные модели стилей руководства.	10

12.	4	Стрессы. Профилактика стрессов в деловом взаимодействии.	10
13.	3-4	Стили лидерства: К.Левин, концепция эмоционального интеллекта Д.Гоулмана. Модель лидерства А.В.Петровский, В.А.Петровский.	10
14.	4 - 5	Характеристики культур: дистанция власти, индивидуализм, маскулиность, избегание неопределенности, долгосрочная ориентация.	10
15.	5	Специфика коммуникаций в большой социальной группе.	7
	<b>Всего</b>		<b>132</b>

**5.2. Оценочные средства, используемые для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам освоения дисциплины, их виды и формы, требования к ним и шкалы оценивания приведены в приложении к рабочей программе дисциплины «Фонд оценочных средств по дисциплине «Социальное взаимодействие», которое оформляется в виде отдельного документа.**

## **6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.**

### **а) Основная литература**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование книги</b>	<b>Год издания</b>
1.	Шендрик, А. И. Социология культуры [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Социология» и «Социальная антропология» / А. И. Шендрик. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 495 с. — 5-238-00896-1. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/81679.html">http://www.iprbookshop.ru/81679.html</a>	2017
2.	Хамидуллин, Н. Р. Социальные изменения в современном мире (глобализация) [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н. Р. Хамидуллин. — Электрон. текстовые данные. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 102 с. — 978-5-7410-1234-5. — Режим доступа: <a href="http://www.iprbookshop.ru/52333.html">http://www.iprbookshop.ru/52333.html</a>	2015

### **б) Дополнительная литература**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование книги</b>	<b>Год издания</b>
1.	Социальное взаимодействие в учебной и профессиональной деятельности : учебное пособие / А. Д. Ишков, Н. Г. Милорадова, Е. В. Романова, Е. А. Шныренков ; под редакцией Н. Г. Милорадова. — Москва : Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2017. — 129 с. — ISBN 978-5-7264-1445-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/60774.html">http://www.iprbookshop.ru/60774.html</a>	2017
2.	Сучкова, Т. В. Психология социального взаимодействия. Практикум : учебное пособие / Т. В. Сучкова, Г. Т. Сайдашева, Д. К. Шигапова. — Казань : Казанский государственный	2015

	архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015. — 120 с. — ISBN 978-5-7829-0493-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <a href="http://www.iprbookshop.ru/73317.html">http://www.iprbookshop.ru/73317.html</a>	
--	--	--

**в) Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети Интернет**

1. Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru>

**г) Программное обеспечение:**

1. Microsoft Office 2016;
2. Acrobat Reader XI.

**д) Методические указания**

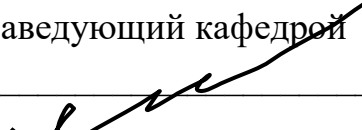
№ п/п	Наименование	Год издания
1	Оформление контрольных работ, рефератов, курсовых работ и проектов, отчетов по практике, выпускных квалификационных работ. Методические указания/Составители А.Ю. Уразбахтина, Р.М. Бакиров, В.А. Смирнов [Электронный ресурс]. Режим доступа: <a href="http://www.vfistu.ru/images/files/docs/metodichka_po_oformleniu_v3.pdf">http://www.vfistu.ru/images/files/docs/metodichka_po_oformleniu_v3.pdf</a>	2018

**7. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

№№ п/п	Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения занятий с перечнем основного оборудования
1	Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, для самостоятельной работы студентов.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Воткинский филиал**  
**Федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения**  
**высшего образования**  
**«Ижевский государственный технический университет имени М.Т.**  
**Калашникова»**  
**(ВФ ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»)**

**Кафедра Техническая механика**  
(наименование кафедры)

	УТВЕРЖДЕН на заседании кафедры «_14_»_06_2019 г., протокол №_2_ Заведующий кафедрой  _____ Каракулов М.Н.
--	--

**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**Социальное взаимодействие**  
(наименование дисциплины)

**08.03.01 «Строительство»**  
(шифр и наименование направления/специальности)

**Промышленное и гражданское строительство**  
(наименование профиля/специальности/магистерской программы)

**бакалавр**  
квалификация (степень) выпускника

Воткинск 2019

**Паспорт  
фонда оценочных средств  
по дисциплине  
«Социальное взаимодействие»**

(наименование дисциплины)

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.0	Социальное взаимодействие в строительной сфере	УК-2,3,5,	Выполнение заданий
2.	Общение как обмен информацией.	УК-2,3,5	Выполнение заданий
3.	Динамические характеристики малых групп.	УК-3,5	Выполнение заданий Контрольная работа
4.	Лидерство и руководство	УК-2,3,5,6	Выполнение заданий
5.	Особенности взаимодействия в больших социальных группах.	УК-2,5,6	Выполнение заданий

- Наименование темы (раздела) или тем (разделов) взяты из рабочей программы дисциплины.

## **Описание элементов ФОС**

**Наименование:** Контрольная работа

**Представление в ФОС:** перечень вопросов

**Перечень вопросов для проведения контрольной работы:**

1. Природа управления и исторические тенденции его развития. Условия и факторы развития менеджмента. Этапы и школы в истории менеджмента.
2. Разнообразие моделей менеджмента: американский, японский, европейский и др. Влияние национально-исторических процессов на развитие менеджмента
3. Развитие управления в России. Перспективы менеджмента: возможное и вероятное.
4. Общая теория управления. Закономерности управления различными системами. Управление социально-экономическими системами (организациями). Методологические основы менеджмента. Инфраструктура менеджмента. Социофакторы и этика менеджмента.
5. Интеграционные процессы в менеджменте. Моделирование ситуаций и разработка решений.
6. Природа и состав функций менеджмента.
7. Стратегические и тактические планы в системе менеджмента
8. Организационные отношения в системе менеджмента. Формы организации системы менеджмента.
9. Мотивация деятельности в менеджменте.
10. Регулирование и контроль в системе менеджмента
11. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента. Управление человеком и управление группой.
12. Руководство: власть и партнерство. Стил менеджмента и имидж (образ) менеджера.
13. Конфликтность в менеджменте
14. Факторы эффективности менеджмента.

**Критерии оценки:**

Приведены в разделе 2

**Наименование:** Тест

**Представление в ФОС:** перечень вопросов

**Перечень вопросов для проведения теста:**

1. Управление – это:
  - процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
  - особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
  - эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
2. Менеджмент – это:
  - процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
  - особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
  - эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
3. Кто является родоначальником классической школы менеджмента:
  - Ч. Бебидж;
  - М. Вебер;

- Ф. Тейлор.
4. Первый учебник по управлению был написан английским предпринимателем М. Вебером в:
- 1850;
  - 1790;
  - 1832;
5. Кто автор этих слов: «Управление – это искусство знать точно, что предстоит сделать и как это сделать самым дешевым и наилучшим способом»?
- Ч. Бебидж;
  - М. Вебер;
  - Ф. Тейлор.
6. Какие бывают виды разделения труда менеджеров?
- функциональное;
  - горизонтальное;
  - вертикальное;
  - прямое.
7. Сколько существует иерархических уровней менеджмента?
- 5;
  - 3;
  - 9.
8. Кто относится к среднему уровню менеджеров?
- заместители;
  - руководители подразделений;
  - руководители групп.
9. Функции менеджмента бывают:
- общие, индивидуальные;
  - групповые, специфические;
  - конкретные, расширенные;
  - правильного ответа нет.
10. Выберите правильные функции менеджмента:
- планирование;
  - координирование;
  - распределение;
  - стимулирование;
  - все ответы верны.

### **Вариант 2**

1. Планирование – это:
- управленческая деятельность, отраженная в планах и фиксирующая будущее состояние менеджмента в текущее время;
  - перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
  - обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.
2. Сформулируйте задачи планирования:
- перспективная ориентация в рамках распознавания проблем развития;
  - обеспечение целенаправленного развития организации в целом и всех её подразделений.
  - создание базы для эффективного контроля путем сравнения показателей.
3. По форме планирование бывает:
- тактическое;
  - конкретное;
  - перспективное.
4. Необходимость планирования заключается в определении:
- конечных и промежуточных целей;
  - задач, решение которых необходимо для достижения целей;



- средств и способов решения задач;
  - правильного ответа нет.
5. При какой форме планирования осуществляется выбор средств для выполнения целей на период от 1 года до 5 лет?
- перспективное;
  - среднесрочное;
  - оперативное.
6. При какой форме планирования осуществляется определение целей деятельности на срок больше 5 лет:
- перспективное;
  - среднесрочное;
  - оперативное.
7. Организация – это:
- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
  - особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;
  - это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.
8. Установление постоянных и временных связей между всеми подразделениями организации осуществляет функция:
- планирования;
  - организации;
  - контроля.
9. Выберите основные принципы организации менеджмента:
- непрерывность;
  - ритмичность;
  - надежность;
  - все ответы верны.
10. Функции административно-оперативного управления:
- определение структуры предприятий;
  - периодическое или непрерывное сравнение;
  - установление ответственности.

### **Вариант 3**

1. Регулирование – это:
- управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
  - процесс выработки корректируемых мер и реализации принятых технологий;
  - функция менеджмента.
2. Принципы регулирования:
- рациональность;
  - ритмичность;
  - надежность;
  - достоверность.
3. Задача регулирования:
- обновление планируемых заданий;
  - обеспечение своевременного эффективного достижения организацией своих целей;
  - корректировка результатов деятельности;
4. Виды регулирования:
- реактивное;
  - операционное;
  - упреждающее.

5. При каком виде регулирования проблема рассматривается как потенциальная возможность:
- реактивное;
  - операционное;
  - упреждающее.
6. Назовите этапы регулирования:
- информационная подготовка для принятия решений;
  - разработка и принятие решений;
  - определение структуры предприятия.
7. Дайте правильное определение функции координации:
- управленческая деятельность, обеспечивающая согласованность работы рабочих подразделений;
  - управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
  - это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.
8. Назовите функции менеджмента:
- ритмичность;
  - мотивация;
  - законность;
9. Тип власти, который может использовать менеджер:
- экспертная;
  - эталонная;
  - законная;
  - все ответы верны.
10. Влияние – это:
- поведение одного человека, которое вносит изменение в поведение другого человека;
  - волевое отношение между людьми, основанное на силе;
  - убеждение человека в чем-либо.

#### **Вариант 4**

1. Назовите форму влияния, которая может побудить человека к более тесному сотрудничеству:
- убеждение;
  - принуждение;
  - участие сотрудников в управлении.
2. Задачи контроля:
- сбор и систематизация информации о фактическом состоянии деятельности;
  - оценка состояния и значимости полученных результатов;
  - разработка и принятие решений.
3. Анализ – это:
- это управленческая деятельность, обеспечивающая выявление причин отклонения желаемого состояния системы от фактического и осуществляющая разработку мер по устранению выявленных недостатков;
  - управленческая деятельность, направленная на ликвидацию отклонений от заданного режима управления;
  - это управленческая деятельность, посредством которой система управления приспособляется для выполнения задач, поставленных на этапе планирования.
4. Кто является продолжателем теоретической работы Тейлора о менеджменте:
- А. Файолль;
  - Ч. Бебидж;
  - М. Вебер.
5. Назовите психологические методы управления:

- метод профессионального отбора;
- метод социального нормирования;
- метод гуманизации труда.

6. Какие приемы используются при психологических методах управления?

- интервью;
- беседы;
- тесты;
- наблюдения.

7. Назовите социальные методы управления:

- метод профессионального отбора;
- метод социального нормирования;
- метод гуманизации труда.

8. Управление – это:

- эффективное и производительное достижение целей предприятия посредством планирования, организации и лидерства руководителя.
- процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимые для того, чтобы сформулировать и достичь целей;
- особый вид деятельности, превращающий неорганизованную толпу в эффективно и целенаправленно работающую производственную группу;

9. Назовите этапы регулирования:

- определение структуры предприятия;
- информационная подготовка для принятия решений;
- разработка и принятие решений;

10. Социальные методы управления:

- метод управления группами;
- метод ролевых изменений;
- метод управления групповыми явлениями;
- все ответы верны.

### ***Критерии оценки:***

Приведены в разделе 2

***Наименование:*** Экзамен

***Представление в ФОС:*** перечень вопросов

***Перечень вопросов для проведения экзамена:***

1. Социальное пространство и структура общества.
2. Влияние внешней и внутренней среды организации на процесс взаимодействия.
3. Основные факторы успеха социального взаимодействия в группах.
4. Статусная несовместимость.
5. Элементы социальной структуры.
6. Формальные и неформальные группы.
7. Восприятие и понимание в процессе общения.
8. Характеристика организации как системы.
9. Учет внешней и внутренней среды при межличностном взаимодействии.
10. Динамика человеческого поведения.
11. Рабочая группа: социально-психологические особенности.
12. Общение как коммуникация.
13. Переговоры как разновидность общения.
14. Распределение полномочий: централизация и децентрализация управления.
15. Демократизация управления и управление с помощью команд и групп.
16. Тактические приемы ведения переговоров.

17. Профессиональная зрелость рабочей группы.
18. Вербальные средства общения.
19. Эффективный контроль: этапы, формы, основные требования.
20. Невербальная коммуникация.
21. Группы и их взаимодействие.
22. Процессы групповой сплоченности.
23. Природа руководства и лидерства: сущность, проблемы, противоречия.
24. Руководитель: власть и личное влияние.
25. Ситуационные подходы к эффективному лидерству.
26. Управление конфликтной ситуацией и задачи менеджера.
27. Конфликты и пути их разрешения.
28. Правила поведения в условиях конфликта.
29. Методы снятия психологического напряжения в условиях конфликта.
30. Особенности взаимодействия в больших социальных группах.

***Критерии оценки:***

Приведены в разделе 2

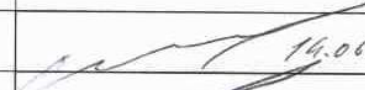



## 2 Критерии оценки

Уровень освоения компетенции							
№	Компетенции	Дескрипторы	Вид, форма оценочного мероприятия	Компетенция освоена*			
				отлично	хорошо	удовлетворительно	неудовлетворительно
	<p>УК – 2.2. Представление поставленной задачи в виде конкретных заданий</p> <p>УК – 3.1. Восприятие целей и функций команды</p> <p>УК – 3.2 Восприятие функций и ролей членов команды, осознание собственной роли в команде</p> <p>УК – 3.3 Установление контакта в процессе межличностного взаимодействия</p> <p>УК – 3.4 Выбор стратегии поведения в команде в зависимости от условий</p> <p>УК – 3.5 Самопрезентация, составление автобиографии</p> <p>УК – 5.6. Идентификация собственной личности по принадлежности к различным социальным группам</p> <p>УК – 5.7 Выбор способа решения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности</p> <p>УК – 5.9 Выбор способа взаимодействия при личном и групповом общении при выполнении профессиональных задач</p>	<p>З – теоретические и методические основы менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– систему методов управления и их использование в практической деятельности;</li> <li>– информационное обеспечение и коммуникации в менеджменте;</li> <li>– менеджмент человеческих ресурсов; организацию и технологию менеджмента</li> <li>– принципы построения организационной структуры управления;</li> <li>– основы формирования мотивационной политики организации;</li> <li>– систему методов управления;</li> <li>– методику принятия решений;</li> <li>– стили управления, коммуникации, принципы делового общения..</li> </ul>	<p>Контрольная работа</p> <p>Тест</p>	<p>Правильно выполнены все задания.</p> <p>Продемонстрирован высокий уровень владения материалом.</p> <p>Проявлены превосходные способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.</p>	<p>Правильно выполнена большая часть заданий.</p> <p>Присутствуют незначительные ошибки.</p> <p>Продемонстрирован хороший уровень владения материалом.</p> <p>Проявлены средние способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий</p>	<p>Задания выполнены более чем наполовину. Присутствуют серьёзные ошибки.</p> <p>Продемонстрирован удовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены низкие способности применять знания и умения к выполнению конкретных заданий.</p>	<p>Задания выполнены менее чем наполовину. Продемонстрирован неудовлетворительный уровень владения материалом. Проявлены недостаточные способности применять знания и умения к выполнению</p>
	<p>УК – 6.1 Формулирование целей личного и профессионального развития, условий их достижения</p> <p>УК – 6.2 Оценка личностных, ситуативных и временных ресурсов</p> <p>УК – 6.3 Самооценка, оценка уровня саморазвития в различных сферах жизнедеятельности, определение путей саморазвития</p> <p>УК – 6.4 Определение требований рынка труда к личностным и профессиональным навыкам</p> <p>УК – 6.5 Выбор приоритетов профессионального роста, выбор направлений и способов совершенствования собственной деятельности</p> <p>УК – 6.6 Составление плана распределения личного времени для выполнения задач учебного задания</p> <p>УК – 6.7 Формирование портфолио для поддержки образовательной и профессиональной деятельности</p>	<p>У – формировать цели, задачи, функции менеджмента;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать информацию, факторы внутренней и внешней среды и обосновывать управленческие решения;</li> <li>– осуществлять коммуникационные связи, мотивацию труда, организацию контроля за деятельностью подчиненных и контроллинг деятельности предприятия;</li> <li>– принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</li> <li>– учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Н – практическими навыками общения и управления людьми, группами, организациями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками принятия решений в области менеджмента, коммуникативной политики и политики распределения.</li> </ul>	<p>Экзамен</p>	<p>Заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, предусмотренного программой, усвоивший основную литературу и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой</p>	<p>Заслуживает обучающийся, обнаруживший полное знание учебного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную в программе. Оценка «хорошо» выставляется обучающимся показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.</p>	<p>Заслуживает обучающийся, обнаруживший знания основного учебного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, знакомых с основной литературой, рекомендованной программой. Оценка выставляется обучающимся, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.</p>	<p>Выставляется обучающемуся, обнаружившему пробелы в знаниях основного учебного материала. Оценка ставится обучающимся, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании образовательного учреждения без дополнительных занятий по рассматриваемой дисциплине.</p>



**Лист утверждения рабочей программы дисциплины на учебный год**

Рабочая программа дисциплины утверждена на ведение учебного процесса в учебном году:

<b>Учебный год</b>	<b>«Согласовано»: заведующий кафедрой, ответственной за РПД (подпись и дата)</b>
2019- 2020	 14.06.2019
2020- 2021	 24.04.2020
2021 – 2022	 16.04.2021
2022 - 2023	
2023 - 2024	
2024- 2025	