

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»

Рассмотрено
Ученый совет
протокол заседания
от «03» 06 2019 г. № 6

Утверждаю
Ректор (проректор)

ПРОРЕКТОР
И. ВАРФОЛОМЕЕВА

«03»



Основная профессиональная образовательная программа
высшего образования

Уровень высшего образования

бакалавриат

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Направленность (профиль/программа/специализация)

«Экономика предприятий (организаций)»

Квалификация

«бакалавр»

Форма обучения

очная, заочная

СОДЕРЖАНИЕ

- 1 Нормативные документы для разработки образовательной программы
 - 2 Общее описание образовательной программы
 - 2.1 Цель образовательной программы
 - 2.2 Срок освоения образовательной программы
 - 2.3 Объем образовательной программы
 - 2.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы
 - 3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника
 - 3.1 Область профессиональной деятельности выпускника
 - 3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника
 - 3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника
 - 3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника
 - 3.5 Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартами
 - 4 Планируемые результаты освоения образовательной программы
 - 5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО
 - 5.1 Учебный план с календарным учебным графиком
 - 5.2 Рабочие программы дисциплин
 - 5.3 Программы практик
 - 5.4 Программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе
 - 6 Ресурсное обеспечение ООП
 - 6.1 Кадровое обеспечение
 - 6.2 Материально-техническое обеспечение
 - 6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП
 - 6.4 Финансовое обеспечение
 - 6.5 Характеристика среды университета, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников
 - 7 Оценка качества освоения основной образовательной программы
 - 8 Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья
 - 9 Реализация образовательной программы в сетевой форме
 - 10 Использование дистанционных образовательных технологий и электронного обучения
 - 11 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся
- Приложение 1 Учебный план с календарным учебным графиком
- Приложение 2 Матрица соответствия планируемых результатов освоения образовательной программы и составных частей образовательной программы
- Приложение 3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

- Приложение 4 Программы практик
- Приложение 5 Программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе
- Приложение 6 Справка о кадровом обеспечении образовательной программы
- Приложение 7 Справка о материально-техническом обеспечении образовательной программы

1. Нормативные документы для разработки образовательной программы

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» ноября 2015 г. № 1327;

– Профессиональный стандарт «Специалист по стратегическому планированию и организации производства» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 609н;

– Профессиональный стандарт «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1142н;

– Профессиональный стандарт «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2014 г. №121н;

– Профессиональный стандарт «Бухгалтер» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «21» февраля 2019 г. №103н;

– Перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержден приказом Минобрнауки России № 1061 от 12.09.2013 г.;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г.;

– Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденный приказом Минздравсоцразвития РФ № 1н от 11.01.2011 г., раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;

– Прочие нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации (при необходимости);

– Устав и локальные нормативные правовые акты ИЖГТУ имени М.Т. Калашникова.

2. Общее описание образовательной программы

Основная образовательная программа бакалавриата, реализуемая в ИжГТУ имени М.Т.Калашникова по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (уровень *бакалавриата*), профиль «Экономика предприятий (организаций)» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 г. № 1327.

Образовательная программа регламентирует: цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, практик, оценочные средства итоговой аттестации, методические материалы, и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся и реализацию соответствующей образовательной технологии.

Образовательная программа предполагает формирование у студентов общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по данному направлению подготовки.

2.1 Цель образовательной программы

Социальная значимость ОПОП ВО по направлению - 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) состоит в концептуальном обосновании и моделировании современных условий подготовки высокопрофессиональных бакалавров в области экономики, способных эффективно, с использованием фундаментальных и прикладных знаний и инновационных технологий осуществлять профессиональную деятельность в сфере предпринимательской деятельности.

Основной целью ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных, конкурентоспособных специалистов в области экономики и управления на основе сочетания современных образовательных технологий и воспитательных методик для формирования личностных качеств, общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, развитие навыков их реализации в практической деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Задачи определены требованиями ФГОС к программе бакалавриата по направлению 38.03.01 «Экономика», адаптированные для профиля «Экономика предприятий (организаций)», с учетом потребностей работодателей, заинтересованных в выпускниках ОПОП направления подготовки бакалавров «Экономика»:

- подготовка выпускников к производственно-практической деятельности в области экономики предприятий (организаций);
- подготовка выпускников к организационно-управленческой деятельности на предприятиях (организациях) различных форм собственности;

– подготовка выпускников к поисковой, аналитической, научно-исследовательской, деятельности по изучению экономических и финансово-экономических аспектов и проблем функционирования предприятий (организаций) в условиях нестабильной среды;

– подготовка выпускников к самообучению и непрерывному совершенствованию финансово-экономических знаний, умений и навыков, позволяющих им продолжить образование в магистратуре.

Основные *задачи* разработки ОПОП ВО:

1. Определить набор требований к выпускникам по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

2. Регламентировать последовательность и модульность освоения общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций посредством рабочего учебного плана.

3. Сформировать информационное и учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.

4. Определить цели, задачи и содержание учебных дисциплин учебного плана, их место в структуре ОПОП по направлению и профилю подготовки;

5. Регламентировать критерии и средства оценки аудиторной и самостоятельной работы студентов, качества ее результатов.

Получение образования по программе бакалавриата осуществляется в соответствии с п.3.1 ФГОС ВО только в образовательной организации высшего образования ФГБОУ ВО «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова», структурным подразделением которого является Воткинский филиал, имеющие все необходимые документы для ведения образовательной деятельности.

2.2 Срок освоения образовательной программы

Срок освоения образовательной программы по очной форме обучения составляет — 4 года.

Срок освоения образовательной программы по заочной форме обучения составляет — 4 года 6 месяцев.

Установленные сроки обучения по ООП ВО не противоречат требованиям п.3.3 ФГОС ВО.

2.3 Объем образовательной программы

Объем образовательной программы (трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы), включающий в себя все виды учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения, составляет 240 зачетных единиц.

Объем программы при очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.

Объем программы за один учебный год при обучении по индивидуальному учебному плану по любой форме обучения не может составлять более 75 з.е.

Установленные объемы обучения по ООП ВО не противоречат требованиям п.3.3 ФГОС ВО.

2.4 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения образовательной программы

К освоению программ бакалавриата допускаются лица:

- имеющие среднее общее образование.
- выпускники специальностей ФГОС СПО 3+ таких как – 38.00.00 «Экономика и управление» и других смежных специальностей среднего профессионального образования, сопрягаемые с образовательной программой бакалавриата, могут осуществить переход на ускоренное обучение (по индивидуальному плану) за счет досдачи, перезачета и (или) переаттестации результатов освоения образовательной программы среднего профессионального образования;

- выпускники, имеющие высшее образование любого уровня, могут осуществить переход на ускоренное обучение (по индивидуальному плану) за счет досдачи, перезачета и (или) переаттестации результатов освоения образовательной программы высшего образования.

Электронное обучение и дистанционные образовательные технологии в образовательном процессе не применяются, что не противоречит п.3.4 ФГОС ВО.

Сетевая форма обучения - не используется, что так же не противоречит п.3.5 ФГОС ВО.

Обучение по образовательной программе в соответствии с требованиями п.3.6 ФГОС ВО проводится на государственном языке Российской Федерации – русском.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы предприятий и организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;

- финансовые, кредитные и страховые учреждения;

- органы государственной и муниципальной власти;

- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;

- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

В соответствии с ФГОС ВО выпускнику ОПОП присваивается квалификация «бакалавр».

3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата в соответствии с п.4.2 ФГОС ВО, являются: поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

3.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

3.3.1 Основные виды профессиональной деятельности:

– аналитическая, научно-исследовательская.

3.3.2 Дополнительные виды профессиональной деятельности

– расчетно-экономическая;

– организационно-управленческая.

3.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата), в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

расчетно-экономическая деятельность:

– подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

– проведение расчетов экономических и социально-экономических показателей на основе типовых методик с учетом действующей нормативно-правовой базы;

– разработка экономических разделов планов предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

– поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;

– обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;

– построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных результатов;

– анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро- уровне как в России, так и за рубежом;

– подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

– проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

– участие в разработке проектных решений в области профессиональной

деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

организационно-управленческая деятельность:

– участие в разработке вариантов управленческих решений, обосновании их выбора на основе критериев социально-экономической эффективности с учетом рисков и возможных социально-экономических последствий принимаемых решений;

– организация выполнения порученного этапа работы;

– оперативное управление малыми коллективами и группами, сформированными для реализации конкретного экономического проекта;

– участие в подготовке и принятии решений по вопросам организации управления и совершенствования деятельности экономических служб и подразделений предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств с учетом правовых, административных и других ограничений.

3.5 Обобщенные трудовые функции и (или) трудовые функции выпускников в соответствии с профессиональными стандартам

Анализ профессиональных стандартов: «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» марта 2014 г. №121н; «Бухгалтер» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «21» февраля 2019 г. №103н; «Специалист по стратегическому планированию и организации производства» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 609н; «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1142н с обобщением трудовых функций, соответствующих компетенциям, формируемым образовательной программой представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Покрытие требований профессиональных стандартов результатами обучения из ФГОС

Требования ФГОС ВО	Требования ПС	Выводы
<p>расчетно-экономическая деятельность:</p> <p>ПК-1 - способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>ПК-2 - способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>ПК-3 - способностью выполнять необходимые</p>	<p>Профессиональный стандарт N 609н <i>Обобщенная трудовая функция (А)</i> – Тактическое управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного подразделения промышленной организации (отдела, цеха). <i>Трудовая функция (А/01.6)</i> – Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства.</p> <p><i>Необходимые знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Современные методы организации наукоемкого производства и характеристики передовых производственных технологий; – Типовые организационные формы и методы управления производством, рациональные границы их применения; – Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации управления производством, производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности; – Методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними; – Методы ведения плановой работы в организации, применяемые формы учета и отчетности; – Методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений; – Порядок разработки организационных структур организации, положений о подразделениях, должностных инструкций; – Порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации; – Порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, оптовых и розничных цен; – Порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений; – Отечественный и зарубежный опыт рациональной организации производственной деятельности организации в условиях современной экономики. <p><i>Необходимые умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области планирования производства, оценивать их эффективность и качество; – Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; – Работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством; – Передавать знания и опыт, контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знания работников; – Формировать базу данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота; – Выбирать способы организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля реализации проектов; 	<p>Требования ФГОС ВО соответствует требованиям профессионального стандарта. Введение дополнительных профессионально-специализированных компетенций не требуется</p>

<p>для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами.</p> <p>аналитическая, научно-исследовательская деятельность:</p> <p>ПК-4 -способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;</p> <p>ПК-5 - способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и</p>	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы проводить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство; – Выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с использованием стандартных методик и алгоритмов; – Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации. <p><i>Трудовая функция (А/02.6) – Тактическое управление процессами организации производства. Необходимые знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства – Стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации; – Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда; – Структура и штаты организации, специализация и перспективы ее развития; – Экономика и организация производства, технологические процессы и режимы производства – Порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий; – Требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства); – Методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени; – Передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда. <p><i>Необходимые умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования – Разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам – Решать различные типы практических задач по организации мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний и предотвращению технологических нарушений – Распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работ по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта – Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию мероприятий по соблюдению экологической и пожарной безопасности, условий охраны труда и обеспечения безопасности жизнедеятельности на производстве – Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции. 	
---	---	--

<p>т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p> <p>ПК-6 - способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей;</p> <p>ПК-7 - способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет;</p> <p>ПК-8 - способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные</p>	<p>Профессиональный стандарт № 1142н <i>Обобщенная трудовая функция (А)</i> – Тактическое управление процессами организации сетей поставок машиностроительной продукции на уровне структурного подразделения организации (отдела, цеха) . <i>Трудовая функция (А/01.6)</i> – Руководство выполнением типовых задач организации сетей поставок. <i>Необходимые знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Отечественный и зарубежный опыт рациональной организации сетей поставок машиностроительной продукции; – Современные методы организации машиностроительного производства и возможности передовых машиностроительных технологий; – Логистика, в том числе функциональные области; – Типовые организационные формы и методы управления жизненным циклом машиностроительной продукции; – Нормативные правовые акты, методические материалы по вопросам организации логистики, цепей поставок и производственного планирования и управления производством, учета и анализа результатов производственно-хозяйственной деятельности; – Методы определения специализации подразделений организации и производственных связей между ними; – Методы технико-экономического анализа показателей работы организации и ее подразделений; – Порядок разработки организационных структур организаций, положений о подразделениях, должностных инструкций; – Порядок разработки перспективных и годовых планов производственной, хозяйственной и социальной деятельности организации; – Порядок определения себестоимости товарной продукции, разработки нормативов материальных и трудовых затрат, расчета оптовых и розничных цен; – Порядок определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, рационализаторских предложений и изобретений. <p><i>Необходимые умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач в области организации цепей поставок, оценивать их эффективность и качество – Обосновывать количественные и качественные требования к материальным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования – Работать в коллективе, выстраивать эффективные коммуникации с коллегами и руководством – Давать подчиненным работникам обязательные для исполнения указания по вопросам производственной деятельности и осуществлять контроль их исполнения – Передавать знания и опыт, контролировать процессы самообучения и взаимоподдержки работников в сфере техники и технологий, целенаправленно и систематически повышать уровень знаний работников – Формировать базы данных и разрабатывать организационно-управленческую документацию с использованием современных технологий электронного документооборота – Выбирать способы решения задач организации производства инновационного продукта в изменяющихся (различных) условиях рабочей ситуации, планирования и контроля процесса реализации проектов – Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы, производить технологический аудит и обосновывать предложения по внедрению результатов исследований и разработок в производство – Выполнять оценку производственно-технологического потенциала инновационной организации с 	
---	--	--

<p>технологии.</p> <p>организационно-управленческая деятельность:</p> <p>ПК-9 - способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта;</p> <p>ПК-10 - способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>ПК-11 - способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических</p>	<p>использованием стандартных методик и алгоритмов</p> <ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения (отдела, цеха) промышленной организации. <p><i>Трудовая функция (А/02.6) – Тактическое управление процессами организации сетей поставок.</i></p> <p><i>Необходимые знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Порядок разработки и оформления технической документации и ведения делопроизводства – Стандарты унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единая система технологической документации – Основные базисные условия поставки Постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда – Структура и штаты организации, специализация и перспективы ее развития – Технологические процессы в функциональных областях логистики и режимы производства – Порядок разработки календарных планов пересмотра норм и организационно-технических мероприятий по повышению производительности труда, планов организации труда, заданий по снижению трудоемкости изделий – Требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства) – Методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени – Передовой отечественный и зарубежный опыт организации управления производством, совершенствования организации, нормирования и оплаты труда. <p><i>Необходимые умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; – Разрешать проблемы межличностного взаимодействия и управлять конфликтными ситуациями, аргументировать и убеждать собеседников; – Разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам; – Решать различные типы практических задач по организации мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний и предотвращению технологических нарушений; – Распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнение работ по проекту в соответствии с требованиями к качеству нового продукта; – Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию мероприятий по соблюдению экологической и пожарной безопасности, условий охраны труда и обеспечению безопасности жизнедеятельности на производстве; – Выполнять технические расчеты, графические и вычислительные работы при формировании организационно-экономических разделов технической документации для освоения технологических процессов, подготовки производства и серийного выпуска инновационной продукции. 	
--	---	--

<p>последствий.</p>	<p>Профессиональный стандарт №103н <i>Обобщенная трудовая функция (В)</i> – Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта. <i>Трудовая функция (В/01.6)</i> – Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности. <i>Необходимые знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Определять объем учетных работ, структуру и численность работников бухгалтерской службы, потребность в материально-технических, финансовых и иных ресурсах; – Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта; – Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта; – Оценивать возможные последствия изменений в учетной политике экономического субъекта, в том числе их влияние на его дальнейшую деятельность; – Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; – Организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе; – Планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; – Организовывать процесс восстановления бухгалтерского учета; – Распределять объем учетных работ между работниками (группами работников) бухгалтерской службы; – Планировать сроки, продолжительность и тематику повышения квалификации работников бухгалтерской службы; – Контролировать соблюдение сроков и качества выполнения работ по формированию информации в системе бухгалтерского учета; – Оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; – Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета; – Составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность при реорганизации или ликвидации юридического лица; – Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; – Оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем; – Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок; – Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой. <p><i>Необходимые умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном 	
---------------------	---	--

	<p>обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – Судебная практика по вопросам бухгалтерского учета; – Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); – Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; – Экономика, организация производства и управления в экономическом субъекте; – Методы финансового анализа и финансовых вычислений; – Порядок обмена информацией по телекоммуникационным каналам связи; – Современные технологии автоматизированной обработки информации; – Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета; – Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; – Правила защиты информации. <p><i>Трудовая функция (В/03.6) – Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование.</i></p> <p><i>Необходимые знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации; – Судебная практика по налогообложению; – Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта; – Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета. <p><i>Необходимые умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды; – Распределять между работниками объемы работ по ведению в экономическом субъекте налогового учета и отчетности; – Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды; – Проверять качество составления регистров налогового учета, налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды; 	
--	--	--

- Обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- Исправлять ошибки в налоговом учете, налоговых расчетах и декларациях, отчетности в государственные внебюджетные фонды;
- Обосновывать принятые экономическим субъектом решения при проведении внутреннего контроля, государственного (муниципального) финансового контроля, внутреннего и внешнего аудита, ревизий, налоговых и иных проверок;
- Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регулирующие организацию и осуществление налогового планирования в экономическом субъекте;
- Осуществлять меры налоговой оптимизации в конкретных условиях деятельности по всей совокупности налогов и сборов;
- Обеспечивать в рабочее время сохранность налоговых расчетов и деклараций и последующую их передачу в архив;
- Разрабатывать формы налоговых регистров;
- Оценивать изменение налоговых обязательств и рисков в результате принятия управленческих решений, не соответствующих утвержденной налоговой политике экономического субъекта;
- Формировать и применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы);
- Осуществлять мониторинг законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
- Корректировать налоговую политику экономического субъекта в связи с изменениями законодательства Российской Федерации о налогах и сборах;
- Анализировать налоговое законодательство Российской Федерации, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства Российской Федерации налоговыми органами, арбитражными судами;
- Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.

Трудовая функция (В/04.6) – Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками.

Необходимые знания:

- Финансовый менеджмент;
- Методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками;
- Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации;
- Внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта;
- Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), международные стандарты аудита;
- Экономика и организация производства и управления в экономическом субъекте;
- Правила защиты информации;

	<ul style="list-style-type: none"> – Отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками; – Компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета. <p><i>Необходимые умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; – Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие порядок проведения работ по финансовому анализу; – Определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; – Планировать программы и сроки проведения финансового анализа экономического субъекта и осуществлять контроль их соблюдения, определять состав и формат аналитических отчетов; – Распределять объем работ по проведению финансового анализа между работниками (группами работников); – Проверять качество аналитической информации, полученной в процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; – Формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям; – Координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе проведения финансового анализа; – Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта; – Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; – Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски; – Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта; – Определять объем работ по бюджетированию и финансовому планированию и потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; – Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе регламентирующие порядок проведения работ в системе бюджетирования и управления денежными потоками; – Определять финансовые цели экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе; – Разрабатывать финансовые программы развития экономического субъекта, инвестиционную, кредитную и валютную политику экономического субъекта; – Формировать структуру бюджетов денежных средств, а также перспективных, текущих и оперативных финансовых планов; – Планировать объемы, последовательность и сроки выполнения работ по составлению бюджетов денежных средств и финансовых планов, контролировать их соблюдение; – Координировать взаимодействие работников экономического субъекта в процессе выполнения работ по бюджетированию и управлению денежными потоками; 	
--	---	--

- Применять результаты финансового анализа экономического субъекта для целей бюджетирования и управления денежными потоками;
- Применять методы финансовых вычислений;
- Составлять прогнозные сметы и бюджеты, платежные календари, кассовые планы, обеспечивать составление финансовой части бизнес-планов, расчетов по привлечению кредитов и займов, проспектов эмиссий ценных бумаг экономического субъекта;
- Определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах;
- Прогнозировать структуру источников финансирования;
- Осуществлять проверку качества составления бюджетов денежных средств и финансовых планов;
- Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта, вносить соответствующие изменения в финансовые планы (сметы, бюджеты, бизнес-планы);
- Обеспечивать доведение плановых показателей до непосредственных исполнителей;
- Обеспечивать передачу документов по бюджетированию и управлению денежными потоками в архив в установленные сроки;
- Пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-правовыми системами, оргтехникой.

Профессиональный стандарт №121н

Обобщенная трудовая функция (А) – Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок по отдельным разделам темы.

Трудовая функция (А/01.5) – Осуществление проведения работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований.

Необходимые знания:

- Цели и задачи проводимых исследований и разработок Методы анализа и обобщения отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований;
- Методы и средства планирования и организации исследований и разработок;
- Методы проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации.

Необходимые умения:

- Применять нормативную документацию в соответствующей области знаний;
- Оформлять результаты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ;
- Применять методы анализа научно-технической информации.

Трудовая функция (А/02.5) – Осуществление выполнения экспериментов и оформления результатов исследований и разработок.

Необходимые знания:

- Цели и задачи проводимых исследований и разработок;
- Отечественный и международный опыт в соответствующей области исследований;
- Методы и средства планирования и организации исследований и разработок;
- Методы проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации.

Необходимые умения:

	<ul style="list-style-type: none"> – Применять актуальную нормативную документацию в соответствующей области знаний; – Оформлять результаты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; – Применять методы проведения экспериментов. <p><i>Трудовая функция (А/03.5) – Подготовка элементов документации, проектов планов и программ проведения отдельных этапов работ.</i></p> <p><i>Необходимые знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Цели и задачи проводимых исследований и разработок; – Отечественный и международный опыт в соответствующей области исследований; – Методы и средства планирования и организации научных исследований и опытно-конструкторских разработок; – Методы разработки технической документации; – Нормативная база для составления информационных обзоров, рецензий, отзывов, заключений на техническую документацию. <p><i>Необходимые умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> – Применять нормативную документацию в соответствующей области знаний; – Оформлять проекты календарных планов и программ проведения отдельных элементов научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ; <p>Оформлять элементы технической документации на основе внедрения результатов научно-исследовательских работ.</p>	
--	--	--

4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

В результате освоения программы 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриата) у выпускника должны быть сформированы по выбранным видам профессиональной деятельности компетенции:

- общекультурные;
- общепрофессиональные;
- профессиональные;
- а) общекультурными (ОК):
 - способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);
 - способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2);
 - способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-3);
 - способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-4);
 - способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-5);
 - способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6);
 - способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
 - способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
 - готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).
- б) общепрофессиональными компетенциями (ОПК):
 - способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности (ОПК-1);
 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
 - способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы (ОПК-3);
 - способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность (ОПК-4).

в) профессиональными (ПК):

расчетно-экономическая деятельность:

–способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

–способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов, (ПК-2);

–способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

–способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты (ПК-4);

–способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

–способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);

–способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

– способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-8);

организационно-управленческая деятельность:

– способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта (ПК-9);

– способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии (ПК-10);

– способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

Все введенные в образовательной программе общекультурные, общепрофессиональные, профессиональные компетенции, отнесенные к выбранным видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована ООП ВО, включены в набор требуемых результатов освоения программы бакалавриата, что соответствует требованиям п.5.5 ФГОС ВО.

На основе Анализ профессиональных стандартов: «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «04» марта 2014 г. №121н; «Специалист по стратегическому планированию и организации производства» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. № 609н; «Бухгалтер» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от «21» февраля 2019 г. №103н; «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций» утвержден приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 г. № 1142н и требований ФГОС ВО введение дополнительных профессионально-специализированных компетенций не требуется.

5. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП ВО

5.1 Учебный план с календарным учебным графиком

Учебный план с календарным учебным графиком приводится в Приложении 1 и включает две взаимосвязанные составные части: компетентностно-формирующую и дисциплинарно-модульную.

Компетентностно-формирующая часть учебного плана связывает все обязательные компетенции выпускника с временной последовательностью изучения всех учебных курсов, дисциплин, практик и др.

Дисциплинарно-модульная часть учебного плана – это форма учебного плана. В ней отображается последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций, где указывается общая трудоемкость дисциплин, практик в зачетных единицах, а также их общая и контактная трудоемкость в часах.

На основании учебного плана формируется Матрица соответствия планируемых результатов освоения образовательной программы и составных частей образовательной программы (Приложение 2).

5.2 Рабочие программы дисциплин

Рабочие программы дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору обучающегося, разработаны и хранятся на выпускающей кафедре.

Рабочие программы дисциплин приводятся в Приложении 3.

5.3 Программа практик

При реализации данной ООП ВО в Блоке 2 (Б.2) «Практики» предусматриваются учебная и производственная, в том числе преддипломная практики.

Тип учебной практики:

– практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности.

Типы производственной практики:

– практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

– технологическая практика;

– научно-исследовательская работа;

– преддипломная практика. (Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной).

Программы практик с фондами оценочных средств и методическими материалами представлены в Приложении 4.

5.4 Программа государственной итоговой аттестации по образовательной программе

Программа итоговых комплексных испытаний (государственной итоговой аттестации) выпускников (Приложение 5).

Государственная итоговая аттестация (ГИА) направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям федерального государственного образовательного стандарта. Государственная итоговая аттестация включает подготовку к процедуре защиты, а также защиту выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

К государственной итоговой аттестации (ГИА) допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе.

Сроки государственной итоговой аттестации устанавливаются рабочим учебным планом по образовательной программе и календарным графиком учебного процесса на соответствующий учебный год (в соответствии с ФГОС ВО и рекомендациями ФУМО).

6. Ресурсное обеспечение ООП

6.1 Кадровое обеспечение

6.1.1 Реализация программы 38.03.01 «Экономика» (уровень бакалавриат) обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора. Приложение 6 и 7.

6.1.2 Квалификация руководящих и научно-педагогических работников, участвующих в реализации образовательной программы соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и

служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

6.1.3 Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующей квалификацией работников университета.

6.2 Материально-техническое обеспечение

6.2.1 Материально - техническое обеспечение образовательной программы для проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы, предусмотренных учебным планом представлено в Приложении 9.

6.2.2 Материально-техническая база, соответствует действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивает проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

6.2.3 Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

6.2.4 Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

6.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ООП

6.3.1 Характеристика учебно-методических и информационных ресурсов представлена в рабочих программах дисциплин и практик. Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Рабочие программы дисциплин хранятся в УМО и на выпускающей кафедре.

– Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам):

– Электронная библиотечная система «IPRbooks»
<http://www.iprbookshop.ru>;

– База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU
<https://elibrary.ru/>;

– База данных Web of Science <https://apps.webofknowledge.com/>;

– База данных Scopus <https://www.scopus.com> Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» <http://window.edu.ru>;

– Справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru>;

– Бесплатная электронная Интернет библиотека нормативно-технической литературы ТехЛит <http://www.tehlit.ru/>;

– База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyyreestr-professionalnykh-standartov/>;

– Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» <https://нэб.рф>;

– Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <https://openedu.ru>;

– Базы данных Министерства экономического развития РФ <http://www.economy.gov.ru>;

– Мировая цифровая библиотека <https://www.wdl.org/ru/> Электронная библиотека Programmer's Klondike <https://proklondike.net/>;

– Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» <https://www.consultant.ru/>;

– Федеральная служба государственной статистики www.gks.ru/;

и к электронной информационно-образовательной среде университета.

6.3.2 Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается средствами информационно-коммуникационных технологий.

6.4 Финансовое обеспечение

Финансовое обеспечение реализации программы осуществляется в объёме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по

специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. № 1272.

6.5 Характеристика среды университета, обеспечивающая развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников

Задача университета – подготовка молодого специалиста, способного к активной созидательной деятельности в социальном обществе, адаптации в нем.

В соответствии с законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» в университете решаются следующие основные задачи:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего профессионального образования;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества.

В соответствии с «Концепцией воспитательной работы со студентами ИжГТУ на 2012-2020 гг.» под воспитанием понимается органически связанная с обучением целенаправленная и систематическая деятельность, ориентированная как на формирование социально-значимых качеств, установок и ценностных ориентаций личности, так и на создание благоприятных условий для разностороннего (духовного, интеллектуального, физического, культурного и т.д.) развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности будущего специалиста с высшим профессиональным образованием.

В университете сформирована благоприятная социокультурная среда, обеспечивающая возможность формирования общекультурных компетенций выпускника, всестороннего развития личности, а также непосредственно способствующая освоению основной образовательной программы.

6.5.1 Основные направления воспитательной и внеучебной деятельности

6.5.1.1 Профессиональное направление

Профессиональная подготовка сосредоточена на формировании совокупности требований по созданию в Университете образовательного и гуманитарно-воспитательного пространства, способствующего выпускнику быть конкурентоспособным на рынке труда.

Задачи:

- подготовка профессионально-компетентного, ответственного специалиста;
- формирование личностных качеств, способствующих эффективной профессиональной деятельности;
- формирование лидерских компетенций и навыков управления

коллективом.

6.5.1.2 Гражданско-правовое направление

В этом направлении реализуются гражданские, правовые, патриотические, интернациональные, политически элементы воспитания.

Задачи:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания,
- формирование правовой и политической культуры.

Основные формы и средства реализации:

- развитие студенческого самоуправления;
- патриотическое воспитание (сохранение и развитие военно-патриотических традиций);
- волонтерское движение;
- проведение профориентационной работы в подшефных школах силами студентов и др. имиджевые мероприятия;
- социальная защита малообеспеченных категорий студентов;
- организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам;
- участие в программах государственной молодежной политики всех уровней.

6.5.1.3 Культурно-нравственное направление

В данном направлении происходит повышение степени освоения личностью социального опыта, ценностей культурно-регионального сообщества, культуры, приобщение студентов к нравственным ценностям, развитие нравственных чувств; становление нравственной воли; побуждение к нравственному поведению.

Задачи:

- воспитание нравственно развитой личности;
- воспитание эстетически и духовно развитой личности;
- формирование физически здоровой личности.

Основные формы и средства реализации:

- анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;
- медико-профилактические мероприятия по поддержанию здорового образа жизни (профилактика наркомании, табака курения, алкоголизма, СПИДа в силу организации эстетического и духовного образования во внеучебное время);
- организация профилактики правонарушений;
- развитие досуговой, клубной деятельности (КВН, и тд.), поддержка молодежной субкультуры в рамках создания реального культуротворческого процесса;
- организация различных соревнований всех уровней, творческих

конкурсов, фестивалей;

- организация выставок творчества студентов, преподавателей и сотрудников;
- помощь детскому дому и др. благотворительные мероприятия;
- организация встреч с лидерами власти, бизнеса;
- организация физического воспитания и валеологического образования студентов;
- экологическое воспитание.

7. Оценка качества освоения основной образовательной программы

Ответственность за обеспечение качества подготовки обучающихся при реализации образовательных программ, получения обучающимися требуемых результатов освоения образовательных программ несет выпускающая кафедра.

Оценка качества освоения образовательных программ обучающимися включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся, в том числе процедуры внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся по ООП и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по каждой дисциплине (модулю) и практике, а также внутренней независимой оценки качества подготовки устанавливаются в соответствии с действующим законодательством Министерством образования и науки РФ (в том числе особенности процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации при обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья) и доводятся до сведения обучающихся.

Государственная итоговая аттестация в качестве обязательного государственного аттестационного испытания включает защиту выпускной квалификационной работы.

Процедура государственной итоговой аттестации осуществляется в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации

Процедуры внутренней независимой оценки качества подготовки осуществляются в соответствии с Положением о внутренней независимой оценке качества подготовки обучающихся.

8. Особенности реализации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Ведение образовательной деятельности по ООП ВО 38.03.01 «Экономика» профиль «Экономика предприятий (организаций)» с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации регламентируется внутри нормативными актами университета.

9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

– Лицензия на осуществление образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова» от 30.06.2016г №2244 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (бланк: 90Л01 Серия №0009282) вместе с Приложением 2.3 (бланк: Серия 90П01 № 0038854) о ведение образовательной деятельности в Воткинском филиале по направлению подготовки 15.03.05 Конструкторско-технологическое обеспечение машиностроительных производств;

– Свидетельство о государственной аккредитации, выданное ФГБОУ ВО «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова», от 14.09.2016г №2246 Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (бланк: Серия 90А01, №0002367) вместе с Приложением 2 (бланк: Серия 90А01, №0000012832);

– Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова» (новая редакция), утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской федерации от 26.02.2016 №160

– Положение о филиале, утвержденное приказом ректора ФГБОУ ВО «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова», от 11.04.2016г №425;

– Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова» (утверждено приказом ректора от 11.03.2016 №308).

– Приказ ректора ФГБОУ ВО «Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова», от 11.10.2016г №1229: Об актуализации образовательных программ.

– Правила внутреннего трудового распорядка в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова. Введены в действия приказом ректора №1158 от 23.09.2016.

– Правила внутреннего распорядка для обучающихся в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова. Введены в действия приказом ректора №1158 от 06.07.2012.


– Положение о порядке разработки и утверждения образовательных программ высшего образования – программам бакалавриата, программ специалитета и программам магистратуры ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова», утвержденным приказами ректора от 11.03.2016 №308 и от 05.06.2017 №746.

– Положение о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета и программ магистратуры (утверждено приказами ректора университета №308 от 11.03.2016, №746 от 05.06.2017).

- Положение о порядке перевода студентов, обучающихся по договорам с полным возмещением затрат на обучение, на места, финансируемые из средств федерального бюджета (утверждено приказом ректора №1919 от 29.11.2012).
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся (утверждено приказом ректора №1454 от 22.11.17).
- Положение о бально-рейтинговой системе (утверждено приказом ректора №686 от 29.05.2017).
- Положение о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (утверждено приказом ректора №707 от 25.05.2018).
- Положение об условиях и порядке зачисления экстернов (утверждено приказом ректора №396 от 05.04.2017, с изменениями от 15.09.2017).
- Положение о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов (утверждено приказом ректора №1453 от 22.11.2017).
- Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ИжГТУ имени М.Т. Калашникова и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (утверждено приказом ректора №1464 от 24.11.2017).
- Административный регламент «Об организации обучения с использованием электронного обучения и дистанционных технологий» (утверждено приказом ректора от 21.02.2014, № 279);
- Положение о внутренней независимой оценке качества образования в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (утверждено приказом ректора от 06.04.2018, № 416).

РАЗРАБОТЧИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

И.о. декана Технологического факультета

 В.А. Смирнов

И.о. заведующего кафедрой
«Экономики и организации производства»

 О.А. Чувашова

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Завод НГО «Техновек»



_____ / Ю.Н. Парамонов

Генеральный директор
АО «Торговый дом «Воткинский завод»



_____ / И.В. Бобылев

Матрица соответствия планируемых результатов освоения образовательной программы и составных частей образовательной программы

Таблица 1.1. Распределение компетенций по элементам учебного плана

Элемент учебного плана		Кафедра	Формируемые компетенции
Индекс	Наименование		
Б1	Дисциплины (модули)		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.Б	Базовая часть		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-6
Б1.Б.01	Иностранный язык		ОК-4
Б1.Б.01.01	Иностранный язык (базовый)	92	ОК-4
Б1.Б.01.02	Иностранный язык (деловой)	92	ОК-4
Б1.Б.01.03	Иностранный язык (технический перевод)	92	ОК-4
Б1.Б.02	История	96	ОК-2
Б1.Б.03	Философия	96	ОК-1; ОК-7
Б1.Б.04	Право	96	ОК-2; ОК-6
Б1.Б.05	Русский язык и культура речи	96	ОК-4
Б1.Б.06	Микроэкономика	96	ОК-3
Б1.Б.07	Психология	96	ОК-5; ОК-7
Б1.Б.08	Математический анализ	92	ОПК-3
Б1.Б.09	Макроэкономика	96	ОК-3
Б1.Б.10	Линейная алгебра	92	ОПК-3
Б1.Б.11	Теория вероятностей и математическая статистика	92	ОПК-2; ОПК-3
Б1.Б.12	Социология	96	ОК-5

Б1.Б.13	Методы оптимальных решений	93	ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4
Б1.Б.14	Эконометрика	93	ОПК-2; ОПК-3; ПК-6
Б1.Б.15	Статистика	96	ОК-3; ОПК-2
Б1.Б.16	Физическая культура и спорт	92	ОК-8
Б1.Б.17	Безопасность жизнедеятельности	83	ОК-7; ОК-9
Б1.Б.18	Трудовое право	96	ОК-6; ОПК-4
Б1.Б.19	История экономических учений	96	ОК-2; ОК-3
Б1.Б.20	Хозяйственное право	96	ОК-6; ОПК-4
Б1.Б.21	Учебный практикум на компьютере	92	ОПК-1
Б1.Б.22	Введение в профессиональную область деятельности	96	ОК-3; ОПК-1
Б1.Б.23	Экономика отрасли	96	ОК-3; ОПК-1
Б1.Б.24	Экономика Удмуртии	96	ОК-3; ОПК-1
Б1.Б.25	Имитационные модели в экономике	93	ОПК-2; ОПК-3
Б1.Б.26	Менеджмент	96	ОК-5; ОПК-4
Б1.В	Вариативная часть		ОК-8; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б1.В.01	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	96	ОПК-2; ПК-1
Б1.В.02	Экономика предприятия	96	ПК-1; ПК-2
Б1.В.03	Экономика труда	96	ПК-1; ПК-2
Б1.В.04	Планирование на предприятиях машиностроения	96	ОПК-4; ПК-3; ПК-11
Б1.В.05	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия	96	ОПК-3; ПК-3; ПК-5
Б1.В.06	Коммерческая деятельность	96	ОПК-2; ПК-9; ПК-11
Б1.В.07	Информационные технологии в экономике	96	ОПК-1; ПК-8; ПК-10
Б1.В.08	Управленческий учет	96	ПК-5; ПК-11
Б1.В.09	Оценка и управление рисками	96	ПК-5; ПК-11

Б1.В.10	Организация инновационной деятельности предприятия	96	ПК-6; ПК-9; ПК-11
Б1.В.11	Оценка и управление стоимостью предприятия	96	ПК-1; ПК-2; ПК-11
Б1.В.12	Экономическая оценка инвестиций	96	ПК-2; ПК-11
Б1.В.13	Управление проектами	96	ОПК-4; ПК-4; ПК-11
Б1.В.14	Мировая экономика и МЭО	96	ПК-6; ПК-7
Б1.В.15	Бухгалтерский учет	96	ПК-3; ПК-5
Б1.В.16	Деньги.Кредит.Банки	96	ПК-2; ПК-4
Б1.В.17	Корпоративные финансы	96	ПК-3; ПК-5; ПК-11
Б1.В.18	Финансы	96	ПК-2; ПК-5; ПК-6
Б1.В.19	Маркетинг	96	ПК-2; ПК-3
Б1.В.ДВ.01	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.1		ПК-3; ПК-5
Б1.В.ДВ.01.01	Ценообразование	96	ПК-3; ПК-5
Б1.В.ДВ.01.02	Теория отраслевых рынков	96	ПК-3; ПК-5
Б1.В.ДВ.02	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.2		ПК-3; ПК-5
Б1.В.ДВ.02.01	Налоги и налогообложение	96	ПК-3; ПК-5
Б1.В.ДВ.02.02	Налогообложение физических лиц	96	ПК-3; ПК-5
Б1.В.ДВ.03	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.3		ПК-1; ПК-7; ПК-9
Б1.В.ДВ.03.01	Основы технологии машиностроения	93	ПК-1; ПК-7; ПК-9
Б1.В.ДВ.03.02	Технологические системы производства	93	ПК-1; ПК-7; ПК-9
Б1.В.ДВ.04	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.4		ПК-3; ПК-11
Б1.В.ДВ.04.01	Логистика	96	ПК-3; ПК-11
Б1.В.ДВ.04.02	Организация производства на предприятиях машиностроения	96	ПК-3; ПК-11
Б1.В.ДВ.05	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.5		ОПК-1; ПК-8
Б1.В.ДВ.05.01	Экономическая информатика	92	ОПК-1; ПК-8
Б1.В.ДВ.05.02	Информатика	92	ОПК-1; ПК-8
Б1.В.ДВ.06	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.6		ПК-4; ПК-6

Б1.В.ДВ.06.01	Институциональная экономика	96	ПК-4; ПК-6
Б1.В.ДВ.06.02	Экономическая безопасность	96	ПК-4; ПК-6
Б1.В.ДВ.07	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.7		ПК-3; ПК-5
Б1.В.ДВ.07.01	Банковское дело	96	ПК-3; ПК-5
Б1.В.ДВ.07.02	Банковское делопроизводство	96	ПК-3; ПК-5
Б1.В.ДВ.08	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.8		ПК-9; ПК-11
Б1.В.ДВ.08.01	Бизнес-планирование	96	ПК-9; ПК-11
Б1.В.ДВ.08.02	Основы управления персоналом	96	ПК-9; ПК-11
Б1.В.ДВ.09	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.9		ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.09.01	Организация и нормирование труда	96	ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.09.02	Организационное проектирование	96	ПК-8; ПК-9
Б1.В.ДВ.10	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.10		ПК-5; ПК-11
Б1.В.ДВ.10.01	Страхование	96	ПК-5; ПК-11
Б1.В.ДВ.10.02	Инвестиционный анализ	96	ПК-5; ПК-11
Б1.В.ДВ.11	Дисциплины по выбору Б1.В.ДВ.11		ОПК-4; ПК-7
Б1.В.ДВ.11.01	Системы менеджмента качества	96	ОПК-4; ПК-7
Б1.В.ДВ.11.02	Документационное обеспечение управления	96	ОПК-4; ПК-7
Б1.В.ДВ.12	Физическая культура и спорт, элективная дисциплина (модуль)		ОК-8
Б1.В.ДВ.12.01	Общая физическая подготовка	92	ОК-8
Б1.В.ДВ.12.02	Лечебная физическая культура	92	ОК-8
Б2	Практики		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б2.В	Вариативная часть		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11

Б2.В.01(У)	Учебная. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	96	ОК-7; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1
Б2.В.02(П)	Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	96	ОК-7; ОК-9; ОПК-2; ОПК-3; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-8; ПК-10
Б2.В.03(П)	Производственная. Технологическая практика	96	ОК-7; ОК-9; ОПК-2; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-10
Б2.В.04(Н)	Производственная. Научно-исследовательская работа	96	ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	96	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б3	Государственная итоговая аттестация		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б3.Б	Базовая часть		ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	96	ОК-1; ОК-2; ОК-3; ОК-4; ОК-5; ОК-6; ОК-7; ОК-8; ОК-9; ОПК-1; ОПК-2; ОПК-3; ОПК-4; ПК-1; ПК-2; ПК-3; ПК-4; ПК-5; ПК-6; ПК-7; ПК-8; ПК-9; ПК-10; ПК-11
ФТД	Факультативы		ОК-2; ОК-7; ОПК-3; ПК-2; ПК-11
ФТД.В	Вариативная часть		ОК-2; ОК-7; ОПК-3; ПК-2; ПК-11
ФТД.В.01	Лизинг	96	ОПК-3; ПК-2
ФТД.В.02	Политология	96	ОК-2; ОК-7; ПК-11

Таблица 1.2. Покрытие компетенций элементами учебного плана

Индекс	Содержание компетенции	Тип
Вид деятельности:		
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции	ОК
Б1.Б.03	Философия	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	ОК
Б1.Б.02	История	
Б1.Б.04	Право	
Б1.Б.19	История экономических учений	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ФТД.В.02	Политология	
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.06	Микроэкономика	
Б1.Б.09	Макроэкономика	
Б1.Б.15	Статистика	
Б1.Б.19	История экономических учений	
Б1.Б.22	Введение в профессиональную область деятельности	
Б1.Б.23	Экономика отрасли	
Б1.Б.24	Экономика Удмуртии	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	ОК
Б1.Б.01	Иностранный язык	
Б1.Б.01.01	Иностранный язык (базовый)	

Б1.Б.01.02	Иностранный язык (деловой)	
Б1.Б.01.03	Иностранный язык (технический перевод)	
Б1.Б.05	Русский язык и культура речи	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	ОК
Б1.Б.07	Психология	
Б1.Б.12	Социология	
Б1.Б.26	Менеджмент	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОК-6	способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности	ОК
Б1.Б.04	Право	
Б1.Б.18	Трудовое право	
Б1.Б.20	Хозяйственное право	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОК-7	способностью к самоорганизации и самообразованию	ОК
Б1.Б.03	Философия	
Б1.Б.07	Психология	
Б1.Б.17	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.В.01(У)	Учебная. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная. Технологическая практика	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	

ФТД.В.02	Политология	
ОК-8	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	ОК
Б1.Б.16	Физическая культура и спорт	
Б1.В.ДВ.12.01	Общая физическая подготовка	
Б1.В.ДВ.12.02	Лечебная физическая культура	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОК-9	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	ОК
Б1.Б.17	Безопасность жизнедеятельности	
Б2.В.01(У)	Учебная. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная. Технологическая практика	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-1	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	ОПК
Б1.Б.21	Учебный практикум на компьютере	
Б1.Б.22	Введение в профессиональную область деятельности	
Б1.Б.23	Экономика отрасли	
Б1.Б.24	Экономика Удмуртии	
Б1.В.07	Информационные технологии в экономике	
Б1.В.ДВ.05.01	Экономическая информатика	
Б1.В.ДВ.05.02	Информатика	
Б2.В.01(У)	Учебная. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	

Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-2	способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	ОП К
Б1.Б.11	Теория вероятностей и математическая статистика	
Б1.Б.13	Методы оптимальных решений	
Б1.Б.14	Эконометрика	
Б1.Б.15	Статистика	
Б1.Б.25	Имитационные модели в экономике	
Б1.В.01	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	
Б1.В.06	Коммерческая деятельность	
Б2.В.01(У)	Учебная. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная. Технологическая практика	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ОПК-3	способностью выбрать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновать полученные выводы	ОП К
Б1.Б.08	Математический анализ	
Б1.Б.10	Линейная алгебра	
Б1.Б.11	Теория вероятностей и математическая статистика	
Б1.Б.13	Методы оптимальных решений	
Б1.Б.14	Эконометрика	
Б1.Б.25	Имитационные модели в экономике	
Б1.В.05	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия	
Б2.В.01(У)	Учебная. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	

Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Лизинг	
ОПК-4	способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность	ОП К
Б1.Б.13	Методы оптимальных решений	
Б1.Б.18	Трудовое право	
Б1.Б.20	Хозяйственное право	
Б1.Б.26	Менеджмент	
Б1.В.04	Планирование на предприятиях машиностроения	
Б1.В.13	Управление проектами	
Б1.В.ДВ.11.01	Системы менеджмента качества	
Б1.В.ДВ.11.02	Документационное обеспечение управления	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
Вид деятельности: расчетно-экономическая		
ПК-1	способностью собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	ПК
Б1.В.01	Макроэкономическое планирование и прогнозирование	
Б1.В.02	Экономика предприятия	
Б1.В.03	Экономика труда	
Б1.В.11	Оценка и управление стоимостью предприятия	
Б1.В.ДВ.03.01	Основы технологии машиностроения	
Б1.В.ДВ.03.02	Технологические системы производства	
Б2.В.01(У)	Учебная. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности	
Б2.В.02(П)	Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная. Технологическая практика	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	

ПК-2	способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	ПК
Б1.В.02	Экономика предприятия	
Б1.В.03	Экономика труда	
Б1.В.11	Оценка и управление стоимостью предприятия	
Б1.В.12	Экономическая оценка инвестиций	
Б1.В.16	Деньги.Кредит.Банки	
Б1.В.18	Финансы	
Б1.В.19	Маркетинг	
Б2.В.02(П)	Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная. Технологическая практика	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ФТД.В.01	Лизинг	
ПК-3	способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	ПК
Б1.В.04	Планирование на предприятиях машиностроения	
Б1.В.05	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия	
Б1.В.15	Бухгалтерский учет	
Б1.В.17	Корпоративные финансы	
Б1.В.19	Маркетинг	
Б1.В.ДВ.01.01	Ценообразование	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория отраслевых рынков	
Б1.В.ДВ.02.01	Налоги и налогообложение	
Б1.В.ДВ.02.02	Налогообложение физических лиц	
Б1.В.ДВ.04.01	Логистика	
Б1.В.ДВ.04.02	Организация производства на предприятиях машиностроения	

Б1.В.ДВ.07.01	Банковское дело	
Б1.В.ДВ.07.02	Банковское дело/производство	
Б2.В.02(П)	Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная. Технологическая практика	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
Вид деятельности: аналитическая, научно-исследовательская		
ПК-4	способностью на основе описания экономических процессов и явлений строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты	ПК
Б1.В.13	Управление проектами	
Б1.В.16	Деньги. Кредит. Банки	
Б1.В.ДВ.06.01	Институциональная экономика	
Б1.В.ДВ.06.02	Экономическая безопасность	
Б2.В.04(Н)	Производственная. Научно-исследовательская работа	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-5	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	ПК
Б1.В.05	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия	
Б1.В.08	Управленческий учет	
Б1.В.09	Оценка и управление рисками	
Б1.В.15	Бухгалтерский учет	
Б1.В.17	Корпоративные финансы	
Б1.В.18	Финансы	
Б1.В.ДВ.01.01	Ценообразование	
Б1.В.ДВ.01.02	Теория отраслевых рынков	
Б1.В.ДВ.02.01	Налоги и налогообложение	
Б1.В.ДВ.02.02	Налогообложение физических лиц	

Б1.В.ДВ.07.01	Банковское дело	
Б1.В.ДВ.07.02	Банковское дело/производство	
Б1.В.ДВ.10.01	Страхование	
Б1.В.ДВ.10.02	Инвестиционный анализ	
Б2.В.02(П)	Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная. Технологическая практика	
Б2.В.04(Н)	Производственная. Научно-исследовательская работа	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-6	способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей	ПК
Б1.Б.14	Эконометрика	
Б1.В.10	Организация инновационной деятельности предприятия	
Б1.В.14	Мировая экономика и МЭО	
Б1.В.18	Финансы	
Б1.В.ДВ.06.01	Институциональная экономика	
Б1.В.ДВ.06.02	Экономическая безопасность	
Б2.В.03(П)	Производственная. Технологическая практика	
Б2.В.04(Н)	Производственная. Научно-исследовательская работа	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-7	способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет	ПК
Б1.В.14	Мировая экономика и МЭО	
Б1.В.ДВ.03.01	Основы технологии машиностроения	
Б1.В.ДВ.03.02	Технологические системы производства	
Б1.В.ДВ.11.01	Системы менеджмента качества	

Б1.В.ДВ.11.02	Документационное обеспечение управления	
Б2.В.03(П)	Производственная. Технологическая практика	
Б2.В.04(Н)	Производственная. Научно-исследовательская работа	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-8	способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии	ПК
Б1.В.07	Информационные технологии в экономике	
Б1.В.ДВ.05.01	Экономическая информатика	
Б1.В.ДВ.05.02	Информатика	
Б1.В.ДВ.09.01	Организация и нормирование труда	
Б1.В.ДВ.09.02	Организационное проектирование	
Б2.В.02(П)	Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная. Технологическая практика	
Б2.В.04(Н)	Производственная. Научно-исследовательская работа	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
Вид деятельности: организационно-управленческая		
ПК-9	способностью организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного экономического проекта	ПК
Б1.В.06	Коммерческая деятельность	
Б1.В.10	Организация инновационной деятельности предприятия	
Б1.В.ДВ.03.01	Основы технологии машиностроения	
Б1.В.ДВ.03.02	Технологические системы производства	
Б1.В.ДВ.08.01	Бизнес-планирование	
Б1.В.ДВ.08.02	Основы управления персоналом	
Б1.В.ДВ.09.01	Организация и нормирование труда	
Б1.В.ДВ.09.02	Организационное проектирование	

Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-10	способностью использовать для решения коммуникативных задач современные технические средства и информационные технологии	ПК
Б1.В.07	Информационные технологии в экономике	
Б2.В.02(П)	Производственная. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
Б2.В.03(П)	Производственная. Технологическая практика	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	
ПК-11	способностью критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	ПК
Б1.В.04	Планирование на предприятиях машиностроения	
Б1.В.06	Коммерческая деятельность	
Б1.В.08	Управленческий учет	
Б1.В.09	Оценка и управление рисками	
Б1.В.10	Организация инновационной деятельности предприятия	
Б1.В.11	Оценка и управление стоимостью предприятия	
Б1.В.12	Экономическая оценка инвестиций	
Б1.В.13	Управление проектами	
Б1.В.17	Корпоративные финансы	
Б1.В.ДВ.04.01	Логистика	
Б1.В.ДВ.04.02	Организация производства на предприятиях машиностроения	
Б1.В.ДВ.08.01	Бизнес-планирование	
Б1.В.ДВ.08.02	Основы управления персоналом	
Б1.В.ДВ.10.01	Страхование	
Б1.В.ДВ.10.02	Инвестиционный анализ	
Б2.В.05(Пд)	Производственная. Преддипломная практика	
Б3.Б.01(Д)	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты	

УТВЕРЖДАЮ

Директор ВФ ФГБОУ ВО ИжГТУ
имени М.Т. Калашникова



2021 г.

Дополнения и изменения к основной образовательной программе
по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»
профиль подготовки «Экономика предприятий (организаций)»

На основании федерального закона от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся в основную образовательную программу внести следующие изменения:

1. п.6.5 дополнить «Рабочая программа воспитания определяет принципы, методологические подходы, цель, задачи, направления, формы, средства и методы воспитания, планируемые результаты.

В календарном плане воспитательной работы указываются содержательные ориентиры воспитательной деятельности (конкретизирующие события и мероприятия), определяющие ее порядок, объем, временные границы.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитания работы представлены в Приложениях»

Дополнения и изменения рассмотрены и одобрены на заседании кафедры «Экономика и организация производства» 15.06.2021 г. № 6/21.

Декан Технологического факультета

В.А. Смирнов

15.06.2021 г.

Руководитель образовательной программы

Н.С. Шайдурова

15.06.2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Генеральный директор
ООО «Завод НГО «Техновек»



/ Ю.Н. Парамонов

Генеральный директор
АО «Торговый дом «Воткинский завод»



/ И.В. Бобылев

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

ПРОРЕКТОР
О.И. ВАРФОЛОМЕЕВА

«24» 05 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ПОДГОТОВКИ/СПЕЦИАЛЬНОСТЯМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Ижевск – 2021

ОГЛАВЛЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. Общие положения

- 1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса
- 1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности
- 1.3. Цель и задачи воспитательной работы

РАЗДЕЛ 2. Содержание и условия реализации воспитательной работы

- 2.1. Характеристика воспитательной среды Ижевского государственного технического университета имени М.Т. Калашникова
- 2.2. Воспитательные технологии
- 2.3. Направления воспитательной работы
- 2.4. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе университета
 - 2.4.1. Проектная деятельность
 - 2.4.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность и примерные направления добровольчества
 - 2.4.3. Учебная и научно-исследовательская деятельность
 - 2.4.4. Студенческое международное сотрудничество
 - 2.4.5. Деятельность и виды студенческих объединений
 - 2.4.6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий
 - 2.4.7. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность
- 2.5. Формы и методы воспитательной работы
- 2.6. Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности
 - 2.6.1. Нормативно-правовое обеспечение
 - 2.6.2. Кадровое обеспечение
 - 2.6.3. Финансовое обеспечение
 - 2.6.4. Информационное обеспечение
- 2.7. Инфраструктура университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания
 - 2.7.1. Информация о наличии зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности
 - 2.7.2. Библиотека
 - 2.7.3. Объекты спорта
 - 2.7.4. Условия проживания и охраны здоровья обучающихся
 - 2.7.5. Культурные объекты
 - 2.7.6. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса
- 2.8. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами

РАЗДЕЛ 3. Управление системой воспитательной работой в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

- 3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работы
- 3.2. Студенческое самоуправление (со-управление)
- 3.3. Мониторинг качества организации воспитательной деятельности: ключевые показатели эффективности и критерии качества

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Концептуально-ценностные основания и принципы организации воспитательного процесса

Воспитательная работа рассматривается в Ижевском государственном техническом университете имени М.Т. Калашникова (далее – ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, Университет) как важнейший компонент образовательного процесса, обеспечивающий развитие духовных, нравственных, общекультурных, гражданских и профессиональных качеств личности. Воспитание – это целенаправленный процесс, реализуемый воспитательной системой университета, по формированию у студентов определенной совокупности ценностей, взглядов, убеждений, качеств и отношений, обеспечивающих успешную социализацию и профессионально-личностное развитие. В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации по вопросам воспитания обучающихся» фундаментальной задачей государства в сфере образования является создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся строится на основании базовых национальных **ценностей**, определенных в Стратегии национальной безопасности Российской Федерации:

1. Воспитание гражданственности, патриотизма, уважения к правам, свободам и обязанностям человека. Ценности – служение Отечеству, историческое единство народов России, преемственность истории нашей Родины.

2. Воспитание нравственных чувств и этического сознания. Ценности – приоритет духовного над материальным; нормы морали и нравственности, гуманизм, милосердие, справедливость, взаимопомощь, коллективизм.

3. Воспитание трудолюбия, творческого отношения к учению, труду. Ценности – созидательный труд, ценность труда и творчества, бережливость.

4. Формирование ценностного отношения к семье, здоровью и здоровому образу жизни. Ценности – семья, жизнь, забота о старших и младших; ценность здоровья (физического, нравственного и социально-психологического), стремление к здоровому образу жизни.

5. Воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде (экологическое воспитание). Ценности – ценность природы, родной земли,

родной природы, заповедной природы; ответственность человека за окружающую среду.

6. Воспитание ценностного отношения к прекрасному, формирование представлений об эстетических идеалах и ценностях (эстетическое воспитание).

Основные **принципы** организации воспитательной работы в Ижевском государственном техническом университете имени М.Т. Калашникова направлены на развитие социально активной, образованной, нравственно и физически здоровой личности:

- объективизм и гуманизм как основа взаимодействия с субъектами воспитания;
- демократизм, предполагающий реализацию системы воспитания, основанной на педагогике сотрудничества;
- профессионализм, ответственность и дисциплина;
- конкурентоспособность, обеспечивающая формирование личности специалиста, способного к динамичной социальной и профессиональной мобильности;
- социальное партнерство, обеспечивающее расширение культурно-образовательного пространства Университета и позволяющее сочетать общественные интересы, концентрировать средства и ресурсы в реализации совместных проектов;
- вариативность технологий и содержания воспитательного процесса;
- субъект-субъектное взаимодействие в системах «обучающийся – обучающийся», «обучающийся – академическая группа», «обучающийся – преподаватель», «преподаватель – академическая группа»;
- приоритет инициативности, самостоятельности, самореализации обучающихся в учебной и внеучебной деятельности, социального партнерства в совместной деятельности участников образовательного и воспитательного процессов;
- со-управление как сочетание административного управления и студенческого самоуправления, самостоятельность выбора вариантов направлений воспитательной деятельности;
- информированность, полнота информации, информационного обмена, учет единства и взаимодействия прямой и обратной связи.

1.2. Методологические подходы к организации воспитательной деятельности

В основу Рабочей программы воспитания положен комплекс методологических подходов, включающий: аксиологический (ценностно-ориентированный), системный, системно-деятельностный, культурологический, проблемно-функциональный, научно-исследовательский, проектный, ресурсный, здоровьесберегающий подходы.

1.3. Цель и задачи воспитательной работы

Цель воспитательной работы – создание благоприятных условий для подготовки творчески мыслящих и гармонично развитых специалистов, обладающих высокой культурой и социальной активностью, наделенных качествами гражданина-патриота, а также готовых к созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачами воспитательной работы в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова выступают:

- ориентация на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры; воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни;

- формирование у обучающихся гражданской позиции, патриотического сознания, правовой и политической культуры, толерантного отношения к представителям других национальностей, их культуре и традициям, бережного и уважительного отношения к истории, обычаям, культуре и традициям своего народа; готовности к достойному служению обществу и государству;

- развитие у студенческой молодежи лидерских качеств, опыта управления коллективом через участие в различных формах студенческого самоуправления;

- организация позитивного досуга обучающихся, развитие творческого потенциала юношей и девушек;

- физическое развитие обучающихся, популяризация здорового образа жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, асоциальному поведению;

- повышение уровня культуры безопасного поведения;

- создание корпоративной культуры Университета, сохранение и приумножение традиций Ижевского государственного технического университета имени М.Т. Калашникова, формирование чувства университетской солидарности и корпоративности;

- создание комфортных социально-психологических условий для коммуникативно-личностного развития и профессионального становления обучающихся;

- выявление и поддержка талантливой молодежи, формирование организаторских навыков, творческого потенциала, вовлечение обучающихся в процессы саморазвития и самореализации;

- развитие личностных качеств и установок (ответственности, дисциплины, самоменеджмента), социальных навыков (эмоционального интеллекта, ориентации в информационном пространстве, скорости адаптации, коммуникации; умения работать в команде) и управленческих способностей (навыков принимать решения в условиях неопределенности и изменений, управления временем, лидерства, критического мышления).

РАЗДЕЛ 2. СОДЕРЖАНИЕ И УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

2.1. Характеристика воспитательной среды Ижевского государственного технического университета имени М.Т. Калашникова

Воспитательная среда в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова – это среда созидательной деятельности и общения. Исходя из цели и задач воспитательной работы, основными компонентами воспитательной среды в Университете являются: учебно-профессиональный, научно-инновационный, социокультурный, здоровьесберегающий, международный и этносоциальный, а также компонент безопасности для социального и психологического здоровья учащихся (Рис.1). Воспитательная деятельность, входящая в структуру основных компонентов, реализуется в рамках учебного процесса, во внеучебной работе и в деятельности студенческого самоуправления.

Носителем воспитательного потенциала в учебном процессе на сегодняшний день выступает, прежде всего, профессорско-преподавательский состав, который способствует развитию у обучающихся как профессиональных, так и универсальных компетенций. Профессионализм, интеллигентность, коммуникабельность, тактичность создают такую атмосферу между преподавателями и обучающимися, когда последние становятся равноправными субъектами единого процесса образования и воспитания, саморазвития, социокультурного определения.

Основное внимание в современном образовательном пространстве Университета уделяется воспитанию во внеучебной деятельности.

Внеучебная деятельность – это специфический вид деятельности, основанный на принципах выбора, самообразования, добровольности, имитации основных сфер деятельности будущего специалиста.

Студенческое самоуправление – особая форма общественной деятельности студенческого сообщества, которая способствует активному включению обучающихся в воспитательный процесс, позволяет им реализовывать свой потенциал в различных направлениях деятельности.

Воспитательная среда в Ижевском государственном техническом университете имени М.Т. Калашникова позволяет двигаться к достижению основных целей воспитания, в том числе способствует саморазвитию и формированию индивидуальной профессиональной и жизненной траектории обучающегося.



2.2. Воспитательные технологии

В целях повышения качества деятельности всех субъектов воспитания и наполнения процесса воспитания конкретным содержанием участникам воспитательного процесса необходимо использование современных технологий воспитания.

Воспитывающая среда, образовательный и воспитательный процессы в Ижевском государственном университете имени М.Т. Калашникова создаются как в офлайн, так и в онлайн-форматах.

В процессе реализации Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы применяются:

– актуальные традиционные, современные и инновационные образовательные технологии (коллективное творческое дело (КТД); арт-педагогические; здоровьесберегающие; технологии инклюзивного образования; технология портфолио; тренинговые; «мозговой штурм»; кейс-технологии, дистанционные образовательные технологии и др.);

– цифровые образовательные технологии в онлайн-образовании, электронном обучении со свободным доступом к электронному образовательному контенту (Vr-технологии; технологии искусственного интеллекта; Smart-технологии (DM-технология; BigData; геймификация др.).

2.3. Направления воспитательной работы

Таблица 1. Направления воспитательной работы

№ п/п	Направления воспитательной работы	Воспитательные задачи	Компонент
Приоритетная часть			
1.	Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное	Развитие общегражданских ценностных ориентаций и правовой культуры через включение в общественно-гражданскую деятельность, развитие чувства равнодушия к судьбе Отечества, к его прошлому, настоящему и будущему с целью мотивации обучающихся к реализации и защите интересов Родины, развитие ценностно-смысловой сферы и духовной культуры, нравственных чувств и крепкого нравственного стержня	Социокультурный
2	Профессионально-трудовое	Развитие психологической готовности к профессиональной деятельности по избранной профессии, интегративный подход к формированию универсальных и профессиональных компетенций; формирование у обучающихся добросовестного и творческого отношения к выполнению своих трудовых обязанностей; развитие обучающегося как члена профессионального сообщества, обеспечение его профессионально-личностного развития и становления как субъекта профессиональной деятельности	Учебно-профессиональный
3	Научно-образовательное	Формирование исследовательского и критического мышления, мотивации к научно-исследовательской деятельности в рамках организации научно-исследовательской работы студентов в Студенческом научном обществе (СНО), проведения конференций и выставок научно-исследовательских работ; участия обучающихся в образовательных, научно-исследовательских и др. видах проектной деятельности	Научно-инновационный
4	Развитие студенческого самоуправления	Организация всесторонней и общественно-полезной студенческой жизни, системной работы по приобщению студенческой молодежи к культурным, духовно-нравственным ценностям, содействие социальной самореализации обучающихся	Социокультурный

№ п/п	Направления воспитательной работы	Воспитательные задачи	Компонент
5	Социально-профилактическое	Профилактика девиантного поведения, формирование мотивации на эффективное социально-психологическое и физическое развитие, формирование установок толерантного сознания и профилактика экстремизма и терроризма в российском обществе, формирование мотивации на социально-поддерживающие поведение, организация безопасной социальной среды в Университете	Социально-психологическая безопасность
Вариативная часть			
6	Экологическое	Формирование системы знаний об экологических проблемах современности и путях их разрешения; формирование мотивов, потребностей и привычек экологически целесообразного поведения и деятельности, здорового образа жизни; развитие системы интеллектуальных и практических умений по изучению, оценке состояния и улучшению окружающей среды своей местности; развитие стремления к активной деятельности по охране окружающей среды	Здоровьесберегающий
7	Информационно-познавательное	Знакомство с материальными и нематериальными объектами человеческой культуры, удовлетворение познавательных потребностей: на уровне восприятия личной информации, воспитание интересов к знаниям, потребности и готовности к самообразованию и саморазвитию	Социокультурный
8.	Межнациональное	Формирование культуры межэтнического и межнационального общения и толерантности среди студенческой молодежи; формирование чувства солидарности и взаимопонимания между обучающимися различных национальностей	Международный и этносоциальный
7.	Спортивно-оздоровительное	Формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре и спорту, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом; формирование у обучающихся культуры безопасности жизнедеятельности, включающей отрицательное отношение к вредным привычкам; приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей	Здоровьесберегающий
8.	Культурно-творческое	Художественное и эстетическое развитие, участие обучающихся в культурно-творческих мероприятиях, проектах и событиях	Социокультурный

2.4. Виды деятельности обучающихся в воспитательной системе Университета

2.4.1. Проектная деятельность

Воспитательный процесс в Университете отвечает современным запросам общества, нацеленного на подготовку специалистов, умеющих решать профессиональные задачи разных типов, в том числе проектные, организационно-управленческие, культурно-просветительские. Наряду с профессиональными и общепрофессиональными компетенциями ФГОСом устанавливаются универсальные (общекультурные) компетенции, среди которых разработка и реализация проектов, включаясь в которые обучающиеся способны определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, учитывая возможные риски и ресурсы.

В ИжГТУ имени М.Т. Калашникова проектная ориентированность воспитания означает, что воспитательная деятельность организуется через разработку и реализацию проектов в следующих направлениях деятельности:

- 1) научно-исследовательские проекты
- 2) социальные проекты
- 3) технические проекты
- 4) телекоммуникационные проекты
- 5) информационные проекты
- 6) творческие проекты
- 7) проекты в области студенческого самоуправления.

В ИжГТУ имени М.Т. Калашникова создан Бизнес - инкубатор с целью формирования благоприятных условий для развития инновационного бизнеса, оказания помощи и поддержки студентам, аспирантам, молодым ученым и научным работникам в создании бизнеса, коммерциализации проектов; развития научно-исследовательской и инновационной деятельности Университета, а также содействия в трудоустройстве обучающихся. Активно ведется деятельность по развитию социального проектирования.

Студенческая проектная деятельность реализуется в Университете на следующих уровнях:

- 1) на уровне академической группы:
 - в рамках учебных дисциплин (научно-исследовательские проекты, проекты в рамках производственных и учебных практик);
 - в составе инициативных групп (творческие, спортивные, социально значимые, иные проекты);
- 2) на уровне факультета или института, студобъединений, клубов, органов студенческого самоуправления факультетов (институтов);
- 3) общеуниверситетские проекты, проводимые в соответствии с основной содержательной линией учебной, научно-исследовательской и воспитательной работы;

4) на уровне городских, межрегиональных, всероссийских и международных молодежных проектов и конкурсов.

2.4.2. Волонтерская (добровольческая) деятельность и примерные направления добровольчества

Вовлечение студентов в волонтерскую деятельность – важный элемент внеучебной деятельности в Ижевском государственном техническом университете имени М.Т. Калашникова. Добровольческая деятельность предоставляет возможность выражения созидательной инициативы и социального творчества молодежи.

По инициативе обучающихся и при их активном участии в Университете создано добровольческое объединение – Волонтерский центр ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (ВЦ ИжГТУ имени М.Т.Калашникова). С декабря 2015 года Волонтерский центр ИжГТУ входит в состав Ассоциации волонтерских центров России.

Таблица 2. Направления деятельности добровольческой деятельности обучающихся ИжГТУ имени М.Т. Калашникова

№ п/п	Направления добровольческой деятельности	Событий / мероприятия
1.	Социальное добровольчество	– участие в организации мероприятий и адресной помощи детским домам; – добровольная помощь особым категориям граждан (люди с ограниченными возможностями (инвалиды), ветераны и др.); – доставка лекарственных препаратов и продуктов нуждающимся в условиях пандемии; – проведение просветительских акций, направленных на профилактику психоактивных веществ и деструктивного поведения, пропаганду ЗОЖ и занятию спортом
2.	событийное добровольчество (эвент-волонтерство)	участие в организации и проведении крупных событий Университета, города и Республики – фестивалях, форумах, конференциях и др. значимых проектах
3.	донорское движение	добровольное участие в организации и проведении Акции «Стань донором» в Университете
4.	медиа-волонтерство	–добровольная помощь организаторам добровольческого движения, волонтерским центрам, благотворительным фондам в размещении необходимой информации через социальные сети; –распространение в медиа-пространстве информации о волонтерской деятельности
5.	экологическое добровольчество	– участие в акциях, проектах, работе фондов и организаций экологической направленности; – организация экологических акций, просветительская деятельность в области экологии
6.	волонтерская помощь животным	– добровольная помощь приютам для животных, закупка и доставка питания, устройство животных в «добрые руки»

2.4.3. Учебная и научно-исследовательская деятельность

ФГОС высшего образования определяют необходимость непрерывного развития исследовательской компетентности обучающихся на протяжении всего срока их обучения посредством учебной и научно-исследовательской деятельности.

За период обучения каждый обучающийся самостоятельно под руководством преподавателя готовит ряд различных работ: докладов, рефератов, курсовых, и в итоге – выпускную квалификационную работу (далее – ВКР). Именно в период сопровождения преподавателем учебной и научно-исследовательской деятельности обучающегося происходит их субъект-субъектное взаимодействие, выстраивается не только *исследовательский*, но и *воспитательный процесс*, результатом которого является профессиональное становление личности будущего специалиста. Важным становится *воспитание профессиональной культуры, культуры труда и этики профессионального общения*.

2.4.4. Студенческое международное сотрудничество

Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова реализует программы международного сотрудничества со следующими вузами:

- 1) Белорусский национальный технический университет (Республика Беларусь)
- 2) Университет г. Печ (Венгрия)
- 3) Университет им. Иштвана Сечени, г. Дьёр (Венгрия)
- 4) Лёйфана университет г. Люнебург (Германия)
- 5) Западно-Саксонская высшая школа г. Цвикау (Германия)
- 6) Высшая школа прикладных наук Остфалия (Германия)
- 7) Университет г. Аален (Германия)
- 8) Египетско-Российский университет (Египет)
- 9) Харбинский политехнический университет (Китай)
- 10) Технический университет им. Гедиминаса г. Вильнюс (Литва)
- 11) Словацкий технологический университет г. Братислава (Словакия)
- 12) Университет им. А. Дубчека г. Тренчин (Словакия)
- 13) Технический университет г. Зволен (Словакия)
- 14) Национальная высшая школа текстильной промышленности, г. Рубе (Франция)
- 15) Университет г. Задар (Хорватия)
- 16) Технологический университет г. Брно (Чехия)
- 17) Моравский бизнес колледж г. Оломоуц (Чехия)

Международное сотрудничество реализуется в виде:

- краткосрочных стажировок (1-3 недели – языковые и научно-исследовательские школы и культурно-образовательные программы, в том числе, организуемые онлайн);
- долгосрочных стажировок;
- обучения по программе двух дипломов;

- участия в совместных научных исследованиях;
- участия в научных конференциях, проводимых вузами-партнерами;
- участия обучающихся в конкурсах различной направленности, проводимых вузами-партнерами.

2.4.5. Деятельность и виды студенческих объединений

Целями деятельности студенческих объединений/клубов в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова являются:

- содействие самореализации обучающихся;
- формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, самоорганизации;
- развитие надпрофессиональных навыков обучающихся.

Основными задачами деятельности студенческих объединений/клубов являются:

- содействие в реализации социальных, профессиональных инициатив и творческого потенциала обучающихся;
- развитие студенческого самоуправления в Университете;
- поддержка деловой активности и творческой самореализации молодежи;
- создание условий для наиболее полного раскрытия творческого потенциала обучающихся Университета;
- содействие формирования здорового образа жизни в Университете и профилактика асоциальных явлений;
- содействие профессиональному, социальному становлению, культурному, гражданско-патриотическому и духовно-нравственному воспитанию, интеллектуальному, творческому и физическому развитию молодежи.

В Университете осуществляют свою деятельность около 20 студенческих объединений/клубов по следующим направлениям:

- научно-исследовательские (студенческое научное общество, научные клубы и др.);
- общественные (профком студентов, студенческий совет общежитий и др.);
- волонтерские (объединения добровольцев);
- спортивные (студенческий спортивный клуб, туристский клуб и др.)
- творческие (лига КВН, вокальные/творческие студии, танцевальные коллективы, оркестр и др.);
- информационные (студенческий медиациентр, студенческие центры информирования и др.);
- профессиональные (студенческие отряды, союзы студентов определенных специальностей и др.);
- международные/межкультурные (интернациональный клуб студентов и др.);

- адаптационно-психологические (объединения наставников, психологический клуб и др.);
- студенческие активы факультетов/институтов (по количеству факультетов/институтов в Университете).

2.4.6. Досуговая, творческая и социально-культурная деятельность по организации и проведению значимых событий и мероприятий

Формы организации досуговой деятельности:

- клубы по интересам;
- спортивные секции;
- творческие коллективы;
- культурно-досуговые мероприятия.

Виды творческой деятельности:

- художественное творчество;
- музыкальное творчество;
- театральное творчество;
- техническое творчество;
- научное творчество;
- иное творчество.

2.4.7. Вовлечение обучающихся в профориентационную деятельность

Профориентационная деятельность в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова занимает значимое место, поскольку способствует обеспечению приемной кампании и привлечению потенциальных абитуриентов в Университет.

Формами профориентационной работы с потенциальными абитуриентами являются:

- беседы с абитуриентами о направлениях и профилях подготовки, о возможностях становления и развития в профессиональной сфере;
- профориентационная работа на родительских собраниях в общеобразовательных организациях Удмуртской Республики;
- беседы с родителями/законными представителями по вопросам корректного родительского сопровождения процесса выбора профессиональной траектории их детей;
- профессиональное консультирование родителей/законных представителей по выбору вариантов актуальных для их ребенка профессий с учетом способностей, личностных качеств и профессиональных интересов;
- проведение рекламной кампании (создание профориентационных и имиджевых роликов, позволяющих позиционировать направления подготовки ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, оформление информационных стендов, рекламных щитов и полиграфической продукции о направлениях и профилях в Университете);

– организация «дней открытых дверей» и иных подобных мероприятий с представлением сведений об условиях и правилах приема на обучение;

– организация на базе ИжГТУ имени М.Т. Калашникова летних лагерей, обучающих курсов и олимпиад для школьников;

Формами профориентационной работы с обучающимися в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова выступают:

– организация мастер-классов по направлению и профилю подготовки;

– привлечение работодателей и ведущих практиков к проведению бинарных лекций и семинарских занятий;

– посещение с обучающимися потенциальных мест их будущего трудоустройства.

2.5. Формы и методы воспитательной работы

Формы воспитательной работы:

– по количеству участников – индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);

– по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям – мероприятия, дела, игры;

– по времени проведения – кратковременные, продолжительные, традиционные;

– по видам деятельности – трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;

– по результату воспитательной работы – социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Таблица 3. Методы воспитательной работы

Методы формирования сознания личности	Методы организации деятельности и формирования опыта поведения	Методы мотивации деятельности и поведения
беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль, объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др.	здание, общественное мнение, педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение и др.	одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнования и др.

2.6. Ресурсное обеспечение реализации воспитательной деятельности

2.6.1. Нормативно-правовое обеспечение

Нормативно-правовую базу рабочей программы воспитания составляют:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
3. Основы государственной молодежной политики Российской Федерации на период до 2025 года (утверждены распоряжением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2014 № 2403-р).
4. Устав ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова».
5. Программа развития ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова» на 2021-2025 гг.».
6. Трудовые функции организаторов воспитательной деятельности в системе воспитательной работы ИжГТУ имени М.Т.Калашникова.
7. Локальные нормативные правовые акты ИжГТУ имени М.Т. Калашникова.
8. Иные документы, регламентирующие воспитательную деятельность в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова.

2.6.2. Кадровое обеспечение

Содержание кадрового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова включает:

1. Структуры, обеспечивающие основные направления воспитательной деятельности (управление внеучебной работы со студентами, управление по социально-бытовой работе в общежитиях, физкультурно-оздоровительный комплекс, управление научно-исследовательских работ, центр международного академического сотрудничества).
2. Кадры, занимающиеся управлением воспитательной деятельностью на уровне Университета – ректор, проректор по социальному развитию и воспитательной работе, начальник управления воспитательной работы со студентами.
3. Кадры, выполняющие функции ответственного за воспитательную и внеучебную работу на факультете/институте (из состава ППС и сотрудников).
4. Профессорско-преподавательский состав Университета.
5. Кадры, обеспечивающие занятия обучающихся творчеством, физической культурой и спортом, оказывающих психолого-педагогическую помощи т.д.

2.6.3. Финансовое обеспечение

Содержание финансового обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Университете включает:

1. Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы и Рабочей программы воспитания как ее компонента (осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством науки и высшего образования Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для определенного уровня образования и направления подготовки).

2. Средства: на оплату труда работников Университета, отвечающих за внеучебную работу со студентами, кураторов академических групп, на повышение квалификации, профессиональную переподготовку работников университета, обеспечивающих вопросы воспитания обучающихся.

2.6.4. Информационное обеспечение

Содержание информационного обеспечения как вида ресурсного обеспечения реализации рабочей программы воспитания в Университете включает:

- информирование субъектов образовательных отношений о запланированных мероприятиях и событиях воспитательной направленности (через анонсы на сайте Университета и в социальных сетях, а также заполнение календаря мероприятий Университета);

- информирование о прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности (через новостные сообщения на сайте Университета и в социальных сетях);

- размещение локальных документов Университета по организации воспитательной деятельности в Университете, в том числе Рабочей программы воспитания и Календарного плана воспитательной работы на учебный год на сайте Университета и в социальных сетях для ознакомления сотрудниками и обучающимися.

2.7. Инфраструктура Университета, обеспечивающая реализацию рабочей программы воспитания

2.7.1. Информация о наличии зданий, строений, сооружений, территорий, необходимых для осуществления образовательной деятельности

№	Наименование объекта	Адрес объекта
1	Учебный корпус № 1	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, Студенческая ул, д. 7
2	Учебный корпус № 2	Россия, 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, д.48

№	Наименование объекта	Адрес объекта
3	Учебный корпус № 3	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, Студенческая ул, д. 42
4	Учебный корпус № 4	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, 37
5	Учебный корпус № 5	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. 30 лет Победы, д. 2
6	Учебный корпус № 6	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, 42
7	Учебный корпус № 7	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Студенческая д, 48а
8	Учебный корпус № 8	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. 7 Подлесная, 32а
9	Воткинский филиал ФГБОУ ВО «ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»	Россия, 427430, Удмуртская республика, г. Воткинск, ул. П.И. Шувалова, д. 1

2.7.2. Библиотека

№	Наименование	Адрес	Количество мест	Наличие специальных условий для обучения инвалидов
1	Научная библиотека	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, 7	41	имеются
2	Научная библиотека	Россия, 427430, Удмуртская республика, г. Воткинск, ул. П.И. Шувалова, д. 1	64	частично

2.7.3. Объекты спорта

№	Вид объекта спорта спортивного сооружения	Адрес места нахождения	Площадь м²	Приспособленность помещения для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1	Спортзал	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, д. 42	2440,7	Приспособлено для всех нозологических групп, кроме лиц, использующих коляски
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, д. 56	12330,6	Приспособлено для всех нозологических групп, кроме лиц, использующих коляски
3	Спортзал	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, д. 37	1160,6	Приспособлено для всех нозологических групп, кроме лиц, использующих коляски

№	Вид объекта спорта спортивного сооружения	Адрес места нахождения	Площадь м²	Приспособленность помещения для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
4	Бассейн	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, д. 58	1432,9	Приспособлено для всех нозологических групп, кроме лиц, использующих коляски
5	Тренажерный зал	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, д. 46	120	Приспособлено для всех нозологических групп, кроме лиц, использующих коляски
6	Корпус на стадионе Буревестник	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, д. 56	1630	Приспособлено для всех нозологических групп, кроме лиц, использующих коляски
7	Спортивный зал №1		190	Приспособлено для всех нозологических групп, кроме лиц, использующих коляски
8	Спортивный зал №5		96	Приспособлено для всех нозологических групп, кроме лиц, использующих коляски
9	Тренажерный зал		120	Приспособлено для всех нозологических групп, кроме лиц, использующих коляски
10	Спортивный зал №7		120	Приспособлено для всех нозологических групп, кроме лиц, использующих коляски

Спортивно-оздоровительный комплекс «Галево»

№	Вид объекта спорта спортивного сооружения	Адрес места нахождения	Площадь м²	Приспособленность помещения для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
1	Учебно-спортивный центр студентов ИжГТУ имени М.Т. Калашникова	Удмуртская Республика, Воткинский район, 800 м северо-восточнее д. Галево	1027	Приспособлено для всех нозологических групп, кроме лиц, использующих коляски

2.7.4. Условия проживания и охраны здоровья обучающихся

№	Вид помещения	Адрес места нахождения	Площадь	Приспособленность для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья
	Санаторий-профилакторий	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, 50 лет ВЛКСМ, д. 59	3426,8	частично
	Студенческая поликлиника	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. 30 лет Победы, 30	769,7	Приспособлено для всех нозологических групп
	Дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 105»	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, 50 лет ВЛКСМ, д. 57	1322,3	Приспособлено для всех нозологических групп
	Общежитие	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, улица Студенческая, № 46	4207,7	частично
	Дом	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Песочная, № 38"б"	5848,0	частично
	Общежитие	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, д. 52	4122,6	частично
	Общежитие	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Песочная, д. 38	6500,2	частично
	Общежитие	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, улица 30 лет Победы, 30	4231,9	частично
	Общежитие	Россия, 426069, Удмуртская республика, г. Ижевск, ул. Песочная, № 38а	5835,0	частично

2.7.5. Культурные объекты

№	Наименование объекта	Адрес объекта	Назначение объекта
1	Дворец культуры "Интеграл"	Россия, 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, 7	проведение концертов, творческих мероприятий, работа органов студенческого самоуправления
2.	Историко-патриотический центр	Россия, 426069, Удмуртская Республика, г. Ижевск, ул. Студенческая, 48	проведение экскурсий, просветительских лекций

2.7.6. Материально-техническое обеспечение воспитательного процесса

№	Наименование помещений для проведения всех видов воспитательной работы.	Оснащенность
1.	Спортивная инфраструктура, обеспечивающая проведение практических занятий, в том числе, текущего контроля и промежуточной аттестации, групповых и индивидуальных консультаций	<p>Инфраструктура объектов спорта включает:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Зал общефизической подготовки. Оборудован баскетбольными щитами (кольца, корзины), волейбольной сеткой, мячами, гимнастическими скамейками; 2. Гандбольный зал. Оборудован гандбольными воротами, мячами, скамейками; 3. Зал бадминтона. Оборудован столами, ракетками, мячами, скамейками; 4. Баскетбольные залы. Оборудован баскетбольными щитами (кольца, корзины), мячами, гимнастическими скамейками; 5. Футбольная площадка. Оборудована воротами для мини-футбола; 6. Волейбольный зал. Оборудован стойками, сеткой, мячами, шведской стенкой, табло для волейбола, гимнастическими скамейками; 7. Тренажерные залы. Оборудован тренажерами и снарядами для силовых упражнений (гантели, утяжелители, штанги с комплектом различных отягощений); 8. Теннисный зал. Оборудован теннисными столами, ракетками, сетками для тенниса, мячами для тенниса; 9. Лыжная база; 10. Зал гиревого спорта; 11. Зал для аэробики; 12. Плавательный бассейн; 13. Волейбольная площадка; 14. Гимнастический городок

№	Наименование помещений для проведения всех видов воспитательной работы.	Оснащенность
2	Дворец культуры «Интеграл»	Помещения дворца культуры укомплектованы специализированной мебелью (столы, стулья), флип-чарт. Оборудование: микрофоны; телевизоры; акустическая система; комплект звукового оборудования; персональные компьютеры, принтер, проектор, экран
3	Библиотека и электронный читальный зал	Помещение библиотеки и электронного читального зала оборудованы специализированной мебелью (столы, стулья). Оборудование: персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет, проекторы и экраны

2.8. Социокультурное пространство. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

2.8.1. Социокультурное пространство

Перечень объектов, обладающих высоким воспитывающим потенциалом:

– ведущие объекты (села, района, города, региона и др.): *архитектурно-этнографический музей-заповедник «Лудорвай», Агроусадьба «Салья Дор», Кузница «Морок» (Сарапульский район), Центра удмуртской культуры в д. Сундур, деревня Карамас-Пельга;*

– музеи и памятники (общероссийские, профильные, городские и др.): *Национальный Музей Удмуртской Республики (г. Ижевск), Удмуртский республиканский музей изобразительных искусств (г. Ижевск), Музейно-выставочный комплекс стрелкового оружия им. М.Т. Калашникова (г.Ижевск), Монумент дружбы народов «Навеки с Россией» (г. Ижевск), Монумент боевой и трудовой славы (г. Ижевск), Памятник ижевским оружейникам (г.Ижевск);*

– историко-архитектурные объекты (дворцы, храмы, соборы, монастыри, дворцово-парковые ансамбли и др.): *Храм Александра Невского (г. Ижевск), Собор Святого Архистратига Михаила (г. Ижевск), Свято-Троицкий собор (г. Ижевск), Храм Святых Царственных Мучеников (г.Ижевск), Русская православная старообрядческая церковь Покрова Пресвятой Богородицы (г. Ижевск), Покровская старообрядческая церковь (г. Ижевск);*

– театры, библиотеки, центры развлечений (концертные залы, кинотеатры, дома культуры, дома творчества, клубы и др.): *Государственный русский драматический театр Удмуртии(г.Ижевск), Государственный театр оперы и балета Удмуртской Республики имени П.И. Чайковского (г. Ижевск), Государственный национальный театр Удмуртской Республики (г. Ижевск), Муниципальный молодежный театр «Молодой человек» (г. Ижевск), Удмуртский государственный театр фольклорной песни и танца*

«Айкай» (г. Ижевск), Национальная библиотека Удмуртской Республики (г. Ижевск), Дворец культуры «Аксион» (г. Ижевск), Дворец культуры «Металлург» (г. Ижевск), Дом дружбы народов (г.Ижевск), Республиканский дом народного творчества (г. Ижевск), Дворец студентов «Интеграл» (г. Ижевск), Киноцентр «Россия» (г. Ижевск), Кинотеатр «Киномакс» (г. Ижевск);

– спортивные комплексы, парки отдыха, скверы, лесопарки, природоохранные зоны и др.: *Парк имени С.М. Кирова в Ижевске (г. Ижевск), Летний сад имени М. Горького (г. Ижевск), Сквер Победы (г. Ижевск), Зоопарк Удмуртии (г. Ижевск), Парк Космонавтов (г. Ижевск), Сквер Вишневый (г. Ижевск), Сквер Metallургов (г. Ижевск), Спортивно-оздоровительный лыжный комплекс им. Г.А. Кулаковой (г. Ижевск), Физкультурно-оздоровительный центр «СпортПаркСемья» (г. Ижевск).*

2.8.2. Сетевое взаимодействие с организациями, социальными институтами и субъектами воспитания

Перечень социальных партнеров:

- Молодежный центр Удмуртской республики;
- Удмуртская организация Российского Союза Молодёжи;
- Удмуртское региональное отделение АСО России;
- Ресурсный центр поддержки добровольчества УР;
- Ассоциация молодежных национально-культурных объединений УР «Вместе»;
- Удмуртская молодежная общественная организация «ШУНДЫ»;
- Удмуртское региональное отделение молодежной общероссийской общественной организации «Российские Студенческие Отряды».

Вузы-партнеры

1. БГТУ имени Д.Ф. Устинова (ВОЕНМЕХ) (г. Санкт-Петербург)
2. КГТА имени В.А. Дегтярева (г. Ковров)
3. НГТУ им. Р.Е. Алексеева (г. Нижний Новгород)
4. Пермский институт национальной гвардии РФ (г. Пермь)
5. Самарский университет имени В.П. Королева (г. Самара)
6. Южно-уральский государственный университет (г. Челябинск)
7. Сибирский университет геосистем и технологий (г. Новосибирск)

Основные субъекты воспитания как социальные институты:

- образовательные организации;
- семья;
- общественные организации просветительской направленности;
- религиозные организации, представляющие традиционные для России конфессии;
- организации военно-патриотической направленности;
- молодежные организации;

- спортивные секции и клубы;
- радио и телевидение;
- газеты, журналы, книжные издательства;
- творческие объединения деятелей культуры;
- библиотеки, музеи, дома и дворцы культуры и творчества;
- театры, кинотеатры, концертные учреждения;
- историко-краеведческие и поисковые организации;
- организации художественного творчества;
- профильные структуры Вооружённых сил, в том числе структуры по работе с допризывной молодёжью, ветеранские организации;
- политические партии и политические движения;
- волонтёрские (добровольческие) организации;
- некоммерческие организации;
- блогеры;
- сетевые сообщества;
- иное.

РАЗДЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ СИСТЕМОЙ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТОЙ В ИЖГТУ ИМЕНИ М.Т. КАЛАШНИКОВА

3.1. Воспитательная система и управление системой воспитательной работы

Воспитательная работа в Университете реализуется на разных уровнях управления: **на уровне факультета, кафедры и иных структурных подразделений.** Подобный системный многоуровневый подход к проблеме воспитания осуществляется в единстве учебной и воспитательной работы. В учебном процессе профессиональное воспитание обучающихся осуществляется в контексте целей, задач и содержания профессионального образования. Воспитание посредством чтения специальных дисциплин организуется преподавателями конкретных учебных курсов. Эта работа проводится как в учебное, так и во внеучебное время и, помимо собственно занятий, включает участие обучающихся в научно-исследовательских, предметных кружках, клубах, олимпиадах, конференциях, организацию недель кафедры, профориентационную работу и т.д. Работа координируется заведующими кафедрами; деканат (учебная часть) осуществляет общее руководство воспитательной работой с обучающимися на факультете (институте) и несет ответственность за ее содержание, организацию и результаты.

Значимую роль в воспитательном процессе играют общепрофессиональные кафедры, которые способствуют развитию универсальных компетенций обучающихся через изучение цикла общегуманитарных дисциплин, а также формируют политическую и правовую культуру.

Единство обучения и воспитания обучающихся Университета, включая повышение эффективности воспитательного процесса, усиление влияния профессорско-преподавательского состава, обеспечивает формирование профессиональных и универсальных компетенций, а также социально-личностных качеств обучающихся. В каждой академической группе на 1-2 курсах назначаются кураторы, которые проводят воспитательную работу в тесном контакте с профессорско-преподавательским составом, органами студенческого самоуправления, родителями обучающихся, общественными организациями Университета.

Координацию деятельности всех подразделений, ведущих воспитательную деятельность в Университете, и студенческих организаций, осуществляется проректором по социальному развитию и воспитательной работе.

3.2. Студенческое самоуправление (со-управление)

Деятельность студенческого самоуправления в Университете опирается на следующие нормативные акты:

- на статью 26 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- на положения письма Минобрнауки России от 02.10.2002 № 15-52-468/15-01-21 «О развитии студенческого самоуправления в Российской Федерации»;
- на положения письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 года № ВК-262/09 и № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях»;
- на положение о системе студенческого самоуправления (соуправления) в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, утвержденное приказом от 29.03.2021 г. № 311;
- на типовое положение о студенческом совете факультета, института ИжГТУ имени М.Т. Калашникова, утвержденное приказом от 28.02.2019 г. № 277.

Цель деятельности органов студенческого самоуправления (соуправления): учет мнения и реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развития ее социальной активности, поддержки и реализации социальных инициатив.

Задачи органов студенческого самоуправления:

- формирование активной гражданской позиции обучающихся, вовлечения их в общественную жизнь Университета, региона, страны;
- обеспечение реализации прав на участие обучающихся в оценке качества образовательного процесса;
- содействие в формировании профессиональных и общекультурных компетенций выпускников Университета;
- развитие лидерских и организаторских способностей обучающихся, содействие в формировании компетентного, ответственного участия обучающихся в жизни Университета, общества и будущей профессиональной деятельности;
- ориентация обучающихся Университета на качественное образование, путем проведения работы, направленной на повышение сознательности и ответственности обучающихся в овладении необходимыми знаниями, профессиональными умениями и навыками.

Направления деятельности органов студенческого самоуправления (соуправления):

- привлечение обучающихся к решению вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;
- защита и представление прав и интересов обучающихся;

- представление интересов обучающихся в органах управления Университета – Ученых советах Университета и факультетов (институтов);
- содействие в решении образовательных, социально-бытовых и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие органам управления Университета в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа жизни;
- содействие структурным подразделениям Университета в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, патриотическое отношение к духу и традициям Университета;
- информирование обучающихся о деятельности Университета;
- участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив и др.

Структура органов студенческого самоуправления

Высшим органом студенческого самоуправления является представительный орган – Форум обучающихся. Руководящим органом студенческого самоуправления является Объединенный совет обучающихся (ОСО) – Координационный студенческий совет (далее – КСС), который объединяет представителей органов студенческого самоуправления. Работой КСС руководит Председатель, который является связующим звеном между студентами и администрацией ИжГТУ имени М.Т. Калашникова.

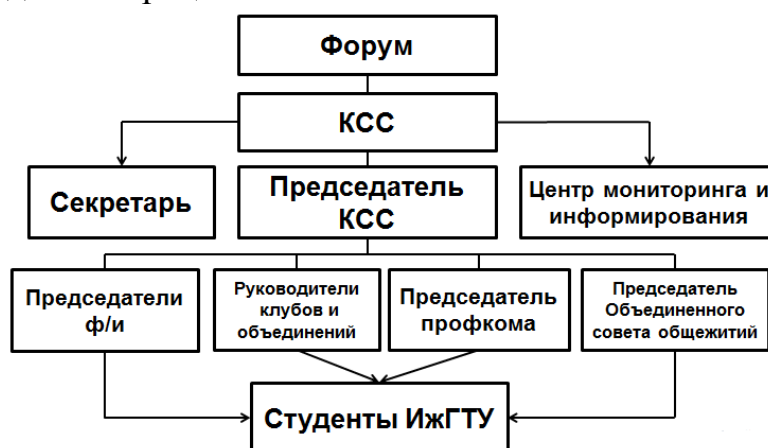


Рис.2. Структура ССУ на уровне Университета

Для информирования обучающихся, сбора обратной связи и ее анализа при КСС создан Студенческий центр мониторинга и информирования. Деятельность координационного студенческого совета (КСС)

регламентирует положение о системе студенческого самоуправления (соуправления) в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова.

Высшим органом в системе ССУ факультета, института является Конференция студентов факультета, института. В период между Конференциями постоянно действующим руководящим органом студенческого самоуправления является Студенческий совет факультета, института, который формируется из числа студентов очной формы обучения, начиная со второго курса.

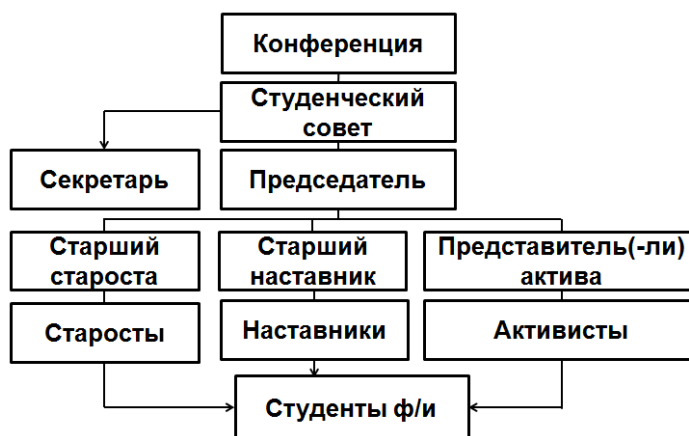


Рис.3. Структура ССУ на уровне факультета, института

Деятельность студенческих советов факультетов/институтов регламентирует Типовое положение о студенческом совете факультета, института ИжГТУ имени М.Т. Калашникова.

Взаимодействие студенческого совета с администрацией факультета, института и с администрацией Университета происходит согласно схеме (Рис. 4).

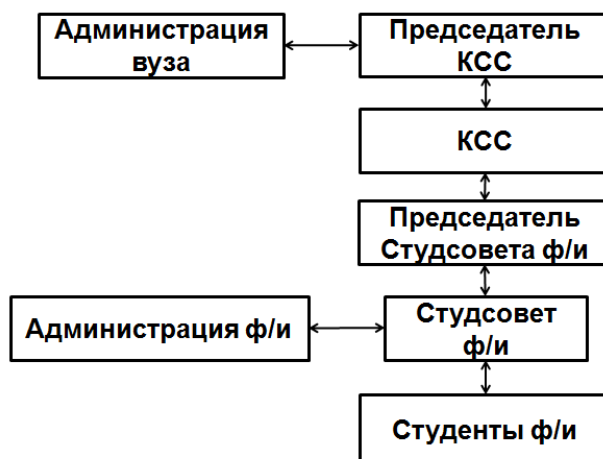


Рис.4. Схема взаимодействия студенческого самоуправления с администрацией Университета

3.3. Мониторинг качества организации воспитательной деятельности: ключевые показатели эффективности и критерии качества

Ключевыми показателями для оценки эффективности воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности выступают:

- качество ресурсного обеспечения реализации воспитательной деятельности ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (нормативно-правового, кадрового, финансового, информационного, научно-методического и учебно-методического, материально-технического и др.);

- качество инфраструктуры ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (здания и сооружения; образовательное пространство, рабочее пространство и связанные с ним средства труда и оборудования; службы обеспечения);

- качество воспитывающей среды и воспитательного процесса в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (организации созидательной активной деятельности обучающихся, использование социокультурного пространства, сетевого взаимодействия и социального партнерства);

- качество управления системой воспитательной работы ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (нормативно-правовое и программное обеспечение воспитательной деятельности, организация деятельности объединений обучающихся, взаимодействие Совета обучающихся с администрацией ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (участие в работе Ученого совета, стипендиальных комиссий или иных коллегиальных органов), отражение деятельности Совета обучающихся и студенческих объединений на информационных ресурсах ИжГТУ имени М.Т. Калашникова);

- качество студенческого самоуправления в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (нормативно-правовое и программное обеспечение воспитательной деятельности, организация деятельности объединений обучающихся, взаимодействие Совета обучающихся с администрацией ИжГТУ имени М.Т. Калашникова (участие в работе Ученого совета, стипендиальных комиссий или иных коллегиальных органов), отражение деятельности Совета обучающихся и студенческих объединений на информационных ресурсах ИжГТУ имени М.Т. Калашникова);

- оценка выполнения календарного плана воспитательных мероприятий (содержательных, процессуальных, организационных компонентов, включенности и вовлеченности обучающихся ИжГТУ имени М.Т. Калашникова);

- иные показатели.

Критериями оценки эффективности воспитательной работы и условий реализации содержания воспитательной деятельности выступают:

1. наличие нормативно-правовых документов, локальных нормативных актов, регламентирующих воспитательную работу в ИжГТУ имени М.Т. Калашникова;

2. наличие рабочей программы воспитания, календарного плана воспитания на учебный год, планов работы кафедры по воспитательной работе, отчетов о воспитательной работе (уровень Университета, факультета/института/филиала);
3. наличие информации на официальном сайте ИжГТУ имени М.Т. Калашникова о запланированных и прошедших мероприятиях и событиях воспитательной направленности;
4. наличие кураторов академических групп;
5. эффективность деятельности студенческого самоуправления на уровне Университета, факультета/института, в том числе участие обучающихся в работе Ученого совета, стипендиальных комиссий или иных коллегиальных органов;
6. наличие материально-технической базы, обеспечивающей воспитательную работу;
7. объем финансовых средств на обеспечение воспитательной работы;
8. проведение воспитательных мероприятий на уровне Университета, факультетов (институтов)/кафедр;
9. количество обучающихся, занимающихся в творческих коллективах, спортивных секциях, задействованных в научных исследованиях, общественной деятельности;
10. результаты анкетирования обучающихся с целью определения их удовлетворенности организацией воспитательной работы.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Ижевский государственный технический университет имени М.Т. Калашникова»



Проректор
О.И. Варфоломеева

**Календарный план событий и мероприятий воспитательной направленности
программы высшего образования на 2021-22 учебный год**

Уровень высшего образования - бакалавриат

Направление подготовки 38.03.01 – Экономика

Профиль Экономика предприятий и организаций

Год начала подготовки 2021

Направлении воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место ,время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения	Ответственный	Кол-во участников (чел.)
В ТЕЧЕНИЕ ГОДА						
<i>Приоритетные направления</i>						
Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное	Социально-культурная	В течение года	Экскурсии в историко-патриотический центр ИжГТУ имени М.Т. Калашникова	Тематические экскурсии	ИжГТУ, ИПЦ Каракчеев В.С.	400
	Социально-культурная по организации значимых событий	В течение года	Проведение тематических встреч, конкурсов, викторин и т.д. по тематике значимых событий для РФ.	Встречи, конкурсы, викторины, акции	Декан факультета, ответственный по УВР, заведующие кафедрами	100
Профессионально-трудовое	Профориентационная	В течение года	Организация встреч, круглых столов с руководителями и высококвалифицированными специалистами предприятий и организаций по соответствующим направлениям подготовки	Тематические встречи	Декан факультета, заведующие кафедрами	50
	Профориентационная	В течение года	Организация экскурсий на предприятия и в организации города и республики	Тематические экскурсии	Декан факультета, заведующие кафедрами	50
	Профориентационная	В течение года	Организация участия в окружных, городских, областных, международных конкурсах и фестивалях профмастерства	Мероприятия и конкурсы	Декан факультета, заведующие кафедрами	10
Научно-образовательное	Проектная	В течение года	Проектная школа «PRO ПРОЕКТ»	Образовательная площадка	ИжГТУ, УВР Устинова Н.П.	30

Направлении воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место ,время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения	Ответственный	Кол-во участников (чел.)
	Научно-исследовательская	В течение года	Организация участия студентов в конкурсах творческих и научных работ, конференциях, олимпиадах и викторинах по специальностям и направлениям подготовки	Конкурсы	Декан факультета, заведующие кафедрами	20
	Научно-исследовательская	В течение года	Участие в подаче заявок на объекты интеллектуальной собственности, на конкурсы грантов, получение лицензий на право использования объектов интеллектуальной собственности студентов	РИД	Декан факультета, заведующие кафедрами	10
	Научно-исследовательская	В течение года	Участие в научно-исследовательской работе по хоздоговорной и госбюджетной тематике	Научно-исследовательские работы	Декан факультета, заведующие кафедрами	5
Развитие студенческого самоуправления	Деятельность студенческих объединений	В течение года	Конкурс «Лучший студенческий актив ИжГТУ имени М.Т. Калашникова»	Конкурс	ИжГТУ, УВР Устинова Н.П.	500
	Деятельность студенческих объединений	В течение года	Конкурс студенческих объединений/клубов ИжГТУ имени М.Т. Калашникова	Рейтинговый конкурс	ИжГТУ, УВР Трефилова Е.А.	700
	Деятельность студенческих объединений	В течение года	Подготовка публикаций о достижениях студентов ВФ	Публикации на сайте ВФ и в социальных сетях	Декан факультета	20
Социально-профилактическое	Социально-культурная	В течение года по отдельной программе	Профилактические мероприятия по противодействию экстремизма и терроризма	Цикл встреч с сотрудниками ведомственных органов, конкурсы, лекции и др.	Декан факультета, ответственный за УВР	100

Направлении воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место ,время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения	Ответственный	Кол-во участников (чел.)
	Социально-культурная	В течение года	Профилактические мероприятия по профилактике наркомании и правонарушений	Цикл встреч с сотрудниками ведомственных органов, конкурсы, лекции и др.	Декан факультета, ответственный за УВР	100
Профориентационное	Социально-культурная	В течение года	Работа со школами в рамках профильных классов	Цикл встреч со школьниками	Ответственный за УВР	10
<i>Вариативная часть</i>						
Межнациональное	Социально-культурная	В течение года	Проведение мероприятий Адаптационной недели с вновь прибывшими иностранными студентами	Адаптационные мероприятия	Декан факультета	3
Информационно-познавательная	Учебная	В течение года	Обеспечение доступа пользователей к информации посредством использования фонда информационных ресурсов на различных носителях	Доступ к фондам информационных ресурсов, каталогам и картотекам	Научная библиотека ВФ ИжГТУ	150
Спортивно-оздоровительное	Деятельность студенческих объединений	В течение года по графику	Кубок по туристскому многоборью (по этапам)	Туристско-спортивная площадка	ИжГТУ, УВР Чикунов А.В.	400
СЕНТЯБРЬ 2021 г.						
<i>Приоритетные направления</i>						
Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное	Социально-культурная	3 сентября	Участие во всероссийской акции «Капля жизни» в рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом	Акция	Ответственный за УВР	20
	Деятельность студенческих объединений	Сентябрь	Участие в экологической акции «Чистый город»	Акция	Ответственный за УВР	30
Научно-образовательное	Научно-исследовательская	6 сентября - 15 декабря	Цикл занятий в рамках Школы молодого ученого	Лекции	ИжГТУ, УНИР Тюрин А.П.	150
	Научно-исследовательская	Сентябрь	Семинар по научному ориентированию студентов	Семинар	Кафедра ТМ Домнина К.Л.	50

Направлении воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место ,время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения	Ответственный	Кол-во участников (чел.)
Развитие студенческого самоуправления	Учебная	Сентябрь	Встреча с первокурсниками	Встреча	Декан факультета	80
Социально-профилактическое	Социально-культурная по организации значимых событий	3-10 сентября	Викторина среди студентов ИжГТУ «Молодежь против террора», посвященная дню солидарности в борьбе с терроризмом	Онлайн - викторина	ИжГТУ, УВР Трефилова Е.А	50
Вариативная часть						
Информационно-познавательное	Социально-культурная	Сентябрь-октябрь	Мероприятия по формированию информационной культуры для студентов всех форм обучения.	Тренинг по работе с электронными ресурсами	Декан факультета	100
	Социально-культурная	Сентябрь	Адаптационный тренинг «Из школы в университет»	Тренинг	Ответственный за УВР	50
Спортивно-оздоровительное	Деятельность студенческих объединений	10-12 сентября	Туристский слёт студентов ИжГТУ имени М.Т. Калашникова	Спортивно-туристское соревнование	ИжГТУ, УВР Чикунов А.В.	150
Социально-профилактическое	Досуговая, творческая	Сентябрь	Фотовыставка «Жизнь без вредных привычек»	Фотовыставка	Ответственный за УВР	100
Культурно-творческое	Социально-культурная	Сентябрь	Посвящение в студенты	Развлекательная программа	Ответственный за УВР	50
Межнациональное	Учебная	Сентябрь	Видео-лекция «Сила жизни – в дружбе»	Видео-лекция	Ответственный за УВР	40
ОКТАБРЬ 2021 г.						
Приоритетные направления						
Научно-образовательное	Научно-исследовательская	4 октября – 30 октября	Молодежный форум технологического предпринимательства «ТехноИнновации-2021»	Инновационная площадка	ИжГТУ, УНИР Пигалев С.А.	200
Информационно-просветительское	Научно-исследовательская	Октябрь	Цикл лекций «Студент-ученый. Один шаг»	Семинар	Кафедра ТМ Домнина К.Л.	30
Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное	Досуговая, творческая	Октябрь	Акция «Пожилой человек»	Акция	Ответственный за УВР	30

Направлении воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место ,время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения	Ответственный	Кол-во участников (чел.)
Развитие студенческого самоуправления	Деятельность студенческих объединений	Октябрь	Выборы органов самоуправления Студенческого совета филиала	Деятельность студенческого коллектива	Ответственный за УВР	25
<i>Вариативная часть</i>						
Культурно-творческое	Социально-культурная	Октябрь	Посещение Краеведческого Музея г. Воткинск	Экскурсия	Ответственный за УВР	50
НОЯБРЬ 2021 г.						
<i>Приоритетные направления</i>						
Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное	Социально-культурная	Ноябрь-апрель	«Удмуртия в культурном пространстве современности»	Книжная выставка	ИжГТУ, УИР / ООПИР Тебенькова Ю.В	500
	Досуговая, творческая	ноябрь	Конкурс стихов о Родине, войне и мире	Конкурс	Ответственный за УВР	20
Научно-образовательное	Научно-исследовательская	18 ноября	Выставка инноваций 2021 (осенняя сессия)	Выставка проектов	ИжГТУ, УНИР / Пигалев С.А.	100
Информационно-познавательное	Деятельность студенческих объединений	Ноябрь	Форум обучающихся ИжГТУ имени М.Т. Калашникова	Площадка для тематического общения, конференция	ИжГТУ, УВР Трефилова Е.А.	100
<i>Вариативная часть</i>						
Межнациональное	Досуговая, культурно-творческая	22 – 26 ноября	Конкурс фото-работ «Мы разные, но мы вместе!»	Конкурс	ИжГТУ, УСБРО / Прокушкина М.И.	50
	Студенческое международное сотрудничество	Ноябрь	Проведение лекции по межкультурной коммуникации	Лекция	ИжГТУ, ЦМАС Савченко Т.В.	30
Спортивно-оздоровительное	Социально-культурная	Ноябрь	Шахматы	Соревнования	ИжГТУ, ФОК Юсупов А.С.	50
Культурно-творческое	Досуговая и культурно-творческая	Ноябрь	Творческий жанровый фестиваль «Механ-Шоу»	Творческий вечер	ИжГТУ, УВР Парфенова Е.А.	600
	Досуговая, творческая	Ноябрь	Конкурс художественного творчества «Моё творчество»	Конкурс	Ответственный за УВР	20
ДЕКАБРЬ 2021 г.						

Направлении воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место ,время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения	Ответственный	Кол-во участников (чел.)
<i>Приоритетные направления</i>						
Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное	Социально-культурная	Декабрь	Международная акция "Тест по истории Великой отечественной войны"	Интернет-тестирование	Кафедра Э и ОП Зайнуллина Ю.С.	30
Социально-профилактическое	Социально-культурная	1 декабря	«Моя жизнь - мой выбор!» - к Всемирному дню борьбы со СПИДом	Виртуальная выставка	ИжГТУ, УИР / ООПИР Шамшурина Е.А.	100
	Учебная	Декабрь	Семинар по правовой грамотности «День Конституции РФ»	Семинар	Ответственный за УВР	50
Информационно-познавательное	Социально-культурная	Декабрь	Выставка, посвященная выпускникам ВФ ИжГТУ	Выставка	Научная библиотека ВФ	150
<i>Вариативная часть</i>						
Социально-профилактическое	Волонтерская деятельность	1 декабря	Фотовыставка «Простые правила»	Профилактическая площадка, фотовыставка	ИжГТУ, УВР Трефилова Е.А.	200
Межнациональное	Социально-культурная	Декабрь	Книжная выставка «Культура и традиции других народов»	Книжная выставка	Научная библиотека ВФ	100
Спортивно-оздоровительное	Деятельность студенческих объединений	Декабрь	Участие в городских соревнованиях по волейболу	Соревнование	Кафедра ЕН и ИТ	10
Культурно-творческое	Досуговая, творческая	декабрь	Мероприятие «Новый год у ворот»	Развлекательная программа	Ответственный за УВР	50
ЯНВАРЬ 2022 г.						
<i>Приоритетные направления</i>						
Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное	Социально -культурная	25 января	Мероприятие в память Дважды Героя Социалистического Труда В.Г. Садовникова	Встреча	Ответственный за УВР	20
	Досуговая, творческая	Январь	Конкурс плакатов «Ради жизни на Земле»	Деятельность студенческого коллектива	Ответственный за УВР	30

Направлении воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место ,время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения	Ответственный	Кол-во участников (чел.)
Спортивно-оздоровительное	Социально-культурная	Январь	Участие в городской межведомственной акции «Молодежь ЗА здоровый образ жизни»	Акция	Ответственный за УВР	20
Культурно-творческое	Досуговая	25 января	Участие в городских мероприятиях, посвященных Дню российского студенчества	Праздничные мероприятия	Ответственный за УВР	40
Развитие студенческого самоуправления	Деятельность студенческих объединений	Январь	Награждение лучших студентов по итогам 2021 года	Встреча	Декан факультета	20
Вариативная часть						
Культурно-творческое	Социально-культурная по организации значимых событий	25 января	Студенческий бал, посвященный Дню российского студенчества	Творческий вечер	ИжГТУ, УВР Парфенова Е.А.	200
	Деятельность студенческих объединений	Январь	КВН. Игра ко Дню российского студенчества	Развлекательная программа, соревнование	Ответственный за УВР	10
Информационно-познавательная	Учебная	Январь	Семинар «Сессия без стресса»	Семинар	Декан факультета	50
ФЕВРАЛЬ 2022 г.						
Приоритетные направления						
Научно-образовательное	Проектная, научно-исследовательская	07 февраля – 11 февраля	Фестиваль науки	Инновационная площадка	ИжГТУ, УНИР Пигалев С.А.	400
	Проектная, научно-исследовательская	Февраль	Международный конкурс по иностранным языкам "Я-лингвист"	Конкурс	Кафедра ЕН и ИТ	10
Развитие студенческого самоуправления	Деятельность студенческих объединений	Февраль-март	Конкурс «Наставник года»	Конкурс	ИжГТУ, УВР Трефилова Е.А.	50
Культурно-творческое	Досуговая, культурно-творческая	Февраль	Конкурс красоты, грации и таланта "Мисс и Мистер 1 курс"	Конкурс	Ответственный за УВР	20
Социально-профилактическое	Социально-культурная Учебная	Апрель	Тренинг «Преодоление стресса в учёбе»	Тренинг	Ответственный за УВР	40

Направлении воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место ,время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения	Ответственный	Кол-во участников (чел.)
<i>Вариативная часть</i>						
Научно-образовательное	Досуговая, творческая Учебная	Февраль	Видео-лекция «Творчество в науке»	Видео-лекция	Кафедра ТМ Домнина К.Л.	40
	Научно-исследовательская	февраль	Конкурс статей «Мой край родной»	Конкурс	Ответственный за УВР	15
Культурно-творческое	Досуговая, творческая	Февраль	Организация «Почты для влюбленных»	Деятельность студенческого коллектива	Ответственный за УВР	20
МАРТ 2022 г.						
<i>Приоритетные направления</i>						
Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное	Социально-культурная	Март	Беседы со студентами о патриотизме, истории Отечества и о неприятии идеологии терроризма и экстремизма	Встреча	Ответственный за УВР	50
Развитие студенческого самоуправления	Проектная	Март-август	«Школа наставников ИжГТУ имени М.Т. Калашникова 2021»	Мастер-классы, тренинги	ИжГТУ, УВР Трефилова Е.А.	150
Социально-профилактическое	Социально-культурная	Март	«В здоровое будущее без вредных привычек!» - профилактика никотиновой, наркотической и алкогольной зависимости	Виртуальная выставка	ИжГТУ, УИР /ООПИР Шамшурина Е.А.	500
Культурно-творческое	Досуговая, культурно-творческая	Март	Фестиваль студенческого творчества "Студенческая весна-2022"	Творческое мероприятие	Ответственный за УВР	10
	Досуговая, культурно-творческая	Март	Конкурс "Один день из жизни студента"	Творческое мероприятие	Ответственный за УВР	10
<i>Вариативная часть</i>						
Культурно-творческое	Социально-культурная Деятельность студенческих объединений	Март	Соревнование по сборке пазлов на скорость	Соревнование	Ответственный за УВР	30

Направлении воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место ,время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения	Ответственный	Кол-во участников (чел.)
Экологическое	Социально-культурная	Март	Кинолекторий «Природа вечный источник красоты»	Кинолекторий	Ответственный за УВР	50
Социально-профилактическое	Социально-культурная+	Март	Семинар «Женщины России», посвящённое Международному женскому дню	Семинар	Ответственный за УВР	30
АПРЕЛЬ 2022 г.						
<i>Приоритетные направления</i>						
Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное	Социально –культурная по проведению значимых событий	Апрель-май	«Война. Победа. Память. Мы» - ко Дню Победы	Выставка-просмотр	ИжГТУ, УИР / ООПИР Тебенькова Ю.В	500
	Социально –культурная по проведению значимых событий	19 апреля Показ фильма, написание писем, постов , посещение выставки в память жертв геноцида	«День единых действий»	Акция	ИжГТУ, УВР Устинова Н.П.	1000
	Социально-культурная	Апрель	«Спасибо деду за Победу»	Встреча	Ответственный за УВР	50
Научно-образовательное	Проектная	Апрель	Проектный интенсив Школы проектирования “PRO проект”	Цикл образовательных тренингов	ИжГТУ, УВР Устинова Н.П.	30
Научно-образовательное	Проектная, научно-исследовательская	21 апреля	Выставка инноваций 2021 (весенняя сессия)	Выставка	ИжГТУ, УНИР Пигалев С.А.	100
Профориентационное	Проектная	Апрель	Учебно-исследовательская конференция школьников «Первые шаги»	Конференция	Кафедра ТМ Домнина К.Л.	20
	Проектная	Апрель	Участие во Всероссийской программе профориентации подростков «Поколение Выбор»	Цикл встреч с подростками	Ответственный за УВР	10
Спортивно-оздоровительное	Социально-культурная	Апрель	Спартакиада студентов города Воткинска	Спортивные соревнования	Ответственный за УВР	10
<i>Вариативная часть</i>						


Направлении воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место ,время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения	Ответственный	Кол-во участников (чел.)
Спортивно-оздоровительное	Деятельность студенческих объединений	апрель	Кинолекторий «В здоровом теле – здоровый дух»	Кинолекторий	Ответственный за УВР	30
Социально-профилактическое	Социально-культурная	февраль	Акция «Связь поколений»	Акция	Ответственный за УВР	30
Развитие студенческого самоуправления	Деятельность студенческих объединений	Апрель	Конкурс «Лучший спикер»	Конкурс	ИжГТУ, УВР Овчинников А.А.	50
МАЙ 2022 г.						
Приоритетные направления						
Научно-образовательное	Проектная	Май	Всероссийской олимпиады студентов "Я-профессионал"	Олимпиада	Декан факультета	5
Экологическое	Волонтерская, проектная	Май	Общегородской субботник	Субботник	Ответственный за УВР, кафедра ТМ	100
Культурно-творческое	Социально-культурная	май	Посещение Музея-усадьбы П.И. Чайковского	Экскурсия	Ответственный за УВР	50
Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное	Социально-культурная	Май	Участие в мероприятиях, посвященных Дню Победы	Встречи, акции	Ответственный за УВР	20
	Социально-культурная по организации значимых событий	17 – 20 мая	Конкурс видео-роликов «Равнодушных больше нет!»	Конкурс	ИжГТУ, УСБРО Прокушкина М.И.	20
Профессионально-трудовое	Социально-культурная	Май	Экскурсия в Центр занятости населения	Экскурсия	Кафедра Э и ОП	30
Вариативная часть						
Спортивно-оздоровительное	Деятельность студенческих объединений	Май	Студенческий спортивный фестиваль «Ночь спорта»	Спортивно – досуговая площадка для молодежи	ИжГТУ, УВР Трефилова Е.А.	1000
	Социально-культурная	9 мая	Участие в городской акции "Эстафета Мира"	Соревнование	Ответственный за УВР, кафедра ЕН и ИТ	20

Направлении воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место ,время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения	Ответственный	Кол-во участников (чел.)
	Социально-культурная	Май	Муниципальный этап фестиваля Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" ГТО среди студентов	соревнование	Ответственный за УВР, кафедра ЕН и ИТ	10
	Социально-культурная	Май	Участие в городских соревнованиях по настольному теннису	Соревнование	Ответственный за УВР, кафедра ЕН и ИТ	5
ИЮНЬ 2022 г.						
<i>Приоритетные направления</i>						
Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное	Социально-культурная	Июнь	Участие в памятной акции на мемориале «Вечный огонь»	Акция	Ответственный за УВР	25
	Социально-культурная по организации значимых событий	Июнь	«Я Пушкина читаю вновь...» - к Пушкинскому дню России (6 июня)	Выставка-просмотр	ИжГТУ, УИР / ООПИР Коньшина Е.Р.	200
Научно-образовательное	Научно-исследовательская	20 июня – 25июня	Всероссийский молодежный форум студентов и специалистов вузов и предприятий оборонно-промышленного комплекса «ИННОВА»	Образовательно - инновационная площадка	ИжГТУ, УНИР Пигалев С.А.	200
Развитие студенческого самоуправления	Социально-культурная по организации значимых событий	Июнь	Конкурс “Студент года” (вузовский этап)	Конкурс, мероприятие по награждению победителей	ИжГТУ, УВР Трефилова Е.А.	100
	Деятельность студенческих объединений	Июнь	Отчётная встреча студенческого Совета	Встреча	Ответственный за УВР	25
<i>Вариативная часть</i>						
ИЮЛЬ 2022 г.						
<i>Приоритетные направления</i>						
<i>Вариативная часть</i>						
АВГУСТ 2022 г.						

Направлении воспитательной работы	Виды деятельности	Дата, место ,время и формат проведения	Название мероприятия и организатор	Форма проведения	Ответственный	Кол-во участников (чел.)
<i>Приоритетные направления</i>						
Гражданско-патриотическое и духовно-нравственное	Досуговая	Июль-август	«Мир искусства»	Выставка – просмотр	ИжГТУ, УИР / ООПИР Тебенкова Ю.В.	300
Развитие студенческого самоуправления	Деятельность студенческих объединений	25-28 августа	Школа наставников (в рамках проекта АРСИ)	Образовательная площадка для будущих наставников	ИжГТУ, УВР Трефилова Е.А.	90
Развитие студенческого самоуправления	Деятельность студенческих объединений	Август 2022 г.	Региональный этап Всероссийского конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений "Лидер XXI века"	Образовательная площадка для будущих наставников	Ответственный за УВР	5
<i>Вариативная часть</i>						
Информационно-познавательная	Досуговая	Июль-август	«Лето с хорошей книгой»	Книжная выставка	ИжГТУ, УИР / ООПИР Коньшина Е.Р.	300


Составитель

Руководитель образовательной программы



 24 мая 2021 г. Н.С. Шайдурова

СОГЛАСОВАНО

Декан факультета


 24 мая 2021 г. В.А. Смирнов

Директор


 24 мая 2021 г. И.А. Давыдов